

Oznaczenie sprawy: AZP/PDN/ZO/1/2015

Podstawa prawna ogłoszenia: art. 30a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.).

Data zamieszczenia ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: 10.02.2015r.

OGŁOSZENIE O UDZIELANYM ZAMÓWIENIU W UNIwersytecie PRZYRODNICZYM W LUBLINIE NA DOSTAWY I USŁUGI Z DZIEDZINY NAUKI W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania zamówień z dziedziny nauki w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8a ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionego na stronie internetowej <http://www.up.lublin.pl/81/>

1. Nazwa oraz adres zamawiającego: Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin.

2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: dostawa 2 szt.

specjalistycznego zestawu komputerowego dedykowanego do analiz molekularnych dla Katedry Biotechnologii, Żywienia Człowieka i Towaroznawstwa Żywności Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

Zestawy komputerowe przeznaczone są do analiz molekularnych z wykorzystaniem zróżnicowanego panelu narzędzi służących do obróbki oraz analizy danych z zakresu genomiki strukturalnej i funkcjonalnej. Będą także wykorzystywane do zbierania i archiwizowania danych oraz ich prezentacji w czasie spotkań roboczych zespołu realizującego projekt. Ze względu na rozmieszczenie punktów badawczych na terenie całej Polski Zamawiający wymaga, aby zestawy były w pełni mobilne, a waga kompletnego zestawu nie przekraczała 2,1 kg.

Zamawiający wymaga, aby architektura urządzenia umożliwiała pracę na systemach operacyjnych Windows, Linux oraz Mac OS X. Biorąc pod uwagę fakt, że prace badawcze wymagać będą obróbki dużych pakietów danych Zamawiający wymaga, aby planowane do zakupu zestawy wyposażone były w minimum 4-rdzeniowy procesor, dysk twardy o pojemności nie mniejszej niż 512 GB pracujący w technologii SSD, pamięć operacyjną RAM minimum 16 GB oraz przynajmniej jeden port komunikacyjny USB 3.0. Ze względu na konieczność wykorzystania planowanych urządzeń do dokładnej analizy chromatografów pochodzących z

sekwencjonowania DNA w celu identyfikacji SNP, Zamawiający wymaga, aby komputer posiadał ekran o przekątnej minimum 15 cali o rozdzielczość 2880 x 1800 pikseli.

3. Termin wykonania zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: Zamawiający nie stawia warunków w niniejszym postępowaniu.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie żąda dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Dane adresowe Zamawiającego:

Sekcja ds. Zamówień Publicznych, Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13 pok. 54, 20-950 Lublin, tel. (0-81) 445-66-03, fax (0-81) 445-67-30, e-mail zamowienia@up.lublin.pl,

strona internetowa, na której umieszczone jest ogłoszenie o postępowaniu <http://up.lublin.pl/szp/>

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie zagadnień technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Michał Nowak – Instytut Genetyki, Hodowli i Biotechnologii Roślin, tel. (0-81) 445-69-01

- w zakresie zagadnień prawnych dotyczących postępowania:

Aleksandra Gadzało – Sekcja ds. Zamówień Publicznych tel. (81) 445-66-03

7. Termin związania ofertą: 30 dni

8. Opis sposobu przygotowywania ofert:

8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2. Oferta winna być sporządzona, w formie, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

8.3. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji w zakresie zaoferowanej ceny.

8.4. Oferta Wykonawcy powinna zawierać: Wypełniony i podpisany formularz „Oferta Wykonawcy”.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 13.02.2015r. do godz. 10.00** do Sekcji ds. Zamówień Publicznych, Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, ul. Akademicka 13 pok. 54, 20-950 Lublin.

Otwarcie ofert nastąpi 13.02.2015r. o godz. 10.15, ul. Akademicka 13 pok. 45, 20-950 Lublin.

10. Opis sposobu obliczenia ceny: cenę ofertową netto i brutto należy podać cyfrowo i słownie w formularzu „Oferta Wykonawcy” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia

11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1/ Cena oferty brutto – 95 - największą ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto, pozostali Wykonawcy otrzymają procentowo mniej.

Wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru: $C_{min}/C_n \times 95 = X$ gdzie:

C_{min} – najniższa cena z ocenianych ofert,

C_n – cena oferty ocenianej,

95 – waga procentowa ocenianego kryterium,

X – wartość punktowa ocenianego kryterium.

2/ termin gwarancja – 5 - największą ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najdłuższy termin gwarancji, pozostali Wykonawcy otrzymają procentowo mniej.

Wartość punktowa obliczana będzie wg wzoru: $G_o/G_{max} \times 5 = X$ gdzie:

G_o – termin gwarancji badanej oferty,

G_{max} – najdłuższy termin gwarancji spośród złożonych ofert,

5 – waga procentowa ocenianego kryterium,

X – wartość punktowa ocenianego kryterium.

Uwaga! Zaoferowany termin gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące.

łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa):

$W = C + G$

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie z projektem.

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo projekt umowy: zgodnie z projektem umowy.

10 -02- 2015

KANCLERZ

.....
data, pieczęć i podpis
kierownika zamawiającego