

ZASADY PISANIA PRAC DYPLOMOWYCH MAGISTERSKICH

Kierunek: *ochrona roślin i kontrola fitosanitarna*

I. WYMOGI OGÓLNE

Praca dyplomowa magisterska:

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem wybranego promotora, posiadającego co najmniej stopień doktora;
- temat i treść pracy powinny być zgodne z kierunkiem kształcenia studenta i profilem naukowym promotora;
- może przybrać formę:
 - empiryczną,
 - analityczno-interpretacyjną (zawierać analizę oraz interpretację wybranego zjawiska (problemu) związanego z szeroko pojętą ochroną roślin, nie może być tylko streszczeniem cytowanych pozycji literatury),
- jest oryginalnym, pisemnym opracowaniem zawierającym wyniki uzyskane z samodzielnie wykonanego zadania badawczego;
- przygotowanie pracy magisterskiej powinno ukształtować umiejętności:
 - ✓ rozwiązywania złożonych zadań z wykorzystaniem wiedzy ogólnej i specjalistycznej oraz metod badawczych i eksperymentalnych, a także umiejętności wykorzystania metod matematycznych i statystycznego opracowania wyników;
 - ✓ rozwiązywania postawionych problemów naukowych;
- stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu dyplomowego.

II. WYMOGI MERYTORYCZNE

Praca magisterska powinna:

- zawierać wyraźne określenie tematu badawczego (wyjaśnienie założeń i celów badawczych, zastosowania wybranej metody badawczej, precyzyjne sformułowanie tez i ich rzeczową argumentację); analiza zagadnień badawczych winna być przeprowadzona w kontekście aktualnego stanu badań i kończyć się podsumowaniem i/lub wnioskami;
- zawierać wyniki badań własnych skonfrontowane z danymi w literaturze w rozdziale dyskusja;
- zawierać treści zgodne z jej tytułem;
- mieć prawidłową konstrukcję (właściwa kolejność i kompletność rozdziałów i podrozdziałów);
- posiadać odniesienia do podstawowej literatury przedmiotu (dobór źródeł powinien być uzasadniony merytorycznie);
- być napisana jasnym, logicznym i poprawnym językiem (ortografia, interpunkcja, styl języka) z zachowaniem wszelkich reguł właściwych dla opracowań naukowych.

III. STRUKTURA PRACY – ZASADY FORMALNE

Układ pracy dyplomowej:

1. Strona tytułowa
2. Oświadczenie autora pracy
3. Spis treści
4. Wstęp i cel pracy
5. Tekst główny (patrz poniżej)
6. Dyskusja
7. Podsumowanie lub/i wnioski
8. Streszczenie i słowa kluczowe w j. polskim i angielskim
9. Bibliografia
10. Załączniki (element nieobowiązkowy)

Objaśnienia:

1. **Strona tytułowa** – powinna być zgodna z załączonym wzorem (załącznik 1).
2. **Oświadczenie autora pracy** (wzór - załącznik 2).
3. **Spis treści**
 - zawiera tytuły rozdziałów i podrozdziałów pracy,
 - pierwsza strona spisu treści jest jednocześnie pierwszą numerowaną stroną pracy dyplomowej, opatrzoną numerem kolejnym,
 - przykładowy spis treści pracy empirycznej (załącznik 3).
4. **Wstęp i cel pracy** - stanowi wprowadzenie do całej pracy i powinien zawierać uzasadnienie wyboru tematu pracy w świetle aktualnego stanu danej dziedziny nauki. Powinien też zawierać cel pracy i hipotezy badawcze.
5. **Tekst główny** - uporządkowany w rozdziałach i podrozdziałach, każdy rozdział (podrozdział) powinien mieć tytuł określający jego zawartość;
Część główna pracy powinna zawierać:
 - *Przegląd piśmiennictwa* – stan badań (jeśli istnieje), ściśle związany z analizowanymi zagadnieniami,
 - *Materiał i metody* badawcze, względnie opis terenu badań,
 - *Wyniki* doświadczenia (w przypadku pracy empirycznej) lub też omówienie zagadnień sygnalizowanych w temacie, stawiane jako cel pracy, opatrzone własnym komentarzem, interpretacją (praca opisowa),
 - w przypadku pracy opisowej tekst główny należy konstruować tak, aby logicznie prowadzić całość wywodu i zakończyć go wnioskami.
6. **Dyskusja** - powinna zawierać porównanie wyników własnych z danymi z literatury. Powołując się na publikacje na tematy zbliżone do opracowywanych, należy podać, czy uzyskane wyniki są zgodne z danymi z literatury, czy nie. Przy rozbieżności wyników, należy podjąć próbę wyjaśnienia ich przyczyny.
7. **Podsumowanie** całej pracy z wnioskami należy umieścić w osobnym rozdziale. Wnioski nie powinny pojawić się w pracy bez wystarczającego uzasadnienia materiałowego.
8. **Streszczenie i słowa kluczowe w j. polskim i angielskim** – ok. 1000 znaków, powinno zawierać 1-2 zdania wstępu, cel pracy, podstawowe problemy badawcze, podsumowanie wyników badań z wnioskami oraz 3-5 słów kluczowych.

9. Bibliografia (Piśmiennictwo):

- powinna zawierać wykaz cytowanej literatury w kolejności alfabetycznej autorów – zgodnie z wymogami opisu bibliograficznego (przykłady poniżej), dotyczy to również źródeł zaczerpniętych z Internetu,
- liczba pozycji w bibliografii jest uzależniona od tematu pracy. Zaleca się co najmniej 35 pozycji bibliograficznych,
- student powinien wykorzystać najważniejsze teksty z danej dziedziny. W pierwszej kolejności należy uwzględnić teksty źródłowe (oryginalne prace publikowane w czasopiśmie naukowych). Pozycje podręcznikowe oraz cytowania internetowe nie powinny stanowić więcej niż 1/3 wszystkich pozycji. Liczba pozycji obcojęzycznych nie powinna być mniejsza niż 3.

10. Załączniki do tekstu pracy (element niekonieczny)

Załączniki dzielą się na dwa rodzaje. Mogą to być:

- wykazy skrótów, tablic, ilustracji, tabel, wykresów, aneksów itp. znajdujących się w tekście głównym pracy,
- dane nie umieszczone w tekście głównym np. dodatkowe tabele i ryciny zawierające wyniki badań autora, do których opracowano w tekście odpowiednie odsyłacze.

IV. WYMOGI EDYTORSKIE

Wydruk pracy dyplomowej powinien spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru A4,
- czcionka: Times New Roman, wielkość czcionki - 12 pkt,
- odstęp między wierszami (interlinia) – 1,5 wiersza,
- marginesy: górny i dolny: 2,5 cm; lewy – 3,5; prawy – 2 cm,
- tekst wyjustowany (wyrównany do obu marginesów),
- należy stosować akapity – wcięcia tabulatorem (podział tekstu na ustępy wyodrębniające „nowe myśli” w celu zachowania przejrzystości pracy (bez odstępów przed i po akapicie),
- wszystkie strony pracy zaczynając od pierwszej strony spisu treści powinny być ponumerowane (numeracja stron w stopce, u dołu strony, po środku), obowiązuje ciągła numeracja stron, np. na stronie piątej powinien być numer 5,
- cytaty należy umieścić w cudzysłowie,
- łacińskie nazwy gatunków roślin i zwierząt pisane kursywą,
- każdy nowy rozdział powinien rozpoczynać się od nowej strony,
- numeracja rozdziałów i podrozdziałów może być co najwyżej trzypoziomowa,
- obowiązuje wyrównanie tekstu tytułów do lewego marginesu,
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o wielkości 14 pkt, a tytuły podrozdziałów pogrubioną czcionką -12 pkt,
- nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów,
- tytuły tabel powinny być umieszczone nad tabelami, wyjustowane, czcionka o wielkości 10 lub 12 pkt, z pojedynczymi odstępami między wierszami,
- tytuły rysunków i fotografii należy umieścić pod rysunkami i fotografiami, wyjustowane, czcionka o wielkości 10 lub 12 pkt, z pojedynczymi odstępami między wierszami,

- materiał ilustracyjny (tabele, rysunki, fotografie) powinny być opatrzone informacją, kto jest ich autorem. W przypadku źródeł internetowych należy podać autora, adres strony internetowej i datę wejścia,
- tekst w tabelach, napisy na schematach i wykresach należy wykonać czcionką o wielkości 10 pkt, z pojedynczymi odstępami między wierszami,
- wszystkie tabele, rysunki, fotografie są numerowane w sposób ciągły w całej pracy, zgodnie z kolejnością ich omawiania w tekście pracy. Dla każdego typu ilustracji obowiązuje osobna numeracja,
- należy odnieść się do wszystkich tabel, rysunków, fotografii zamieszczonych w tekście pracy.

Zalecana objętość pracy magisterskiej: nie mniej niż 40 stron.

V. BIBLIOGRAFIA – ZASADY CYTOWANIA I ZAPISU

Zasady cytowania literatury

Literatura w tekście pracy powinna być cytowana według następujących zasad:

- po informacji w tekście podaje się nazwisko autora/autorów (bez inicjałów imion) i rok wydania cytowanej publikacji lub odnośnik do strony internetowej, w nawiasie okrągłym, np. w przypadku jednego autora - (Smith 2015), dwóch autorów – (Smith i Brown 2018), w przypadku większej liczby autorów – (Smith i in. 2019), ale w spisie literatury należy wymienić wszystkich autorów cytowanej pracy,
- w przypadku cytowania dwóch prac tego samego autora opublikowanych w tym samym roku, prace należy oznaczyć literami – (Smith 2019 a,b),
- przy cytowaniu kilku źródeł do jednej informacji, należy wymienić źródła w kolejności od najstarszego do najnowszego,
- w przypadku niemożności dotarcia do artykułu zawierającego oryginalną informację można cytować pracę przeglądową, która odnosi się do tej informacji, np. „W 1930 roku John Smith zaobserwował to niezwykle zjawisko (za Brown 2020)”; wówczas w spisie literatury będzie figurowała praca Brown (2020).

Zasady sporządzania wykazu literatury

- spis literatury powinien obejmować wszystkie i tylko te pozycje, które są cytowane w pracy,
- przy sporządzaniu wykazu literatury należy przyjąć jeden styl (znaki interpunkcyjne, kolejność podawanych informacji),
- zawsze należy podawać pełny tytuł artykułu, książki,
- należy stosować ogólnie przyjęte skróty nazw czasopism (wykaz-https://images.webofknowledge.com/images/help/WOS/A_abrvjt.html).

PRZYKŁADY:

Źródła drukowane:

- Książki (publikacja zwrta) – podaje się kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł, nazwa wydawnictwa, miejsce wydania; w wypadku książek tłumaczonych podaje się także skrót imienia i pełne nazwisko tłumacza:

Głowaciński Z. 2002. Czerwona lista zwierząt ginących i zagrożonych w Polsce. Instytut Ochrony Przyrody PAN, Kraków.

- Artykuły w czasopiśmie – podaje się kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu, tytuł czasopisma, tom, ewentualnie jego część, numery stron artykułu:

Golan K., Kot I., Górską-Drabik E., Garrido Jurado I., Kmieć K., Łagowska B., 2019. Physiological response of basil plants to twospotted spider mite (Acari: Tetranychidae) infestation. *J Econ Entomol* 112: 948–956, DOI: <https://doi.org/10.1093/jee/toy399>.

Kmieć K., Kot I. 2010. Występowanie przeziernika porzeczkowego (*Synanthedon tipuliformis* Cl.) na plantacjach porzeczki czarnej. *Prog. Plant Prot./Post. Ochr. Roślin* 50 (1): 125-128.

Moloi M.J., van der Westhuizen A.J., 2006. The reactive oxygen species are involved in resistance response of wheat to the Russian wheat aphid. *J. Plant Physiol.* 163: 1118-1125.

- Artykuły w wydawnictwie zbiorowym zwartym – podaje się kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu [w:] skrócone imię i pełne nazwisko (red.), tytuł książki, nazwa wydawnictwa, miejsce wydania, numery stron artykułu:

Łagowska B. 2004. Czerwce „*Hemiptera; Coccoidea*”. [w:] Bogdanowicz W. (red.) *Fauna Polski, Muzeum i Instytut Zoologii PAN, Warszawa*, s. 240-252.

Leszczyński B. 2001. Rola allelozwiązków w oddziaływaniach owady – rośliny. [w:] Oleszek W., Głowniak K., Leszczyński B. (red.) „*Biochemiczne oddziaływania środowiskowe*”, Akademia Medyczna, Lublin, s. 61-85.

Materiały internetowe:

- Artykuły w wydawnictwie elektronicznym (kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu, źródło, adres WWW data dostępu):

Ben-Dov Y., Miller D.R., Gibson G.A.P. 2013 . ScaleNet: a Database of the Scale Insects of the World. [Online] <http://www.sel.barc.usda.gov/scalenet.htm> (dostęp 26.10.2020).

VI. Złożenie pracy dyplomowej i zasady jej oceny

1. Student przedkłada pracę magisterską do oceny przez promotora, który akceptuje pracę własnoręcznym podpisem i datą na tytułowej stronie pracy.
2. Zatwierdzoną i podpisaną przez promotora pracę wraz z wydrukiem raportu badania z systemu antyplagiatowego należy złożyć do dziekanatu. Termin złożenia pracy dyplomowej określa Regulamin Studiów UP w Lublinie.
3. Pracę należy wydrukować w 3 egzemplarzach:
 - wszystkie egzemplarze pracy powinny być wydrukowane w wersji kolorowej;
 - jeden egzemplarz składany w dziekanacie powinien być w miękkiej oprawie (grzbiet zgrzany, bez bindowania); wydrukowany dwustronnie (obowiązują marginesy lustrzane); należy dołączyć formę elektroniczną pracy w postaci zapisu na płycie CD; za zgodność wersji elektronicznej pracy z jej wydrukiem odpowiedzialny jest autor pracy; płyta powinna być podpisana w sposób trwały imieniem, nazwiskiem autora

pracy i numerem albumu; płytę należy umieścić w kopercie papierowej i przymocować w sposób trwały na końcu pracy;

- pozostałe 2 egzemplarze należy przygotować w oprawie miękkiej lub twardej.

4. Pracę ocenia promotor i recenzent wyznaczony przez dziekana Wydziału.

VII. EGZAMIN DYPLOMOWY

Obowiązuje egzamin ustny składany przed komisją egzaminacyjną. W skład komisji wchodzi dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, promotor pracy oraz recenzent. Dziekan może rozszerzyć skład komisji.

Na egzamin dyplomowy składa się:

- prezentacja pracy (5 do 10 min.) – zwięźle zaprezentowanie problemu i metod badawczych, uzyskanych wyników oraz wniosków, dyskusja merytoryczna nad pracą (głównie odpowiedzi na uwagi recenzenta),
- odpowiedzi na minimum trzy pytania z zakresu studiowanego kierunku oraz tematyki pracy dyplomowej.

Oceny egzaminu dyplomowego dokonują członkowie komisji na niejawniej części posiedzenia. Ocena końcowa egzaminu dyplomowego ustalana jest w oparciu o oceny cząstkowe z odpowiedzi na wszystkie pytania oraz prezentację pracy (zgodnie z Regulaminem Studiów).

VIII. UWAGA KOŃCOWA

Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego oraz pozostałe wymagania nie uwzględnione w niniejszych wytycznych podane są w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

Załączniki (do pobrania ze strony internetowej Wydziału Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu):

1. Wzór strony tytułowej (załącznik 1).
2. Formularz oświadczenia autora pracy (załącznik 2).
3. Wzór układu pracy (załącznik 3).