Imię i Nazwisko1 autora/ autorów (czcionka Times New Roman (TNR), 12 pkt,

**Tytuł w języku polskim (TNR, 14 pkt, pogrubione)**

Tytuł w języku angielskim (TNR, 12 pkt)

Monografia przeglądowa powinna zawierać rozdziały:

Wstęp i cel pracy

Tekst główny

Podsumowanie

Bibliografia

Do każdego z rozdziałów monografii Autor/Autorzy zgłaszają propozycję dwóch Recenzentów spoza Jednostki macierzystej Autora/Autorów.

Należy obowiązkowo podać:

Imię i Nazwisko Recenzenta, stopień lub tytuł naukowy, afiliacja, adres e-mail

Informacje zamieścić po rozdziale Bibliografia

Monografia o charakterze pracy badawczej powinna zawierać rozdziały:

Wstęp i cel pracy

Materiał i metody

Wyniki i dyskusja

Podsumowanie lub wnioski

Bibliografia

Do każdego z rozdziałów monografii Autor/Autorzy zgłaszają propozycję dwóch Recenzentów spoza Jednostki macierzystej Autora/Autorów.

Należy obowiązkowo podać:

Imię i Nazwisko Recenzenta, stopień lub tytuł naukowy, afiliacja, adres e-mail

Informacje zamieścić po rozdziale Bibliografia

**Szczegółowe wskazówki dla autorów rozdziału w monografii podano poniżej.**

1Uczelnia, Nazwa SKN lub Sekcji SKN lub Jednostki, **e-mail autora korespondencyjnego**

**Wskazówki dla autorów rozdziału w monografii**

**Do każdej pracy należy dołączyć ogólną recenzję sporządzoną przez Opiekuna naukowego, w której należy podać, czy praca spełnia wymogi monografii naukowej oraz wymogi redakcyjne.**

1. Imię i nazwisko autora/ów, ORCID (jeżeli autor posiada), uczelnia, wydział, e-mail autora korespondencyjnego.
2. Tytuł w języku polskim i w języku angielskim.
3. **Krój czcionki Times New Roman – dotyczy całego tekstu, także tabel, wzorów, rysunków, wykresów. Wielkość czcionki tekstu podstawowego – 12 pt, tabele oraz opisy na rysunkach – 9 pt. Interlinia półtora wiersza. Wielkość tabel i rysunków nie może przekraczać wymiarów 12,5 × 19,5 cm.**
4. **Pogrubienia stosować wyłącznie do tytułów i ewentualnie do uwypuklenia ważnych pojęć, a kursywę do łacińskich nazw oraz do wszystkich zmiennych nie tylko we wzorach i na wykresach, ale i w tekście; nie stosować podkreśleń.**
5. **Wersja elektroniczna pracy powinna być zapisana w Wordzie, ale oprócz tego konieczne są osobne, oryginalne pliki rysunków i fotografii.**
6. **Rysunki, schematy, wykresy powinny być opracowane jako osobny zapis elektroniczny (pliki źródłowe) w programach pracujących w środowisku Windows (np. w programach Excel, Corel Draw, Photoshop itp.). Nie stosować na wykresach cieniowanego tła, obramowania. Fotografie muszą mieć rozdzielczość minimum 300 dpi. Musi być podany autor fotografii.**
7. **Materiały zaczerpnięte z publikacji innych autorów muszą być opatrzone adnotacją o źródle ich pochodzenia (w przypadku ilustracji, w tym fotografii, potrzebna jest pisemna zgoda właściciela praw autorskich).**
8. **Powołania w tekście na pozycje piśmiennictwa należy podać w nawiasach kwadratowych, w kolejności chronologicznej, umieszczając nazwisko autora i rok wydania publikacji, np. [Kowalski i Lewandowski 2000, Lewandowski 2001a, 2001b, Zalewski i in. 2001] lub ... zdaniem Lewandowskiego [2001a].**
9. **Wykaz piśmiennictwa należy zestawić w porządku alfabetycznym. Gdy w danym roku jest wydanych więcej prac tego samego autora, należy je dodatkowo oznaczyć literami, np. 2015a, 2015b.**

**Na opis bibliograficzny książki składa się: nazwisko autora i inicjały imion, rok wydania, tytuł, skrócona nazwa wydawnictwa (nieobowiązkowo) i miejsce wydania, np. Greń J., Kowalski Z., 1972. Statystyka matematyczna. PWN, Warszawa.**

**Opis bibliograficzny rozdziału w książce powinien zawierać numery stron rozdziału, np. Bagieńska A., 2007. Inwestycje w rozwój kapitału ludzkiego. W: K. Pieck, E. Skrzypek (red.), Wiedza w gospodarstwie, społeczeństwie, przedsiębiorstwach. PWE, Warszawa, 98–115.**

**Na opis bibliograficzny artykułu składa się: nazwisko autora i inicjały imion, rok wydania, tytuł artykułu, skrócony tytuł czasopisma wraz z numerem tomu czy zeszytu, numery stron artykułu, np. Chełkowski Z. (red.), 1966. Introdukcja troci do rzeki Gowienicy. Gosp. Ryb. 1(2), 18–19.**

**W opisie publikacji elektronicznej należy podać szczegółowy adres internetowy i datę dostępu lub aktualizacji, np. PZW, 2015. Wylęg pstrąga potokowego. Polski Związek Wędkarski, http://www.pzw.org.pl/zakrzowek [dostęp: 4.10.2015].**

**Jeżeli publikacja ma przypisany numer DOI, należy go koniecznie zamieścić, np. Bertamini M., Nedunchezhian N., 2003. Photoinhibition of photosynthesis in mature and young eaves of grapevine (Vitis vinifera L.). Plant Sci. 164, 635−644, https://doi.org/10.1016/S0168-9452(03)00018-9.**

1. Objętość rozdziału powinna wynosić **minimum 20 000 znaków ze spacjami (0,5 arkusza wydawniczego), maksimum 22 000 znaków ze spacjami.** Objętość grafiki (fotografii, wykresów itp.) oblicza się, przyjmując, że 3 tys. cm2 grafiki to 40 tys. znaków ze spacjami.
2. Artykuły, które nie będą miały formy zgodnej z zamieszczonymi wytycznymi, zostaną odrzucone już w pierwszej fazie pracy redakcyjnej (tj. przed recenzją).
3. Do przesyłanych materiałów należy dołączyć skan wypełnionego i podpisanego oświadczenia autora/ów (wspólny formularz podpisany przez wszystkich współautorów).
4. Wszystkie zaproponowane publikacje zostaną poddane procesowi recenzji. **Uzyskanie pozytywnej recenzji jest warunkiem publikacji w niniejszej monografii.**