WNIOSEK O SFINANSOWANIE PROJEKTU BADAWCZEGO

ze środków na naukę przyznanych na działalność służącą rozwojowi młodych naukowców

|  |  |
| --- | --- |
| 1. TYTUŁ PROJEKTU |  |
| 1. WNIOSKODAWCA   Imię i Nazwisko:  Stopień naukowy:  Stanowisko:  Telefon kontaktowy:  E-mail:  Jednostka: |  |
| 1. MIEJSCE ORAZ OKRES REALIZACJI   Jednostka: | …………………od………………….....do……………………… |
| 4. OPIS MERYTORYCZNY PROJEKTU  4.1. Streszczenie projektu *(1 strona wydruku komp., maks. 300 słów)*  4.2. Opis projektu badawczego, metodyka badań oraz charakterystyka oczekiwanych wyników *(maks. 5 stron wydruku komp.)*  I. Cel naukowy i koncepcja projektu (maks. 250 słów)  *(problem badawczy, jego istota, spodziewany efekt końcowy)*  II. Uzasadnienie i znaczenie projektu  *(aktualny stan wiedzy, oryginalność i nowatorstwo projektu, na ile projekt weryfikuje dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu i jego przesłanki, znaczenie projektu dla danej dziedziny i dyscypliny naukowej, perspektywa zastosowania uzyskanych wyników)*  III. Wyniki badań wstępnych  *(jeśli prezentowane wyniki nie były uzyskane osobiście przez wnioskodawcę należy wskazać ich autora/autorów)*  IV. Plan badań  *(cele badawcze, ich założenia, plan badań, koncepcja realizacji badań)*  V. Metodyka badań  *(podstawy naukowego warsztatu wnioskodawcy, wybrane techniki badawcze, aparatura i jej dostępność, metody analizy i opracowania wyników badań)*  VI. Piśmiennictwo  VII. Wymierny, udokumentowany efekt projektu  *(zakładany sposób prezentacji i wykorzystania wyników)* | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. KOSZTORYS PROJEKTU wraz z uzasadnieniem wydatków | | |
| Kategoria wydatków: | | Wnioskowana kwota (zł) |
| 1. materiały, odczynniki, przedmioty nietrwałe | |  |
| 2. aparatura naukowa | |  |
| 3. usługi obce | |  |
| 4. koszty publikacji | |  |
| 5. wyjazdy krajowe i zagraniczne | |  |
| 6. razem: | |  |
| Uzasadnienie poszczególnych pozycji kosztorysu: | | |
| 7. WYKAZ PUBLIKACJI I INNYCH OSIĄGNIĘĆ NAUKOWYCH WNIOSKODAWCY | | |
| Podpis wnioskodawcy |  | |
| Podpis kierownika Jednostki |  | |
| Data złożenia wniosku (potwierdzona przez Dział Nauki) |  | |

*Całkowita objętość wniosku nie może przekroczyć 10-ciu stron wydruku komputerowego (1800 znaków ze spacjami na stronę) lub zawierać więcej niż 2600 słów. Tekst powinien być przygotowany w formacie A4; rozmiar czcionki: 11-12; interlinia – nie mniej niż 1,5 linii. Wnioski niekompletne, przekraczające w/w objętość, lub przygotowane w innym formacie nie będą rozpatrywane.*