**Ramowy Program Praktyki dla studentów WIP**

**kierunek: *Transport i logistyka***

Praktyki zawodowe dla studentów kierunku transport i logistyka powinny być realizowane w zakładach pracy związanych z branżą transportową i logistyczną, takich jak:

* przedsiębiorstwa transportu drogowego, kolejowego, lotniczego,
* firmy logistyczne i spedycyjne,
* firmy zaplecza transportu, takie jak zakłady naprawy pojazdów, stacje kontroli itp.

Podczas praktyki zawodowej student ugruntowuje kierunkowe efekty uczenia się i ma możliwość krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności oraz poznaje uzasadnienie potrzeby ciągłego poszerzania swojej wiedzy. Nabywa ponadto umiejętność odpowiedniego komunikowania się w środowisku zawodowym oraz uzyskuje kompetencje społeczne, ważne w środowisku pracy.

Szczegółowy przebieg praktyk powinien obejmować:

1. Zapoznanie się z obowiązującym regulaminem pracy oraz zarządzeniem przedsiębiorstwa odnośnie przepisów o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej, poddanie się szkoleniu bhp i ppoż.
2. Charakterystyka przedsiębiorstwa (status formalno-prawny, działalność), poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (organizacja pracy, przepływ informacji, zadania poszczególnych działów i komórek, odpowiedzialność osobowa i materialna).
3. Zdobywanie praktycznego doświadczenia zawodowego powinno się wpisać   
   w przynajmniej jedno z poniższych zagadnień:

* organizacja transportu,
* technologia obsługi i napraw środków transportu,
* projektowanie zaplecza technicznego wybranych systemów transportowych,
* zarządzanie transportem,
* podstawy prawne ruchu drogowego,
* bezpieczeństwo ruchu drogowego,
* ocena oddziaływania na środowisko inwestycji transportowych,
* sterowanie ruchem drogowym,
* zasady i techniki zabezpieczania ruchu w aglomeracjach miejskich.

1. Zakres obowiązków studenta:

* stosowanie się do zasad i standardów obowiązujących w przedsiębiorstwie,
* obserwacja i/lub praktyczne uczestniczenie w procesach techniczno-technologicznych realizowanych w przedsiębiorstwie,
* poznanie obiegu dokumentów i umiejętności uzupełniania wybranych dokumentacji,
* zapoznanie się z ekologicznymi aspektami poszczególnych procesów technologicznych (zapewnianie odpowiednich warunków pracy, środki ochrony, gospodarka wodno-ściekowa zakładu, problem składowania i zagospodarowania odpadów);
* bieżące uzupełnianie dzienniczka praktyk, potwierdzone przez opiekuna zakładowego (student powinien mieć dzienniczek praktyk w zakładzie).

Przedstawiony program obejmuje ogólne zadania dla osób odbywających praktykę.

Wyszczególnione punkty powinny być realizowane zależnie od specyfiki danego zakładu.

**EGZAMIN:** Do egzaminu student przystępuje z wypełnionym dzienniczkiem praktyk, zatwierdzonym przez zakładowego opiekuna praktyk. Egzamin ma formę ustną i przeprowadzany jest przez komisję egzaminacyjną.