

I-SDUPL Project

Regulamin przyznawania staży zagranicznych dla doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w ramach Programu STER NAWA „Actions towards the internationalization of the Doctoral School of the University of Life Sciences in Lublin (I-SDUPL)”

§ 1

[Postanowienia ogólne]

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania wsparcia finansowego na realizację staży w zagranicznych jednostkach naukowych, naukowo-badawczych i wdrożeniowych dla doktorantów kształcących się w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie (Szkole Doktorskiej UPL) w ramach Programu STER NAWA i projektu „Actions towards the internationalization of the Doctoral School of the University of Life Sciences in Lublin (Projekt I-SDUPL)”, i zwany jest dalej Regulaminem.
2. Regulamin ustalony zostaje w oparciu o umowę o dofinansowanie projektu nr BPI/STE/2023/1/00023/DEC/01, zawartą pomiędzy Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie, zwanym dalej Beneficjentem, a Narodową Agencją Wymiany Akademickiej z siedzibą w Warszawie, zwaną dalej Agencją.
3. Udział w stażach zagranicznych jest finansowany przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej w ramach Programu STER-Umiędzynarodowienie Szkół Doktorskich.
4. Projekt I-SDUPL jest realizowany od dnia 01.01.2024 roku do dnia 31.12.2026 roku.
5. Adres Biura Projektu I-SDUPL – Szkoła Doktorska Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-033 Lublin.
6. Wsparcie, którym objęci zostaną Uczestnicy/czki Projektu I-SDUPL jest realizowane w ramach Zadania nr 2: „Wsparcie finansowe zagranicznych staży długoterminowych dla najlepszych doktorantów Szkoły Doktorskiej UPL”, którego głównym celem jest finansowanie staży naukowo-badawczych i umożliwienie prowadzenia badań naukowych w zagranicznych uczelniach i instytucjach naukowo-badawczych oraz wdrożeniowych.

§ 2

[Warunki uczestnictwa w stażu]

1. Wsparcie finansowe staży zagranicznych może zostać przyznane doktorantowi/ce kształcącym się w Szkole Doktorskiej UPL, który/a spełnia następujące warunki:
 - 1) w dniu złożenia wniosku odbywa kształcenie na I, II, III lub IV roku i spełnia postanowienia Regulaminu Szkoły Doktorskiej UPL;

I-SDUPL Project

- 2) planuje wyjazd na zagraniczny staż naukowo-badawczy o długości minimum 1 miesiąca;
2. Beneficjent planuje objąć wsparciem doktorantów przez trzy następujące po sobie lata akademickie, tj. 2023/2024; 2024/2025 i 2025/2026.
2. Możliwe będzie wnioskowanie o staże trwające od 1 do 6 miesięcy (łącznie w wymiarze 60 osobomiesięcy staży), z czego 90% (54 osobomiesiące) stanowić będą staże do państw OECD oraz do miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER, a 10% (6 osobomiesiące) do pozostałych państw.
3. W przypadku mniejszego zainteresowania doktorantów zaplanowanym wsparciem, o którym mowa w § 2 ust. 2, Beneficjent zastrzega sobie możliwość określenia każdorazowo alternatywnych opcji stażu.
4. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie I-SDUPL jest złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych zgodnie z harmonogramem opublikowanym na stronie internetowej Projektu I-SDUPL oraz spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

§ 3

[Procedura rekrutacji]

1. Rekrutacja kandydatów na staże zagraniczne w ramach Projektu I-SDUPL prowadzona będzie z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja kandydatów na staże zagraniczne w ramach Projektu I-SDUPL ma charakter otwarty i będzie prowadzona w trzech naborach w następujących terminach:
 - a) I nabór – II kwartał roku akademickiego 2023/2024 na staże kończące się do dnia 31.12.2024:
 - 6 wyjazdów 1-miesięcznych do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
 - 8 wyjazdów 3-miesięcznych do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
 - 1 wyjazd 2-miesięczny do państw spoza OECD.

W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż zakładano na staże powyżej 1 miesiąca, zakwalifikowaniu do wyjazdu na staże 1 miesięczne będą kolejni doktoranci z listy rankingowej.

- b) II nabór – I kwartał roku akademickiego 2024/2025 na staże kończące się do dnia 31.12.2025:

I-SDUPL Project

- 3 wyjazdy 1-miesięczne do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 3-miesięczny do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 6-miesięczny do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 2-miesięczny państw spoza OECD.

W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż zakładano na staże powyżej 1 miesiąca, zakwalifikowaniu do wyjazdu na staże 1 miesięczne będą kolejni doktoranci z listy rankingowej.

c) III nabór – I kwartał roku akademickiego 2025/2026 na staże kończące się do dnia 31.12.2026:

- 3 wyjazdy 1-miesięczne do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 3-miesięczny do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 6-miesięczny do państw OECD a także miast z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER;
- 1 wyjazd 2-miesięczny do państw spoza OECD.

W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby osób niż zakładano na staże powyżej 1 miesiąca, zakwalifikowaniu do wyjazdu na staże 1 miesięczne będą kolejni doktoranci z listy rankingowej.

3. Staż zagraniczny finansowany z Projektu I-SDUPL nie może być finansowany równocześnie z innych źródeł.

4. Doktoranci aplikujący o wsparcie finansowe na realizację staży zagranicznych składają do Komisji, za pośrednictwem biura Szkoły Doktorskiej UPL, komplet wypełnionych na komputerze i podpisanych przez doktoranta, mentora z instytucji goszczącej oraz promotora/promotorów (nie dotyczy promotorów pomocniczych) dokumentów zgłoszeniowych stanowiących załącznik 2 zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej Projektu I-SDUPL.

5. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe dostępne są w Biurze Projektu I-SDUPL oraz na stronie internetowej Projektu I-SDUPL.

6. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.

I-SDUPL Project

7. Na potrzeby procesu rekrutacji Dyrektor Szkoły Doktorskiej powołuje 3-osobową Komisję w skład której będą wchodzić przedstawiciele kadry zarządzającej Szkołą Doktorską UPL oraz Biura Projektów Międzynarodowych UPL.

8. W okresie do dwóch tygodni, po upływie terminu wyznaczonego na złożenie wniosków, Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków zgodnie z punktacją podaną w załączniku 1. Końcowy wynik oceny wniosku jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen (punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji).

9. Komisja dokonuje oceny złożonych wniosków pod kątem formalnym, a następnie merytorycznych na podstawie kryteriów ogólnych. W przypadku gdy więcej niż jeden doktorant otrzymał identyczną liczbę punktów, Przewodniczący Komisji dokonuje oceny wniosku na podstawie kryteriów dodatkowych opartych o wskaźniki bibliometryczne.

11. Na podstawie punktacji przyznanej złożonym wnioskom, Komisja tworzy listę rankingową stypendystów aplikujących na poszczególne okresy stażowe ogłoszone w danym naborze. Na jej podstawie Komisja podejmuje decyzje w sprawie przyznania wsparcia finansowego na realizację staży zagranicznych przez aplikujących doktorantów. Decyzje są podejmowane bezwzględną większością głosów powołanego składu Komisji. Decyzje Komisji są ostateczne.

11. Wyniki rekrutacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Projektu I-SDUPL zgodnie z harmonogramem rekrutacji.

12. W przypadku rezygnacji stypendysty z wsparcia finansowego na realizację stażu zagranicznego przed podpisaniem Umowy pomiędzy Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie a doktorantem, możliwe jest przyznanie stypendium wyjazdowego kolejnej osobie z listy rankingowej.

13. W przypadku braku możliwości realizacji stażu zagranicznego we wskazanym przez doktoranta/kę terminie beneficjent może wystąpić do Kierownika Projektu I-SDUPL z wnioskiem o zmianę terminu wyjazdu. Nowy termin realizacji zagranicznego stażu, uzgodniony z instytucją goszczącą, nie może wykraczać poza termin zakończenia realizacji Projektu I-SDUPL, tj. 31 grudnia 2026 r.

14. Podczas trwania Projektu I-SDUPL doktorant/ka może otrzymać dofinansowanie maksymalnie na jeden staż długoterminowy (o długości równej lub wyższej niż 3 miesiące) lub na staże krótkoterminowe (1 i 2-miesięczne) o łącznej długości nie przekraczającej 3 miesięcy.

§ 4

[Stypendium stażowe]

1. Wsparcie, którym objęci zostaną stypendyści w przypadku wyjazdu do państw OECD a także miastach z krajów spoza OECD znajdujących się w pierwszej 50-tce raportu MERCER obejmuje:

I-SDUPL Project

a) Koszty zakwaterowania i wyżywienia doktoranta/ki podczas stażu zagranicznego w wysokości 12 000 zł miesięcznie (na pełny miesiąc pobytu doktoranta w zagranicznej instytucji goszczącej), w przypadku niepełnych miesięcy (tj. 15 dni i mniej) stosowana jest połowa stawki miesięcznej, tj. 6 000 zł;

b) Koszty podróży w zryczałtowanej wysokości zależnej od odległości pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a zagraniczną instytucją goszczącą (dodatek wypłacany jest jednorazowo), przy czym koszty podróży obejmują także koszty ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych) związanych z legalizacją pobytu. Wysokość zryczałtowanej stawki kosztów podróży jest określana w zależności od odległość w linii prostej pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a miejscowością pobytu (w km) w następujący sposób:

- 1 000 zł (poniżej 500 km),
- 2 000 zł (500 km - 999 km),
- 3 000 zł (1 000 km - 2 999 km),
- 4 000 zł (3 000 km - 6 000 km),
- 5 000 zł (powyżej 6 000 km);

c) Na wniosek pisemny złożony do kierownika Projektu I-SDUPL, stypendysta może otrzymać także jednorazowy dodatek na zagospodarowanie (np. za zakup surowców, półproduktów, odczynników, dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych i dużej infrastruktury badawczej niedostępnej (trudno dostępnej) w Polsce, zakup dostępu do zbiorów bibliotecznych, karta biblioteczna, itp.) do wysokości 5 000 zł .

2. Wsparcie, którym objęci zostaną stypendyści w przypadku wyjazdu do państw spoza OECD obejmuje:

a) Koszty zakwaterowania i wyżywienia doktoranta/ki podczas stażu zagranicznego w wysokości 8000 zł miesięcznie (na pełny miesiąc pobytu doktoranta w zagranicznej instytucji goszczącej), w przypadku niepełnych miesięcy (tj. 15 dni i mniej) stosowana jest połowa stawki miesięcznej, tj. 4 000 zł ;

b) Koszty podróży w zryczałtowanej wysokości zależnej od odległości pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a zagraniczną instytucją goszczącą (dodatek wypłacany jest jednorazowo), przy czym koszty podróży obejmują także koszty ubezpieczenia zdrowotnego, OC, NNW, koszty opłat wizowych) związanych z legalizacją pobytu. Wysokość zryczałtowanej stawki kosztów podróży jest określana w zależności od odległość w linii prostej pomiędzy miejscem zamieszkania w Polsce, a miejscowością pobytu (w km) w następujący sposób:

- 1 000 zł (poniżej 500 km),
- 2 000 zł (500 km - 999 km),
- 3 000 zł (1 000 km - 2 999 km),

I-SDUPL Project

- 4 000 zł (3 000 km - 6 000 km),
- 5 000 zł (powyżej 6 000 km);

c) Na wniosek pisemny złożony do kierownika Projektu I-SDUPL, stypendysta może otrzymać także jednorazowy dodatek na zagospodarowanie (np. za zakup surowców, półproduktów, odczynników, dostęp do pomieszczeń laboratoryjnych i dużej infrastruktury badawczej niedostępnej (trudno dostępnej) w Polsce, zakup dostępu do zbiorów bibliotecznych, karta biblioteczna, itp.) do wysokości 5 000 zł.

5. Stypendyści we własnym zakresie, zobowiązani są do wykupienia ubezpieczenia zdrowotnego, OC i NNW na czas pobytu na stażu zagranicznym.

6. W ramach wsparcia finansowego Uczestnik Projektu I-SDUPL zobowiązany jest do podpisania Umowy pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Beneficjentem.

7. Zlecenie wypłaty środków finansowych na wsparcie zagranicznej mobilności doktorantów finansowanych z Projektu I-SDUPL nastąpi w ciągu 14 dni od wejścia w życie Umowy pomiędzy Beneficjentem a stypendystą

8. Środki finansowe na realizację stażu zagranicznego są przekazywane na rachunek bankowy wskazany przez stypendystę, w sposób zgodny z regulacjami prawnymi obowiązującymi na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie oraz Umową pomiędzy Beneficjentem a doktorantem

9. Wsparcie w przypadku staży krótszych niż 6 miesięcy będzie wypłacane jednorazowo w PLN. W przypadku staży 6 miesięcznych koszty pobytu będą wypłacane w dwóch transzach: w ciągu 14 dni od wejścia w życie Umowy oraz w ciągu 14 dni od po upływie 3 miesięcy stażu.

10. Beneficjent nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z odbywaniem stażu zagranicznego przez stypendystę, w tym kosztów dodatkowych podróży w okresie trwania stażu lub kosztów związanych z przedłużeniem stażu.

11. W całym okresie udziału w projekcie, stypendysta musi posiadać status doktoranta Szkoły Doktorskiej UPL.

§ 5

[Zasady rozliczenia z udziału w stażu]

1. Stypendysta jest zobowiązany, w terminie 30 dni po zakończeniu stażu, dostarczyć do Kierownika Projektu I-SDUPL, za pośrednictwem biura Szkoły Doktorskiej UPL, dokumentów stanowiących rozliczenie wyjazdu:
 - certyfikatu podpisanego przez instytucję goszczącą,
 - sprawozdania merytorycznego opisującego aktywności naukowe realizowane przez doktoranta podczas trwania stażu ,

I-SDUPL Project

- kompletu dokumentów wprowadzonych zarządzeniem Rektora nr 3/2023 z dnia 13.01.2023 w sprawie warunków i trybu kierowania za granicę doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w celach naukowych i szkoleniowych oraz uprawnień przysługujących doktorantom w związku z wyjazdami zagranicznymi,
 - notatki w języku polskim i angielskim wraz ze zdjęciami, zawierającej podstawowe informacje o odbytym stażu (termin, ośrodek goszczący, opiekun naukowy, główne aktywności podejmowane podczas stażu);
2. Po powrocie z zagranicznego stażu stypendysta jest zobowiązany do wygłoszenia referatu seminaryjnego, w miejscu i w terminie ustalonym wraz z promotorem/ami.
3. Stypendysta jest zobowiązany do umieszczania, we wszystkich publikacjach, prezentacjach i raportach powstałych w związku z realizacją zagranicznego stażu finansowanego z Projektu I-SDUPL, podziękowań: „This work/presentation/article/project etc. has been supported by the Polish National Agency for Academic Exchange (NAWA) under the STER programme: „Actions towards the internationalization of the Doctoral School of the University of Life Sciences in Lublin (I-SDUPL)” lub ich odpowiednika w języku polskim.

§ 6

[Rezygnacja/skreślenie ze stażu, utrata statusu doktoranta]

1. Stypendysta może zrezygnować z udziału w stażu składając pisemną rezygnację skierowaną do kierownika Projektu I-SDUPL. W przypadku rezygnacji stażysta może zostać zobowiązany do zwrotu na rzecz Beneficjenta poniesionych kosztów związanych z udziałem w stażu. Ostateczna decyzja dotycząca zwrotu poniesionych kosztów będzie podejmowana indywidualnie, na podstawie zaistniałych przesłanek.
2. Beneficjent może skreślić stypendystę z udziału w stażu w następujących przypadkach:
- a) naruszenia Regulaminu Szkoły Doktorskiej UPL lub warunków Umowy pomiędzy Beneficjentem, a doktorantem;
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas stażu;
 - c) utraty statusu doktoranta.
3. W przypadkach wskazanych w pkt. 2a-c niniejszego paragrafu, stypendysta jest zobligowany do natychmiastowego przerwania stażu i zwrotu wsparcia przewidzianego na pobyt proporcjonalnie do pozostałego okresu planowanego stażu. Stażysta może także zostać zobowiązany do zwrotu na rzecz Beneficjenta całości poniesionych kosztów związanych z udziałem w stażu. Ostateczna decyzja dotycząca zwrotu poniesionych kosztów będzie podejmowana indywidualnie, na podstawie zaistniałych przesłanek.



I-SDUPL Project

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 maja 2024 roku i obowiązuje do końca realizacji Projektu I-SDUPL.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Uczestnik Projektu I-SDUPL pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem i respektowaniem jego zasad.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Projektu I-SDUPL oraz w Biurze Projektu I-SDUPL.