

Wykaz wymaganych dokumentów dla kandydatów na studia pierwszego stopnia oraz jednolite magisterskie

Komplet dokumentów za wyjątkiem 2 egz. umowy (pkt 9) oraz orzeczenia lekarskiego (pkt 10) należy dostarczyć osobiście do sekretariatu Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej lub przesłać listem poleconym na adres Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej w wyznaczonym terminie określonym w harmonogramie rekrutacji. Dokumenty mogą być dostarczone do sekretariatów także przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie kandydata do złożenia dokumentów.

Dokumenty wymienione w punktach 9 i 10 należy złożyć obowiązkowo w dziekanacie w pierwszym tygodniu zajęć.

1. Podanie o przyjęcie na studia wydrukowane z osobistego konta rejestracyjnego kandydata po dokonaniu rejestracji i otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu na studia. Kandydat jest zobowiązany do wgrania zdjęcia zgodnie z wymaganiami określonymi w IRK (zakładka zdjęcie).
2. Kserokopia świadectwa dojrzałości albo kserokopia świadectwa dojrzałości wraz z zaświadczeniem o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów poświadczona przez uczelnię. Oryginał świadectwa tylko do wglądu. Kserokopia aneksu do świadectwa, jeżeli kandydat poprawiał wynik egzaminu maturalnego. Oryginał aneksu do świadectwa tylko do wglądu.
3. Oryginał dyplomu/zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego lub laureata konkursu – dotyczy olimpijczyków korzystających ze zwolnienia z postępowania kwalifikacyjnego. W czasie rejestracji olimpijczycy mają obowiązek zaznaczyć opcję olimpijczyk i dołączyć w IRK skan dokumentu poświadczającego uprawnienia.
4. Kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej poświadczona przez uczelnię (dotyczy tylko kandydatów ze „starą maturą”). Oryginał świadectwa tylko do wglądu.
5. Kserokopia świadectwa uzyskanego za granicą (wraz z legalizacją lub *apostille*), poświadczona przez uczelnię, do którego należy dołączyć tłumaczenie na język polski i zaświadczenie/decyzję administracyjną wydaną przez kuratora oświaty, jeżeli jest wymagana nostryfikacja (oryginał do wglądu).
6. Wniosek o wydanie studenckiej legitymacji elektronicznej wydrukowany z systemu. Opłatę za legitymację w wysokości 22 zł należy wnieść na konto wygenerowane w IRK po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu na studia i przed złożeniem dokumentów do wydziałowej komisji rekrutacyjnej. W zakładce opłaty w IRK znajduje się druk przelewu z numerem konta.
7. Deklaracja wyboru języka obcego i przedmiotów do wyboru (wydruk z systemu).

8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uprawiania jeździectwa wydane przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub lekarza podstawowej opieki zdrowotnej składają kandydaci, którzy ubiegają się o przyjęcie na kierunek hipologia i jeździectwo, aktywność fizyczna i agroturystyka kwalifikowana (Uczelnia nie wystawia skierowania, kandydat uzyskuje zaświadczenie we własnym zakresie).
9. Umowa zawarta między uczelnią a studentem w formie pisemnej określająca warunki odpłatności za studia lub usługi edukacyjne dotyczy kandydatów na studia niestacjonarne oraz cudzoziemców studiujących za odpłatnością. Umowę należy wydrukować z systemu IRK po otrzymaniu informacji o przyjęciu na studia i wpisaniu na listę studentów (status przyjęty - student). Kandydat składa 2 egzemplarze podpisanej umowy w dziekanacie obowiązkowo w pierwszym tygodniu zajęć.
10. Kandydat po otrzymaniu informacji o przyjęciu na studia drukuje skierowanie do lekarza medycyny pracy z systemu IRK (zakładka wydruki). **Orzeczenie lekarskie należy obowiązkowo dostarczyć do dziekanatu w pierwszym tygodniu zajęć.** Kandydaci na kierunek: ekonomia, turystyka i rekreacja, architektura krajobrazu nie mają obowiązku składania orzeczenia lekarskiego.
11. Cudzoziemcy – kserokopia dowodu ubezpieczenia np. polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (oryginał do wglądu) albo oświadczenie pisemne o przystąpieniu do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia od 1 października danego roku akademickiego. Oświadczenie, że cudzoziemiec został poinformowany o konieczności posiadania ubezpieczenia w całym okresie kształcenia w UP w Lublinie.
12. Cudzoziemcy - zgoda rodziców/opiekunów prawnych osoby niepełnoletniej do podjęcia studiów w UP w Lublinie.
13. Cudzoziemcy – kserokopia ważnej Karty Polaka/Karty Stałego Pobytu (oryginał do wglądu).
14. Cudzoziemcy – kserokopia dokumentu poświadczającego polskie pochodzenie, jeżeli kandydat posiada taki dokument (oryginał do wglądu).
15. Cudzoziemcy – kserokopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego/języka angielskiego (oryginał do wglądu).

Lublin, 1 marca 2022 r.