

Karta opisu zajęć (sylabus)

Nazwa kierunku studiów	Zielarstwo i fitoprodukty
Nazwa modułu, także nazwa w języku angielskim	Programy komputerowe w zielarstwie Computer programs in herbology
Język wykładowy	Polski
Rodzaj modułu	obowiązkowy
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	niestacjonarne
Rok studiów dla kierunku	I
Semestr dla kierunku	2
Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/nielkontaktowe	3 (0,84/ 2,16)
Tytuł naukowy/stopień naukowy, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za moduł	dr Rafał Papliński
Jednostka oferująca moduł	Katedra Warzywnictwa i Zielarstwa
Cel modułu	Zapoznanie studenta z zaawansowanymi sposobami przetwarzania i przekazywania informacji z wykorzystaniem nowoczesnych technik komputerowych
Efekty uczenia się dla modułu to opis zasobu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student osiągnie po zrealizowaniu zajęć.	Wiedza:
	W1. Zna zaawansowane metody pracy z komputerem.
	W2. Wykazuje znajomość programów pakietu biurowego
	Umiejętności:
	U1. Potrafi obsługiwać sprzęt komputerowy wykorzystać sprzęt komputerowy w procesie kształcenia
	Kompetencje społeczne:
K1. Wykazuje kreatywność, rozumie potrzebę poszerzania wiedzy informatycznej	
Odniesienie modułowych efektów uczenia się do kierunkowych efektów uczenia się	W_1-. ZF_W06. ZF_U01. W_2-. ZF_W06. ZF_U01 U_1-. ZF_U01 ZF_U08 K_1- ZF_K03 ZF_K03
Odniesienie modułowych efektów uczenia się do efektów inżynierskich (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
Wymagania wstępne i dodatkowe	Podstawy informatyki, znajomość pakietu Office Technologie informatyczne, Komputerowa analiza informacji/ Przetwarzanie baz danych

Treści programowe modułu	W ramach przedmiotu student zapoznaje się z możliwością wykorzystania nowoczesnych technik komputerowych. Zapoznaje się z możliwością wykorzystania zaawansowanych funkcji pakietu Microsoft Office do systematyzowania posiadanej wiedzy i umiejętności. Poznaje zasady tworzenia i edycji dokumentów tekstowych z wykorzystaniem stylów i ich modyfikacją, zgłębia zaawansowane metody pracy z danymi liczbowymi ich analizą, tabelami przestawnymi w aplikacji Excel.		
Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	Excel 2019 PL. Biblia Michael Alexander, Richard Kusleika, John Walkenbach Helion Microsoft Excel 2019 Przetwarzanie danych za pomocą tabel przestawnych - Michael Alexander, Bill Jelen Wydawnictwo Promise https://support.microsoft.com/pl-pl/excel		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne	dyskusja, ćwiczenia, metody programowe z wykorzystaniem komputera.		
Sposoby weryfikacji oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się	W1, Sprawdzian komputerowy, W2, Sprawdzian komputerowy, U1, Sprawdzian komputerowy, K1 ocena pracy i aktywności na zajęciach Forma dokumentowania – (dziennik zajęć, archiwum elektroniczne)		
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową	Waga W1, W2, U1 równa 1 Udział W1, W2, U1 po 33,3% $UDZ = \text{Ocena} (W1+W2+U1)/3$ $\text{Ocena} = \text{COS}((NOB*20*3,14)/180)) * UDZ + WK1$ Gdzie: UDZ = Ocena (W1+W2+U1)/3, NOB - liczba nieobecności na zajęciach (z uwzględnieniem nieobecności usprawiedliwionych) WK1 - współczynnik oceny pracy i aktywności studenta na zajęciach (w zakresie od -1,0 do 1,0)		
Bilans punktów ECTS	Forma zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
	KONTAKTOWE (z udziałem nauczyciela)-.		
	Ćwiczenia	18	0.72
	Konsultacje	1	0.04
	Zaliczenie cząstkowe	2	0.08
	Łącznie kontaktowe		0.84
	NIEKONTAKTOWE.		
	Przygotowanie do ćwiczeń	16	0.64
	Przygotowanie do zaliczenia	10	0.4
	Studiowanie literatury	28	1.12
	Łącznie niekontaktowe		2.16
Razem punkty ECTS		3,0	
Nakład pracy związany z zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego	udział w wykładach zajęciach audytoryjnych i laboratoryjnych – 18 godz., - udział w konsultacjach – 1.godz.,- obecność na zaliczeniu– 2.godz.		

