

W razie rozbieżności lub sprzeczności między postanowienia załącznika nr 8 a pozostałymi postanowieniami SIWZ rozstrzygające znaczenia będą mieć pozostałe postanowienia SIWZ

Załącznik nr 8

UMOWA NR / 2010

na usługę opracowania, wdrożenia, rozwoju i uaktualniania oprogramowania informatycznego (OZSZU) będącego podstawą Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (ZSZU), wspomagającego obsługę administracyjną i proces dydaktyczny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, udzielenie licencji bazowej OZSZU i licencji na OZSZU oraz dostawę pozostałych licencji niezbędnych do korzystania z ZSZU, a także na usługi szkoleniowe w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju ZSZU oraz na usługi z zakresu pakietu gwarancyjnego na OZSZU oraz System Finansowo-Księgowy i na utrzymanie ZSZU

W dniu w Lublinie

pomiędzy

Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20 – 950 Lublin, NIP 712-010-37-75 REGON 000001896,

reprezentowanym przez:

Prof. dr. hab. Mariana Wesołowskiego – Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym (-a) dalej „Wykonawcą”,

w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w ramach realizacji Projektu pn. „Nowoczesna Uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego”, została zawarta umowa o następującej treści:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

PRZEDMIOT I CEL UMOWY

§1

- 1- Zgodnym celem Stron zawierających niniejszą Umowę jest opracowanie, wdrożenie, rozwój i uaktualnianie oprogramowania informatycznego (OZSZU) będącego podstawą Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią (ZSZU), wspomagającego obsługę administracyjną i proces dydaktyczny Zamawiającego, udzielenie licencji bazowej OZSZU i licencji na OZSZU oraz dostawa pozostałych licencji niezbędnych do korzystania z ZSZU, a

także usługi szkoleniowe w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju ZSZU oraz usługi z zakresu pakietu gwarancyjnego na OZSZU oraz System Finansowo-Księgowy i utrzymanie ZSZU

2. Szczegółowy opis przedmiotem niniejszej Umowy opisany jest w załączniku (aktualnie zał. nr 6 do SIWZ) – Opis Przedmiotu Zamówienia

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że:

- A. zobowiązuje się wykonać prace będące Przedmiotem Umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami najnowszej, dostępnej wiedzy technicznej;
- B. OZSZU będzie spełniać wymogi obowiązującego prawa, a także wymogi wskazane przez Zamawiającego w OPZ.

2. W celu wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy warunki realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności:

- A. zapewnić warunki techniczne i organizacyjne niezbędne do realizacji niniejszej Umowy,
- B. przygotować dane niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.

DEFINICJE

§ 3

Określenia użyte w niniejszej Umowie mają następujące znaczenie :

- 1) **Administrator systemu** - osoba z ramienia Zamawiającego mająca pełne uprawnienia do zarządzania ZSZU.
- 2) **Analiza powdrożeniowa** – działania podjęte przez Wykonawcę, badające stosowane u Zamawiającego procesy i procedury obsługi procesu dydaktycznego i administracyjnego z wykorzystaniem wdrożonego OZSZU, mające na celu rozpoznanie luk w funkcjonowaniu oraz możliwych usprawnień OZSZU. Wyniki Analizy zostaną uwzględnione w Raporcie.
- 3) **Analiza przedwdrożeniowa** – proces zbierania informacji o funkcjonowaniu uczelni i działania podjęte przez Wykonawcę, badające stosowane u Zamawiającego procesy i procedury obsługi procesu dydaktycznego i administracyjnego, mające na celu zweryfikowanie potrzeb Zamawiającego w zakresie funkcjonalności OZSZU i zaproponowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym, ewentualnych zmian usprawniających funkcjonowanie OZSZU. Wyniki Analizy zostaną uwzględnione w Raporcie.
- 4) **Asysta serwisowa** – opieka Wykonawcy dedykowana Zamawiającemu polegająca na zapewnieniu wsparcia dedykowanego konsultanta Wykonawcy w środowisku pracy Użytkowników Końcowych i Kluczowych oraz Administratorów. Wsparcie obejmuje bieżącą pomoc w obsłudze OZSZU.
- 5) **Awaria** – nieprawidłowe funkcjonowanie OZSZU, które powoduje zatrzymanie pracy systemu, wprowadza techniczną niespójność w bazie danych lub zaburzenia w integralności danych lub sytuacja, w której nie działa cały OZSZU w ogóle lub nie działa przynajmniej jedna kluczowa funkcjonalność OZSZU.
- 6) **Backup** – moduł ZSZU umożliwiający przywrócenie całości danych ZSZU w przypadku awarii.

- 7) **Baza danych** - zbiór danych zarządzany przez system zarządzania danymi, zapewniający metody dostępu do danych.
- 8) **Błąd** – funkcjonowanie OZSZU niezgodne z opisem zawartym w dokumentacji użytkowej OZSZU, powodujące błędne zapisy w bazie danych lub generujące błędne wyniki, uniemożliwiające realizację jednej lub wielu funkcji OZSZU.
- 9) **Dane osobowe** - dane, w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r., Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)
- 10) **Dokumentacja użytkowa OZSZU**– instrukcja obsługi w pełni opisująca wszystkie funkcje OZSZU z punktu widzenia Administratora.
- 11) **Dzień roboczy** – dzień, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy
- 12) **Eksploracja** – użytkowanie OZSZU rozumiane jako wprowadzanie/pobieranie danych do OZSZU.
- 13) **Etap** – wycinek prac dotyczących opracowania i wdrożenia mający określony początek i koniec, który jest potwierdzony Protokołem odbioru, obejmujący czynności opisane w Harmonogramie opracowania i wdrożenia oraz w Raporcie z Analizy Przedwdrożeńiowej, zatwierdzone przez Zamawiającego.
- 14) **Godziny pracy Zamawiającego** – godziny pracy pracowników Zamawiającego (Administratorów i Użytkowników końcowych, kluczowych) od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 15) **Harmonogram opracowania i wdrożenia** – szczegółowy plan określający etapy (kolejność i terminy) oraz budżet wykonania poszczególnych prac związanych z opracowaniem i wdrożeniem, obejmujący również szkolenia
- 16) **Informacje Chronione** - wszelkie informacje i dane odnoszące się do Zamawiającego i działalności prowadzonej przez Zamawiającego, w tym w szczególności dane finansowe, organizacyjne, osobowe dane pracowników Zamawiającego i osób trzecich, chyba że Zamawiający zezwolił na piśmie na ich ujawnienie, rozpowszechnianie.
- 17) **Instalacja ZSZU** – wykonanie prac informatycznych mających na celu techniczne przygotowanie ZSZU do jego użytkowania poprzez jego wprowadzenie do pamięci serwera oraz stacji wzorcowej oraz jego parametryzację i konfigurację
- 18) **Kod źródłowy** – udokumentowany technicznie zbiór instrukcji OZSZU i bibliotek używanych przez OZSZU, który po umieszczeniu na rozpoznawalnym przez maszyny cyfrowe nośniku i automatycznym przetłumaczeniu na kod wynikowy powoduje, że posiadają one zdolność wykonywania funkcji zgodnie z dokumentacją użytkową OZSZU.
- 19) **Kodeks cywilny (KC)** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- 20) **Kopia zapasowa** – duplikat danych OZSZU przechowywany na odpowiednich nośnikach w celu ochrony danych.
- 21) **Licencja bazowa OZSZU** – licencja na oprogramowanie, na bazie którego zostanie opracowany i wdrożony OZSZU o minimalnych wymaganiach i funkcjonalnościach opisanych w załączniku nr 7.
- 22) **Licencje** – wszystkie licencje, poza licencją bazową OZSZU, niezbędne do korzystania z ZSZU, w tym licencje na serwerowe systemy operacyjne, systemy baz danych, System Finansowo-Księgowy, narzędzie deweloperskie, oprogramowanie modułu Backup, licencje dostępowe oraz licencje na OZSZU, obejmując licencje na poszczególne moduły OZSZU.

- 23) **Odbiór częściowy** – odbiór danego etapu realizacji Umowy ustalony w niniejszej Umowie lub Harmonogramie, na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego .
- 24) **Odbiór końcowy** – odbiór Przedmiotu Umowy w całości na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego.
- 25) **Opieka serwisowa** – usuwanie Awarii OZSZU, Błędów OZSZU oraz Usterek OZSZU.
- 26) **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** – opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ.
- 27) **Opracowanie OZSZU** – zaprojektowanie / opracowanie oprogramowania na potrzeby ZSZU, o minimalnych funkcjonalnościach opisanych w załączniku nr 7.
- 28) **Oprogramowanie równoważne / system równoważny** – oprogramowanie / system finansowo – księgowy o parametrach równoważnych do zaktualizowanej wersji posiadanego Systemu Finansowo – Księgowego tj. o minimalnych funkcjonalnościach określonych w Załączniku nr 9 do SIWZ.
- 29) **Oprogramowanie zintegrowanego systemu zarządzania uczelnią (OZSZU)** – komputerowe oprogramowanie aplikacyjne, opracowane na podstawie licencji bazowej OZSZU o wymaganiach i funkcjonalnościach minimalnych opisanych w załączniku nr 7.
- 30) **Osoba do kontaktów** – powołana przez każdą ze Stron osoba, której zadaniem jest koordynowanie prac związanych z wdrożeniem i reprezentowanie Strony w bieżących wzajemnych kontaktach (z wyłączeniem reprezentacji prawnej w zakresie składania wiążących oświadczeń woli za Stronę).
- 31) **Pakiet gwarancyjny** – opieka serwisowa OZSZU i asysta serwisowa OZSZU.
- 32) **Projekt** – „Nowoczesna Uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego”
- 33) **Protokół odbioru** – dokument określający zakres wykonanych przez Wykonawcę prac w danym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, przedstawiany do akceptacji Zamawiającemu.
- 34) **Przedmiot Umowy** - całość usług oraz dostawy, jakie Wykonawca zobowiązany jest świadczyć na podstawie niniejszej Umowy, wskazane w § 1 niniejszej Umowy.
- 35) **Przepisy wewnętrzne Zamawiającego** – przepisy wewnętrzne obowiązujące w Uczelni w tym Statut Uczelni, Uchwały Senatu, Decyzje i Zarządzenia Rektora, Regulaminy.
- 36) **Raport z przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej lub powdrożeniowej** – dokument zawierający zestawienie wyników i wniosków z przeprowadzonych analiz oraz plan i harmonogram proponowanych prac wdrożeniowych w kolejnych etapach w ujęciu kwartalnym lub miesięcznym, wymagający akceptacji Zamawiającego, będący dokumentem, na podstawie którego zostanie przeprowadzona weryfikacja spójności i kompleksowości wdrożenia ZSZU i OZSZU.
- 37) **Raport z zaawansowania** – dokument sporządzony przez Wykonawcę, wskazujący na zakres wykonanych prac w IV Etapie Opracowania i Wdrożenia.
- 38) **Rozwój OZSZU** – uzyskanie nowych funkcjonalności, niezbędnych z uwagi na cel Umowy, a także funkcjonalności podnoszących użyteczność OZSZU.
- 39) **Rzeczowa realizacja Projektu** – okres, w którym realizowane są czynności mające na celu zrealizowanie projektu zgodnie z umową o dofinansowanie zawartą pomiędzy Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie a Województwem Lubelskim; okres ten kończy się w momencie

zrealizowania wszystkich czynności przewidzianych w Umowie o dofinansowanie Projektu, osiągnięciem rezultatów i produktów określonych dla projektu.

- 40) **Serwer** – komputer fizyczny lub wirtualny znajdujący się u Zamawiającego, na którym uruchomione jest oprogramowanie, z którego mogą korzystać komputery użytkowników.
- 41) **Serwer aplikacyjny** – system przechowujący i zarządzający logiką aplikacji w nim osadzonych.
- 42) **Siła wyższa** - zdarzenia zewnętrzne, mające bezpośredni wpływ na wykonanie Umowy, którego nie można przewidzieć i jest ono niezależne od działania Zamawiającego lub Wykonawcy, którego, przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć, ani jemu zapobiec. Zdarzeniami siły wyższej są, między innymi: a) wojna i działania wojenne, wszelkie inwazje oraz wojny domowe, b) rebelie, rewolucje, zamachy stanu, zamieszki społeczne, akty terrorystyczne, c) konfiskaty, nacjonalizacje, mobilizacje oraz inne zarządzenia z tym związane, wydane przez władze lokalne i państwowe, d) strajki powszechne o zasięgu ogólnopolskim, z wyłączeniem strajków pracowników Wykonawcy lub jego Podwykonawców lub Poddostawców, sabotaże, embargo, restrykcje importowe, epidemie, plagi i kwarantanny, e) trzęsienia ziemi, pożary, powodzie lub anomalie klimatyczne, f) promieniowanie radioaktywne lub skażenia przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych składników nuklearnych.
- 43) **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia przygotowana na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa i stanowiąca załącznik nr 1 do tej Umowy.
- 44) **Struktury danych** – opis struktury zbiorów danych wskazujących zawartość poszczególnych pól informacyjnych i powiązania między nimi.
- 45) **System Finansowo – Księgowy** – oprogramowanie informatyczne wykorzystywane do prowadzenia finansów, księgowości, gospodarki magazynowej, gospodarki środkami trwałymi.
- 46) **System Kadry-Płace (SKP)** – system posiadany przez Zamawiającego wykorzystywany do prowadzenia ewidencji Kadrowo – Płacowej firmy TETA oparty na bazie typu dbs.
- 47) **System Obsługi Błędów** - funkcjonujący u Zamawiającego serwis internetowy umożliwiający obsługę zgłoszeń Awarii, Błędów i Usterek w OZSZU.
- 48) **Termin graniczny** – termin wykonania danego etapu realizacji Umowy zgodnie z niniejszą Umową lub Harmonogramem opracowania i wdrożenia.
- 49) **Uaktualnienie (Upgrade) OZSZU** – przygotowana w związku ze zmianą przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych Zamawiającego aktualizacja OZSZU i/lub modernizacja funkcji w oparciu o ten sam projekt bazy danych OZSZU i przy wykorzystaniu tych samych narzędzi programistycznych do tworzenia aplikacji.
- 50) **Uczelnia** – Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie.
- 51) **Umowa** - niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron, wynikające z niej i związane z jej realizacją.
- 52) **Umowa o dofinansowanie Projektu** – umowa zawarta w dniu 15 czerwca 2010 r. o dofinansowanie realizacji projektu „Nowoczesna Uczelnia jako system e-usług dla społeczeństwa informacyjnego województwa lubelskiego” w ramach Osi Priorytetowej IV Społeczeństwo

Informacyjne, Działania: 4.1. Społeczeństwo informacyjne Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013; nr 08/09-UDA-RPLU.04.01.00-06-003/09-00-277.

- 53) **Ustawa prawo zamówień publicznych (PZP)** - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)- dalej jako „PZP”.
- 54) **Usterka** – funkcjonowanie OZSZU niezgodne z opisanym w dokumentacji użytkowej OZSZU, nie wpływające istotnie na jego pracę, ale utrudniające pracę Użytkowników i Administratorów.
- 55) **Utrzymanie ZSZU** – rozumiane jako utrzymanie i zapewnienie spójności poszczególnych elementów (części składowych) ZSZU i kompatybilności oprogramowań w ramach ZSZU.
- 56) **Użytkownik** – osoba uprawniona do korzystania z ZSZU.
- 57) **Użytkownik kluczowy** – użytkownik odpowiedzialny za zagadnienia merytoryczne w poszczególnym, przypisanym mu module OZSZU, współpracujący z Użytkownikami końcowymi i Administratorami systemu.
- 58) **Użytkownik końcowy** – użytkownik mający dostęp do ściśle określonych zasobów OZSZU w ramach nadanych uprawnień.
- 59) **Wada** – uwaga lub zastrzeżenie Zamawiającego złożone w toku czynności odbioru, stwierdzające w szczególności niezgodność z Raportem z Analizy Przedwdrożeńiowej lub z Raportem z Analizy Powdrożeńiowej.
- 60) **Wada istotna** – wada, która uniemożliwia korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i celem umowy.
- 61) **Wada nieistotna** - wada, która nie uniemożliwia korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i celem umowy.
- 62) **Wdrożenie OZSZU** – całość działań i czynności Wykonawcy dotyczących OZSZU, mających na celu zapewnienie prawidłowego funkcjonowania OZSZU w ramach ZSZU, w zakresie wskazanym w OPZ.
- 63) **Zamawiający** - Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie.
- 64) **Zespół sterujący** - powołany przez Strony zespół, który nadzorować będzie realizację prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 65) **Zintegrowany System Zarządzania Uczelnią (ZSZU)** – informatyczny Zintegrowany System Zarządzania Uczelnią, wspomagający zarządzanie działalnością dydaktyczną i administracyjną uczelni za pomocą OZSZU i zaktualizowanym lub równoważnym systemem finansowo-księgowym wraz z niezbędnymi do jego funkcjonowania licencjami, zgodny z wdrożoną na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie normą ISO 9001:2008.

INFORMACJE CHRONIONE

§ 4

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy, używać w dobrej wierze i tylko w sposób zgodny z treścią niniejszej Umowy i w celu jej poprawnego wykonania jakiejkolwiek informacje dotyczące szczegółów niniejszej Umowy, Stron niniejszej Umowy, ich kontrahentów, prowadzonej działalności oraz jakiejkolwiek inne dane, do których Strony uzyskały dostęp w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub co do których Strona uzyskała pisemną zgodę drugiej Strony na ich ujawnienie.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:

- A. zachowania poufności danych i baz danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w tym nieujawniania jakichkolwiek Informacji Chronionych,
 - B. zapewnienia przestrzegania poufności Informacji Chronionych przez pracowników Wykonawcy bądź osoby, z których pomocą wykonuje on Umowę,
 - C. zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia na pisemne żądanie Zamawiającego dokumentów lub innych nośników danych zawierających Informacje Chronione.
3. Obowiązek zachowania w poufności Informacji Chronionych nie dotyczy informacji:
- A. powszechnie znanych,
 - B. podlegających ujawnieniu ze względu na obowiązujące przepisy prawa, ujawnianych na żądanie podmiotu zobowiązanego do kontroli, audytu lub świadczącego pomoc prawną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, pod warunkiem poinformowania go o obowiązku poufności,
 - C. uzyskanych przez Stronę zgodnie z prawem przed rozpoczęciem wykonywania niniejszej Umowy,
 - D. dotyczących faktu zawarcia Umowy, w tym w związku z uzyskaniem referencji w razie jej prawidłowego wykonania.
4. W razie wątpliwości, co do wagi i charakteru informacji podlegających obowiązkowi zachowania poufności Strony zobowiązują się wzajemnie konsultować.
5. O każdorazowym ujawnieniu Informacji Chronionych Strony zobowiązują się wzajemnie informować na piśmie.

§ 5

1. W związku z wykonaniem niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie Danych osobowych zgromadzonych w bazach danych administrowanych przez Zamawiającego w celu należytej realizacji niniejszej Umowy.
2. Powierzenie przetwarzania Danych osobowych następuje wyłącznie w celu poprawnego wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności wdrożenia OZSZU oraz w celu realizacji pakietu gwarancyjnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest przy przetwarzaniu Danych osobowych powierzonych mu przez Zamawiającego stosować wszelkie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie ochrony przetwarzanych danych osobowych, w tym zwłaszcza przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapobiegać udostępnieniu ich osobom nieupoważnionym.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pełną kontrolę nad przetwarzaniem Danych osobowych od momentu przekazania ich przez Zamawiającego do momentu ponownego zwrotu baz Zamawiającemu. Kontrola winna w szczególności obejmować ewentualne wprowadzanie danych do baz, osoby dokonujące tych wprowadzeń i cel ich dokonania, jak również cel i zakres przesyłania danych.
5. Wykonawca zapewni, by w przetwarzaniu Danych osobowych uczestniczyły wyłącznie osoby posiadające imienne upoważnienie Zamawiającego. Wykonawca prowadzić będzie ewidencję tych osób, która udostępni Zamawiającemu na każde żądanie.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć ze swoich zbiorów danych bądź nośników danych, wszelkie Dane osobowe uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy od Zamawiającego

niezwłocznie po zaprzestaniu ich użytkowania w związku i zakresie objętym Umową, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wygaśnięcia bądź rozwiązania niniejszej Umowy.

ZESPÓŁ STERUJĄCY

§ 6

1. Strony powołują Zespół Sterujący oraz wyznaczają osoby, wchodzące w jego skład:
 - A. Ze strony Zamawiającego
 - B. Ze strony Wykonawcy
2. Zespół Sterujący będzie nadzorować i koordynować realizację postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności czuwać będzie nad jej prawidłowym i terminowym wykonaniem.
3. Zespół Sterujący będzie się zbierał:
 - a) co najmniej raz w miesiącu w terminie uzgodnionym przez Strony.
 - b) na wniosek każdego członka Zespołu w przypadku zgłoszenia umotywowanej potrzeby takiego zebrania.
4. Z każdego zebrania Zespołu Sterującego sporządzany będzie pisemny protokół, podpisany przez wszystkich jego członków.
5. W przypadku wystąpienia problemów w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zwłaszcza zagrażających jej terminowemu wykonaniu, Zespół Sterujący zobowiązuje się przygotować plan naprawczy, zapewniający kontynuację prac i wykonanie Umowy.
6. W przypadku konieczności zmiany Umowy, Zespół Sterujący przedstawi propozycję tych zmian wraz z uzasadnieniem, stosownie do postanowień § 25 Umowy.

WARUNKI REALIZACJI PRAC INFORMATYCZNYCH

§ 7

1. W celu wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapewnić Wykonawcy warunki realizacji niniejszej Umowy oraz wykonać następujące czynności niezbędne w trakcie prowadzenia prac informatycznych:
 - A. zapewnić infrastrukturę techniczną i odpowiednie warunki techniczne niezbędne do wykonywania prac informatycznych, a w szczególności:
 - a) udostępnić Wykonawcy dedykowany sprzęt komputerowy niezbędny do prowadzenia prac informatycznych: serwery oraz wzorcową stację roboczą zdefiniowaną w trakcie Analizy Przedwdrożeniowej, pod warunkiem, że Zamawiający będzie dysponował sprzętem dedykowanym do instalacji środowiska pracy. W sytuacji, w której Wykonawca rozpocznie prace na własnym sprzęcie, w chwili udostępnienia mu przez Zamawiającego sprzętu dedykowanego niezwłocznie dokona instalacji środowiska pracy na tym sprzęcie, przeniesie rezultaty i wyniki dotychczasowych działań wdrożeniowych i będzie prowadził na nim dalsze prace;
 - b) zabezpieczyć dotychczas zainstalowane systemy oraz posiadane dane;
 - c) zapewnić odpowiednio wyposażone stanowisko pracy, w szczególności poprzez podłączenie stacji roboczej do sieci lokalnej Zamawiającego;
 - d) po wdrożeniu Modułu Backup oraz przeszkoleniu Administratorów wykonywać kopie bezpieczeństwa OZSZU w okresie prowadzenia prac informatycznych związanych z jego

- wdrożeniem oraz podczas eksploatacji ZSZU; do tego czasu obowiązek wykonywania kopii bezpieczeństwa OZSZU w okresie prowadzenia prac informatycznych związanych z jego wdrożeniem oraz podczas eksploatacji ZSZU spoczywa na Wykonawcy;
- B. zapewnić warunki organizacyjne niezbędne do wykonywania prac informatycznych, a w szczególności:
- a) udostępnić Wykonawcy w uzgodnionych godzinach pracy pomieszczenia, w których będą prowadzone prace informatyczne będące Przedmiotem Umowy;
 - b) oddelegować i zapewnić konsultację oraz współpracę kompetentnych zespołów pracowników Zamawiającego, w tym swoich służb informatycznych, w czasie wystarczającym na realizację wyznaczonych zadań;
 - c) w przypadku konieczności wykonania połączenia zapewniającego przekazywanie danych pomiędzy OZSZU a innym systemem informatycznym (interface), zapewnić udzielenie niezbędnych informacji na temat działania tego systemu;
- C. udzielić wszelkich koniecznych do zrealizowania niniejszej Umowy informacji;
- D. przygotować dane niezbędne dla realizacji prac informatycznych związanych z wdrożeniem OZSZU w sposób ustalony w Analizie Przedwdrożeńowej oraz w terminach określonych w Harmonogramie opracowania i wdrożenia.
2. Zamawiający zastrzega, iż nie przewiduje zdalnego dostępu do serwera i baz danych.
3. W celu wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
- A. przeprowadzania wszelkich prac w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - B. lojalnego współdziałania z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego,
 - C. minimalizowania negatywnych dla funkcjonowania Zamawiającego skutków prowadzenia prac wdrożeniowych, w szczególności poprzez zapewnienie ciągłości funkcjonowania sprzętu komputerowego oraz informatycznego oprogramowania stosowanego u Zamawiającego, a także elastycznego dostosowywania się do sygnalizowanych przez Zamawiającego potrzeb w tym zakresie ;
 - D. zapewnienia sprawnej i skutecznej opieki i asysty serwisowej;
 - E. skutecznego prowadzenia szkoleń i zapewnienia odpowiednich materiałów szkoleniowych;
 - F. efektywnego wykorzystania czasu pracy pracowników i współpracowników Zamawiającego;
 - G. uwzględniania uwag i zastrzeżeń Zamawiającego zgłoszonych w trakcie procedur odbioru i terminowego usuwania wad.

ROZDZIAŁ II

PRACE ZWIĄZANE Z OPRACOWANIEM I WDROŻENIEM OZSZU I ICH ODBIÓR

REALIZACJA I HARMONOGRAM

§ 8

1. Strony ustalają, iż zakres obowiązków Wykonawcy związanych z opracowaniem i wdrożeniem OZSZU obejmuje wszystkie czynności i działania niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, a w szczególności obejmuje:
- A. Udzielenie licencji bazowej OZSZU;
 - B. Wykonanie Analizy Przedwdrożeńowej;
 - C. Dostawa pozostałych licencji z wyłączeniem udzielenia licencji na OZSZU;

- E. Opracowanie i wdrożenie OZSZU, spełniającego wymogi zawarte w OPZ, oraz implementacja wyników Analizy Przedwdrożeńiowej, instalacja, integracja, konwersja;
- F. Szkolenia Administratorów, pracowników Zamawiającego zatrudnionych przy realizacji wdrożenia oraz Użytkowników kluczowych i końcowych w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju OZSZU;
- G. Wykonanie Analizy Powdrożeńiowej;
- H. Implementacja wyników Analizy Powdrożeńiowej;
- I. Przeprowadzenie szkoleń uzupełniających / doszkalanie Użytkowników kluczowych i końcowych oraz przekazanie szkoleń w wersji multimedialnej.

2. Strony ustalają, iż dostawa aktualizacji/nowego systemu finansowo księgowego nastąpi w terminach opisanych w Pkt IV opisu przedmiotu zamówienia. Odnośnie do pozostałych elementów przedmiotu zamówienia ustalają następujący Harmonogram opracowania i wdrożenia:

ETAP I Wykonanie Analizy Przedwdrożeńiowej i udzielenie licencji	Analiza przedwdrożeńiowa	W terminie nie później niż do dnia 10.03.2011 r.
	Udzielenie licencji bazowej OZSZU oraz dostawa pozostałych licencji, z wyłączeniem udzielenia licencji na OZSZU	
ETAP II Opracowanie i wdrożenie OZSZU oraz implementacja wyników Analizy Przedwdrożeńiowej, Instalacja, Integracja, Konwersja Szkolenia	Start OZSZU w zakresie Moduł Rekrutacja i Moduł Portal Rekrutacyjny oraz udzielenie licencji na w/w Moduły	W terminie nie później niż do dnia 01.05.2011 r.
	Start OZSZU w zakresie Moduł Dziekanat (z wyłączeniem części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie, stypendia) oraz udzielenie licencji na w/w Moduły	W terminie nie później niż do dnia 01.09.2011 r.
	Start pozostałych modułów oraz Modułu Dziekanat w części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie, stypendia oraz udzielenie licencji na w/w Moduły	W terminie nie później niż do dnia 01.12.2011 r.
ETAP III Wykonanie Analizy powdrożeńiowej		W terminie nie później niż do dnia 31.03.2012 r.
ETAP IV Implementacja wyników Analizy Powdrożeńiowej		W terminie nie później niż do dnia 31.10.2012 r.

Szkolenia uzupełniające / doszkalanie Użytkowników kluczowych i końcowych; przekazanie szkoleń w wersji multimedialnej		
--	--	--

3. Po wykonaniu Analizy Przedwdrożeniowej, Strony w zakresie czynności realizowanych w ramach etapów opracowania i wdrożenia, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załączniku (aktualnie nr 6 do siwz), ustalą szczegółowy Harmonogram opracowania i wdrożenia, z zastrzeżeniem, że zmiana terminów granicznych wykonania danego etapu może nastąpić jedynie w trybie określonym w ust. 4.

4. W przypadku, gdy po wykonaniu Analizy Przedwdrożeniowej okaże się, iż terminy wskazane w ust.2 nie mogą zostać dotrzymane z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a uzasadnionych wykonaniem Przedmiotu Umowy, Strony uprawnione są do zawarcia aneksu do Umowy w trybie art. 144 PZP zmieniającego terminy poszczególnych etapów, o których mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem, że ewentualne zmiany terminów poszczególnych etapów nie mogą spowodować zmiany terminu zakończenia Etapu IV.

SZKOLENIA

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - A. przeprowadzenia cyklu szkoleń:
 - a. w ramach realizacji Etapu II – dla pracowników Zamawiającego zatrudnionych przy realizacji wdrożenia, Administratorów oraz Użytkowników kluczowych i końcowych w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju OZSZU;
 - b. w ramach realizacji Etapu IV – przeprowadzenie szkoleń uzupełniających / doszkalanie, Użytkowników kluczowych i końcowych;
 - B. przygotowania i przekazania na rzecz Zamawiającego szkoleń w zakresie korzystania, obsługi i rozwoju OZSZU w wersji multimedialnej (dostępnej na nośnikach), która umożliwi kształcenie nowych pracowników Zamawiającego;
 - C. zapewnienia wykonania autoryzowanych szkoleń w zakresie wskazanym w OPZ.
2. Szkolenia prowadzone będą zgodnie z Etapami ujętymi w Harmonogramie opracowania i wdrożenia co najmniej w wymiarze czasowym określonym w OPZ i w zakresie szczegółowo tam wskazanym. Szkolenia będą prowadzone odrębnie dla poszczególnych jednostek Zamawiającego.
3. Na potrzeby przeprowadzenia szkoleń Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przekazać dla każdego z ich uczestników pisemne materiały szkoleniowe.
4. Szkolenia będą prowadzone w godzinach pracy Zamawiającego.

UDZIELENIE LICENCJI, KODY ŹRÓDŁOWE

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu autorskie prawa majątkowe do OZSZU oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich.

2. W ramach wykonania niniejszej Umowy oraz w ramach wynagrodzenia nią przewidzianego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu na czas nieoznaczony niewyłącznej licencji na OZSZU, nieograniczonej terytorialnie, na polach eksploatacji uprawniających Zamawiającego do:
- a) korzystania z OZSZU w sposób wynikający z opisu Przedmiotu Umowy zawartego w OPZ oraz z dokumentacji użytkowej OZSZU;
 - b) zainstalowania OZSZU na serwerach Zamawiającego;
 - c) korzystania z OZSZU w celu przetwarzania wszelkich danych dla potrzeb prowadzonej przez Zamawiającego działalności;
 - d) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania OZSZU w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii, oraz kopii zapasowej OZSZU, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z programu komputerowego; kopia ta może być używana równocześnie z programem komputerowym;
 - e) obserwowania, badania i testowania funkcjonowania OZSZU w celu poznania jego idei i zasad przez osobę posiadającą prawo korzystania z niego, jeżeli, będąc do tych czynności upoważniona, dokonuje ona tego w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania OZSZU;
 - f) modyfikacji i zwielokrotniania Kodu Źródłowego, tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) w celu uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania z innymi programami komputerowymi, tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiejkolwiek innej zmiany), wyłącznie do użytku własnego Zamawiającego, bez prawa do dalszego rozpowszechniania OZSZU;
 - g) czasowej eksploatacji OZSZU na innym serwerze, aniżeli przedstawiony do instalacji, w okresie napraw tego serwera;
 - h) przeniesienia OZSZU na inny serwer, aniżeli przedstawiony do instalacji, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy;
 - i) korzystania z uaktualnień OZSZU oraz nowych funkcjonalności pojawiających się w ramach posiadanych Modułów OZSZU;
 - j) stosowania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania OZSZU, niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - k) integracji OZSZU z oprogramowaniami innymi niż ZSZU, które Zamawiający będzie wdrażał w przyszłości; w tym celu Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie struktur danych podmiotowi trzeciemu, którego zadaniem będzie integracja OZSZU z wdrażanym oprogramowaniem, pod warunkiem pisemnego zobowiązania tego podmiotu do zachowania tajemnicy handlowej i zniszczenia wszystkich kopii informacji stanowiących własność intelektualną Wykonawcy po zakończeniu wdrożenia. Ewentualna modyfikacja danych przez aplikację integrującą będzie możliwa tylko po uzyskaniu przez podmiot trzeci autoryzacji Wykonawcy.

3. Licencja, o której mowa w ust. 2, będzie umożliwiać użytkownikom OZSZU jednocześnie korzystanie z niego na wielu stanowiskach (bez ograniczania liczby tych stanowisk), bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych opłat stanowiskowych lub innych z tym związanych.
4. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 2, nastąpi z chwilą odbioru poszczególnych Modułów OZSZU, tj. po podpisaniu Protokołów Odbiorów Częściowych, zgodnie z § 13 Umowy, z zastrzeżeniem, że udostępnienie pól eksploatacji, o których mowa w ust. 2 lit. f) nastąpi po upływie okresu gwarancji na OZSZU, chyba że zaistnieją okoliczności, o których mowa w ust. 8.
5. Z chwilą podpisania Protokołów Odbioru Częściowego poszczególnych Modułów suma licencji na poszczególne Moduły stanowić będzie licencję na OZSZU.
6. Wykonawca, celem eksploatacji Kodu Źródłowego, przekaze Zamawiającemu Kod Źródłowy dotyczący każdego z Modułów OZSZU, z chwilą podpisania Protokołów Odbioru Częściowego poszczególnych Modułów. Suma Kodów Źródłowych na poszczególne Moduły stanowić będzie Kod Źródłowy OZSZU.
7. Przekazanie nastąpi na następujących zasadach:
 - a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu Kod Źródłowy podlegający przekazaniu w formie zapisu elektronicznego podlegającego weryfikacji,
 - b) Kod Źródłowy na poszczególne Moduły zostanie przekazany Zamawiającemu w zabezpieczonym trwale opakowaniu, uniemożliwiającym wielokrotny dostęp (to jest plik w rodzaju tekstowego nagrany fizycznie na nośnik cyfrowy),
 - c) Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia zabezpieczenia zdeponowanego Kodu Źródłowego w sposób uniemożliwiający uzyskanie dostępu do zdeponowanego Kodu Źródłowego przez osoby nieupoważnione,
 - d) Każdorazowo w związku z uaktualnieniem OZSZU Wykonawca dostarczy nową wersję Kodu Źródłowego, a Zamawiający odda wersję poprzednią w nienaruszonym stanie.
8. Przed upływem okresu gwarancji na OZSZU, Zamawiający uzyska prawo eksploatacji na polach, o których mowa w ust. 2 lit f), w następujących przypadkach:
 - a) likwidacji Wykonawcy lub zmiany zakresu prowadzonej działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem, że nie istnieje podmiot przejmujący autorskie prawa majątkowe do OZSZU;
 - b) zaniechania przez Wykonawcę czynności w zakresie rozwoju lub uaktualniania OZSZU, w szczególności, gdy zwłoka Wykonawcy w podjęciu czynności z zakresu rozwoju lub uaktualniania OZSZU trwa powyżej 6 miesięcy.

§ 11

1. Niezależnie od udzielenia licencji, o której mowa w § 10, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty licencji udzielonej na czas nieoznaczony, uprawniające do korzystania na polach eksploatacji wynikających z OPZ, na:
 - a) serwerowe systemy operacyjne,
 - b) systemy baz danych,
 - c) zaktualizowaną wersję posiadanego albo dostarczonego Sytemu Finansowo - Księgowego,
 - d) oprogramowanie Modułu Backup,a także licencje dostępowe, licencje na narzędzie deweloperskie oraz licencję bazową OZSZU.

2. Dostarczenie licencji, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego, zgodnie z § 12 Umowy.

ZASADY ODBIORU

§ 12

1. Szczegółowe zasady odbioru Etapu I w zakresie Analizy Przedwdrożeniowej:

- 1) Na 10 dni przed zakończeniem Etapu I Wykonawca przekaże Zamawiającemu Raport z Analizy Przedwdrożeniowej, do którego Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 9 dni ustosunkuje się na piśmie wraz ze wskazaniem uwag i zastrzeżeń.
- 2) W przypadku braku uwag lub zastrzeżeń Zamawiający przystąpi do odbioru wykonania Etapu umowy, na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego.
- 3) W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający, wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad nie dłuższy niż 7 dni.
- 4) Po usunięciu wad, Wykonawca na piśmie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.
- 5) Zamawiający przystąpi do odbioru wykonania Etapu Umowy, na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego.
- 6) Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że Wykonawca nie usunął wszystkich wad, wówczas:
 - a) w przypadku wad nieistotnych – Zamawiający dokona odbioru na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego, zakreślając termin na ich usunięcie,
 - b) w przypadku wad istotnych – Zamawiający sporządzi Protokół Odmowy Odbioru, który będzie zawierał wskazanie wad istotnych, wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy określone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad istotnych.

7) Do każdego ponownego odbioru stosuje się postanowienia ust. 1 pkt 2) – 7), chyba że Strony postanowią inaczej.

2. Dostawa licencji i udzielenie licencji bazowej OZSZU, z wyłączeniem udzielenia licencji na OZSZU, w ramach Etapu I będzie przedmiotem protokolarnego odbioru przez Zamawiającego na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego. Postanowienia ust. 1 pkt 2) – 7) stosuje się odpowiednio.

§ 13

1. Szczegółowe zasady odbioru Etapu II w zakresie odbioru Modułów:

1) Na 7 dni przed startem OZSZU odpowiednio w zakresie Modułów:

- a) Rekrutacja i Portal Rekrutacyjny,
- b) Dziekanat (z wyłączeniem części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie, stypendia),
- c) pozostałych modułów oraz Modułu Dziekanat w części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie oraz stypendia,

Wykonawca przekaże Zamawiającemu Protokół z wdrożenia, do którego Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 6 dni ustosunkuje się na piśmie wraz ze wskazaniem uwag i zastrzeżeń.

- 2) W przypadku braku uwag lub zastrzeżeń, Zamawiający przystąpi do odbioru Startu poszczególnych modułów.
- 3) Uruchomienie każdego z poszczególnych modułów wraz z udzieleniem licencji na poszczególne moduły będzie przedmiotem protokolarnego odbioru przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego. Wraz z uruchomieniem każdego z Modułów, Wykonawca prześle Kody Źródłowe na podstawie danego Protokołu Odbioru Częściowego.
- 4) Postanowienia § 12 ust. 1 pkt 3) – 7) stosuje się odpowiednio.
2. Wraz z odbiorem poszczególnych Modułów Zamawiający w Protokole Odbioru Częściowego potwierdzi dokonanie instalacji, integracji, wykonania testów funkcjonalności poszczególnych Modułów, finalną konwersję danych archiwalnych.
3. Wykonanie szkoleń Administratorów, pracowników Zamawiającego zatrudnionych przy realizacji wdrożenia oraz Użytkowników kluczowych i końcowych będzie przedmiotem protokolarnego odbioru przez Zamawiającego na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego.

§ 14

Szczegółowe zasady odbioru Etapu III:

- 1) Na 30 dni przed terminem zakończenia Etapu Wykonawca prześle Zamawiającemu Raport z Analizy Powdrożeniowej, do którego Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 29 dni ustosunkuje się na piśmie wraz ze wskazaniem uwag i zastrzeżeń.
- 2) Postanowienia § 12 ust. 1 pkt 2) – 7) stosuje się odpowiednio.

§ 15

1. Szczegółowe zasady odbioru Etapu IV:

- 1) Na 30 dni przed terminem zakończenia Etapu, Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację użytkową OZSZU wraz z Protokołem z Implementacji, do którego Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 29 dni ustosunkuje się na piśmie wraz ze wskazaniem uwag i zastrzeżeń.
- 2) W przypadku braku uwag lub zastrzeżeń, Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego.
- 3) Postanowienia § 12 ust. 1 pkt 3) – 7) stosuje się odpowiednio.
2. Wykonanie szkoleń uzupełniających / doszkalanie Użytkowników kluczowych i końcowych oraz przekazanie szkolenia w wersji multimedialnej będzie przedmiotem protokolarnego odbioru przez Zamawiającego na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego.

ROZDZIAŁ III WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 16

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości zł (słownie: złotych) netto, plus podatek VAT w wysokości zł. (słownie: złotych), czyli brutto zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne według następujących zasad:

I. Za wykonanie I Etapu Opracowania i Wdrożenia OZSZU, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy łącznie 34% wynagrodzenia netto Wykonawcy	14% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego Raportu z Analizy Przedwdrożeniowej
	20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego dostawy licencji i udzielenia licencji bazowej OZSZU
II. Za wykonanie II Etapu Opracowania i Wdrożenia OZSZU, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy łącznie 27% wynagrodzenia netto Wykonawcy	11% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego Startu OZSZU w zakresie Modułu Rekrutacja i Moduł Portal Rekrutacyjny
	9% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego Startu OZSZU w zakresie Modułu Dziekanat (z wyłączeniem części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie oraz stypendia).
	7% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego Startu pozostałych modułów oraz Modułu Dziekanat w części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie oraz stypendia
III. Za wykonanie III Etapu Opracowania i Wdrożenia OZSZU, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy łącznie 4% wynagrodzenia netto Wykonawcy	4% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego Raportu z Analizy Powdrożeniowej.
IV. Za wykonanie IV Etapu Opracowania i Wdrożenia OZSZU, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy łącznie 25 % wynagrodzenia netto Wykonawcy	Płatność nastąpi w trzech ratach co 3 miesiące liczone od zakończenia III Etapu wg następujących zasad: - 4% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Raportu z zaawansowania - 7% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Raportu z zaawansowania. - 14% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego

<p>V. Za przeprowadzenie szkoleń i wykonanie pozostałych czynności stanowiących Przedmiot Umowy</p> <p>łącznie 10 % wynagrodzenia netto Wykonawcy</p>	<p>- 5,3% wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego dotyczącego wykonania szkolenia uzupełniającego/doszkalania oraz przekazania szkolenia w wersji multimedialnej, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego</p>
	<p>- 4,7 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy netto plus VAT po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego za wykonanie pozostałych czynności stanowiących Przedmiot Umowy</p>

3. Rozliczenia między Stronami będą realizowane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na warunkach określonych w ust. 2, tj. na podstawie stosownych Protokołów Odbioru Częściowego i Protokołu Odbioru Końcowego, a w odniesieniu do prac objętych IV Etapem – Raportów z zaawansowania.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy w terminie-14 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Rozdział IV PAKIET GWARANCYJNY CZAS TRWANIA

§ 17

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu 24-ro miesięczną gwarancję producenta na System Finansowo – Księgowy.

§ 18

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na OZSZU w okresie od uruchomienia każdego z poszczególnych Modułów i ich odbioru na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego do dnia 31 grudnia 2017 r. , nie krócej jednak niż 5 lat od dnia Podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. W przypadku usuwania Usterek, Błędów i Awarii w okresie gwarancji, ulega ona przedłużeniu o okres, w jakim Zamawiający nie mógł korzystać z części bądź całości OZSZU, chyba że Usterka, Błąd lub Awaria, jak również sposób i czas wykonywania naprawy nie wpłynęły na możliwość korzystania z OZSZU w pełnym zakresie w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych z tym, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

ZAKRES

§ 19

1. W ramach udzielonej gwarancji na System Finansowo - Księgowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć opiekę serwisową dla Systemu Finansowo – Księgowego, w ramach której: zapewni opiekę serwisową nad eksploatacją, zobowiązuje się do dostarczania nowych wersji produktu powstających w związku ze zmianą obowiązujących przepisów prawnych, zapewnia zdalną pomoc w utrzymaniu bazy danych, zapewnia podjęcie działań związanych z usunięciem wady (usterki, awarii) produktu – na zasadach określonych w pkt. VII.2.D.2.
2. Prawo do zgłoszeń w zakresie gwarancji i opieki serwisowej dla Systemu Finansowo – Księgowego ze strony Zamawiającego posiada Administrator systemu.
3. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2, będą przyjmowane przez Wykonawcę w formie pisemnej za pomocą Systemu Obsługi Błędów lub faksem.

§ 20

1. W ramach udzielonej gwarancji na OZSZU Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte pakietem gwarancyjnym, w którego skład wchodzi opieka serwisowa i asysta serwisowa.
2. Prawo do zgłoszeń w zakresie pakietu gwarancyjnego OZSZU ma Administrator systemu.
3. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2, będą przyjmowane przez Wykonawcę w formie pisemnej za pomocą Systemu Obsługi Błędów lub faksem.

OPIEKA SERWISOWA

§ 21

1. W ramach opieki serwisowej Wykonawca zobowiązuje się do usuwania zgłoszonych Awarii, Błędów i Usterek OZSZU powstałych z winy Wykonawcy.
2. Usługi z zakresu opieki serwisowej Wykonawca będzie świadczył na następujących zasadach:
 - 1) Nie przewiduje się dostępu zdalnego do OZSZU.
 - 2) Za czas reakcji rozumie się fizyczną obecność wraz z podjęciem czynności serwisowych upoważnionego pracownika Wykonawcy. Godziny, w jakich Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszeń dla:
 - Awarii – dni robocze Zamawiającego od 7.00 do 15.00.
 - Błędu – dni robocze od 7.00 do 15.00.
 - Usterki — dni robocze od 7.00 do 15.00.
 - 3) Czas reakcji na zgłoszenie Awarii - do 2 godzin od momentu zgłoszenia, liczony w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 4) Czas usunięcia Awarii powstałej w Systemie lub uruchomienia obejścia – do 8 godzin od momentu zgłoszenia, liczony w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 5) Czas reakcji na zgłoszenie Błędu - do 6 godzin od momentu zgłoszenia, liczony w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 6) Czas usunięcia Błędu lub uruchomienia obejścia – do 48 godzin od momentu zgłoszenia, liczony w godzinach pracy Zamawiającego.
 - 7) Czas usunięcia Usterki w najbliższej nowej wersji - uaktualnieniu OZSZU.

ASYSTA SERWISOWA

§ 22

1. Usługi z zakresu asysty serwisowej Wykonawca będzie świadczył w następującym wymiarze:
 - 1) Wykonawca zapewni obecność osób delegowanych do realizacji zadań z zakresu asysty serwisowej w wymiarze:
 - a) Dla Modułów Rekrutacja i Portal rekrutacyjny przez okres 6 m-cy od jego uruchomienia i odbioru na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego – 180 godzin,
 - b) Dla Modułu Dziekanat (z wyłączeniem części: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie oraz stypendia) przez okres 6 m-cy od jego uruchomienia i odbioru na podstawie Protokołu Odbioru Częściowego – 300 godzin,
 - c) Dla pozostałych modułów oraz części Modułu Dziekanat w zakresie: wymiana międzynarodowa, praktyki studenckie, dyplomowanie oraz stypendia Modułu Dziekanat przez okres 6 m-cy od ich uruchomienia i odbioru na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego – 420 godzin,
 - d) Dla Administratorów systemu – 100 godzin w okresie od uruchomienia poszczególnych modułów i odbioru na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego do dnia 31.10.2012 r.,
 - 2) 800 godzin w pozostałym okresie gwarancji, o którym mowa w § 17 ust. 1 Umowy (z zastrzeżeniem, iż Zamawiający wykorzysta w jednym miesiącu maksymalnie 50 godzin).
2. W ramach asysty serwisowej Wykonawca zapewnia:
 - 1) mobilną asystę serwisową:
 - a) Pomoc Użytkownikom kluczowym i końcowym w rzeczywistym środowisku pracy,
 - b) Przeprowadzania czynności serwisowych nie podlegających gwarancji,
 - c) Wykonywanie prac związanych z poprawą funkcjonalności i ergonomii pracy wszystkich, Użytkowników i Administratorów OZSZU,
 - d) Usuwanie zgłoszonych Błędów i Usterek powstałych na skutek błędów Użytkowników kluczowych i końcowych.
 - 2) telefoniczne konsultacje realizowane za pośrednictwem wydzielonych linii telefonicznych „hot-line” Administratorom systemu w dni robocze w godzinach 7.00-15.00 w celu:
 - a) Pomocy w przypadku trudności w wykonaniu prostych prac operatorskich,
 - b) Pomocy w diagnostyce problemów związanych z działaniem OZSZU.
 - 3) Zapewnienia dostępu do strony Web zawierającej opis rozwiązań typowych problemów związanych z użytkowaniem OZSZU.
3. Termin i miejsce realizacji zadań z zakresu asysty serwisowej, o których mowa w ust. 2 pkt. 1) będą wyznaczone przez Zamawiającego co najmniej z wyprzedzeniem jednego (1) dnia roboczego.

Rozdział V
UTRZYMANIE ZSZU, ROZWÓJ I UAKTUALNIANIE OZSZU
CZAS TRWANIA I ZAKRES

§ 23

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi z zakresu utrzymania ZSZU, rozwoju i uaktualniania OZSZU w okresie do dnia 31 grudnia 2017 r. , nie krócej jednak niż 5 lat od dnia Podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Świadczenie usług, o których mowa w ust. 1, Wykonawca rozpocznie:
 - 1) w zakresie utrzymania ZSZU – od uruchomienia każdego z poszczególnych Modułów i ich odbioru na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego;
 - 2) w zakresie rozwoju OZSZU – od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
 - 3) w zakresie uaktualniania OZSZU - od uruchomienia każdego z poszczególnych Modułów i ich odbioru na podstawie Protokołów Odbioru Częściowego.
3. Usługi w zakresie utrzymania ZSZU będą świadczone na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania i zapewnienia spójności poszczególnych elementów (części składowych) ZSZU i kompatybilności oprogramowań w ramach ZSZU zgodnie z wymaganiami opisanymi w OPZ, także po dokonaniu każdorazowego uaktualnienia OZSZU,
 - 2) W przypadku braku spójności poszczególnych elementów (części składowych) ZSZU i kompatybilności oprogramowań w ramach ZSZU, Wykonawca niezwłocznie zapewni spójność i kompatybilność, o której mowa w pkt. 1.
4. Usługi w zakresie rozwoju ZSZU będą świadczone na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zapewni roczny budżet na rozwój funkcjonalny OZSZU w wymiarze 500 godzin rocznie, tj. w wymiarze 2500 godzin łącznie w całym okresie obowiązywania gwarancji.
 - 2) Na podstawie wymagań Zamawiającego, Wykonawca każdorazowo przedstawi do akceptacji Zamawiającemu szacowany czas pracy w ramach budżetu (wycenę czasową) przeznaczony na rozwój OZSZU, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od otrzymania zapytania, określając termin, w jakim dane prace mogą być wykonane.
 - 3) Prace rozwojowe nie mogą rozpocząć się później niż w terminie 14 dni od daty zaakceptowania przez Zamawiającego szacowanego czasu pracy (wyceny czasowej).
 - 4) Zamawiający ma prawo do zgłoszenia konieczności przeprowadzenia prac związanych z rozwojem OZSZU w trybie pilnym, w uzasadnionych przypadkach, co skutkuje koniecznością rozpoczęcia prac przez Wykonawcę najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od momentu akceptacji czasowego harmonogramu prac związanych z rozwojem OZSZU.
 - 5) W ramach udzielonej Zamawiającemu licencji, udostępnienia uaktualnień OZSZU oraz nieograniczony dostęp do wszelkich nowych funkcjonalności pojawiających się w ramach posiadanych modułów oprogramowania.
5. Usługi w zakresie uaktualniania OZSZU będą świadczone na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do uaktualniania OZSZU do obowiązujących wymagań formalno-prawnych dotyczących OZSZU, a określonych w OPZ, każdorazowo w przypadku zmiany przepisów prawa tam wskazanych. Przez zmianę przepisów prawa rozumie się w

szczegółności uchylenie danego aktu prawnego i zastąpienie go innym o analogicznym lub zbliżonym przedmiocie regulacji, oraz każdą nowelizację, która może wywołać konieczność uaktualnienia OZSZU i/lub modernizacji funkcji w oparciu o ten sam projekt bazy danych OZSZU i przy wykorzystaniu tych samych narzędzi programistycznych do tworzenia aplikacji.

2) W przypadku zmiany przepisów prawa nie będących przepisami wewnętrznymi Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do uaktualnienia lub modernizacji OZSZU, w takim czasie, aby OZSZU był zgodny z ww. regulacjami po okresie *vacatio legis* aktu prawnego.

3) W przypadku zmiany regulacji wewnętrznych Zamawiającego Strony każdorazowo ustalą termin aktualizacji OZSZU i/lub modernizacji funkcji w oparciu o ten sam projekt bazy danych OZSZU i przy wykorzystaniu tych samych narzędzi programistycznych do tworzenia aplikacji, uwzględnieniem czasu koniecznego do wykonania dostosowania.

Rozdział VI

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 24

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, tj. w wysokościzł w formie
2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania umowy.
3. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 zostanie zwrócone Wykonawcy po odbiorze Przedmiotu Umowy, tj. po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.
4. 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 2 zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku, gdy Zamawiający przystąpił do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady w okresie jej obowiązywania, zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 nastąpi w terminie 15 dni od dnia usunięcia wad stwierdzonego protokołem, których realizacji żąda Zamawiający, nie wcześniej niż w terminie określonym w ust. 4.

Rozdział VII

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

§ 25

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu danego Etapu, o którym mowa w Harmonogramie opracowania i wdrożenia - karę umowną w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia netto, określonego w § 16 ust. 2 Umowy za realizację danego Etapu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu wskazanego w § 8 ust. 2 Umowy dla danego Etapu,

- b) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w części dotyczącej aktualizacji/dostawy nowego systemu finansowo-księgowego w terminach, o których mowa w pkt IV OPZ w wysokości 3 % wartości umowy (wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy)
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad istotnych - karę umowną w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia netto, określonego w § 16 ust. 2 Umowy za realizację danego Etapu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze,
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad nieistotnych – karę umowną w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia netto, określonego w § 16 ust. 2 Umowy za realizację danego Etapu, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze,
 - e) za opóźnienie w usunięciu Awarii – karę umowną, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każde kolejne rozpoczęte 24 godziny opóźnienia, liczone począwszy od terminu, o którym mowa w § 19 ust. 2 pkt 4) Umowy,
 - f) za opóźnienie w usunięciu Błędu – karę umowną, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każde kolejne rozpoczęte 24 godziny opóźnienia, liczone począwszy od terminu, o którym mowa w § 19 ust. 2 pkt 6) Umowy.
 - g) za opóźnienie w usunięciu Usterki – karę umowną, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu, o którym mowa w § 19 ust. 2 pkt 7) Umowy.
 - h) za opóźnienie w podjęciu czynności z zakresu asysty serwisowej – karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu, o którym mowa w § 20 ust. 3 Umowy.
 - i) za opóźnienie w czynnościach rozwoju OZSZU - karę umowną, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu, o którym mowa w § 21 ust. 4 pkt 2,3,4 Umowy, z zastrzeżeniem, że kara umowna liczona jest odrębnie dla każdego z uchybień w terminie wskazanym w ww. postanowieniach.
 - j) za opóźnienie w czynnościach uaktualniania OZSZU do przepisów prawa nie będących przepisami wewnętrznymi Zamawiającego - karę umowną, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu, o którym mowa w § 21 ust. 5 pkt 2 Umowy.
 - k) za opóźnienie w czynnościach uaktualniania OZSZU do przepisów wewnętrznych Zamawiającego - karę umowną, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony począwszy od terminu, o którym mowa w § 21 ust. 5 pkt 3 Umowy.
 - l) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy karę umowną, w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 16 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku, gdyby opóźnienie wynikało z Siły Wyższej lub wyłącznej winy Zamawiającego, kary umowne nie będą naliczane.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 26

- I. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w szczególności, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do wykonania Przedmiotu Umowy lub zaniechał jego realizacji tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy przez okres 14 dni co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownych terminów realizacji umowy; stwierdzenie takiego opóźnienia zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego, po wysłuchaniu opinii wyrażonej w tym zakresie przez Zespół Sterujący;
 - b) pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego – Wykonawca uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - c) opóźnienie w którymkolwiek z terminów wykonania Przedmiotu Umowy przekroczyło 14 dni, co Zamawiający będzie mógł uznać za realne zagrożenie dochowaniu terminu startu poszczególnych Modułów, o których mowa w Etapie II Harmonogramu opracowania i wdrożenia (§8 ust. 2 Umowy); stwierdzenie powyższych okoliczności zostanie dokonane na piśmie przez Zamawiającego, po wysłuchaniu opinii wyrażonej w tym zakresie przez Zespół Sterujący;
 - d) stwierdzone w trakcie odbioru wady istotne nie kwalifikują się do usunięcia;
 - e) opóźnienie w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze wad istotnych przekroczyło 7dni;
 - f) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - g) Wykonawca dokona cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich;
 - h) oświadczenia złożone przez Wykonawcę, w tym dotyczące posiadanych przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych do OZSZU okażą się nieprawdziwe.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy.

Rozdział VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ZMIANY UMOWY

§ 27

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić wyłącznie zgodnie z art. 144 PZP.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę niniejszej Umowy w następujących sytuacjach i w następującym zakresie:
 - A. Zmiana terminów realizacji Umowy:
 - a) w sytuacji określonej w § 8 ust. 4 Umowy;
 - b) jeżeli zmiana terminów realizacji umowy jest konieczna z powodu działania Siły Wyższej;
 - c) w przypadku, gdy rzeczowa realizacja Projektu przedłuży się na mocy aneksu do umowy o dofinansowanie Projektu – termin realizacji Umowy może ulec przedłużeniu w zakresie utrzymania ZSZU w ten sposób, by utrzymanie to trwało przez okres 5 lat od dnia następnego po dniu zakończenia rzeczowej realizacji Projektu.
 - B. Inne zmiany:
 - a) w przypadku wystąpienia okoliczności nie wynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, iż zrealizowanie założonego pierwotnie celu Umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego; zmiana nie może spowodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
 - b) w przypadku aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny; zmiana nie może spowodować zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą być wprowadzone wyłącznie na piśmie, w formie aneksów do niniejszej Umowy, po przeprowadzeniu uzgodnień przez Strony. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie do drugiej Strony w okresie obowiązywania Umowy, zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia. Stanowisko z tym względzie, wraz z propozycją zmian i ich uzasadnieniem, przedstawi następnie Zespół Sterujący, zgodnie z § 6 ust. 6 Umowy.

ZAKAZ CESJI

§ 28

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym w zakresie prawa do wynagrodzenia za Przedmiot Umowy.

ODEŚLANIA

§ 29

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy PZP, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w sprawach formalnoprawnych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

§ 30

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny w Lublinie.

INNE POSTANOWIENIA

§ 31

Wykonawca zobowiązuje się zachować i zabezpieczyć całą dokumentację z realizacji Przedmiotu Umowy co najmniej do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 32

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

Integralne części niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy,
2. SIWZ,
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA