**Wniosek pracownika o przyznanie dofinansowanie „Green Travel” na wyjazd z programu Erasmus+, Akcja 1: Mobilność edukacyjna, projekt KA131**

**Nr umowy 2021-1-PL01-KA131-HED- 000003560**

Ja niżej podpisana/y ………………………………………………………………………………………………………………….

 (imię, nazwisko)

pracownik Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie wnioskuję o przyznanie dodatkowego wsparcia finansowego z tytułu „Green Travel”, w związku z planowaną mobilnością do

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (nazwa instytucji, miejscowość, kraj)

w terminie…………………………………………………………………………………………………………………………………….

 (data pobytu w instytucji przyjmującej)

Swoją podróż do wybranej instytucji planuję odbyć ekologicznymi środkami transportu:

* transport zbiorowy: pociąg, autobus
* współdzielenie auta na zasadzie carpooling[[1]](#footnote-1)

Data rozpoczęcia podróży:…………………………na trasie z ………………… do…………………………………

Data zakończenia podróży:…………………………na trasie z ………………… do…………………………………

Środek transportu:……………………………………………………………………………………………………………………

Zobowiązuję się do przechowywania dowodów podróży (bilety, w przypadku podróży transportem zbiorowym) i przedstawienia ich na żądanie Uczelni do wglądu.

………………………………………………………

data i czytelny podpis uczestnika mobilności

Wypełnia pracownik BWA

Zgoda na przyznanie pracownikowi

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 (imię i nazwisko)

dofinansowania z tytułu „Green Travel” w związku z planowaną mobilnością.

 ………………………………………………………………………………

 (podpis koordynatora programu Erasmus+)

1. Carpooling - wspólny przejazd samochodem osób podróżujących w indywidualnych celach na tej samej trasie. [↑](#footnote-ref-1)