

Postępowanie dla kandydatów ubiegających się do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UPL posiadających dyplom uzyskany za granicą

Warunkiem przystąpienia do rozmowy rekrutacji jest:

1. Załączenie dyplomu wraz z wykazem ocen w języku angielskim w systemie elektronicznej rekrutacji IRK: (<https://irk.up.lublin.pl/irk/irk/strony/logowaniekandydat.html>)

Kandydat wraz z dyplomem poprzez system załącza:

- a) wynik **recognition statement** uzyskany z kwalifikatora pozwalającego na automatyczne generowanie ogólnych informacji o wybranych rodzajach dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granic

KWALIFIKATOR: <https://kwalifikator.nawa.gov.pl/>

lub

- b) informację o możliwości uznania zagranicznego dyplomu na podstawie wniosku złożonego do systemu SYRENA

SYRENA: <https://nawa.gov.pl/en/nawa/news/system-syrena>

2. Komisja Rekrutacyjna podczas obrad (zgodnie z harmonogramem rekrutacji w danym naborze) ustali czy na podstawie przedłożonych dokumentów (dyplom/ recognition statement/informacja z systemu SYRENA) kandydat może przystąpić do rekrutacji. Kandydat zostanie poinformowany o wyniku na adres email wskazany podczas rekrutacji.

3. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Doktorskiej UPL będzie przesłanie na adres e-mail szkola.doktorska@up.lublin.pl **do dnia 10.09.2025r.:**

a) dyplomu opatrzonego Apostille/lub zalegalizowanego oraz **tłumaczenia dyplomu na język polski przez tłumacza przysięgłego,**

b) pisemnej informacji o uznaniu lub nie uznaniu dyplomu za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu na podstawie umowy międzynarodowej określającej równoważność popartej podstawą prawną

<https://www.gov.pl/web/nauka/umowy-dwustronne-dotyczace-uznawalnosci-wyksztalcenia>

4. W przypadku, kiedy dyplom nie może być uznany za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi na podstawie umowy międzynarodowej uznaniem dyplomu będzie postępowanie nostryfikacyjne. Kandydat, który będzie potwierdzał uznanie dyplomu w postępowaniu nostryfikacyjnym do dnia **10.09.2025r.** przesyła na adres szkola.doktorska@up.lublin.pl oświadczenie wraz ze stosowanym potwierdzeniem, że złożył

wniosek do odpowiedniej jednostki o postępowanie nostryfikacyjne. Podczas postępowania nostryfikacyjnego cudzoziemiec przyjęty jest **warunkowo (uczestniczy w procesie kształcenia) i nie otrzymuje stypendium**. Stypendium zostanie wypłacone z wyrównaniem po dopełnieniu wszelkich formalności dotyczących nostryfikacji i otrzymaniu wizy oraz podjęciu kształcenia w formie stacjonarnej. Dokument potwierdzający nostryfikację dyplomu należy dostarczyć w terminie do **10.12.2025r.** Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie nie pokrywa kosztów nostryfikacji.

Uwaga: Wnioskodawca może złożyć wniosek w wybranym przez siebie terminie. Uczelnia nostryfikująca uznaje albo odmawia uznania dyplomu ukończenia studiów za granicą za równoważny odpowiedniemu polskiemu dyplomowi i tytułowi zawodowemu w terminie **90 dni** od dnia złożenia wniosku spełniającego wymagania formalne.

5. W przypadku, gdy kandydat potrzebuje wizy do dnia **04.10.2025r.** przesyła na adres szkola.doktorska@up.lublin.pl oświadczenie wraz ze stosowanym potwierdzeniem, że złożył wniosek o uzyskanie wizy. Podczas postępowania wizowego cudzoziemiec przyjęty jest warunkowo (uczestniczy w procesie kształcenia) i nie otrzymuje stypendium. Stypendium zostanie wypłacone z wyrównaniem po dopełnieniu wszelkich formalności dotyczących nostryfikacji i otrzymaniu wizy oraz podjęciu kształcenia w formie stacjonarnej. Dokument potwierdzający otrzymanie wizy należy dostarczyć w terminie nieprzekraczającym **10.12.2025r.**