*Pieczątka Instytutu/Katedry/Zakładu*

Stopień naukowy: …………………………………………………………………………………….....

Imię i nazwisko osoby wyjeżdżającej: …………………………………………………………………..

Wydział: …………………………………………………………………………………….................

Lublin, dn. …………………

**WNIOSEK O DOKONANIE PRZELEWU\***

**……………………………….…**

*(nadaje Biuro Projektów Międzynarodowych)* **Kwestura UP**

**w/m**

Uprzejmie proszę o przekazanie kwoty: ……………………………………………………….  
Słownie: ………………………………………………………………………………………...............................

Tytułem: ………………………………………………………………………………………..  
W związku z wyjazdem …………….………………………………………………………..  
w terminie …………………………………………………………………………………….  
W/w kwotę należy przekazać do dnia …………………………………………………………  
Nazwa właściciela rachunku bankowego: ……………………………………………………..

Adres właściciela rachunku bankowego: ………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

Bank: …………………………………………………………………………………….……

nr rachunku bankowego: ………………………………………………………………………

IBAN: …………………………………………………………………………………………

BIC/SWIFT: ………………………………………………………………………………….

Źródło finansowania: …………………………………………………………………………

Czytelny podpis osoby wyjeżdżającej: ……………. Czytelny podpis dysponenta środków\* ......................

Potwierdzenie poprawności formalnej wniosku: ………………………………………………………………..…

(podpis pracownika Biura Projektów Międzynarodowych)

**UWAGA**: Do wniosku proszę dołączyć kserokopię pisma od instytucji zagranicznej zawierającego dane o rachunku bankowym oraz dane dotyczące właściciela konta.

WNIOSEK PROSZĘ WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO