**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

studentów i studentek studiów I i II stopnia studiów stacjonarnych zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL (nabory: 2024/2025, 2025/2026)

w projekcie „Efektywne kształcenie specjalistów dla branż kluczowych” nr FERS.01.05-IP.08-0043/23

do zadań:

Zadanie nr 3: Podniesienie kompetencji/kwalifikacji studentów kierunku TŻ

Zadanie nr 4: Działania zmierzających do ograniczenia zjawiska przedwczesnego kończenia nauki TŻIŻC

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie i zasady rekrutacji studentów i studentek studiów stacjonarnych I i II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL, którzy rozpoczęli kształcenie w dwóch naborach 2024/2025, 2025/2026 do udziału w:
* branżowych stażach zawodowych,
* zajęciach praktycznych (rodzaje zgodne z wynikami bilansu kompetencji),
* zajęciach wyrównawczych z chemii i matematyki.
1. Celem zaplanowanych w projekcie wyżej wymienionych form wsparcia jest podniesienie kompetencji i kwalifikacji oraz organicznie zjawiska przedwczesnego kończenia nauki przez studentów i studentki studiów stacjonarnych I i II stopnia kierunku TŻiŻC rozpoczynających kształcenie w UPL w dwóch naborach 2024/2025, 2025/2026.
2. Celem projektu jest zwiększenie oraz dopasowanie kompetencji 345 studentów UPL do oczekiwań pracodawców branż kluczowych tj. energetyka odnawialna, transport oraz rolnictwo i przemysł spożywczy poprzez zmodyfikowanie programów kształcenia zgodnie z potrzebami rynku, zwiększenie kwalifikacji i kompetencji 34 osób z kadry dydaktycznej kształcącej studentów, a także realizację dodatkowych elementów kształcenia praktycznego podnoszących kompetencje studentów.
3. Projekt realizowany jest przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, zwany dalej Organizatorem, na podstawie umowy o dofinansowanie projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, nr umowy: FERS.01.05-IP.08-0043/23-00.
4. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
ul. Akademicka 13, pokój 473 i jest czynne w dni robocze w godzinach 7.00-15.00. **Biuro projektu jest przystosowane do obsługi osób z niepełnosprawnościami.**
5. Koszty realizacji Projektu pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.
6. Nadzór nad całym Projektem należy do kompetencji jednostki administracyjnej - Działu Nauki.

**II. DEFINICJE**

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. **Uniwersytecie lub UPL** – należy przez to rozumieć Uniwersytet Przyrodniczy

w Lublinie;

1. **Biurze Projektu** - znajduje się w siedzibie Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
ul. Akademicka 13, pokój 473, czynne w dni robocze w godzinach 7.00-15.00.
2. **Kandydacie/Kandydatce** - oznacza to osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie;
3. **Kierunku TŻiŻC** – należy przez to rozumieć kierunek Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL;
4. **Projekcie** – należy przez to rozumieć „Efektywne kształcenie specjalistów dla branż kluczowych” nr FERS.01.05-IP.08-0043/23
5. **FERS** – Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027;
6. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa;
7. **Uczestniku Projektu/Uczestniczce Projektu** (UP) - oznacza to kandydata/kę, który/a spełnił/a wszystkie wymogi określone w Regulaminie i został/a zakwalifikowany/a do danej formy wsparcia.

**III. ZASADY UDZIAŁU I REKRUTACJI**

**-** BRANŻOWE STAŻE ZAWODOWE

1. Wsparciem w postaci udziału w 2-miesięcznych branżowych stażach zawodowych mogą zostać objęci wszyscystudenci i studentki studiów stacjonarnych I i II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL, którzy rozpoczęli kształcenie w dwóch naborach: 2024/2025 i 2025/2026**.**
2. Do udziału w branżowych stażach zawodowych zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 50 osób (25 osób/nabór).
3. Studenci i studentki podczas odbywania 2-miesięcznych branżowych staży zawodowych otrzymają stypendium stażowe, ubezpieczenie NNW i KL oraz zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania.
4. Rekrutacja do udziału w branżowych stażach zawodowych będzie prowadzona za pomocą następujących sposobów komunikacji: mailowo, telefonicznie oraz poprzez spotkania informacyjno-rekrutacyjne i stronę internetową UPL.
5. Regulamin projektu w tym dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej [https://up.lublin.pl/nauka/dzial-nauki/realizowane-projekty/#ncbir](https://up.lublin.pl/nauka/dzial-nauki/realizowane-projekty/%23ncbir).
6. Proces rekrutacji będzie stale monitorowany pod względem zachowania zasady równości szans oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Przy kwalifikowaniu do udziału w branżowych stażach zawodowych będą brane pod uwagę następujące kryteria:
8. **Ocena formalna:**
* posiadanie statusu studentki/studenta studiów stacjonarnych I lub II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL
i rozpoczęcie kształcenie w jednym z dwóch naborów: 2024/2025 lub 2025/2026;
* złożenie przez Kandydata/-kę wszystkich prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do Regulaminu (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w projekcie, klauzula informacyjna) oraz zaświadczenie/lista z dziekanatu potwierdzające, że studentka/student kształci się na kierunku i w naborze objętym wsparciem w ramach projektu.
1. **Ocena merytoryczna:**
* ocenie merytorycznej zostaną poddane dokumenty rekrutacyjne Kandydatów/-ek, które zostały pozytywnie zaopiniowane podczas oceny formalnej;
* kryterium merytorycznym będzie doświadczenie zawodowe w obszarze kształcenia (inne niż obowiązkowe praktyki), w którym punkty zostaną przyznane następująco:

- brak doświadczenia zawodowego w obszarze kształcenia: 5 pkt.,

- doświadczenie w obszarze kształcenia do 3 miesięcy: 4 pkt.,

- doświadczenie w obszarze kształcenia do 6 miesięcy: 3 pkt.,

- doświadczenie od 6 miesięcy do 1 roku: 2 pkt.

- doświadczenie powyżej 1 roku lat: 0 pkt.

* Przy ocenie merytorycznej punkty zostaną przyznane dodatkowo:

- dla osób z niepełnosprawnościami: 5 pkt.;

- za uregulowany stosunek do uczelni: 5 pkt.;

- za zaangażowanie społeczne (np. koła naukowe, samorząd/organizacje studenckie): maksymalnie 5 pkt. (w zależności od ilości inicjatyw);

1. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia o zakwalifikowaniu do uczestnictwa
w projekcie, z uwagi na uzyskanie takiej samej liczby punktów, stosuje się kryteria wspierające. Pierwszeństwo będą miały osoby z grup defaworyzowanych (w szczególności na rynku pracy) tj. z niepełnosprawnościami i osoby nieposiadające doświadczenia zawodowego. Jeśli to nie pozwoli na wyłonienie listy rankingowej decydująca będzie data złożenia dokumentów rekrutacyjnych, potwierdzona przez pracownika Biura projektu.
2. Dokumenty złożone przez Kandydatów/-ki po terminie wskazanym przez Kierownika administracyjnego projektu oraz dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.
3. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie przygotowana podstawowa Lista Uczestników Projektu oraz Lista Rezerwowa. W przypadku zapełnienia limitu miejsc pozostałe osoby spełniające kryteria, stanowią Listę Rezerwową. Zwolnienie miejsca na podstawowej Liście Uczestników projektu skutkuje tym, że osoby z Listy rezerwowej, począwszy od osoby z najwyższą liczbą punktów, zostają zakwalifikowane do udziału w Projekcie.

**–** ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

1. Wsparciem w postaci udziału w zajęciach praktycznych mogą zostać objęci wszyscystudenci i studentki studiów stacjonarnych I i II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL, którzy rozpoczęli kształcenie w dwóch naborach: 2024/2025 i 2025/2026**.**
2. Rodzaj i zakres zajęć praktycznych będzie dostosowany do aktualnych
i indywidualnych potrzeb studentów/studentek na podstawie przeprowadzanego min. raz w roku bilansu kompetencji.
3. Rodzaje form wsparcia w postaci zajęć praktycznych zostaną wskazane każdorazowo po analizie przeprowadzonych bilansów kompetencji[[1]](#footnote-1), a następnie uruchomiony zostanie proces rekrutacji.
4. Rekrutacja do udziału w zajęciach praktycznych będzie prowadzona za pomocą następujących sposobów komunikacji: mailowo, telefonicznie oraz poprzez spotkania informacyjno-rekrutacyjne i stronę internetową UPL.
5. Dokumentacja Projektu w tym dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej https://up.lublin.pl/nauka/dzial-nauki/realizowane-projekty/#ncbir.
6. Proces rekrutacji będzie stale monitorowany pod względem zachowania zasady równości szans oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
7. Przy kwalifikowaniu do udziału w zajęciach praktycznych będą brane pod uwagę następujące kryteria:
8. **Ocena formalna:**
* posiadanie statusu studentki/studenta studiów stacjonarnych I lub II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL
i rozpoczęcie kształcenie w jednym z dwóch naborów: 2024/2025 lub 2025/2026;
* złożenie przez Kandydata/-kę wszystkich prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do Regulaminu (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w projekcie, klauzula informacyjna) oraz zaświadczenie/lista z dziekanatu potwierdzające, że studentka/student kształci się na kierunku i w naborze objętym wsparciem w ramach projektu.
* Wynik bilansu kompetencji wskazujący rodzaj zajęć praktycznych.
1. **Ocena merytoryczna:**
* ocenie merytorycznej zostaną poddane dokumenty rekrutacyjne Kandydatów/-ek, które zostały pozytywnie zaopiniowane podczas oceny formalnej;
* kryterium merytorycznym będzie doświadczenie zawodowe w obszarze kształcenia (inne niż obowiązkowe praktyki), w którym punkty zostaną przyznane następująco:

- brak doświadczenia zawodowego w obszarze kształcenia: 5 pkt.,

- doświadczenie w obszarze kształcenia do 3 miesięcy: 4 pkt.,

- doświadczenie w obszarze kształcenia do 6 miesięcy: 3 pkt.,

- doświadczenie od 6 miesięcy do 1 roku: 2 pkt.

- doświadczenie powyżej 1 roku lat: 0 pkt.

* Przy ocenie merytorycznej punkty zostaną przyznane dodatkowo:

- dla osób z niepełnosprawnościami: 5 pkt.;

- za uregulowany stosunek do uczelni: 5 pkt.;

- za zaangażowanie społeczne (np. koła naukowe, samorząd/organizacje studenckie): maksymalnie 5 pkt. w zależności od ilości inicjatyw;

1. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia o zakwalifikowaniu do uczestnictwa
w zajęciach praktycznych, z uwagi na uzyskanie takiej samej liczby punktów, stosuje się kryteria wspierające. Pierwszeństwo będą miały osoby z grup defaworyzowanych (w szczególności na rynku pracy) tj. z niepełnosprawnościami i osoby nieposiadające doświadczenia zawodowego. Jeśli to nie pozwoli na wyłonienie listy rankingowej decydująca będzie data złożenia dokumentów rekrutacyjnych, potwierdzona przez pracownika Biura projektu.
2. Dokumenty złożone przez Kandydatów/-ki po terminie wskazanym przez Kierownika administracyjnego projektu oraz dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.
3. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie przygotowana podstawowa Lista Uczestników Projektu oraz Lista Rezerwowa. W przypadku zapełnienia limitu miejsc pozostałe osoby spełniające kryteria, stanowią Listę Rezerwową. Zwolnienie miejsca na podstawowej Liście Uczestników projektu skutkuje tym, że osoby z Listy rezerwowej, począwszy od osoby z najwyższą liczbą punktów, zostają zakwalifikowane do udziału w zajęciach praktycznych.

– ZAJĘCIA WYRÓWNAWCZE

1. Wsparciem w postaci udziału w wyrównawczych zajęciach z matematyki i chemii mogą zostać objęci wszyscystudenci i studentki studiów stacjonarnych I stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL, którzy rozpoczęli kształcenie w jednym z dwóch naborów: 2024/2025 i 2025/2026.
2. Celem zajęć wyrównawczych z matematyki i chemii jest ograniczenie zjawiska przedwczesnego kończenia nauki przez studentów I stopnia TŻIŻC;
3. Rekrutacja do udziału w zajęciach wyrównawczych będzie prowadzona za pomocą następujących sposobów komunikacji: mailowo, telefonicznie oraz poprzez spotkania informacyjno-rekrutacyjne.
4. Dokumentacja Projektu w tym dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej https://up.lublin.pl/nauka/dzial-nauki/realizowane-projekty/#ncbir.
5. Proces rekrutacji będzie stale monitorowany pod względem zachowania zasady równości szans oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
6. Przy kwalifikowaniu do udziału w zajęciach wyrównawczych będą brane pod uwagę następujące kryteria:
7. **Ocena formalna:**
* posiadanie statusu studentki/studenta studiów stacjonarnych I stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL
i rozpoczęcie kształcenie w jednym z dwóch naborów: 2024/2025 lub 2025/2026;
* złożenie przez Kandydata/-kę wszystkich prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, stanowiących załączniki do Regulaminu (formularz zgłoszeniowy, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w projekcie, klauzula informacyjna) oraz zaświadczenie/lista z dziekanatu potwierdzające, że studentka/student kształci się na kierunku i w naborze objętym wsparciem w ramach projektu.
1. **Ocena merytoryczna:**
* ocenie merytorycznej zostaną poddane dokumenty rekrutacyjne Kandydatów/-ek, które zostały pozytywnie zaopiniowane podczas oceny formalnej;
* wyłącznym kryterium merytorycznym będą wnioski nauczycieli akademickich prowadzących chemię/matematykę wskazujące studentki i studentów, którzy najbardziej potrzebują dodatkowego wsparcia w postaci zajęć wyrównawczych z tych przedmiotów (bez względu na płeć).
1. Dokumenty złożone przez Kandydatów/-ki po terminie wskazanym przez Kierownika administracyjnego projektu oraz dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane.
2. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie przygotowana podstawowa Lista Uczestników Projektu oraz Lista Rezerwowa. W przypadku zapełnienia limitu miejsc pozostałe osoby spełniające kryteria, stanowią Listę Rezerwową. Zwolnienie miejsca na podstawowej Liście Uczestników projektu skutkuje tym, że osoby z Listy rezerwowej, począwszy od osoby z najwyższą liczbą punktów, zostają zakwalifikowane do udziału w zajęciach wyrównawczych.

**IV. PROCEDURA REJESTRACJI NA SZKOLENIA/KURSY**

1. Rejestracja na poszczególne formy wsparcia odbywa się stacjonarnie w Biurze Projektu, Dział Nauki – Biuro Projektów i Funduszy, ul. Akademicka 13 (Rektorat UPL), 20-950 Lublin, pokój 473 i elektronicznie (katarzyna.karwat@up.lublin.pl).
2. Rejestracja jest równoznaczna z potwierdzeniem znajomości niniejszego Regulaminu
i jego akceptacją.
3. Informacja o zakwalifikowaniu do danej formy wsparcia zostanie przekazana telefonicznie lub mailowo.

**V. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU**

1. Student/ka zakwalifikowany/a do uczestniczenia w danej formie wsparcia zobowiązany/a jest do podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie do każdej formy wsparcia realizowanej w ramach Projektu.
2. Uczestnik/czka niniejszego Projektu zobowiązany/a jest do:
3. informowania Organizatora o każdej zmianie danych osobowych zawartych
w dokumentach zgłoszeniowych, w ciągu 7 dni od zaistnienia zmiany;
4. przestrzegania zasad i warunków określonych w Regulaminie;
5. systematycznego uczęszczania w wybranych formach wsparcia;
6. powiadomienia o przewidywanej nieobecności na zajęciach najpóźniej na dzień przed zajęciami oraz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności-droga e-mailowa;
7. wypełniania dokumentów związanych z realizacją projektu (testów, bilansów kompetencji, ankiet) niezbędnych do oceny efektywności i jakości realizowanych form wsparcia w trakcie trwania projektu, przystąpienia do ewentualnych egzaminów;
8. udzielenia informacji o swojej sytuacji zawodowej/edukacyjnej.
9. godnego reprezentowania społeczności Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.
10. W związku z przystąpieniem do projektu Uczestnik/Uczestniczka ma obowiązek:
11. wypełnienia pre- i post – testu, celem określenia efektywności formy wsparcia (jeśli dotyczy formy wsparcia);
12. podejścia do zaliczenia według programu i planu danej formy wsparcia(jeśli dotyczy formy wsparcia); .
13. podejścia do egzaminu w przypadku szkoleń certyfikowanych.
14. Organizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności w formie pisemnej spowodowane chorobą lub ważnymi okolicznościami. Dopuszczalny próg nieobecności godzin na zajęciach przypadający na jednego Uczestnika Projektu wynosi 20% jednostek zajęciowych (20 % godzin zajęć łącznie usprawiedliwionych, jak
i nieusprawiedliwionych).
15. Uczestnik każdorazowo potwierdza swoją obecność na listach obecności.
16. Po ukończeniu wybranej formy wsparcia każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu otrzyma dyplom/zaświadczenie/certyfikat, który jest potwierdzeniem podniesienia kompetencji/kwalifikacji w danym obszarze (z wyjątkiem zajęć wyrównawczych).
17. Rezygnacja z udziału w projekcie po podpisaniu deklaracji, a przed zakończeniem udziału w danej formie wsparcia może się wiązać  z konsekwencjami finansowymi
w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z dotychczasowym udziałem
w usłudze edukacyjnej.
18. Wyjątkiem od powyższej zasady jest sytuacja, w której nie zostały poniesione jeszcze żadne koszty.
19. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w wybranej formie wsparcia bez skutków finansowych w przypadku zgłoszenia na piśmie rezygnacji najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia pierwszego spotkania z wybranej formy wsparcia.
20. Wzór oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
21. Organizator może wykluczyć uczestnika z udziału w zajęciach w przypadkach:
* naruszenia przez postanowień niniejszego Regulaminu;
* rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas realizowanych form wsparcia;
* opuszczenia przez uczestnika ponad 20% wymiaru zajęć (łącznie usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych);
* podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.

**VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.
	2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez właściwego Rektora, a wydane decyzje nie powodują konieczności zmiany niniejszego Regulaminu.
	3. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.

**Załączniki do Regulaminu:**

1. Załącznik nr 1 Dokumenty rekrutacyjne;
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie;
3. Załącznik nr 3 Deklaracja udziału w wybranej formie wsparcia.
1. Udział w bilansie kompetencji jest obowiązkowy dla wszystkich studentów i studentek studiów stacjonarnych I i II stopnia zmodyfikowanego kierunku Technologia Żywności i Żywienie Człowieka UPL, którzy rozpoczęli kształcenie w jednym z dwóch naborów: 2024/2025 i 2025/2026. [↑](#footnote-ref-1)