Wniosek o umorzenie/częściowe umorzenie/odroczenie/rozłożenie na raty\* kwoty należności za niezwrócone w terminie materiały biblioteczne

**Wypełnia Wnioskodawca**

Lublin, dnia ….…….……………...

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………….…

Nr legitymacji/karty bibliotecznej : ………………………………………………………………

Kwota naliczonej należności: …………………………………………………………………….

….……………………………………………….Potwierdzenie wypożyczalni

(podpis pracownika)

Uprzejmie proszę o umorzenie/częściowe umorzenie/odroczenie/rozłożenie na raty**\*** kwoty naliczonej należności za niezwrócenie w terminie materiałów bibliotecznych w wysokości zł

Uzasadnienie:

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Załączona dokumentacja:

1.

2.

3.

Data: ...................................... Podpis wnioskodawcy: .................................................

Decyzja:

Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody\*

Uzasadnienie:

**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

Ostateczna kwota do zapłaty zł

Lublin, dnia ……………

………………………………………………… Podpis Dyrektora BG UP w Lublinie