



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **„Wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części”.**

***Tryb postępowania:***

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie przekracza równowartość w PLN kwoty 4 845 000 euro

***Podstawa prawna:***

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

**Zatwierdził:**

**Z-ca Kanclerz – inż. Wiktor Dziubiński**

.....  
(pieczęć i podpis)

Lublin, dn. 11.05.2010 r.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Uniwersytet Przyrodniczy w LUBLINIE  
siedziba: ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin  
REGON 000001896, NIP 712-010-37-75  
adres strony internetowej, na której są zamieszczane informacje w sprawie niniejszego postępowania:  
<http://szp.up.lublin.pl>

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

**2.1.** Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007, Dz. U. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

**2.2.** Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości w PLN kwoty 4.845.000 euro.

**2.3.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej „SIWZ” została przygotowana zgodnie z art. 36 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

**2.4.** Postępowanie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem procedury uproszczonej, otwartej.

**2.5.** Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **AZP/PN/14/2010**.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:**

**część 1** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie,

**część 2** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie,

**część 3** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie,

**część 4** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego 1.

**3.2.** Zamawiający żąda aby wykonawca udzielił na przedmiot zamówienia:

- w części 1 co najmniej **3 letniej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru robót,
- w części 2 co najmniej **2 letniej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru robót,
- w części 3 co najmniej **2 letniej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru robót,
- w części 4 co najmniej **2 letniej gwarancji**, liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

**3.3.** Nazwa urządzenia i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień dla dostaw będących przedmiotem zamówienia:

45.40.00.00-1, 45.31.00.00-3, 45.33.00.00-9, 45.45.30.00-7



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

### **3.4. Opis części zamówienia, jeśli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert na jedną i więcej dowolnie wybranych części:**

**część 1** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 8 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża budowlana,
- 2) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża sanitarna,
- 3) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża elektryczna,
- 4) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie,

**część 2** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 9 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie – branża budowlana,
- 2) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie – branża elektryczna,
- 3) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie w portierni – branża budowlana,

**część 3** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 10 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar – branża budowlana,

**część 4** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego 1, w oparciu o **załącznik nr 11 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna prac remontowych – budowlanych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 2) przedmiar robót budowlanych
- 3) specyfikacja techniczna prac remontowych - elektrycznych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 4) przedmiar robót elektrycznych
- 5) specyfikacja techniczna prac remontowych - sanitarnych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 6) przedmiar robót sanitarnych.

## **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane:

**w części 1** – w terminach:

- od 1 lipca 2010r. do 20 września 2010r. – wykonanie remontu pomieszczenia małego natrysku, umywalni z przedsionkiem i kuchni na sześciu piętrach,
- od 1 lipca 2010r. do 20 września 2011r. – roboty remontowo – malarskie,
- od 1 lipca 2011r. do 20 września 2011r. – pozostałe roboty,

Uwaga! Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania całości robót w części 1 do 20 września 2010r.



w części 2 – od 1 lipca 2010r. do 20 września 2010r.

w części 3 – od 1 lipca 2010r. do 20 września 2010r.

w części 4 – w terminie nie późniejszym niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## **Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

#### **5.1.2 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku - brak konkretyzacji warunku

#### **5.1.3. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca powinien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy —w tym okresie:

- w części 1 – co najmniej **dwie roboty** budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **300 000,00 zł brutto każda** (słownie: trzysta tysięcy złotych brutto),

- w części 2 – co najmniej **dwie roboty** budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **100 000,00 zł brutto każda** (słownie: sto tysięcy złotych brutto) oraz co najmniej **jedną rozdzielnię elektryczną** o wartości minimum **8 000,00 zł brutto** (słownie: osiem tysięcy zł 00/100),

- w części 3 – co najmniej **jedną robotę** budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **120 000,00 zł brutto** (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych brutto),

- w części 4 – co najmniej **jedną robotę** budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **250 000,00 zł brutto każda** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto),

#### **5.1.4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

dysponują odpowiednim pod względem kwalifikacji potencjałem kadrowym zdolnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej po jednej osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami branżowymi:

##### **w części 1:**

Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi

Kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych

Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

##### **w części 2:**

Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi



Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

**w części 3:**

Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi

**w części 4:**

Kierownik robót budowlanych posiadający uprawnienia do kierowania robotami konstrukcyjno-budowlanymi

Kierownik robót sanitarnych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych

Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), uprawnienia budowlane oznaczają również odpowiednie, równoważne kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające swoim zakresem uprawnieniom budowlanym, o których mowa w ustawie Prawo budowlane.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie też miała ustawa z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. nr 63 poz. 394).

#### **5.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

##### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku - brak konkretyzacji warunku**

Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie przeprowadzona według reguły „spełnia” - „nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Wykonawców do oferty, a także w wyniku ich uzupełnienia, w przypadku, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści dokonanych na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp.

### **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, w postępowaniu określonym w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda, następujących dokumentów:**

**6.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1 do specyfikacji,**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony i podpisany przez pełnomocnika reprezentującego Wykonawców występujących wspólnie.

**6.1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 2 do specyfikacji,**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony i podpisany przez pełnomocnika reprezentującego Wykonawców występujących wspólnie.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

**6.1.3.** aktualnego odpisu z **właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie.

**6.1.4.** aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie.

**6.1.5.** aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu albo składania ofert,

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie.

**6.1.6. w części 1, 2, 3:** aktualnej informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5.1.3 ma spełniać każdy podmiot, a na poparcie spełnienia warunku dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie (przedsiębiorcę lub wszystkich członków zarządu w spółkach kapitałowych),

**6.1.7. w części 1, 2, 3:** aktualnej informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp (podmioty zbiorowe), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Niniejszą informację składają tylko podmioty zbiorowe w rozumieniu ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661 z późn. zm.).

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5.1.3 ma spełniać każdy podmiot będący podmiotem zbiorowym, a na poparcie spełnienia warunku dokument musi być złożony przez każdy podmiot będący podmiotem zbiorowym.

**6.1.8. wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania, zgodnie z formularzem „**Doświadczenie zawodowe**” stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.



W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek postawiony przez Zamawiającego podmioty te mogą spełniać wspólnie, a na poparcie spełnienia warunku formularz „Doświadczenie zawodowe” może być złożony wspólnie.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca złoży ofertę na wszystkie części jego doświadczenie ma wynosić łącznie na kwotę minimum 1 178 000,00 zł brutto.

**6.1.9. dokumentów potwierdzających**, że wymienione w wykazie roboty budowlane, o którym mowa w pkt-cie 6.1.8 zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela inwestora, w formie listów referencyjnych, protokołów odbioru końcowego itp.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokumenty mogą być składane wspólnie.

**6.1.10. Wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu „Potencjał kadrowy”, stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

**6.1.11. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu (warunek opisany w pkt. 5.1.3 siwz), osobach zdolnych do wykonania zamówienia (warunek opisany w pkt. 5.1.4 siwz), niezależnie od charakteru prawnego łączących do z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **6.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

**6.2.1.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

**1) ust. 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.1.7** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa w powyżej lit. a i c powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o którym mowa w powyżej lit. b powinien być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**2) ust. 6.1.6** – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

**6.2.2.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5, 6.1.6,



6.1.7 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**6.2.3.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**6.3.** Poza oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać także:

**6.3.1.** Wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

**6.3.2.** Informację na temat podwykonawców, przy udziale, których Wykonawca zamierza wykonać zamówienie, na formularzu „Podwykonawcy” zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

**6.3.3.** Dowód wniesienia wadium, złożonego w kwocie odpowiedniej dla danej części w dowolnej formie opisanej w Rozdz. VIII SIWZ.

**6.4.** Wszystkie dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski i poświadczyć przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**6.5.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**6.6.** Niespełnienie warunków podmiotowych udziału w niniejszym postępowaniu bądź nie dołączenie do oferty dokumentów i oświadczeń potwierdzających ich spełnienie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

**6.7.** Oferty, których treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**7.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

**7.2.** Wszelkie oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia, wezwania oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie faksem numer (0-81) 445-67-30 lub e-mail [zamowienia@up.lublin.pl](mailto:zamowienia@up.lublin.pl).





Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

**7.3.** Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

- W przypadku oświadczeń, zapytań, wniosków, zawiadomień, wyjaśnień, wezwań lub innych informacji przekazanych faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron potwierdza w tym samym dniu fakt ich otrzymania w formie w jakiej została przesłana.

- Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania przez Wykonawcę wiadomości bez względu na rodzaj i formę dokumentu.

- Zamawiający zastrzega, że warunkiem uznania, iż dokumenty, o których mowa wyżej składane w formie elektronicznej lub faksem zostały wniesione w terminie, jest niezwłoczne ich potwierdzenie przez drugą stronę.

**7.4.** Zamawiający zastrzega także, iż w przypadku odwołań oraz przystąpień do odwołań jedyną właściwą formą porozumienia się jest forma pisemna przesłana faksem oraz przesłana także drogą pocztową za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

**7.5.** W przypadku Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja, oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje adresowane będą do pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**7.6.** Zamawiający nie przewiduje zebrania informacyjnego z Wykonawcami, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

**7.7.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**7.8. Dane adresowe Zamawiającego:**

Sekcja ds. Zamówień Publicznych, Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13 pok. 54, 20-950 Lublin, tel. (0-81) 445-66-03, 445-60-73, faks nr (0-81) 445-67-30,

e-mail [zamowienia@up.lublin.pl](mailto:zamowienia@up.lublin.pl),

strona internetowa, na której umieszczona jest SIWZ wraz z innymi dokumentami <http://szp.up.lublin.pl>

**7.9.** Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formach opisanych w pkt 7.1., 7.2., 7.3 SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po terminie, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek Wykonawcy bez rozpatrzenia.

Połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert upływa **z dniem 19.05.2010 r. o godz. 24,00**. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeśli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający umieszcza zapytania wraz z odpowiedziami także na tej stronie.

**7.10.** Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **w zakresie zagadnień technicznych, dotyczących przedmiotu zamówienia:**

1/ branża budowlana - Cezary Drozd tel. 81 445-62-12,

2/ branża sanitarna – Tadeusz Genca, tel. 81 445-62-12,

3/ branża elektryczna – Grzegorz Kasperek, tel. 81 445-68-09,



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

4/ roboty malarskie – Daniel Zielonka, tel. 441-14-17,

- **w zakresie zagadnień prawnych, dotyczących przedmiotu zamówienia:**  
Małgorzata Jatczak, tel. 81 445-60-73; Aleksandra Gadzało, tel. 81 445-66-03.

**7.11.** SIWZ pobrana przez Wykonawców ze strony internetowej <http://szp.up.lublin.pl> jest bezpłatna.

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni SIWZ.

Opłata, jakiej można żądać za SIWZ, może pokrywać jedynie koszty jej druku oraz przekazania.

Cena formularza SIWZ w formie papierowej wynosi 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt zł 00/100).

Powyższą kwotę Wykonawca winien wpłacić na konto Zamawiającego w **Banku Pekao S.A. Oddział w Lublinie nr 69 1240 5497 1111 0000 5007 1353**.

## **Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**8.1.** Wadium w niniejszym postępowaniu wynosi:

**w części 1** – 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),

**w części 2** – 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),

**w części 3** – 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),

**w części 4** – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

**8.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4)).

**8.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj. w **Banku Pekao S.A. Oddział w Lublinie nr 69 1240 5497 1111 0000 5007 1353, z dopiskiem wadium w sprawie AZP/PN/14/2010 w części ...**

**8.3.1.** Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowym powinno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert.

**8.3.2.** Dowód wniesienia wadium należy dostarczyć do Sekcji ds. Zamówień Publicznych 20-950 Lublin ul. Akademicka 13 pok. nr 54 w osobnej, zaklejonej kopercie niezwiązanej z ofertą dotyczącą przedmiotu zamówienia najpóźniej do upływu terminu składania ofert.

Koperta powinna zawierać adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy, oznaczenie sprawy AZP/PN/14/2010 z dopiskiem wadium w części ...

**8.4.** Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

**8.5.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy pzp.

**8.6.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

**8.7.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**8.8.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

8.11.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

8.11.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą.**

9.1. Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres **30 dni**, zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

9.3. W uzasadnionych przypadkach zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3 nie powoduje utraty wadium.

9.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoznacznym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.

10.2. **Kosztorys ofertowy** powinien być sporządzony **metodą szczegółową** we wszystkich 4 częściach.

10.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.4. Zamawiający **dopuszcza** składania **ofert częściowych**.

10.5. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia **ofert wariantowych**.

10.6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert równoważnych**.

10.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia **umowy ramowej**.

10.8. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stawia wymagań opisanych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

10.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

**10.10.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty **z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

**10.11.** Ofertę należy napisać czytelnie pismem maszynowym lub odręcznie w języku polskim.

**10.12.** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**10.13.** Wszystkie strony zapisane w ofercie powinny być kolejno ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Zapis ten służyć ma jedynie celom porządkowym, w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na brak określonego dokumentu w swojej ofercie spowodowany czynnościami Zamawiającego polegającymi na zagubieniu lub jego usunięciu z oferty. W innym przypadku nie forma a treść oferty będzie przedmiotem oceny Zamawiającego.

**10.14.** Należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo należy dostarczyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ten zapis dotyczy także spółek cywilnych.

**10.15.** W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

**10.16.** Wykonawca może, przez upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do podpisania oferty.

**10.17.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**10.18.** Ofertę należy umieścić w jednej kopercie.

**Koperta** powinna być zaadresowana na Zamawiającego:

**Sekcja ds. Zamówień Publicznych  
Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie,  
ul. Akademicka 13 pokój 54  
20-950 Lublin**

**oraz oznakowana:**

**przetarg nieograniczony, znak sprawy AZP/PN/14/2010**

**OFERTA – wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w zakresie części ...**

**Nie otwierać przed dniem 27.05.2010 r. przed godz. 10<sup>15</sup>**

**Uwaga!:**



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

**Wykonawca oznakowuje ofertę w zależności od tego, na jaką część lub części składa ofertę, wpisując na kopercie odpowiednio numer części.**

## **Rozdział XI. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert.**

**11.1.** W przetargu nieograniczonym wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **27.05.2010 r. do godz. 10.00.**

**11.2.** Oferty należy składać w zaklejonych kopertach do Sekcji ds. Zamówień Publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie ul. Akademicka 13, pokój 54.

**11.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.05.2010 r. o godz. 10.15** w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie ul. Akademicka 13, Sala Kolegialna – I p.

**11.4.** Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Otwarcia ofert dokona Przewodniczący Komisji Przetargowej przy współudziale jej członków, powołanej przez przedstawiciela Zamawiającego w celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert oraz innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania czynności. Przewodniczący Komisji bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Przewodniczący Komisji odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach. Badanie ważności ofert, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oraz ocena ofert będą przeprowadzone przez Komisję Przetargową w sposób tajny. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert – cena 100% opisanego w SIWZ. Wybrana zostanie ta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która przedstawi ofertę z najniższą ceną.

**11.5.** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt.11.1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na składanie protestu.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy **metodą szczegółową** we wszystkich 4 częściach.

2. Przez cenę na użytek prawa zamówień publicznych należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonaną robotę budowlaną. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług VAT z uwzględnieniem jego właściwej stawki, przewidzianej odrębnymi przepisami.

3. Zamawiający ponadto żąda aby cena oferty brutto obejmowała wartość robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług VAT oraz pozostałe składniki wchodzące w skład ceny.

4. Wykonawca ma obowiązek w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 6 do specyfikacji na podstawie specyfikacji technicznych oraz przedmiarów robót podać cenę netto przedmiotu zamówienia, od ceny netto obliczyć kwotę podatku VAT oraz podać cenę ofertową brutto całości zamówienia.

**Stawka podatku VAT** dla robót budowlanych wykonywanych w domach studenckich w **części 1, 2, 3** - **wynosi 7%** i ma być przez Wykonawcę zastosowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Podstawą jest zastosowanie §1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 stycznia 2005 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

towarów i usług (Dz. U. 2005 Nr 17 poz. 150), w którym czytamy, iż domy studenckie zostały zaliczone do budynków zbiorowego zamieszkania.

**Stawka podatku VAT dla robót budowlanych wykonywanych w budynkach dydaktycznych w części 4 - wynosi 22%.**

5. W części 1, 2, 3, 4 cena opisana w ust. 3 jest **wynagrodzeniem wstępnym** jakie Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu zamówienia, ostateczne rozliczenie wykonania robót nastąpi kosztorysem powykonawczym z uwzględnieniem cen zawartych w kosztorysie ofertowym, za rzeczywiście realizowany zakres prac.

6. Cenę oferty należy podać w PLN.

7. Zamawiający ma prawo dokonywać w tekście oferty poprawek dotyczących omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

8. Jeśli cena przedmiotu zamówienia będzie rażąco niska, Zamawiający w celu ustalenia tego faktu zwróci się do Wykonawcy o udzielenie mu w wyznaczonym terminie szczegółowych wyjaśnień dotyczących sposobu obliczenia ceny. Zamawiający będzie musiał odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeśli uzna, że mimo wyjaśnień oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **Rozdział XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

### **Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**14.1.** Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

**Cena oferty brutto – 100%** - maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego pozostali otrzymają procentowo mniej.

**Sposób oceny ofert:**

$$[C_N / C_R] \times 100\% \times 100\text{pkt} = P_K$$

$C_N$  - najniższa oferowana cena,

$C_R$  - cena oferty rozpatrywanej,

100 – waga ocenianego kryterium,

$P_K$  – ilość punktów dla kryterium

**14.2.** Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 5 za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto przedmiotu zamówienia opisanego SIWZ.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych i nieodrzuconych.

**14.3.** Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**



**15.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszej zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, pod rygorem utraty wadium.

**15.2.** Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**15.3.** W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający będzie wymagał, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie (umowę konsorcjum).

## **Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**16.1.** Przed zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**:

- w części 1 w wysokości 5% ceny ofertowej brutto,
- w części 2, 3, 4 w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

**16.2.** Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**16.3.** Wadium wniesione w pieniądzu może być za zgodą Zamawiającego zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**16.4.** Szczegółowe zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia opisuje projekt umowy.

**16.5.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, w szczególności nie wykona obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.**

Do SIWZ dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część zgodnie z **załącznikiem nr 7**, w którym Zamawiający przewidział wszystkie istotne dla stron postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

## **Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

**18.1.** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm. w związku z ustawą z dnia 5 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 206 poz. 1591) jak również ustawy z dnia 2 grudnia 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 223, poz. 1778) w Dziale VI przewiduje środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

18.2. Do środków ochrony prawnej należą:

18.2.1. odwołanie, zgodnie z postanowieniami art. 180 - 198 ustawy,

18.2.2. skarga do sądu, zgodnie z postanowieniami art. 198a-198g ustawy.

**XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje w zakresie części 1 niniejszego postępowania możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego.

**Załączniki do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia:**

Załącznik nr 1 – oświadczenie z art. 22 ust. 1,

Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2,

Załącznik nr 3 – formularz DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Załącznik nr 4 – formularz POTENCJAŁ KADROWY,

Załącznik nr 5 – formularz PODWYKONAWCY,

Załącznik nr 6 – formularz OFERTA WYKONAWCY,

Załącznik nr 7 – wzór umowy,

Załącznik nr 8 – opis przedmiotu zamówienia do części 1,

Załącznik nr 9 – opis przedmiotu zamówienia do części 2,

Załącznik nr 10 – opis przedmiotu zamówienia do części 3,

Załącznik nr 11 – opis przedmiotu zamówienia do części 4.





Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

*Załącznik nr 1  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

.....  
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:**

**część 1** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie,

**część 2** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie,

**część 3** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie,

**część 4** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego 1.

**oświadczamy, że:**

możemy ubiegać się o wykonanie zamówienia zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych ponieważ spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia ..... 2010 roku

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

*Załącznik nr 2  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

.....  
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE SKŁADANE ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 i UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:**

**część 1** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie,

**część 2** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie,

**część 3** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie,

**część 4** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego 1.

**oświadczamy, że:**

**Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

**Ponadto oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Pzp**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium, do upływu terminu składania ofert na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

..... dnia ..... 2010 roku

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

.....  
miejscość i data

*Załącznik nr 3  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części, oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat następujące zamówienia:

- w części 1 – co najmniej **dwie roboty** budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **300 000,00 zł brutto** każda (słownie: trzysta tysięcy złotych brutto),

Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			Rozpoczęcie dzień, miesiąc, rok	Zakończenie dzień, miesiąc, rok
1	2	3	4	5

- w części 2 – co najmniej **dwie roboty** budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **100 000,00 zł brutto** każda (słownie: sto tysięcy złotych brutto) oraz co najmniej **jedną rozdzielnię elektryczną** o wartości minimum **8 000,00 zł brutto** (słownie: osiem tysięcy zł 00/100),

Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			Rozpoczęcie dzień, miesiąc, rok	Zakończenie dzień, miesiąc, rok
1	2	3	4	5



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

- w części 3 – co najmniej **jedną robotę** budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **120 000,00 zł brutto** (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych brutto),

Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			Rozpoczęcie dzień, miesiąc, rok	Zakończenie dzień, miesiąc, rok
1	2	3	4	5

- w części 4 – co najmniej **jedną robotę** budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum **250 000,00 zł brutto każda** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto),

Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			Rozpoczęcie dzień, miesiąc, rok	Zakończenie dzień, miesiąc, rok
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień w ww. częściach.

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców*



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

*Załącznik nr 4  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>POTENCJAŁ KADROWY</b>
---------------------------------------	--------------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części, oświadczamy, że osoby wskazane w wykazie będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:**

Nr części	Sprawowana funkcja/ zakres czynności	Wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe (nr uprawnień)	Doświadczenie (staż pracy na stanowisku kierownika robót)	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
<b>część 1</b>	Kierownik robót budowlanych				
	Kierownik robót sanitarnych				
	Kierownik robót elektrycznych				
<b>część 2</b>	Kierownik robót budowlanych				
	Kierownik robót elektrycznych				



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

część 3	Kierownik robót budowlanych				
część 4	Kierownik robót budowlanych				
	Kierownik robót sanitarnych				
	Kierownik robót elektrycznych				

..... dnia ..... 2010 r.

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców*



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

.....  
miejscowość i data

*Załącznik nr 5  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	<b>PODWYKONAWCY</b>
--------------------------------	---------------------

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: wykonanie robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części, oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy podwykonawców, którzy będą realizowali następujący zakres prac:**

Nr części	Zakres wykonywanych przez podwykonawcę części (elementów) przedmiotu zamówienia
<i>1</i>	<i>2</i>
Część 1	
Część 2	
Część 3	
Część 4	

.....  
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców*





Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

Załącznik nr 6  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Do  
Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,  
ul. Akademicka 13,  
20-950 Lublin

## OFERTA WYKONAWCY

**Nazwa Firmy:** (firmą osoby fizycznej jest jej imię i nazwisko oraz inne dodatkowe określenia,  
firmą osoby prawnej jest jej nazwa)

.....  
.....

**Siedziba Firmy:** .....

.....

**Adres do korespondencji:** .....

**Nr telefonu, nr faksu** .....

**Nr NIP** .....

**Nr REGON** .....

**Nr ewidencji działalności gospodarczej** (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność  
gospodarczą) .....

**skierowana do:**

**Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
20-950 Lublin ul. Akademicka 13**

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu nieograniczonego znak sprawy AZP/PN/14/2010r w  
sprawie **Wykonania robót remontowych w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z  
podziałem na 4 części**, składamy ofertę na:

### Część 1\*

**wynagrodzenie wstępne:**

w wysokości netto ..... zł.

(słownie: .....).

stawka podatku VAT ..... %,

kwota podatku VAT ..... zł,

(słownie: .....zł),



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

w wysokości brutto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

**Składniki kosztorysowe wynoszą:**

- 1/ stawka roboczogodziny wynosi:  $R = \dots\dots\dots$  zł/rg (netto),
- 2/ koszty ogólne wynoszą:  $Ko = \dots\dots\dots$  % od  $R$  i  $S$ ,
- 3/ koszty zakupu wynoszą:  $Kz = \dots\dots\dots$  % od  $M$ ,
- 4/ zysk wynosi:  $Z = \dots\dots\dots$  od  $R + S + Ko$ .

**Część 2\***

**wynagrodzenie wstępne:**

w wysokości netto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

stawka podatku VAT ..... %,   
kwota podatku VAT ..... zł,  
(słownie: .....zł),

w wysokości brutto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

**Składniki kosztorysowe wynoszą:**

- 1/ stawka roboczogodziny wynosi:  $R = \dots\dots\dots$  zł/rg (netto),
- 2/ koszty ogólne wynoszą:  $Ko = \dots\dots\dots$  % od  $R$  i  $S$ ,
- 3/ koszty zakupu wynoszą:  $Kz = \dots\dots\dots$  % od  $M$ ,
- 4/ zysk wynosi:  $Z = \dots\dots\dots$  od  $R + S + Ko$ .

**Część 3\***

**wynagrodzenie wstępne:**

w wysokości netto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

stawka podatku VAT ..... %,   
kwota podatku VAT ..... zł,  
(słownie: .....zł),

w wysokości brutto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

**Składniki kosztorysowe wynoszą:**

- 1/ stawka roboczogodziny wynosi:  $R = \dots\dots\dots$  zł/rg (netto),
- 2/ koszty ogólne wynoszą:  $Ko = \dots\dots\dots$  % od  $R$  i  $S$ ,
- 3/ koszty zakupu wynoszą:  $Kz = \dots\dots\dots$  % od  $M$ ,
- 4/ zysk wynosi:  $Z = \dots\dots\dots$  od  $R + S + Ko$ .



### Część 4\*

**wynagrodzenie wstępne:**

w wysokości netto ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).  
stawka podatku VAT ..... %,   
kwota podatku VAT ..... zł,  
(słownie: .....zł),  
**w wysokości brutto** ..... zł.  
(słownie: .....  
.....).

**Składniki kosztorysowe wynoszą:**

- 1/ stawka roboczogodziny wynosi:  $R = \dots\dots\dots$  zł/rg (netto),
- 2/ koszty ogólne wynoszą:  $Ko = \dots\dots\dots$  % od R i S,
- 3/ koszty zakupu wynoszą:  $Kz = \dots\dots\dots$  % od M,
- 4/ zysk wynosi:  $Z = \dots\dots\dots$  od  $R + S + Ko$ .

1. Zobowiązujemy się do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia w części ..... w terminie określonym w rozdziale IV SIWZ.
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy na roboty budowlane został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na 30 dniowy termin płatności w rozliczeniu z Zamawiającym.
6. W przypadku wyboru naszej oferty oraz podpisania umowy zobowiązania finansowe Zamawiającego proszę kierować do (podać nazwę banku).....nr konta .....
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wniosiliśmy w części 1 i/lub 2 i/lub 3 i/lub 4\* w formie .....
8. Udzielamy gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - w części 1 na okres ..... lat/miesięcy, która będzie od dnia podpisania protokołu odbioru robót,
  - w części 2 na okres ..... lat/miesięcy, która będzie od dnia podpisania protokołu odbioru robót,
  - w części 3 na okres ..... lat/miesięcy, która będzie od dnia



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

podpisania protokołu odbioru robót,

- w części 4 na okres ..... lat/miesięcy, która biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru robót.

9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części 1 w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, w części 2, 3, 4 w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

10. Przedmiot zamówienia wykonam/-my:

- samodzielnie\*

- przy udziale podwykonawców\*:

**Szczegółowy zakres prac i wartość powierzonych podwykonawcom prac należy określić w Załączniku nr 5 do SIWZ.**

**Załącznikami do oferty są:**

1. ....,
2. ....,
3. ....,
4. ....,
5. ....,
6. ....,
7. ....,
8. ....,
9. ....,
10. ....,

.....

/ Podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

**\*niepotrzebne skreślić**



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

*Załącznik nr 7  
do Specyfikacji Istotnych  
Warunków Zamówienia*

## Wzór umowy

### U M O W A o wykonanie robót remontowo-budowlanych Nr ...../...../2010 r.

Zawarta w dniu ..... 2010 r. w Lublinie pomiędzy stronami:  
Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie z siedzibą w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin  
NIP: 712-010-37-75; REGON: 000001896,  
Reprezentowanym przez .....  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,  
a .....  
reprezentowaną(-ym) przez .....  
zwaną(-ym) w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego na podstawie ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak: ....., strony postanawiają co następuje:

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **roboty remontowe w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:**

**część 1** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie,

**część 2** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie,

**część 3** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie,

**część 4** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego.

2. Prace remontowe z podziałem na 4 części w budynkach Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie szczegółowo zostały opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej siwz) i w dalszej części umowy zwane są przedmiotem umowy.

3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z:

- 1) przedmiarami robót,
- 2) specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3) poleceniami inspektorów nadzoru inwestorskiego.

#### § 2

**Zakres robót remontowych obejmuje w szczególności:**

**część 1\*** – wykonanie remontu pomieszczeń sanitarno-kuchennych oraz robót remontowo-malarskich w pokojach w domu studenckim CEBION przy ul. Langiewicza 6 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 8 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża budowlana,



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

- 2) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża sanitarna,
- 3) specyfikacja techniczna i przedmiar na remont pomieszczeń sanitarno-kuchennych – branża elektryczna,
- 4) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie,

**część 2\*** - wykonanie robót remontowych budowlanych i elektrycznych w domu studenckim MANHATTAN przy ul. Dobrzańskiego 33 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 9 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie – branża budowlana,
- 2) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie – branża elektryczna,
- 3) specyfikacja techniczna i przedmiar na roboty remontowo-malarskie w portierni – branża budowlana,

**część 3\*** - wykonanie robót remontowo-malarskich w domu studenckim BROADWAY przy ul. Dobrzańskiego 35 w Lublinie, w oparciu o **załącznik nr 10 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna i przedmiar – branża budowlana,

**część 4\*** - wykonanie robót remontowych budowlanych, elektrycznych i sanitarnych w budynkach dydaktycznych przy ul. Głębokiej 28, 30, 31 i przy ul. Poniatowskiego 1, w oparciu o **załącznik nr 11 do siwz**, który zawiera:

- 1) specyfikacja techniczna prac remontowych – budowlanych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 2) przedmiar robót budowlanych
- 3) specyfikacja techniczna prac remontowych - elektrycznych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 4) przedmiar robót elektrycznych
- 5) specyfikacja techniczna prac remontowych - sanitarnych w budynkach dydaktyczno-naukowych przy ul. Głębokiej 28, 30 i 31 oraz ul. Poniatowskiego 1
- 6) przedmiar robót sanitarnych.

### § 3

#### **Wynagrodzenie za przedmiot umowy:**

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy w części ..... Zamawiający zapłaci **wynagrodzenie kosztorysowe** określone w formularzu „Oferta Wykonawcy”, stanowiącym załącznik nr ... do niniejszej umowy ustalone wstępnie na kwotę brutto, wraz z podatkiem VAT w wysokości .....zł, (słownie: ..... zł), w tym obowiązujący podatek VAT .....% tj. .... zł, (słownie: ..... zł).
2. Szczegółowy kosztorys ofertowy wraz z podanymi cenami oraz czynnikami cenotwórczymi stanowi załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
3. Ostateczne wynagrodzenie zostanie ustalone w kosztorysie powykonawczym zgodnie z przyjętymi cenami i czynnikami cenotwórczymi wyszczególnionymi w kosztorysie ofertowym oraz rzeczywiście wykonanymi i odebranymi ilościami robót, udokumentowanymi i potwierdzonymi przez inspektorów nadzoru.
4. Zamawiający zastrzega, że ostateczne wynagrodzenie, wynikające z kosztorysu powykonawczego, o którym mowa w ust. 3 nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, stanowiącej górną granicę kosztów realizacji przedmiotu umowy
5. W przypadku udzielenia przez Zamawiającego zamówień uzupełniających tego samego rodzaju co przedmiot zamówienia podstawowego, w ciągu 3 lat licząc od dnia podpisania niniejszej umowy, ceny materiałów oraz czynniki cenotwórcze określone w kosztorysie ofertowym, nie mogą przez Wykonawcę zostać zwiększone.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

#### § 4

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za realizację przedmiotu umowy w części ..... będzie następować etapami. Wykonawca będzie wystawiał faktury nie częściej niż jeden raz w miesiącu za miesiąc poprzedni. Podstawą zapłaty faktury przejściowej jest protokół wykonania i odebrania poszczególnych elementów robót, składających się na przedmiot zamówienia podpisany przez inspektora(ów) nadzoru. Suma faktur przejściowych nie może przekroczyć **90 %** wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Faktura końcowa w wysokości co najmniej **10 %** wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy. Suma faktur przejściowych i faktury końcowej nie może przekraczać kwoty wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Rozliczenie końcowe zostanie dokonane na podstawie protokołu odbioru końcowego, z uwzględnieniem wcześniejszych płatności, o których mowa w ust. 1, obejmujących roboty wykonane i odebrane ilościowo i jakościowo przez inspektora(ów) nadzoru.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze częściowym lub końcowym usterek faktura zostanie wystawiona po ich usunięciu.
5. Wykonawca ma obowiązek dostarczać faktury wraz z wymaganymi dokumentami do siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty faktur przejściowych i końcowej na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT - w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od daty doręczenia każdej faktury, z ustawowymi odsetkami w razie uchybienia terminowi płatności.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 712-010-37-75.
8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP .....
9. Faktury VAT należy wystawić dla: Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin.

#### § 5

##### **Termin wykonania:**

1. Przekazanie frontu robót Wykonawcy przez Zamawiającego w części ..... nastąpi w terminie do **7 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie robót nastąpi w dniu protokolarnego przekazania frontu robót.
3. Termin wykonania robót budowlano-remontowych wynosi licząc od dnia podpisania umowy:  
**1/ w części 1** – w terminach:
  - a/ od 1 lipca 2010 r. do 20 września 2010 r. – wykonanie remontu pomieszczenia małego natrysku, umywalni z przedsionkiem i kuchni na sześciu piętrach,
  - b/ od 1 lipca 2010 r. do 20 września 2011 r. – roboty remontowo – malarskie,
  - c/ od 1 lipca 2011 r. do 20 września 2011 r. – pozostałe roboty,

Uwaga! Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania całości robót wchodzących w zakres części 1 do 20 września 2010 r.
- 2/ w części 2** – od 1 lipca 2010 r. do 20 września 2010 r.
- 3/ w części 3** – od 1 lipca 2010 r. do 20 września 2010 r.
- 4/ w części 4** – w terminie nie późniejszym niż 12 miesięcy.

#### § 6

##### **Inspektorzy nadzoru inwestorskiego:**

1. Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru inwestorskiego:
  - 1) ....., uprawnienia budowlane nr ....., specjalność ....., wyznaczony jednocześnie na koordynatora czynności inspektorów pozostałych specjalności,



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

- 2) ....., uprawnienia budowlane nr ....., specjalność .....
- 3) ....., uprawnienia budowlane nr ....., specjalność .....
2. Inspektorzy nadzoru działają w zakresie określonym w art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania robót. Inspektor nadzoru wprowadzając wykonawcę na teren objęty przedmiotem umowy odbierze od kierowników robót kopie uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
4. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza określone w umowie wynagrodzenie Wykonawcy i powodujących jego zwiększenie oraz samodzielnych decyzji zmieniających zakres robót remontowych przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zmianie któregośkolwiek z inspektorów nadzoru. Zmiana może nastąpić jedynie w przypadku niemożności osobistego wykonywania obowiązków przez inspektora nadzoru wskazanego w ust.1.
6. Zmiana dokonana w sposób określony w ust. 5 następuje w formie złożonego przez Zamawiającego Wykonawcy na piśmie oświadczenia i nie wymaga aneksu do umowy.
7. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy w części ..... będzie: ..... upr. nr ..... tel. kom. nr .....

#### § 7

Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy.

#### § 8

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje uprawniające do realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca zabezpiecza całość materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z pełnowartościowych materiałów, tj. pierwszego gatunku, atestowanych i dopuszczonych do stosowania w budownictwie, które w pełni odpowiadają wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarach robót stanowiących odpowiednio załączniki do siwz w każdej części.
4. Na każde żądanie inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
5. Na wszystkie użyte materiały Wykonawca dostarczy atesty dopuszczające lub certyfikaty.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia stosownych umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, w tym w szczególności w zakresie wskazanym w ust.7.
7. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty remontowo-budowlane, obiekty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, właścicielowi obiektu, innym użytkownikom lub osobom trzecim w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Wykonawcę obciążają koszty związane z wywozem i składowaniem gruzu, złomu i śmieci powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. Wykonawca we własnym zakresie ustali miejsce wywozu (utyliczacji) odpadów, o których mowa w zdaniu powyżej.





10. Wykonawca w trakcie wykonywania prac zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac oraz wykonania odpowiedniego zabezpieczenia terenu, na którym wykonywane będą roboty budowlane, a także zapewnienia i przestrzegania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych.

## § 9

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wpłaty na rzecz Zamawiającego określonych kwot z tytułu kar umownych:
  - a) 0,5% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki w terminie wykonania robót będących przedmiotem umowy z zastrzeżeniem, iż za wykonanie robót uznaje się dzień dokonania odbioru częściowego lub końcowego robót,
  - b) 0,5% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - c) 20% wartości przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający jest zobowiązany do wpłaty na rzecz Wykonawcy określonych kwot z tytułu kar umownych w wysokości 0,05% za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu prawidłowo zgłoszonego odbioru robót.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wyliczenia należnych kar umownych przedłożone zostaną w formie załącznika do noty obciążeniowej.
6. Zapłata należnych kar umownych nastąpi w ciągu 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.
7. Kary umowne naliczane są od wartości netto przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do nie zbywania wierzytelności powstałych w związku z wykonywaniem postanowień przedmiotowej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych w związku z wykonaniem umowy kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym .

## § 10

### Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot umowy będzie wolny od wad i usterek.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wynosi 12 miesięcy i zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji na okres ..... miesięcy.
3. Termin gwarancji oraz rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokółów częściowych lub końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.  
Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykryciu wady poprzez pisemne powiadomienie wyznaczając termin oględzin i sporządzenia protokołu.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad związanych z przedmiotem umowy niezwłocznie po ich zgłoszeniu, nie później niż w ciągu 7 dni i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od przystąpienia do usunięcia wad.



Łączny maksymalny okres do usunięcia wad wynosi maksymalnie 21 dni od daty dokonania zgłoszenia i bezskuteczny upływ tego terminu powoduje w każdym przypadku naliczenie kary umownej wskazanej w § 9 ust.2 lit. b.

6. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo do ich zastępczego usunięcia na koszt Wykonawcy.

### § 11

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w niżej wymienionych okolicznościach:

1/ Zamawiający może odstąpić od umowy:

A/ z winy Wykonawcy, jeżeli:

- a) ogłoszono upadłość przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- b) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, warunkami pozwolenia na budowę, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz poleceniami inspektorów nadzoru inwestorskiego,

B/ w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2/ Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust.1.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionego powodu odbioru robót, w terminie i na warunkach wskazanych w mającym odpowiednie zastosowanie ust.1 pkt 2.

3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron lub obu stron za ich zgodą, Zamawiający i Wykonawca sporządzają protokolarnie inwentaryzację robót w toku na dzień odstąpienia od umowy, która jest podstawą do wzajemnych rozliczeń, z tym że w przypadku o którym mowa w ust. 1 oraz ust. 2 umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części robót.

5. W razie odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 2:

1/ Zamawiający dokona zapłaty za wykonany zakres robót, w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy – ust. 4 stosuje się;

2/ Zamawiający dokona przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.

### § 12

1. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia terminu umownego wskazanego w § 5 ust.3 umowy, jeżeli niedotrzymanie terminu umownego stanowi konsekwencję:

- opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy, o ilość dni równą liczbie dni opóźnienia,
- z powodu działania „siły wyższej”, przez czas jej trwania.

2. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi: pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organa państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze z których wszystkie pozostają poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

### § 13

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w części ..... w wysokości **5/10%\* ceny ofertowej brutto**, tj. .... zł (słownie: ..... zł).



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie  
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896  
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30  
Znak sprawy: AZP/PN/14/2010

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej z datą zawarcia niniejszej umowy, w postaci: .....
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego w ....., z podaniem tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy nr .....\*.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin, REGON 000001896, NIP 712-010-37-75\*.
5. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie mogło być wykorzystane do dnia kiedy Wykonawca wykona wszystkie prace i usunie wszelkie wady. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed końcem okresu rękojmi. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia jest kosztem Wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni licząc od dnia odbioru końcowego i przyjęcia prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy przez Zamawiającego jako należycie wykonane.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż 15 dni po upływie roszczeń wynikających z tytułu rękojmi za wady.

#### § 14

1. Zakres rzeczowy i finansowy świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w siwz.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem postanowień zawartych w § 6 ust. 6.
4. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### § 15

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

#### § 16

Spory mogące wystąpić ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane przez właściwy Sąd w Lublinie.

#### § 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### Załączniki:

- 1/ .....
- 2/ .....

\*niepotrzebne skreślić

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....