**TYTUŁ** (wersalika, bold, wyśrodkowany, interlinia 1,5, odstęp po akapicie)

**Imię i nazwisko1** (autora korespondencyjnego), **imiona i nazwiska2 pozostałych współautorów** (bold, wyśrodkowany, interlinia 1,5, odstęp po akapicie)

**1Nazwa instytucji naukowej** (bold, wyśrodkowany, interlinia 1,5)

**2 Nazwa instytucji naukowej** (bold, wyśrodkowany, interlinia 1,5)

adres e-mail do korespondencji (wyśrodkowany, interlinia 1,5)

**Słowa kluczowe:** (max 5, wyjustowanie, interlinia 1,5)

Łączna objętość streszczenia referatu (z podaniem imion i nazwisk autorów oraz nazw   
instytucji) pisanego czcionką Times New Roman, 12 pkt. z interlinią 1,5, powinna wynosić max 1 stronę formatu A4, marginesy: prawy, lewy, górny i dolny 2,5 cm. Tekst streszczenia powinien być wyjustowany bez automatycznego dzielenia wyrazów. Akapity należy rozpoczynać z wcięciem równym 0,5 cm.

Streszczenie należy przygotować w programie MS Word 2003 (lub nowszym) i przesłać   
e-mailem na adres: [**konferencja2024.80@gmail.com**](mailto:konferencja2024.80@gmail.com) w nieprzekraczalnym terminie – **do dnia 15 czerwca 2024 r.**

W streszczeniu Autorzy powinni umieścić takie elementy, jak:

* cel prowadzonych badań,
* metodykę i zakres badań,
* wyniki badań (w skrócie),
* wnioski z przeprowadzonych badań (w skrócie).