

## Instrukcja zapewnienia jakości kadry dydaktycznej UP w Lublinie

### 1. Cel instrukcji

Instrukcja obejmuje zasady weryfikacji kwalifikacji nauczycieli stanowiących obsadę personalną oraz spójności dorobku naukowego nauczycieli do prowadzonych zajęć dydaktycznych.

### 2. Odpowiedzialność

- dziekan,
- Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia,
- Rada Programowa,
- kierownik jednostki,
- nauczyciel akademicki.

### 3. Opis postępowania

- 3.1. Nauczyciel akademicki uzupełnia informacje o swoim dorobku naukowym oraz doświadczeniu zawodowym wskazując powiązanie dorobku i/lub doświadczenia zawodowego z prowadzonymi zajęciami.
- 3.2. Nauczyciel akademicki uzupełnia swój dorobek w Karcie Nauczyciela (zał. 1 WIP-JK-5) w terminie do końca września każdego roku i przesyła do przewodniczących Rad Programowych.
- 3.3. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia z Radą Programową kierunku analizują, czy nauczyciele prowadzący zajęcia związane z określoną dyscypliną naukową, posiadają dorobek naukowy w zakresie tej dyscypliny lub inne kwalifikacje odpowiadające prowadzonym zajęciom dydaktycznym.
- 3.4. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia z Radą Programową kierunku sprawdzają, czy w procesie kształcenia związanym z praktycznym przygotowaniem zawodowym, biorą udział także osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią.
- 3.5. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia, w przypadku trudności z oceną dorobku nauczycieli, konsultuje się z kierownikami jednostek.
- 3.6. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia wraz radą programową kierunku przeprowadza weryfikację dorobku nauczycieli co roku, w terminie do połowy października (dorobek zestawiony w Karcie Nauczyciela w Wirtualnym Dziekanacie).



Władze wydziału w miarę posiadanych możliwości alokują odpowiednie zasoby na podnoszenie kwalifikacji nauczycieli akademickich wydziału.

**4. Zgodnie z przyjętą strategią wydziału w zakresie zapewnienia jakości kadry dydaktycznej prowadzone są następujące działania:**

4.1. Kolegium Wydziałowe przyznaje indywidualne nagrody dla najlepszych młodych pracowników nauki rokujących szybkie uzyskanie stopni naukowych – działalność naukowa.

4.2. Pracownicy uzyskujący słabsze oceny swojej pracy dydaktycznej określają w porozumieniu ze swoim bezpośrednim przełożonym oraz dziekanem plan działań naprawczych.

4.3. Zasady zatrudniania pracowników naukowo-dydaktycznych na wydziale, określone są w trybie postępowania konkursowego.

4.4. Wszystkie podjęte działania są zapisywane w raporcie Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

**5. Publikacja informacji**

Strona internetowa Wydziału Inżynierii Produkcji

W formie papierowej dostępne są w dziekanacie Wydziału Inżynierii Produkcji

