

ZASADY PISANIA PRAC DYPLOMOWYCH MAGISTERSKICH

Kierunek: *Ochrona roślin i kontrola fitosanitarna*

I. WYMOGI OGÓLNE

Praca dyplomowa magisterska:

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem wybranego promotora, posiadającego co najmniej stopień doktora;
- temat pracy powinien być związany z kierunkiem kształcenia studenta i profilem naukowym promotora;
- wyboru tematu pracy należy dokonać w ciągu miesiąca od daty rozpoczęcia I semestru na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia;
- może przybrać formę:
 - empiryczną,
 - analityczno-interpretacyjną (zawierać analizę oraz interpretację wybranego zjawiska (problemu) związanego z szeroko pojętą ochroną roślin, nie może być tylko streszczeniem cytowanych pozycji literatury);
 - projektową,
- Jest oryginalnym, pisemnym opracowaniem zawierającym wyniki uzyskane z samodzielnie wykonanego zadania badawczego.
- Przygotowanie pracy magisterskiej powinno ukształtować umiejętności:
 - ✓ rozwiązywania złożonych i trudniejszych zadań z wykorzystaniem wiedzy ogólnej i specjalistycznej oraz metod badawczych i eksperymentalnych, a także umiejętności wykorzystania metod matematycznych i statystycznego opracowania wyników;
 - ✓ w zakresie zastosowań rozwiązań technicznych oraz umiejętności wykorzystania współczesnych narzędzi wspomagających prace inżyniera, w tym technik komputerowych;
 - ✓ rozwiązywania postawionych problemów naukowych;
- stanowi przedmiot dyskusji i oceny w trakcie egzaminu dyplomowego.

II. WYMOGI MERYTORYCZNE

Praca magisterska powinna:

- zawierać wyraźne określenie tematu badawczego (wyjaśnienie założeń i celów badawczych, zastosowania wybranej metody badawczej, precyzyjne sformułowanie tez i ich rzeczową argumentację); analiza zagadnień badawczych winna być przeprowadzona w kontekście aktualnego stanu badań i kończyć się podsumowaniem i/lub wnioskami;
- wyniki badań własnych powinny być skonfrontowane z danymi w literaturze w rozdziale dyskusja;
- treść pracy powinna być zgodna z jej tytułem;
- mieć prawidłową konstrukcję (właściwa kolejność i kompletność rozdziałów i podrozdziałów);

- posiadać odniesienia do podstawowej literatury przedmiotu (dobór źródeł powinien być uzasadniony merytorycznie);
- być napisana jasnym, logicznym i poprawnym językiem (ortografia, interpunkcja, styl języka) z zachowaniem wszelkich reguł właściwych dla opracowań naukowych.

III. STRUKTURA PRACY – ZASADY FORMALNE

Układ pracy dyplomowej:

1. Strona tytułowa
2. Oświadczenie autora o samodzielnym wykonaniu pracy
3. Spis treści
4. Wstęp i cel pracy
5. Tekst główny
6. Dyskusja
7. Podsumowanie (Wnioski)
8. Streszczenie
9. Bibliografia
10. Załączniki (element nieobowiązkowy).

Objaśnienia:

1. **Strona tytułowa** – powinna być zgodna z załączonym wzorem (załącznik 1.)
2. **Oświadczenie autora o samodzielnym wykonaniu pracy** – załącznik 2.
3. **Spis treści**
 - zawiera tytuły rozdziałów i podrozdziałów pracy,
 - pierwsza strona spisu treści jest jednocześnie pierwszą numerowaną stroną pracy dyplomowej,
 - Przykładowe spisy treści pracy empirycznej i analityczno-opisowej w załącznikach 3 i 4.
4. **Wstęp i cel pracy**
Stanowi wprowadzenie do całej pracy i powinien zawierać uzasadnienie jego wyboru w świetle aktualnego stanu danej dziedziny nauki. Powinien też zawierać cel pracy i hipotezy badawcze.
5. **Tekst główny** – uporządkowany w rozdziałach i podrozdziałach, każdy rozdział (podrozdział) powinien mieć tytuł określający jego zawartość.
Część główna pracy powinna zawierać:
 - Przegląd piśmiennictwa – stan badań (jeśli istnieje), ściśle związany z analizowanymi zagadnieniami, i umiejscowić na tym tle własny materiał badawczy.
 - Materiał i metody badawcze, względnie opis terenu badań i założenia projektowe
 - Wyniki doświadczenia (w przypadku pracy empirycznej) lub też omówić zagadnienia sygnalizowane w temacie, stawiane jako cel pracy opatrzone własnym komentarzem, interpretacją (praca opisowa) lub też opis projektu z kalkulacją kosztów i innymi ważnymi informacjami.
 - W przypadku pracy opisowej tekst główny należy konstruować tak, aby logicznie prowadzić całość wyводу i zakończyć go wnioskami.

6. **Dyskusja** – powinna zawierać porównanie wyników własnych z danymi z literatury. Powołując się na publikacje na tematy zbliżone do opracowywanych, należy podać, czy uzyskane wyniki są zgodne z danymi z literatury, czy nie. Jeżeli wyniki nie są zgodne, należy podjąć próbę wyjaśnienia przyczyny rozbieżności.
7. **Podsumowanie** całej pracy z wnioskami należy umieścić w osobnym rozdziale. Wnioski nie powinny pojawić się w pracy bez wystarczającego uzasadnienia materialnego.
8. **Streszczenie** – ok.1000 znaków, powinno zawierać 1-2 zdania wstępu, cele pracy, podstawowe problemy badawcze, podsumowanie wyników badań z wnioskami.
9. **Bibliografia (Piśmiennictwo)**
 - Powinna zawierać wykaz cytowanej literatury w kolejności alfabetycznej autorów – zgodnie z wymogami opisu bibliograficznego (przykłady poniżej); dotyczy to również źródeł zaczerpniętych z Internetu.
 - Liczba pozycji w bibliografii jest uzależniona od tematu pracy. Zaleca się co najmniej 35 pozycji bibliograficznych.
 - Student powinien wykorzystać najważniejsze teksty z danej dziedziny. W pierwszej kolejności należy uwzględnić teksty źródłowe (oryginalne prace publikowane w czasopismach naukowych).
10. **Załączniki do tekstu pracy** (element niekonieczny)
Załączniki dzielą się na dwa rodzaje. Mogą to być:
 - wykazy skrótów, tablic, ilustracji, tabel, wykresów, aneksów itp. znajdujących się w tekście głównym pracy,
 - dane nieumieszczone w tekście głównym, do których opracowano w tekście odpowiednie odsyłacze.

IV. WYMOGI EDYTORSKIE

Wydruk pracy dyplomowej powinien spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru A4,
- czcionka: Times New Roman, wielkość czcionki – 12 pkt,
- odstęp między wierszami – 1,5 interlinii,
- marginesy: górny i dolny: 2,5 cm; lewy – 3,5; prawy – 2 cm,
- tekst wyjustowany (wyrównany do obu marginesów),
- należy stosować akapity – wcięcia tabulatorem (podział tekstu na ustępy wyodrębniające „nowe myśli” w celu zachowania przejrzystości pracy),
- wszystkie strony pracy zaczynając od pierwszej strony spisu treści powinny być ponumerowane (numeracja stron w stopce, u dołu strony, po środku), obowiązuje ciągła numeracja stron, np. na stronie piątej powinien być numer 5.
- cytaty umieszczone w cudzysłowie,
- łacińskie nazwy gatunków roślin i zwierząt pisane kursywą,
- numeracja rozdziałów i podrozdziałów może być co najwyżej trypoziomowa,
- obowiązuje wyrównanie tekstu tytułów do lewego marginesu,
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką 14 pkt, a tytuły podrozdziałów pogrubioną czcionką o wielkości 12 pkt,
- nie należy stawiać kropek na końcu tytułów, rozdziałów i podrozdziałów,

- tabele mają tytuły umieszczone na górze, wyjustowane, czcionka 10 lub 12 pkt, bez odstępów międzyliniowych,
- rysunki i fotografie mają tytuły umieszczone pod rysunkami i fotografiami z wyjustowaniem tekstu, czcionka 10 lub 12 pkt, bez odstępów międzyliniowych,
- fotografie powinny być opatrzone informacją, kto jest ich autorem. W przypadku źródeł internetowych należy podać autora, adres strony internetowej i datę wejścia.
- tekst w tabelach, napisy na schematach i wykresach można wykonać czcionką 10 pkt, bez odstępów międzyliniowych,
- wszystkie tabele, rysunki, fotografie są numerowane w sposób ciągły w całej pracy, zgodnie z ich kolejnością omawiania w tekście pracy; dla każdego typu obowiązuje osobna numeracja,
- obowiązują powołania do wszystkich tabel, rysunków, fotografii zamieszczonych w tekście pracy.

Zalecana objętość pracy magisterskiej: nie mniej niż 40 stron.

V. BIBLIOGRAFIA – ZASADY CYTOWANIA I ZAPISU

Zasady cytowania literatury

Literatura w tekście pracy powinna być cytowana według następujących zasad:

- po informacji w tekście podaje się nazwisko autora/autorów (bez inicjałów imion) i rok wydania cytowanej publikacji lub odnośnik do strony internetowej, np. w przypadku jednego autora: (Smith 2005), dwóch autorów (Smith i Brown 2003), w przypadku większej liczby autorów (Smith i in. 2001), ale w spisie literatury należy wymienić wszystkich autorów cytowanej pracy.
- W przypadku cytowania dwóch prac tego samego autora opublikowanych w tym samym roku, prace oznaczamy literami (Smith 2006a, 2006b).
- Przy cytowaniu kilku źródeł do jednej informacji, należy wymienić źródła w kolejności od najstarszego do najnowszego.
- W przypadku niemożności dotarcia do artykułu zawierającego oryginalną informację można cytować pracę przeglądową, która odnosi się do tej informacji, np. „ W 1930 roku John Smith zaobserwował to niezwykle zjawisko (za Brown 1985)”; wówczas w spisie literatury będzie figurowała praca Brown (1985).

Zasady sporządzania wykazu literatury:

- spis literatury powinien obejmować wszystkie i tylko te pozycje, które są cytowane w pracy.
- Przy sporządzaniu wykazu literatury należy przyjąć jeden styl (znaki interpunkcyjne, kolejność podawanych informacji).
- Zawsze należy podawać pełny tytuł artykułu, książki.
- Należy stosować ogólnie przyjęte skróty nazw czasopism. Listę skrótów czasopism można znaleźć w zasobach Biblioteki Głównej UP.

PRZYKŁADY:

ŹRÓDŁA DRUKOWANE:

- Książki (publikacja zwarta) – podaje się kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł, nazwa wydawnictwa, miejsce wydania; w wypadku książek tłumaczonych podaje się także skrót imienia i pełne nazwisko tłumacza), np.:

Głowaciński Z. 2002. Czerwona lista zwierząt ginących i zagrożonych w Polsce. Instytut Ochrony Przyrody PAN, Kraków.

- Artykuły w czasopiśmie – podaje się kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu, tytuł czasopisma, tom, ewentualnie jego część, numery stron artykułu), np.:

Wernerówna H. 1971. Rozmieszczenie czerwca polskiego *Porphyrophora polonica* (L.) (Homoptera, Coccoidea) w Polsce i krajach ościennych. Przegl. Zool. 15, s. 287-291.

Kmieć K., Kot I. 2010. Występowanie przeziernika porzeczkowego (*Synanthedon tipuliformis* Cl.) na plantacjach porzeczki czarnej. Prog. Plant Prot./Post. Ochr. Roślin 50 (1), s.125-128.

Moloi M.J., van der Westhuizen A.J. 2006. The reactive oxygen species are involved in resistance response of wheat to the Russian wheat aphid. J. Plant Physiol. 163, s.1118-1125.

- Artykuły w wydawnictwie zbiorowym zwartym – podajemy kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu [w:] skrócone imię i pełne nazwisko (red.), tytuł książki, nazwa wydawnictwa, miejsce wydania, numery stron artykułu), np.:

Łagowska B. 2004. Czerwce „*Hemiptera; Coccoidea*”. [w:] W. Bogdanowicz (red.) Fauna Polski. Muzeum i Instytut Zoologii PAN, Warszawa, s. 240-252.

Leszczyński B. 2001. Rola allelozwiązków w oddziaływaniach owady – rośliny. [w:] Oleszek W., Głowniak K., Leszczyński B. (red.) Biochemiczne oddziaływania środowiskowe. Akademia Medyczna, Lublin, s. 61-85.

MATERIAŁY INTERNETOWE:

- Artykuły w wydawnictwie elektronicznym (kolejno: nazwisko, skrót imienia, data wydania, tytuł artykułu, źródło, adres WWW data dostępu), np.:

Ben-Dov Y., Miller D.R., Gibson G.A.P. 2013. ScaleNet: a Database of the Scale Insects of the World. [Online] <http://www.sel.barc.usda.gov/scalenet.htm> (dostęp 26.10.2013).

VI. Złożenie pracy dyplomowej i zasady jej oceny

1. Student przedkłada pracę magisterską do oceny przez promotora, który akceptuje pracę własnoręcznym podpisem i datą na tytułowej stronie pracy.
2. Pracę zatwierdzoną i podpisaną przez promotora należy złożyć w dziekanacie do **30 czerwca**.
3. Pracę należy złożyć:
 - w oprawie miękkiej (grzbiet zgrzany, bez bindowania) albo w twardej,
 - w 2 egzemplarzach, drukowanych jednostronnie (w oprawie miękkiej albo w twardej) i 1 egzemplarz drukowany dwustronnie (w oprawie miękkiej, przeznaczony do dziekanatu).
4. Do egzemplarza przeznaczonego do dziekanatu, należy dołączyć jej formę elektroniczną w postaci zapisu na płycie CD; za zgodność wersji elektronicznej pracy z jej wydrukiem odpowiedzialny jest autor pracy; płyta powinna być podpisana w sposób trwały imieniem i nazwiskiem autora pracy oraz numerem jego albumu; płytę należy umieścić w kopercie papierowej, która będzie w sposób trwały przymocowana na końcu pracy.
5. Pracę ocenia promotor i recenzent wyznaczony przez dziekana Wydziału.

EGZAMIN DYPLOMOWY

Obowiązuje egzamin ustny składany przed Komisją; w skład Komisji wchodzi dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, promotor pracy oraz recenzent. Na egzamin dyplomowy składa się:

- prezentacja pracy (5 do 10 minut) – zwięzłe i komunikatywne zaprezentowanie problemu i metod badawczych, uzyskanych wyników oraz wniosków; zalecane jest użycie do prezentacji nowoczesnych technik multimedialnych;
- dyskusja merytoryczna nad pracą (głównie odpowiedzi na uwagi recenzentów),
- odpowiedzi na trzy losowo wybrane pytania z zakresu studiowanego kierunku ustalone przez Radę programową.

Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego oraz pozostałe wymagania nieuwzględnione w niniejszych wytycznych, podane są w Regulaminie Studiów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

Załączniki (do pobrania ze strony internetowej Wydziału Ogrodnictwa i Architektury Krajobrazu):

1. Wzór strony tytułowej (załącznik 1).
2. Formularz oświadczenia o samodzielnym wykonaniu pracy (załącznik 2).
3. Wzór układu pracy (załącznik 3).