|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | WNIOSEK WYJAZDU ZA GRANICĘW CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH  PROGRAM ERASMUS+ MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA W SEKTORZE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO Z KRAJAMI PARTNERSKIMI (spoza UE)**ROK AKADEMICKI****Projekt nr 2023-1-PL01-KA171-HED- 000124827** | http://up.lublin.pl/files/promocja/SIW/up_logo-eng-poziom.png |

**Należy WYPEŁNIĆ WSZYSTKIE POLA, jeżeli nie dotyczy, wpisać NIE DOTYCZY, tekst na czerwono - usunąć**

|  |
| --- |
| **DANE ZAWODOWE** |
| Nazwisko |  |
| Imię/ Imiona |  |
| Stopień naukowy/ Tytuł naukowy |       |
| Stanowisko |       |
| Doświadczenie dydaktyczne nauczyciela akademickiego | [ ]  do 10 lat (JUNIOR) [ ]  10-20 lat (INTERMEDIATE)[ ]  powyżej 20 lat (SENIOR) |
| Wydział |       |
| Instytut (jeżeli dotyczy) |  |
| Katedra (jeżeli dotyczy) |       |
| Zakład (jeżeli dotyczy) |       |
| Adres miejsca pracy: |       |
| Tel. służbowy (+ nr kierunkowy) |  81 -   |
| E-Mail |  |
| **DANE OSOBOWE** |
| PESEL  |       |
| Seria i numer dowodu osobistego |       |
| Wydany przez |       |
| Adres zamieszkania (kod pocztowy i miasto, ulica i nr domu/mieszkania): |       |
| Telefon komórkowy | +48        |
| Osoba z niepełnosprawnością | [ ]  TAK [ ]  NIE |
| Właściciel rachunku bankowego (imię i nazwisko) |  |
| Nazwa banku | *dane banku należy wpisać tylko jeśli realizowany będzie przelew na konto* |
| Adres banku | *przelew możliwy jest tylko jeśli Pracownik posiada konto walutowe w EURO* |
| Numer SWIFT banku |  |
| IBAN i Numer konta (tylko konto walutowe w EURO) |  |
| **DANE DOTYCZĄCE WYJAZDU** |
| Kod Erasmusa uczelni partnerskiej |  |
| Uczelnia partnerska |       |
| Wydział |       |
| Jednostka uczelni partnerskiej |       |
| Kraj wyjazdu |  |
| Przewidywany termin wyjazdu (dd-mm-rrrr)Uwaga: wpisać 5 dni roboczych pobytu  | od     /     /       do     /     /      *+* 2 *dni na podróż* |
| Podróż z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu (autobus, pociąg, wspólne korzystanie z samochodu) | [ ]  TAK [ ]  NIE |
| Rodzaj zajęć prowadzonych w uczelni partnerskiej **(min 8 godz. zajęć/tydzień)****Zgodnie z Indywidualnym Programem Nauczania** | [ ]  wykład, [ ]  ćwiczenia, [ ]  seminarium [ ]  inne (wpisuje samodzielnie):       |
| Język, w którym będą prowadzone zajęcia |       |
| Czy kandydat korzystał już z wyjazdów Erasmusa w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych? | **TAK** **[ ]  NIE** **[ ]**  |
| Ile razy (w ciągu 3 ostatnich lat)? |        |
| Jaka uczelnia |        |
| Czy Kandydat posiada wspólne przedsięwzięcia/ projekty z uczelnią partnerską? Jeśli tak, należy dołączyć odpowiednie pismo. | **TAK [ ]  NIE [ ]**   |
| Czy Kandydat jest Koordynatorem Programu Erasmus+ | **TAK [ ]  NIE [ ]**  |
| Czy zajęcia prowadzone w uczelni partnerskiej będą zgodne z kierunkiem studiów na którym jest Pan/i zatrudniony/a lub prowadzi zajęcia? | **TAK [ ]  NIE [ ]**   |
| Czy kandydat współpracuje przy realizacji programu Erasmus+ w roku akad. 2023-24  | **Przedmiot zgłoszony do realizacji dla studentów Erasmus+ [ ]  Współprowadzenie przedmiotu dla studentów Erasmus+ [ ]** **Opieka nad praktykantami Erasmus+ [ ]**  |

**[ ]** Jestem świadomy/a, że stypendium programu Erasmus+ ma charakter dofinansowania i nie musi pokrywać pełnych kosztów podróży i pobytu w uczelni zagranicznej.

[ ] Oświadczam, że jestem zatrudniony w UP w Lublinie na podstawie umowy o pracę w czasie kwalifikacji i co najmniej do czasu zakończenia mobilności

[ ]  Oświadczam, że przyjąłem/przyjęłam do wiadomości konieczność ubezpieczenia się w zakresie zapewniającym koszty leczenia, następstwa nieszczęśliwych wypadków i OC na czas podróży i pobytu w uczelni partnerskiej podczas wyjazdu służbowego – wyjazd w celach dydaktycznych STA, w ramach programu Erasmus+. W związku z powyższym zobowiązuję się wykupić odpowiednią polisę ubezpieczeniową.

**Do Wniosku należy dołączyć:**

 **- Indywidualny program nauczania wg wzoru** **z podpisami wszystkich stron** (kolorowy skan dobrej jakości ze strony uczelni zagranicznej),

 - **Oświadczenie o znajomości języka obcego,
 - Zapewnienie Kierownika Jednostki o realizacji planowanych godzin dydaktycznych podczas wyjazdu (jeśli dotyczy),
 - Wniosek „green travel” (jeśli dotyczy),
 - Pismo z uczelni partnerskiej potwierdzające współpracę, wspólne przedsięwzięcia, projekty (jeśli dotyczy)**

Komplet dokumentów należy złożyć w Biurze Mobilności Akademickiej, BMA (p. 309, III p. budynek Biblioteki Głównej UP w Lublinie) zgodnie z **Harmonogramem działań** do dnia 06.05.2024.

Lublin, dnia ……………………

………………………………..

*Podpis Pracownika*

*Opinia Kierownika Katedry/ Instytutu/ Zakładu/ Działu*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….

 *(podpis i pieczątka Kierownika)*

*Decyzja Dziekana Wydziału:*

*………………………………………………………………………………………………*……………………………

*……………………………………………………………………………………………………………………….…..*

…………………………………..

*podpis i pieczątka Dziekana*

***Wypełnia Koordynator uczelniany Programu Erasmus+:***

Pracownik uczestniczy w **wyjeździe STA** po raz pierwszy: TAK [ ]  NIE [ ]

Uczelnia partnerska uczestniczy w wymianie po raz pierwszy: TAK [ ]  NIE [ ]

Wysokośćgrantu przysługująca w roku akademickim 20**………..**/20**………..**

Grupa **………../ ………..** € / dzień Kraj wyjazdu - Miasto ……………………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_€ - 100 % kwoty ryczałtu na koszty podróży

\_\_\_\_\_\_\_\_\_€ - 100 % kwoty wsparcia indywidualnego ( pełnych dni roboczych plus … dni na podróż)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_**€ razem**

 ………………………………………

 *Koordynator Uczelniany Programu Erasmus+*

 *(podpis i pieczątka imienna)*

***Decyzja władz:***

zaakceptowany(na) lista główna [ ]  lista rezerwowa [ ]

**nie** zaakceptowany(na) [ ]

*………………………………………………..*

***Prorektor ds. Rozwoju Uczelni***

***( podpis i pieczątka imienna)***

**Klauzula informacyjna dla Uczestników programu Erasmus+**

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (zwanego dalej RODO) w związku przystąpieniem Pani/Pana do programu Erasmus+ informujemy, iż:

Administratorem danych osobowych jest Komisja Europejska.

Beneficjentem programu Erasmus+ jest Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie reprezentowany przez Rektora z siedzibą przy ul. Akademickiej 13, 20-950 Lublin;

Beneficjent wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: anna.buchlinska@up.lublin.pl lub listownie na adres administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z mobilnością programu Erasmus+, w tym w szczególności udzielenia wsparcia finansowego, monitoringu, ewaluacji, kontroli
i sprawozdawczości, upowszechniania rezultatów oraz prowadzenia działań informacyjnych w ramach tego programu;

Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/817
z dnia 20 maja 2021 r. ustanawiającego Erasmusa+ - unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach wykonywania władzy publicznej powierzonej instytucji lub organowi Unii (art. 6 ust. 1 lit. e), przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na wniosek osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (umowa z uczestnikami, umowa o udzielenie dotacji podpisana przez organizację z agencją narodową) (art.6 ust. 1 lit. c); przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody do celów konfiguracji danych organizacyjnych (w tym danych osobowych) przez agencje narodowe (art. 6ust. 1 lit. d) rozporządzenia RODO oraz zgody na potrzeby innych czynności związanych z przetwarzaniem danym opisanych powyżej oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym przystąpienia do programu Erasmus+, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości otrzymania wsparcia w ramach tego programu;

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa u ust. 3.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Erasmus+2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być następujące podmioty zewnętrzne:

- Narodowa Agencja Programu Erasmus+, pełniąca funkcję administratora zarządzającego i nadzorującego w Polsce,

- Komisja Europejska jako centralna instytucja zarządzająca i nadzorująca.

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści swoich danych,

- prawo do sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem, rzeczywistym,

- prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Dane nie będą udostępnianie podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa (operator Programu Erasmus+ Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE), uczelnia partnerska oraz organizacja przyjmująca, do której został/ła Pan/Pani zakwalifikowany;

Dane Pani/Pana mogą być przekazane do państwa trzeciego (tj. poza terytorium Unii Europejskiej) w zależności od kraju, który wybiorą Państwo jako miejsce podjęcia nauki. Dane te będą przekazane na zasadach określonych w przepisach prawa;

Dodatkowe informacje o celu przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, jakie dane zbieramy, kto ma do nich dostęp i jak są one chronione znajdują się pod adresem: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/specific-privacy-statement\_en

**Zgody:**

**[ ]** Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przygotowania dokumentacji wyjazdowej w ramach programu ERASMUS+ zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez instytucje, organy i jednostki organizacyjne Unii i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia rozporządzenia (WE) nr 45/2001 i decyzji nr 1247/2002/WE. Rozporządzenie stanowi szczególną regulację procesów operowania danymi osobowymi przez organy Unii, gdzie cel przetwarzania danych osobowych został przez taki organ określony. Erasmus+ to Program Unii Europejskiej w dziedzinie edukacji, szkoleń, młodzieży i sportu. Wobec tego podmiotem określającym cel Programu jest Unia Europejska - dokładnie Komisja Europejska która pełni funkcję Administratora danych osobowych.

 ………………..

Data i podpis uczestnika programu ERASMUS+

 **[ ]** Wyrażam zgodę na **przetwarzanie moich danych osobowych** **w postaci wizerunku**
w celu promocji i upowszechniania rezultatów programu Erasmus+, przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin i oświadczam, iż podanie przeze mnie danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne oraz iż zostałem poinformowany o prawie żądania dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

……………………………………………………………………………………………………………………………

Data i podpis uczestnika programu ERASMUS+