

INSTRUKCJA ODBIORU KSIĄŻEK DLA CZYTELNIKA

1. Kliknij przycisk „**ODBIÓR**”
2. Zeskanuj kartę biblioteczną lub wprowadź numer konta bibliotecznego z legitymacji studenckiej (numer albumu).
3. Kliknij przycisk „**OTWÓRZ**”, wyjmij zamówione książki i zamknij drzwiczki.
4. Jeśli:
 - chcesz wydrukować potwierdzenie kliknij „**WYDRUKUJ POTWIERDZENIE**”,
 - chcesz ponownie otworzyć skrytkę kliknij „**OTWÓRZ**”,
 - odebrałeś wszystkie książki kliknij „**ZAKOŃCZ**”
5. Jeśli Twoje zamówienie umieszczone jest w kilku skrytkach, na ekranie zostanie wyświetlone zapytanie o chęć odbioru pozostałych pozycji i po potwierdzeniu cały proces powtórzy się.
6. W razie problemów z odbiorem książek proszę zgłosić się do dyżurującego bibliotekarza na parterze biblioteki.