**Załącznik nr 1: Wzór wniosku o finansowanie przyjazdu zagranicznego naukowca**

**Wniosek o finansowanie przyjazdu zagranicznego naukowca w ramach Strategii Rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie (UPL) na potrzeby przygotowania do udziału w konkursie „Inicjatywa doskonałości – uczelnia badawcza”**

**Numer naboru: PRZYJAZDY/2/2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Numer wniosku:** ………………………………………………………*(nadaje Biuro Projektów Międzynarodowych)* | *Data wpłynięcia wniosku:* *Podpis pracownika BPM:*  |
| **WNIOSKODAWCA – PRACOWNIK UPL** |
| **Wnioskodawca** (imię i nazwisko, stopień naukowy) |  |
| **Czy wnioskodawca jest zatrudniony w UPL i złożył stosowne oświadczenie o przypisaniu do danej dyscypliny?** | TAK/NIE |
| **Dyscyplina/y naukowa/e wnioskodawcy** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail** |  |
| **BENEFICJENT – ZAGRANICZNY NAUKOWIEC** |
| **Imię i nazwisko, stopień naukowy** |  |
| **Miejsce zatrudnienia**(nazwa, adres siedziby) |  |
| **Stanowisko, funkcja** |  |
| **Czy miejsce zatrudnienia Beneficjenta jest jedną z pierwszych 500 instytucji na Liście Szanghajskiej z 2023 r., opublikowanej pod adresem:** [**https://www.shanghairanking.com/rankings/arwu/2023**](https://www.shanghairanking.com/rankings/arwu/2023)**?** | TAK/NIE |
| **WIZYTA W UPL** |
| **Dyscyplina naukowa** |  |
| **Planowana długość mobilności** | ……….. dni |
| **Plan wizyty** |  |
| **Temat seminarium naukowego dla dyscypliny** |  |
| **Cel wizyty oraz jej znaczenie naukowe** |
|  |
| **Zakres zaplanowanych prac (badawczych lub innych)** |
|  |
| **Przewidywane efekty wizyty** |
|  |
| **Związek merytoryczny wizyty z zadeklarowanym Priorytetowym Obszarem Badawczym zdefiniowanym w Strategii Rozwoju UPL** |
|  |
| **Szacowane wnioskowane finansowanie (w PLN)\*** | * Koszty podróży: ……………………………
* Koszty zakwaterowania: ……………………….
* Koszty pobytu: …………………….………

**Łącznie maks. ……………………………………….. PLN** |
| *Jako wnioskodawca oświadczam, że:* * *informacje zawarte w tym formularzu są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym,*
* *wnioskowany przyjazd nie będzie równocześnie finansowana z innych źródeł,*
* *beneficjent spełnia kryteria określone w Zasadach finansowania krótkoterminowych przyjazdów naukowców z zagranicy w ramach Strategii Rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.*

………………………………………………………………………..*Data i Podpis Wnioskodawcy* |
| **Bezpośredni przełożony\*\***Zgoda na realizację wizyty…………………………………….*pieczęć i podpis* | ***Przewodniczący Rady Dyscypliny***…………………………………….*pieczęć i podpis* | **Dziekan Wydziału\*\***Zgoda na realizację wizyty………………………………………*pieczęć i podpis* |

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. **Opis dotychczasowych osiągnięć zagranicznego naukowca (CV).**

*\* Maksymalna kwota finansowania może zostać zweryfikowana przez BPM na etapie oceny formalnej wniosku. Ostateczna wysokość finansowania zostanie ustalona na etapie rozliczenia kosztów wyjazdu.*

*\*\* Jeśli bezpośredni przełożony jest jednocześnie Dziekanem/ Kierownikiem jednostki, to wystarczy podpis w jednym polu.*