**SPRAWOZDANIE**

**z realizacji mobilności finansowanej w ramach Strategii Rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie na potrzeby przygotowania do udziału w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dotyczy wniosku o nr:** …………………………………………………*(uzupełnia Biuro Projektów Międzynarodowych)* | *Data wpłynięcia:* *Podpis pracownika BPM:*  |
| Dotyczy (zaznaczyć właściwe):* Kategoria A: krótkoterminowy wyjazd do zagranicznego ośrodka badawczego w celu nawiązania kontaktów, przygotowywania wniosku grantowego, odbycia wizyty studyjnej lub prowadzenia badań naukowych,
* Kategoria B: długoterminowy wyjazd do zagranicznego ośrodka badawczego w celu prowadzenia badań naukowych lub odbycia stażu naukowego,
* Kategoria C: staż w zagranicznym przedsiębiorstwie o wysokiej renomie.
 |
| **WNIOSKODAWCA** |
| **Wnioskodawca** (imię i nazwisko, stopień naukowy) |  |
| **Miejsce pracy** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |
| **MOBILNOŚĆ ZAGRANICZNA** |
| **Dyscyplina naukowa** |  |
| **Data wyjazdu i data powrotu** |  |
| **Długość mobilności** | ……….. dni |
| **Instytucja Goszcząca** (nazwa, adres siedziby) |  |
| **Dokładne miejsce realizacji mobilności** (nazwa jednostki, adres) |  |
| **Zakres zrealizowanych prac badawczych** (proszę opisać ewentualne odstępstwa od zakresu zaplanowanego we wniosku o uzyskanie finansowania) |
|  |
| **Rezultaty wyjazdu** (zaznaczyć właściwe) |
| **mobilność kat. A** | **mobilność kat. B** | **mobilność kat. C** |
| [ ]  podpisana umowa o dalszej współpracy z Instytucją Goszczącą | [ ]  publikacja artykułu w czasopiśmie z bazy JCR | [ ]  publikacja artykułu w czasopiśmie z bazy JCR |
| [ ]  złożony wniosek o dofinansowanie projektu ze źródeł zewnętrznych | [ ]  zgłoszenie publikacji artykułu w czasopiśmie z bazy JCR | [ ]  zgłoszenie publikacji artykułu w czasopiśmie z bazy JCR |
| [ ]  publikacja artykułu w czasopiśmie z bazy JCR | [ ]  złożony wniosek o dofinansowanie projektu ze źródeł zewnętrznych | [ ]  złożony wniosek o dofinansowanie projektu ze źródeł zewnętrznych |
| [ ] zgłoszenie publikacji artykułu w czasopiśmie z bazy JCR | [ ]  złożony wniosek o patent/wzór użytkowy  |
| [ ]  inne (proszę wskazać): ………………. | [ ]  inne (proszę wskazać): ………………. | [ ]  umowa o realizację przez UPL usługi zleconej na rzecz Instytucji Goszczącej |
| [ ]  inny, wymierny efekt (proszę wskazać): ………………. |
| **Szczegółowy opis uzyskanych rezultatów** (proszę opisać ewentualne odstępstwa od zakresu zaplanowanego we wniosku o uzyskanie finansowania) |
|  |
| **Opis i uzasadnienie ewentualnych rozbieżności w stosunku do złożonego wniosku** |
|  |
| **Potwierdzenie rozliczenia mobilności pod względem finansowym**……………………………*Data i podpis pracownika Biura Projektów Międzynarodowych* | **Potwierdzenie rozliczenia mobilności pod względem merytorycznym\*** |
| …………………………*Pieczęć i podpis bezpośredniego przełożonego* | …………………………*Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Dyscypliny* |

*\* Jeśli bezpośredni przełożony jest jednocześnie Przewodniczącym Dyscypliny, to wystarczy podpis w jednym polu.*

**Do sprawozdania należy obowiązkowo dołączyć potwierdzenia uzyskanych efektów (kopie publikacji, umów o współpracy, przygotowanych wniosków, etc.).**

*Oświadczam, że informacje zawarte w tym sprawozdaniu są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.*

………………………………………………………………………..

*data i podpis osoby, składającej sprawozdanie*

**Decyzja Prorektora właściwego ds. współpracy z zagranicą** (niepotrzebne skreślić)**:**

Zatwierdzam sprawozdanie z realizacji mobilności zagranicznej**.**

Nie zatwierdzam sprawozdania z realizacji mobilności zagranicznej z powodu:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..

*Pieczęć i podpis Prorektora właściwego ds. współpracy z zagranicą*