

HARMONOGRAM działań w zakresie doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale Nauk o Żywności i Biotechnologii UP w Lublinie na rok akademicki 2021/2022

Lp.	Termin	Zadanie	Realizatorzy (Odpowiedzialność)
1.	01.09.–15.09.	Letnia sesja egzaminacyjna II termin poprawkowy. Egzamin z praktyk zawodowych termin I	Kierownicy Jednostek/ Dziekanat Komisja egzaminacyjna, Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki,
2.	do 15.09.	Udostępnienie informacji na temat rozkładów zajęć dydaktycznych (na 2 tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego) na stronie internetowej Wydziału i tablicach przed dziekanatem.	Dziekanat
3.	do 15.09.	Oceny nauczyciela akademickiego przez studentów (anonimowe ankiety dostępne w Wirtualnym Dziekanacie).	Studenci
4.	16.09.–30.09.	Podejmowanie indywidualnych decyzji dotyczących roku akademickiego 2021/2022	Dziekanat
5.	do 30.09	Złożenie do Dziekanatu: - aktualnej karty opisu zajęć (Sylabus), - opinii osoby odpowiedzialnej za moduł kształcenia o osiągniętych przez Studentów efektów uczenia się w roku akademickim 2020/2021 - aktualnej karty Nauczyciela	Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za moduł Dziekanat
6.	do 30.09.	Przeprowadzenie egzaminu z praktyk zawodowych II termin, zaliczenie praktyk zawodowych przez studentów	Komisja egzaminacyjna, Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki,
7.	do 30.09.	Sporządzenie notatki do WKdsJK o uzyskanych efektach kształcenia w jednostce w sytuacjach newralgicznych	Kierownicy Jednostek
8.	do 30.09.	Sporządzenie raportów z wynikami ankiet oceny nauczyciela akademickiego dla każdego kierunku i przekazanie Dziekanowi (najpóźniej miesiąc po zakończeniu semestru), kierownikowi SPNJO i kierownikowi SWFiS	Centrum Dydaktyki i Spraw Studenckich
9.	do 30.09.	Przeprowadzenie ankietyzacji dyplomantów i przekazanie ankiet WKdsJK	Dziekanat
10.	do 30.09.	Sporządzenie protokołu o jakości bazy materialnej i dydaktycznej jednostki do realizacji poszczególnych modułów i	Kierownik Jednostki

		przekazanie informacji Radzie Programowej danego kierunku	
11.	do 30.10.	Przedstawienie raportu z okresowego przeglądu modułów do akceptacji Dziekana.	Rada Programowa
12.	do 30.10.	Przekazanie wyników walidacji procesu uczenia przeprowadzonej na podstawie dokumentacji procesu uczenia zawartej w teczce przedmiotu do Prodziekana.	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
13.	do 30.10.	Złożenie do Dziekanatu opinii osoby odpowiedzialnej za moduł kształcenia „Praktyka zawodowa” o osiągniętych przez Studentów efektów uczenia się w roku akademickim 2020/2021	Prodziekan ds. studenckich i dydaktyki, Dziekanat
14.	do 30.10.	Ocena jakości prac dyplomowych (sem. letni 2020/2021)	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
15.	do 30.10.	Analiza Kart Nauczyciela, przygotowanie i przekazanie do WKdsJK raportu rady programowej z oceny efektów uczenia się i jakości kształcenia oraz z realizacji założonych efektów uczenia się w minionym roku akademickim.	Rada Programowa
16.	do 30.10.	Przygotowanie: - ramowego planu hospitacji w jednostce na rok 2021/2022, - raportu o hospitacjach, które odbyły się w roku 2020/2021, - kursach, szkoleniach pracowników Katedry, które odbyły się w roku 2020/2021, - kontaktach ze środowiskiem społeczno-gospodarczym w roku 2020/2021.	Kierownicy Jednostek
17.	do 30.11.	Przekazanie raportu z walidacji procesu uczenia przeprowadzonej na podstawie dokumentacji procesu uczenia zawartej w teczce przedmiotu do Rad Programowych.	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
18.	do 30.11.	Roczne sprawozdanie w zakresie jakości kształcenia dla Dziekana	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
19.	do 30.11.	Harmonogram egzaminów dyplomowych	Dziekanat
20.	do 30.12.	Analiza i przyjęcie rocznego raportu z doskonalenia jakości kształcenia w roku akademickim 2020/2021 sporządzonego przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia.	Dziekan
21.	do 30.12	Konsultacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz spotkania z interesariuszami zewnętrznymi.	Dziekan i Prodziekan, Kierownik

			Jednostki, Nauczyciel akademicki
22.	do 15.01.	Składanie prac dyplomowych w Dziekanacie.	Studenci kończący studia w semestrze zimowym
23.	do 31.01.	Ankieta ocena nauczyciela akademickiego wypełniona przez Wirtualny Dziekanat	Studenci
24.	do 31.01.	Ankieta badanie satysfakcji studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych.	Centrum Dydaktyki i Spraw Studenckich
25.	do 31.01.	Analiza protokołów konsultacji z podmiotami zewnętrznymi i przekazanie zaleceń Radom Programowym kierunków prowadzonych na Wydziale i Dziekanowi.	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
26.	do 11.02.	Zimowa sesja egzaminacyjna	Nauczyciel akademicki/Kierownicy Jednostek/ Dziekanat
27.	do 15.03.	Analiza ankiet studentów: ocena nauczyciela akademickiego i badanie satysfakcji studenta	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
28.	do 30.03.	Wnioski o uruchomienie nowych kierunków, korekty planów istniejących kierunków studiów.	Rady Programowe
29.	do 30.03.	Ocena jakości prac dyplomowych (sem. zimowy 2021/2022).	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia
30.	do 30.04.	Opracowanie harmonogramu terminów egzaminu dyplomowego magisterskiego	Dziekanat
31.	do 30.05.	Aktualizacja na stronie internetowej programów kształcenia	Dziekanat
32.	do 30.05.	Ankieta badanie satysfakcji studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych	Centrum Dydaktyki i Spraw Studenckich
33.	do 30.06.	Złożenie w dziekanacie pracy dyplomowej	Studenci kończący studia w semestrze letnim
34.	13- 30.06.	Letnia sesja egzaminacyjna	Nauczyciel akademicki/Kierownicy jednostek/ Dziekanat

35.	do 30.06.	Ankieta na temat jakości przepływu informacji wypełniana w Wirtualnym Dziekanacie	Studenci
-----	------------------	---	----------