**Załącznik nr 8 do Statutu KZP przy UP w Lublinie**

**WNIOSEK O ZWROT:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **nadpłaconej raty pożyczki\*** |
|  | **nadpłaconej składki z KZP przy UP w Lublinie\*** |

**zaznaczyć właściwe \*)**

………………………………………….. …………………………………………

nazwisko i imię członka – wnioskodawca miejsce pracy - jednostka organizacyjna

**Adres zamieszkania** ………………………………………………………………………………………………………

**Telefon kontaktowy/e-mail** ………………………………………………………………

**Wnioskuję o zwrot nadpłaconej raty pożyczki/składki w wysokości:**

……………………………………………….………………………… zł,

**płatne:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **w kasie** |  | **przelewem na konto** |

*zaznaczyć odpowiedni kwadrat*:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Lublin, dnia…….…………….…….…r. …………………………………………

własnoręczny podpis wnioskodawcy

Stwierdzam na podstawie ksiąg KZP, stan:   
nadpłaconej raty pożyczki wynosi …………...……………... zł,

nadpłaconej składki …………………….. zł.

Lublin, dnia …………. 20… r. …………………………

Księgowa KZP

**Decyzja Zarządu KZP**

Zarząd KZP na posiedzeniu w dniu ………….. 20… r. postanowił wypłacić nadpłaconą pożyczkę/składkę Panu/Pani ………………………………………………………, w kwocie ……….………….. zł.

……………………………………………

**Podpisy Zarządu KZP**

|  |
| --- |
| Kwotę ……………….. zł (słownie złotych ……………………………………………….…………………..)  otrzymałem/am w dniu ……………… 20… r. |
| |  |  | | --- | --- | | ........................................................... | ........................................................... | | podpis wypłacającego | podpis otrzymującego | |
| Zaksięgowano dnia …………… 20… r. Nr dowodu: ………………………………  Skreślono z ewidencji dnia ………………………………  …………………………  podpis |