**Zał. 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Wydział Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu UP w Lublinie |  Nazwa instrukcji: **INSTRUKCJA OCENY JAKOŚCI** **PRAC DYPLOMOWYCH** |
| Nr **WIJK – 10.0** |

**1.** **Cel instrukcji**

Celem instrukcji jest zapewnienie wysokiej jakości projektów oraz prac dyplomowych wykonywanych przez studentów Wydziału Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu UP w Lublinie oraz ich zgodności z kierunkiem studiów.

**2. Odpowiedzialność**

- Dziekan,

- Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia,

- Rada Programowa,

- Dziekanat.

Projekt inżynierski oraz praca dyplomowa powinny być wykonane poprawnie pod względem merytorycznym i formalnym oraz zgodnie z wytycznymi zawartymi w aktach prawnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie oraz opracowanymi dla kierunków studiów realizowanych na Wydziale Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu. Wytyczne do pisania projektów inżynierskich oraz prac dyplomowych ustala Rada Programowa kierunku i zatwierdza dziekan. Są one udostępnione na stronie internetowej Wydziału.

**3. Ocena jakości projektów oraz prac dyplomowych obejmuje:**

1. Ocenę pod względem formalnym i merytorycznym

Oryginalność prac dyplomowych zgodnie z zarządzeniem Rektora jest sprawdzana przez Promotora pracy przy zastosowaniu Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA). Procedurze sprawdzenia podlegają wszystkie prace dyplomowe. Dokumentacja związana z procedurą weryfikacji oryginalności pracy dyplomowej przechowywana jest w teczce studenta.

b. Ocenę zgodności projektu inżynierskiego/pracy dyplomowej z kierunkiem studiów z uwzględnieniem specjalności.

* Temat projektu inżynierskiego/pracy dyplomowej powinien być zgodny z kierunkiem studiów.
* Tematy projektów inżynierskich ustalone są ze studentami, akceptowane przez Nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za prowadzenie seminarium oraz Radę Programową danego kierunku studiów i zatwierdzane przez prodziekana.
* Tematy projektów inżynierskich przekazywane są przez nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za grupę seminaryjną Radzie Programowej najpóźniej do końca marca na studiach stacjonarnych (semestr VI) oraz do końca listopada na studiach niestacjonarnych (semestr VII). Rada Programowa w terminie do 14 dni przekazuje stanowisko w sprawie doboru tematów projektów inżynierskich i ich zgodności z kierunkiem studiów do nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za daną grupę seminaryjną.
* Temat pracy dyplomowej proponuje przyszły promotor, weryfikuje kierownik jednostki dyplomującej, akceptuje Rada Programowa danego kierunku studiów, zatwierdza prodziekan.
* Kierownik jednostki akceptując temat pracy dyplomowej powinien uwzględnić dorobek naukowy jednostki i zatrudnionych w niej nauczycieli akademickich, a w szczególności dorobek naukowy promotora.
* Tematy prac dyplomowych zgłaszane są przez kierownika jednostki do dziekanatu w terminie do 30 kwietnia (w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim następnego roku kalendarzowego).
1. Ocenę właściwie uzasadnionej opinii promotora i recenzji pracy dyplomowej
* W przypadku pracy dyplomowej pisanej pod opieką doktora recenzentem powinien być samodzielny nauczyciel akademicki (ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym profesora).
* Opinia promotora pracy oraz recenzja powinny być opracowane w formie pisemnej zgodnie z obowiązującym wzorem tekstu arkusza opinii oraz recenzji drukowanego z systemu BAZUS.
* Promotor i recenzent wypełniają formularze oceny pracy. Oceny powinny być złożone do dziekanatu wraz z pracą dyplomową oraz dokumentem potwierdzającym oryginalność pracy dyplomowej przez JSA nie później niż na 7 dni roboczych przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.
1. Ocenę terminowości składania projektów inżynierskich oraz prac dyplomowych.
* Praca dyplomowa jest składana do dziekanatu po akceptacji promotora poświadczonej

podpisem na stronie tytułowej.

* Student zobowiązany jest złożyć projekt inżynierski/ pracę dyplomową najpóźniej 7 dni

przed wyznaczonym terminem obrony w terminie do 15 stycznia – na studiach kończących się w semestrze zimowym i do 30 czerwca – na studiach kończących się w semestrze letnim.

* Dziekan na uzasadniony wniosek studenta może ustalić indywidualny termin egzaminu dyplomowego dla studenta, który złożył projekt/pracę przed upływem terminu określonego Regulaminem Studiów lub też może przesunąć termin złożenia projektu/pracy zgodnie z Regulaminem Studiów.

**4. Ocena jakości prac dyplomowych** jest przeprowadzana przez członków WKdsJK, a także wyznaczonych przez dziekana przedstawicieli Rad Programowych oraz kadry kierunków studiów (min 5 osób).

a. Ocenie poddane są losowo wybrane prace w liczbie 5-15 (z każdego kierunku i stopnia

ok. 20% prac). W razie stwierdzonych nieprawidłowości do oceny wybiera się losowo

kolejne 20% prac z kierunku i stopnia, na którym stwierdzono nieprawidłowości.

b. Termin oceny prac: na studiach kończących się w semestrze zimowym – do 30 marca;

na studiach kończących się w semestrze letnim – do 30 września.

c. Ze względu na ochronę danych osobowych Członkowie Zespołu Oceniającego wykonują ocenę w pomieszczeniach Dziekanatu. Nie dopuszcza się wynoszenia dokumentacji poza obręb Dziekanatu.

d. Protokół sporządzony przez członków Zespołu zostaje przekazany niezwłocznie dziekanowi i przewodniczącemu WKdsJK. Po akceptacji protokołu, Przewodniczący WKdsJK przedstawia raport z oceny jakości prac dyplomowych wraz z wnioskami i zaleceniami, na najbliższym posiedzeniu Kolegium Wydziału Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu.

**5. Postanowienia końcowe**.

Raport z oceny jakości prac dyplomowych jest integralną częścią corocznego raportu Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Zał. 1. (WIJK-10.0) – Ocena jakości pracy dyplomowej

Zał. 2. (WIJK-10.0) – Protokół oceny jakości prac dyplomowych