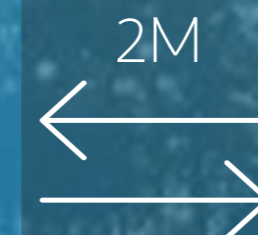


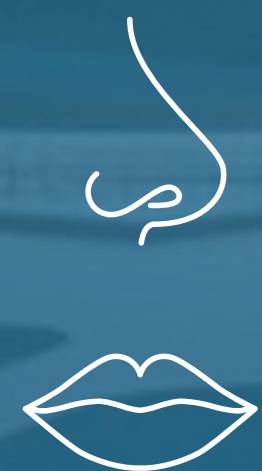
# ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIACH STACJONARNYCH W ZWIĄZKU Z ROZPRZESTRZENIANIEM SIĘ WIRUSA SARS-COV-2



W szkoleniach mogą uczestniczyć wyłącznie osoby, które według swojej najlepszej wiedzy, **nie są osobami zakażonymi oraz nie przebywają na kwarantannie** lub pod nadzorem epidemiologicznym



Uczestnicy szkolenia powinni zachować między sobą bezpieczną odległość, **co najmniej 2 metrów**, zarówno w trakcie wchodzenia oraz opuszczania sali szkoleniowej, podczas poruszania się po niej, jak również podczas rozmowy z innymi osobami.



Uczestnicy zobowiązani są **do zakrywania ust i nosa przez cały czas trwania szkolenia**, aż do momentu opuszczenia miejsca szkolenia. W przypadku, gdy prowadzący szkolenie zauważy, że uczestnik nie stosuje się do powyższych wytycznych, może poprosić takiego uczestnika o opuszczenie szkolenia



Każdy uczestnik przed wejściem do pomieszczenia, w którym odbywa się szkolenie, zobowiązany jest **zdezynfekować ręce używając** środków czystości zapewnionych przez Organizatora, znajdujących się przy wejściu do pomieszczenia.

**PROSIMY O DOSTOSOWANIE SIĘ I PRZESTRZEGANIE POWYŻSZYCH ZASAD**



# Pracownicze Plany Kapitałowe





Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe

# Eksperci Regionalni:

Dawid Korczyński

# HARMONOGRAM SZKOLENIA



## PANEL 1 – SZKOLENIE OTWARTE: PRACODAWCA

- Schemat Programu
- Schemat wpłat
- Harmonogram
- Dopłaty ze strony Państwa
- Wdrożenie PPK w podmiocie zatrudniającym
- Zliczanie 3 mies. okresu zatrudnienia



## PANEL 2 – II CZ. SZKOLENIA

- Osoba Zatrudniona – korzyści programu
- Instytucja finansowa

## PPK- Pracownicze Plany Kapitałowe

program długoterminowego oszczędzania na cele emerytalne dla Pracowników,  
tworzony i współfinansowany przez Pracodawców i Państwo



**SYSTEM  
OSZCZĘDZANIA**

powszechny  
dobrowolny  
opłacalny

**TWOJE  
PIENIĄDZE**

na przyszłość  
prywatne  
dziedziczone

**Docelowa wypłata  
środków po 60 r.ż**

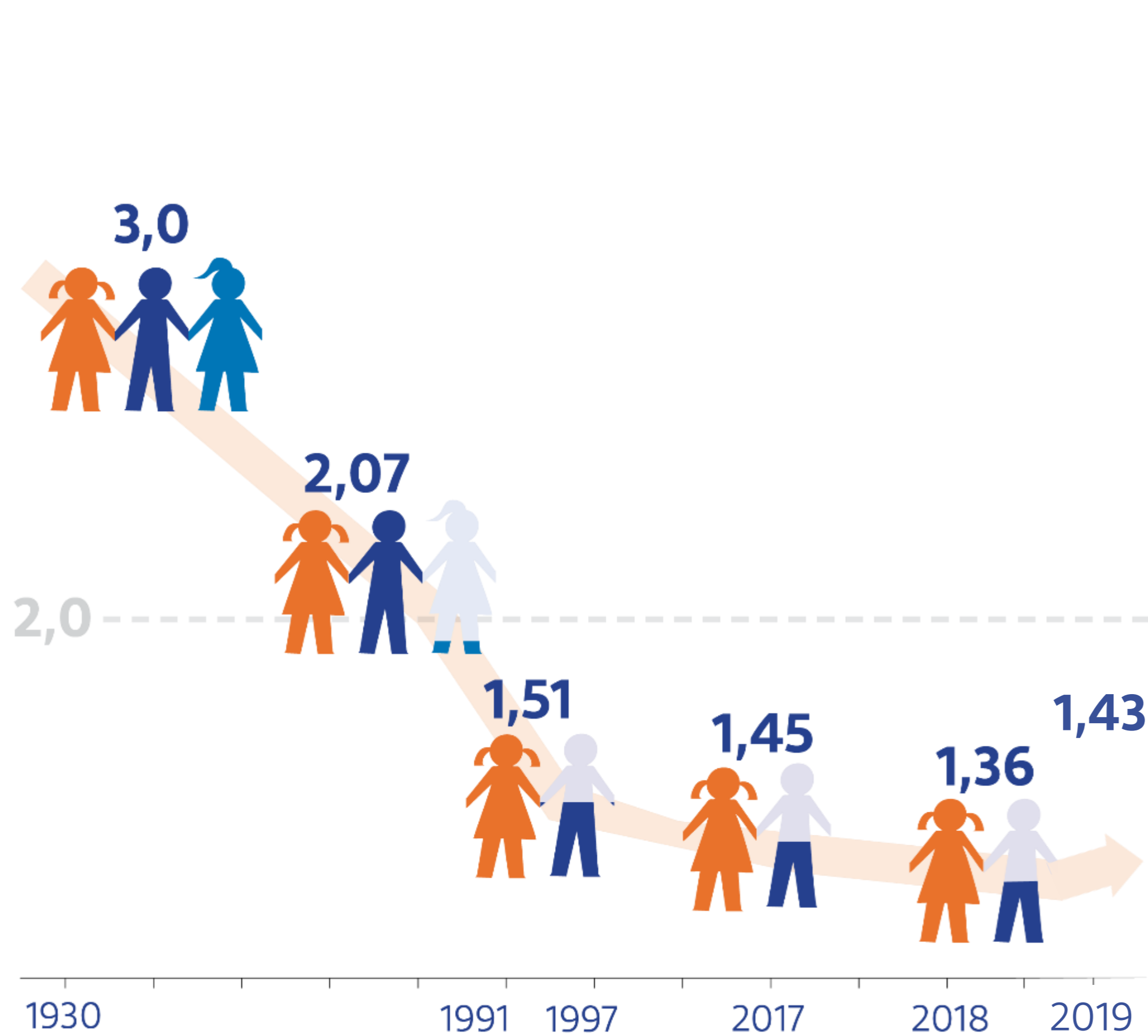
Możliwość skorzystania  
z oszczędności wcześniej



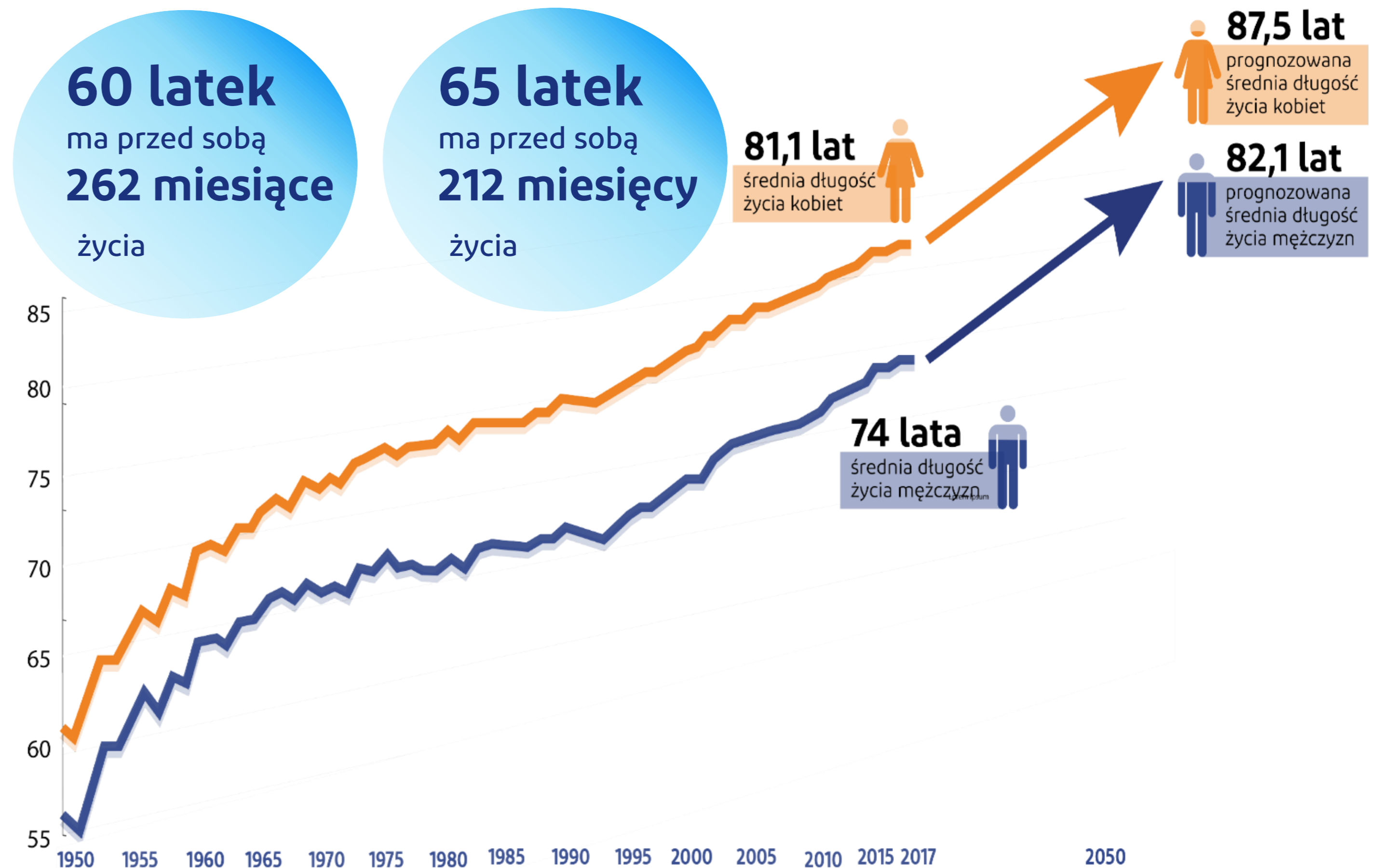
# Sytuacja demograficzna

Pracownicze Plany Kapitałowe

## Dzietność



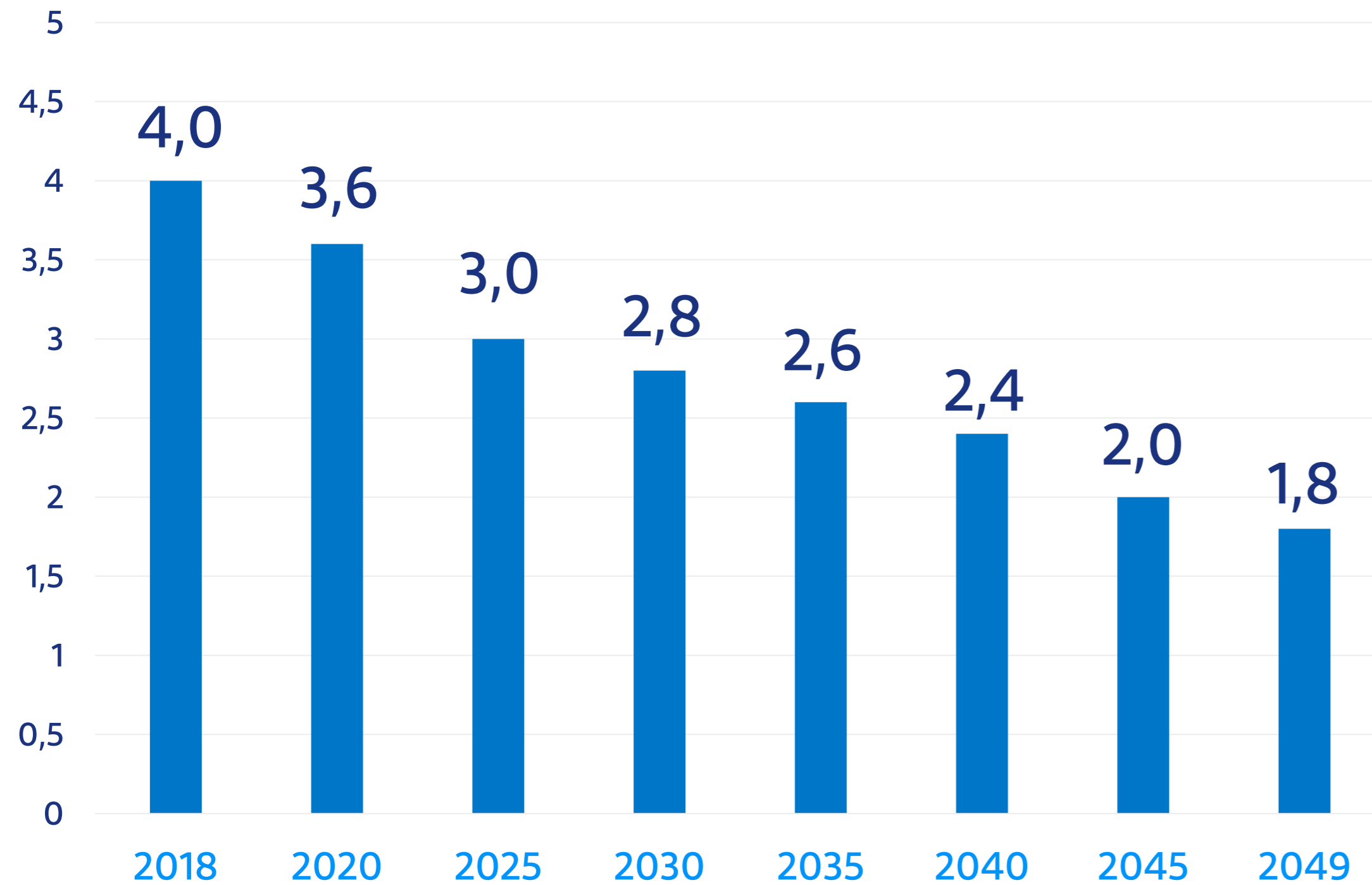
## Prognozowana średnia długość życia



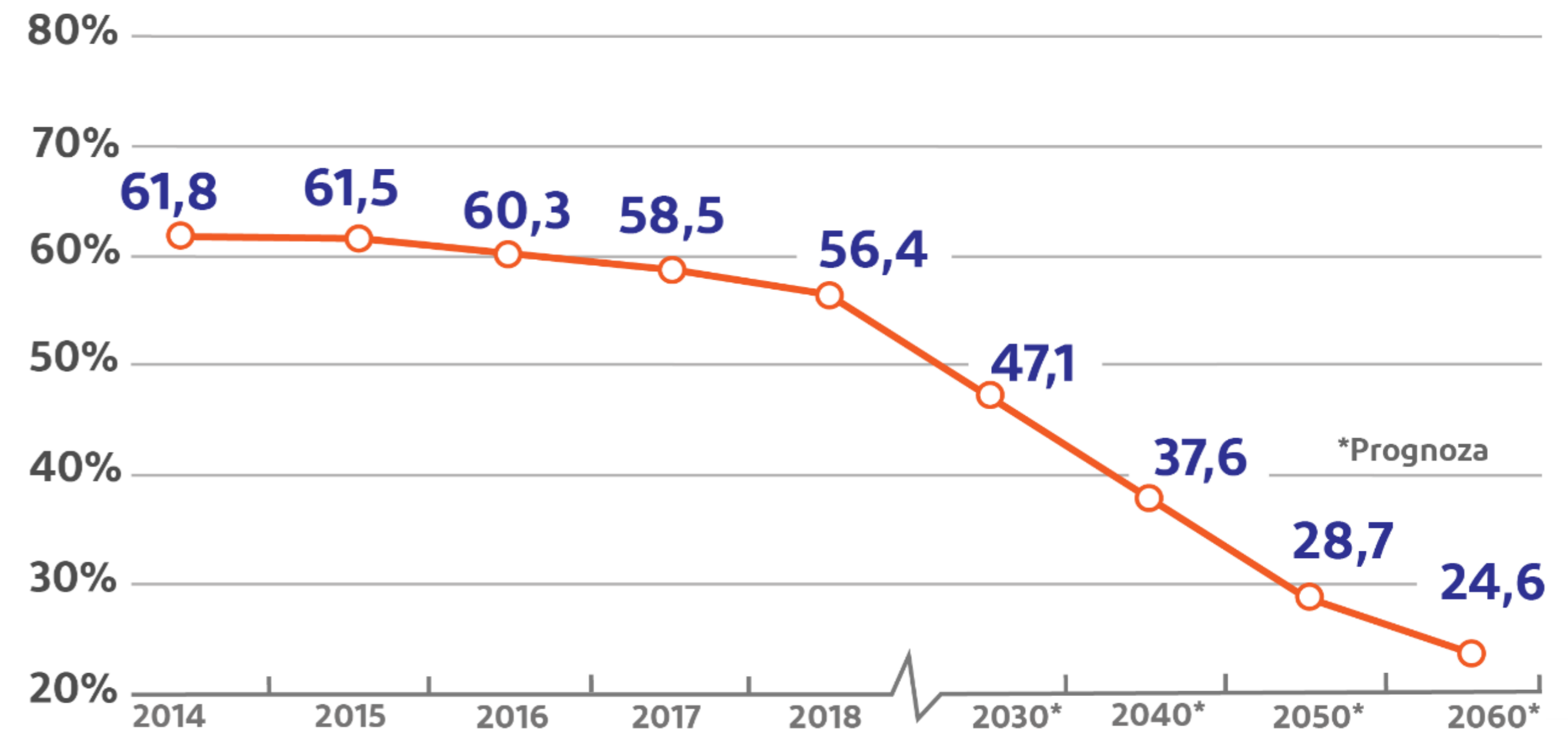
# Prognozy demograficzno-emerytalne

Pracownicze Plany Kapitałowe

Stopa obciążenia systemu emerytalnego w Polsce (liczba osób w wieku 15-64 względem osób w wieku 65+)



Przeciętna miesięczna wypłata emerytury względem przeciętnego wynagrodzenia w Polsce (w%)



Źródło: wyliczenia PFR na podstawie danych i prognoz ONZ

Źródło: dane OECD, Pensions at a Glance 2017

# PRACOWNICZE PROGRAMY OSZCZĘDNOŚCIOWE NA ŚWIECIE

## PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

3 państwa  
OECD

wprowadziły pracowniczy  
program emerytalny  
z automatycznym zapisem:

Nowa Zelandia,  
Wielka Brytania,  
Turcja



**Finlandia**  
TELA



**Dania**  
Arbejdsmarkedets  
Tillaegspension



**USA**  
Program 401k



**Norwegia**  
Avtalefestet Pensjon



**Niemcy**  
Betriebliche  
Altersvorsorge



**Australia**  
Australian  
Superannuation



**Szwecja**  
Mindpension



**Austria**  
Wifo



**Nowa Zelandia**  
KiwiSaver



**Holandia**  
Collectieve  
pensioenregeling



**Wielka Brytania**  
Auto-enrolment/  
workplace pensions



**Francja**  
Plan d'épargne  
Retraite entreprises



**Turcja**  
Bireysel Emeklilik  
Sistemi



**Kanada**  
Registered Pension  
Plans (RPPs)



**Irlandia**  
Personal Retirement  
Savings 2021



# PROGRAMY NA ŚWIECIE

PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

## WIELKA BRYTANIA

17,7mln

Uczestników  
uprawnionych

84%

Uczestników  
uprawnionych



2008r. Wprowadzenie  
Workplace Pensions

84%

PARTYCYPACJI

## NOWA ZELANDIA

2,3 mln

Uczestników  
uprawnionych

78%

Uczestników  
uprawnionych



Wzrost liczby  
oszczędzających  
w wieku 18-65 lat  
po wprowadzeniu  
KiwiSaver

2007r. Wprowadzenie  
KiwiSaver

78%

PARTYCYPACJI



Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe

**GŁÓWNE  
ZAŁOŻENIA**



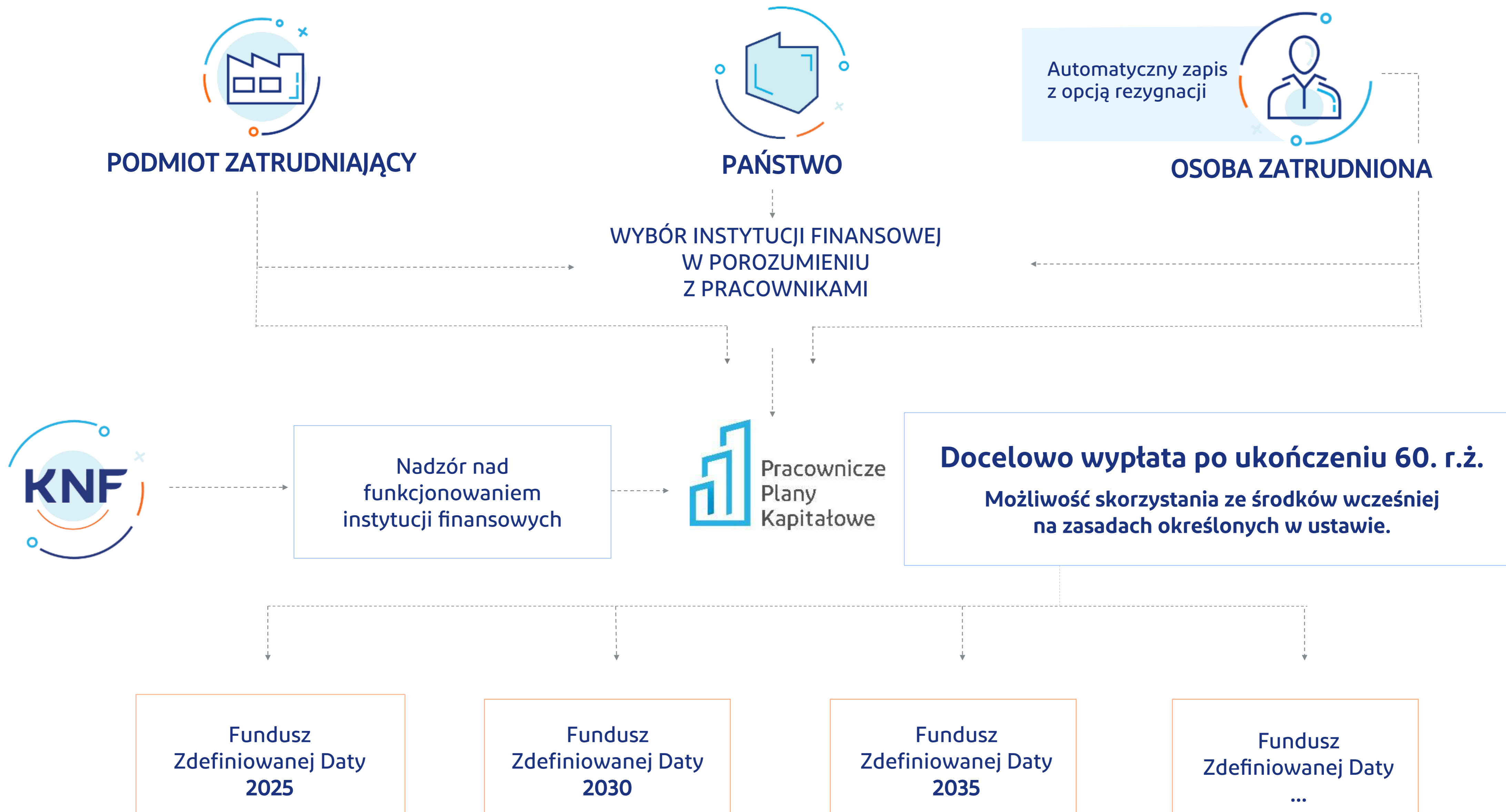
## Pracownicze Plany Kapitałowe

PPK to powszechny, dobrowolny system długoterminowego i prywatnego oszczędzania dla 12,3 mln osób pracujących, tworzony i współfinansowany przez pracowników, pracodawców i państwo.

System PPK jest szansą na podniesienie standardów polskiego rynku pracy, zwiększenie atrakcyjności zatrudnienia.

# SCHEMAT PROGRAMU

## PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE



## DEFINICJA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 40 ustawy o PPK przez wynagrodzenie należy rozumieć podstawę wymiaru składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe uczestnika PPK, o której mowa w ustawie z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, bez stosowania ograniczenia, o którym mowa w art. 19 ust. 1 tej ustawy, oraz z wyłączeniem podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe osób przebywających na urlopie wychowawczym oraz pobierających zasiłek macierzyński lub zasiłek w wysokości zasiłku macierzyńskiego.



# WYNAGRODZENIE



# SCHEMAT WPŁAT

PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE



**PRACODAWCA**

1,5%

+

2,5%

wpłata podstawowa

dobrowolna wpłata dodatkowa



**PAŃSTWO**

250 zł

+

240 zł

wpłata powitalna

dopłata roczna



**PRACOWNIK**

2,0%

+

2,0%

wpłata podstawowa  
lub od **0,5%** dla osób  
o niższych dochodach

dobrowolna wpłata dodatkowa



# WPŁATA DODATKOWA

PODMIOT ZATRUDNIAJĄCY



**PRACODAWCA**

1,5%

+

2,5%

wpłata podstawowa

dobrowolna wpłata  
dodatkowa

## O czym warto pamiętać :

- możliwość różnicowania ze względu na długość okresu zatrudnienia w danym podmiocie lub na podstawie postanowień regulaminu wynagrodzeń lub układu zbiorowego pracy

- z zachowaniem zasad równego traktowania w zatrudnieniu

- można ją zadeklarować, zmienić jej wysokość lub zrezygnować z jej dokonywania w dowolnym momencie, w formie zmiany umowy o zarządzanie



# WPŁATA DODATKOWA ORAZ WARUNEK OBNIŻENIA

OSOBA ZATRUDNIONA

## Obniżenie 0,5%:

- łączne wynagrodzenie uczestnika PPK osiągnięte z różnych źródeł nie przekracza kwoty 120% minimalnego wynagrodzenia za pracę (w roku 2020 jest to kwota 3120 PLN)
- podmiot bada wynagrodzenie uczestnika PPK na koniec miesiąca, w którym została złożona deklaracja obniżenia wpłaty podstawowej
- w miesiącach, w których uczestnik PPK osiągnął wynagrodzenie przekraczające kwotę limitu należy naliczyć wpłaty w wysokości 2%



PRACOWNIK

2,0%

+

2,0%

wpłata podstawowa  
lub od **0,5%** dla osób  
o niższych dochodach

dobrowolna wpłata  
dodatkowa

## Wpłata dodatkowa:

- uczestnik PPK sam deklaruje wysokość wpłaty dodatkowej
- deklarację wpłaty dodatkowej można złożyć w dowolnym momencie
- deklaracja obowiązuje od dnia jej złożenia

250 zł

+

240 zł

wpłata podstawowa + wpłata dodatkowa = dopłata roczna





**PRACODAWCA**

**1,5%**

+

**2,5%**

wpłata podstawowa

dobrowolna wpłata  
dodatkowa



**PAŃSTWO**

**250 zł**

+

**240 zł**

wpłata  
powitalna

dopłata  
roczna



**PRACOWNIK**

**2,0%**

+

**2,0%**

wpłata podstawowa  
lub od **0,5%** dla osób  
o niższych  
dochodach

dobrowolna wpłata  
dodatkowa



# WPŁATA POWITALNA

PAŃSTWO



## WARUNEK UZYSKANIA

- Uczestnictwo w programie przez co najmniej 3 pełne miesiące kalendarzowe.
- Dokonanie co najmniej 3 wpłat, podstawowych finansowanych przez uczestnika PPK, za co najmniej 3 miesiące.

## PRZEKAZANIE WPŁATY

- Wpłata powitalna jest ewidencjonowana na rachunku uczestnika PPK w terminie **30 dni po zakończeniu kwartału**.



# DOPLĄTY ROCZNE

PAŃSTWO

## WARUNEK UZYSKANIA

Kwota wpłat podstawowych i dodatkowych w danym roku kalendarzowym jest równa co najmniej kwocie wpłat podstawowych (3,5%) należnych od 6-krotności minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w tym roku.

Dla uczestników, którzy obniżyli wpłatę podstawową, kwota ta powinna wynosić co najmniej 25% kwoty, o której mowa powyżej.

## PRZEKAZANIE WPŁATY

Dopłata roczna jest ewidencjonowana na rachunku PPK uczestnika **do 15 kwietnia** roku następującego po roku kalendarzowym, za który przysługuje.

Rok 2020

$$3,5\% \times 6 \times 2600 =$$

**546 PLN**

Rok 2020 dla obniżających wpłatę podstawową

$$3,5\% \times 6 \times 2600 \times 0,25\% =$$

**136,50 PLN**



# HARMONOGRAM

PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

Sprawdzamy stan zatrudnienia na konkretny jeden dzień:

**30. 06. 2019** oraz **31. 12. 2019**

Brane pod uwagę są osoby spełniające definicję osoby zatrudnionej.

**30.06.2019 r.**

52 

**01.01.2020 r.**

40 

Jaki termin obowiązuje pracodawcę :

**01.01.2020**

**31.12.2019 r.**

20 

**01.01.2020 r.**

1 

Jaki termin obowiązuje pracodawcę :

**01.07.2020**

**1.01.2020**

**co najmniej 50 osób**  
(wg stanu na dzień 30.06.2019 r.)

TERMIN DOŁĄCZENIA DO PROGRAMU

1.01

24.04

11.05

2,0 mln zatrudnionych osób w podmiotach zatrudniających

**1.07.2020**

**co najmniej 20 osób**  
(wg stanu na dzień 31.12.2019 r.)

TERMIN DOŁĄCZENIA DO PROGRAMU

1.07

27.10

10.11

1,1 mln zatrudnionych osób w podmiotach zatrudniających

Podpisanie umowy o zarządzanie PPK; najpóźniejszy termin

Podpisanie umowy o prowadzenie PPK; najpóźniejszy termin



# HARMONOGRAM

PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

1.01.2021

Pozostałe podmioty  
zatrudniające

Jednostki sektora  
finansów publicznych

1.01

TERMIN DOŁĄCZENIA  
DO PROGRAMU

1.01

TERMIN DOŁĄCZENIA  
DO PROGRAMU

23.04

Podpisanie umowy  
o zarządzanie PPK;  
najpóźniejszy termin

26.03

Podpisanie umowy  
o zarządzanie PPK;  
najpóźniejszy termin

10.05

Podpisanie umowy  
o prowadzenie PPK;  
najpóźniejszy termin

10.04

Podpisanie umowy  
o prowadzenie PPK;  
najpóźniejszy termin

5,1 mln zatrudnionych osób w pozostałych podmiotach  
zatrudniających i jednostkach sektora finansów publicznych



Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe



 Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe





# PODMIOT ZATRUDNIAJĄCY



# DEFINICJA

Utworzenie PPK jest obowiązkowe dla każdego podmiotu zatrudniającego co najmniej jedną osobę zatrudnioną, w imieniu której podmiot jest obowiązany zawrzeć umowę o prowadzenie PPK. (poza wyjątkami określonymi w ustawie).



PRACODAWCY

ZLECENIODAWCY

PODMIOTY, W KTÓRYCH  
DZIAŁA RADA NADZORCZA

ROLNICZE SPÓŁDZIELNIE  
PRODUKCYJNE  
LUB  
SPÓŁDZIELNIE KÓŁEK  
ROLNICZYCH

NAKŁADCY





# USTAWY NIE STOSUJE SIĘ

PODMIOT ZATRUDNIAJĄCY

## OSOBY FIZYCZNE

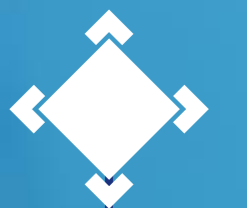
które zatrudniają,  
w zakresie niezwiązanym ze  
swoją działalnością,  
**osobę fizyczną**,  
w zakresie niezwiązanym  
z działalnością gospodarczą  
tej osoby.

## MIKRO- PRZEDSIĘBIORCY

jeżeli wszystkie osoby  
zatrudnione złożą  
deklarację rezygnacji  
z dokonywania wpłat  
do PPK.

## PPE

prowadzenie PPE  
w dniu, w którym znajdują  
zastosowanie przepisy ustawy  
o PPK (na warunkach  
określonych w ustawie).





## PPE zwalniające z PPK

Podmiot, który w dniu, w którym znajdą do niego zastosowanie przepisy ustawy o PPK, prowadzi PPE i odprowadza składki podstawowe do PPE w wysokości co najmniej 3,5% wynagrodzenia pracownika i w tym programie uczestniczy co najmniej 25% osób zatrudnionych.

Partycypacja  
weryfikowana  
co pół roku:

1 lipiec 2019  
1 styczeń 2020  
1 lipiec 2020  
1 styczeń 2021  
...



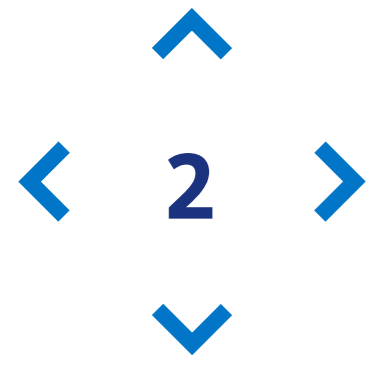
### Przepisy ustawy stosuje się w przypadku:

Ograniczenia wysokości składek poniżej 3,5%

Likwidacji PPE

Zawieszenia naliczania i odprowadzania składek do PPE powyżej 90 dni

Celowego opóźnienia odprowadzania składek do PPE, przekraczającego 90 dni



## **Uruchomienie PPK, a następnie PPE**

Pracodawca, który utworzył PPK, a dopiero potem uruchomił program PPE ze składką podstawową min. 3,5% wynagrodzenia, może w porozumieniu z zakładową organizacją związkową nie finansować wpłat do PPK dla osób, które przystąpiły do PPE.

- ◀ W tym przypadku pracownikom nie przysługuje dopłata roczna od państwa.





# OSOBA ZATRUDNIONA

- ◆ ◆ Pracownicy z wyjątkiem pracowników przebywających na urloпах górniczych i urloпах dla pracowników zakładu przeróbki mechanicznej węgla oraz pracowników młodocianych
- ◆ ◆ Członkowie rolniczych spółdzielni produkcyjnych lub spółdzielni kótek rolniczych
- ◆ ◆ Osoby fizyczne, które ukończyły 18. rok życia, wykonujące pracę na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług
- ◆ ◆ Osoby fizyczne wykonujące pracę nakładczą, które ukończyły 18. rok życia
- ◆ ◆ Osoby wskazane powyżej przebywające na urloпах wychowawczych lub pobierające zasiłek macierzyński lub zasiłek w wysokości zasiłku macierzyńskiego
- ◆ ◆ Członkowie rad nadzorczych wynagradzani z tytułu pełnienia tej funkcji

## DEFINICJA

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 18 ustawy o PPK przez osoby zatrudnione należy rozumieć osoby podlegające obowiązkowo ubezpieczeniom emerytalnemu i rentowym na terenie RP z tytułów wymienionych w treści tego artykułu, w rozumieniu ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych .



# JAK ZAPISUJEMY PRACOWNIKA?

OSOBA ZATRUDNIONA



**18 - 55 LAT**

**55 - 70 LAT**

**70+ LAT**

**AUTOZAPIS**

Jeśli uczestnik chce zrezygnować z PPK, składa deklarację o rezygnacji

**WNIOSEK**

Jeśli uczestnik chce przystąpić do programu, składa wniosek

**BRAK  
MOŻLIWOŚCI**

*Wiek uczestnika sprawdzamy na dzień podpisania umowy o prowadzenie*

# OBOWIĄZKI

**KROK 1:** Wybór instytucji finansowej

**KROK 2:** Zawarcie umowy o zarządzanie PPK

**KROK 3:** Zawarcie umowy o prowadzenie PPK


**KROK 4:** Obliczanie, pobieranie i przekazywanie wpłat do wybranej instytucji finansowej

**KROK 5:** Obowiązki informacyjne

# KROK 1: WYBÓR INSTYTUCJI FINANSOWEJ

- 1 ZAKŁADOWA ORGANIZACJA ZWIĄZKOWA**
- 2 REPREZENTACJA PRACOWNIKÓW**
- 3 PRACODAWCA**

---

 Lista instytucji, które zostały wpisane do ewidencji PPK i oferują zarządzanie środkami gromadzonymi w PPK, wraz z ich ofertą, jest publikowana na Portalu PPK pod adresem:

**[www.mojeppk.pl](http://www.mojeppk.pl)**

## Instytucja Finansowa

Z wybraną instytucją finansową podmiot zatrudniający zawiera umowę o zarządzanie PPK

## Postać umowy

Umowa powinna zostać zawarta w postaci elektronicznej

## Termin

Umowa powinna zostać zawarta **nie później niż 10 dni roboczych** przed upływem terminu na zawarcie umowy o prowadzenie PPK

# KROK 2: UMOWA O ZARZĄDZANIE

Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych

Powszechne Towarzystwo Emerytalne

Pracownicze Towarzystwo Emerytalne

Zakład Ubezpieczeń



# KROK 3: UMOWA O PROWADZENIE

## OBOWIĄZKI PODMIOT ZATRUDNIAJĄCY

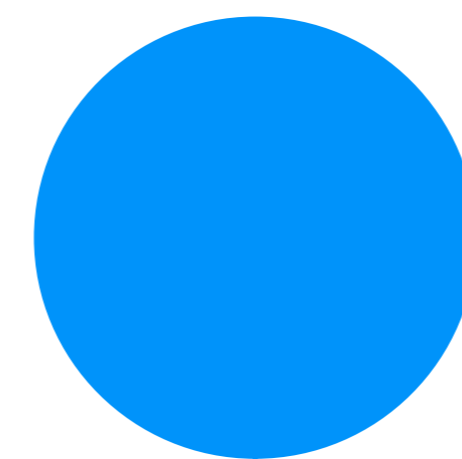


### 18-55 LAT

Z tą samą instytucją podmiot zatrudniający zawiera umowę o prowadzenie PPK w imieniu i na rzecz wszystkich osób zatrudnionych, które ukończyły 18. i nie ukończyły 55. roku życia (poza tymi, które złożyły deklarację o rezygnacji z dokonywania wpłat).

### 55-70 LAT

Osoby, które ukończyły 55. rok życia, a nie ukończyły 70. roku życia mogą przystąpić do PPK wyłącznie na swój wniosek.



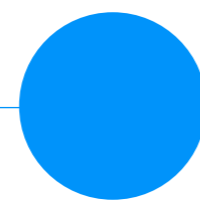
## TERMINY

OGÓLNE

3 miesięczny okres zatrudnienia,  
maksymalnie do 10 dnia miesiąca  
następnego

3 mies. okres zatrudnienia = **90 dni**

Sumowanie okresów zatrudnienia z ostatnich 12  
miesięcy u danego pracodawcy



PRZEJŚCIOWE

3 miesiące + 10 dni od objęcia pracodawcy przepisami  
ustawy.



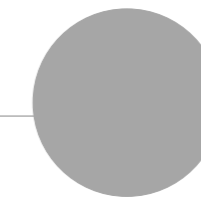
Osoby zatrudnione na dzień:  
1 stycznia 2020  
1 lipca 2020

~~3 mies. okres~~  
zatrudnienia



Osoby zatrudnione po:  
1 stycznia 2020  
1 lipca 2020

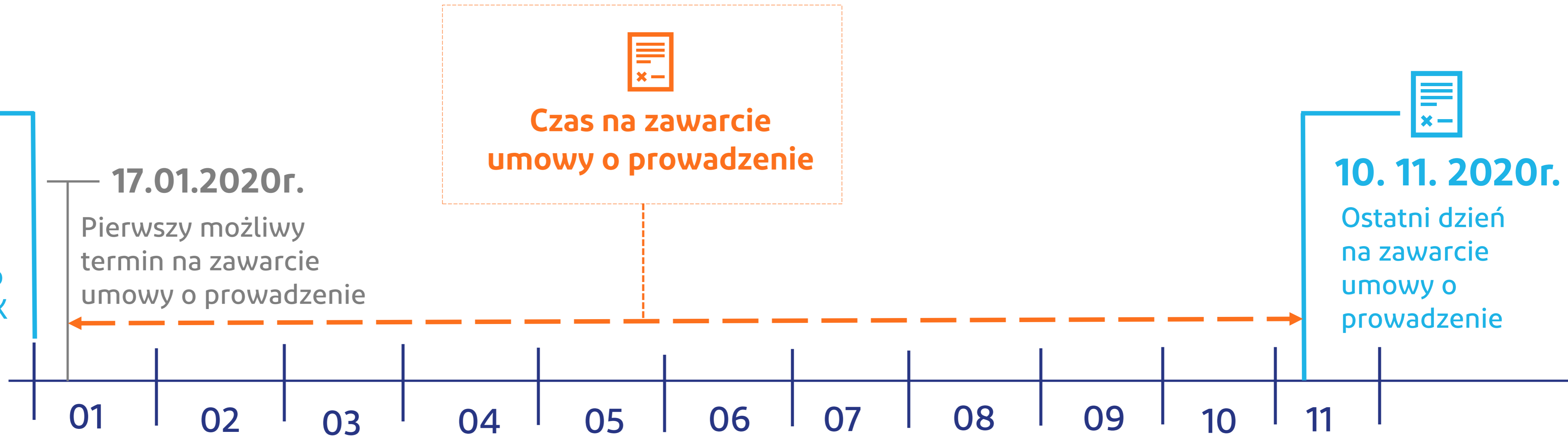
3 mies. okres  
zatrudnienia





# ILE TRWA OKRES PRZEJŚCIOWY?

**01. 01. 2020r.**  
Dzień objęcia danego podmiotu ustawą PPK



**01. 07. 2020r.**  
Dzień objęcia danego podmiotu ustawą PPK





**PRZYKŁADY**

# JAK USTALIĆ 3-MIESIĘCZNY OKRES ZATRUDNIENIA?

# PRZYKŁAD 1: OSOBA ZATRUDNIONA 1 LIPCA



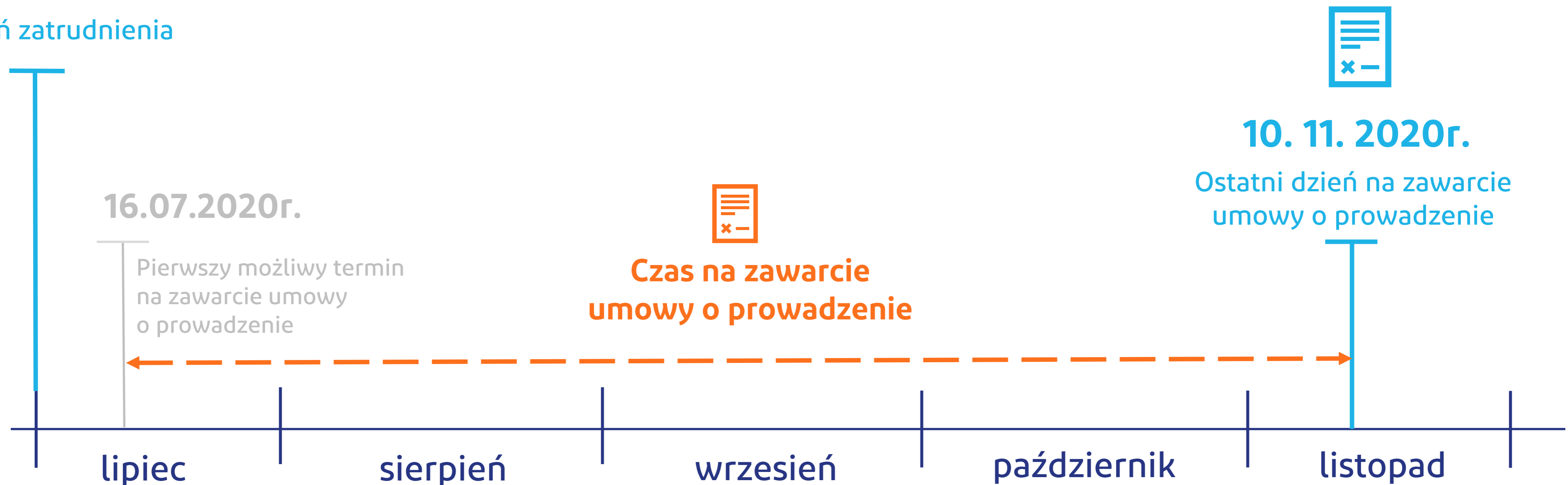
1. Sprawdź kto jest zatrudniony na 1 lipca

2. Dla osób zatrudnionych na 1 lipca 3-miesięczny okres zatrudnienia nie jest wymagany (pod warunkiem zachowania ciągłości zatrudnienia do dnia zawarcia umowy o prowadzenie PPK)

3. Zawarcie umowy o prowadzenie w datach jak poniżej:

**01. 07. 2020r.**

Dzień zatrudnienia



# PRZYKŁAD 2: OSOBA ZATRUDNIONA OD 2 LIPCA, BEZ 3 MIES. OKRESU ZATRUDNIENIA



**02. 07. 2020r.**

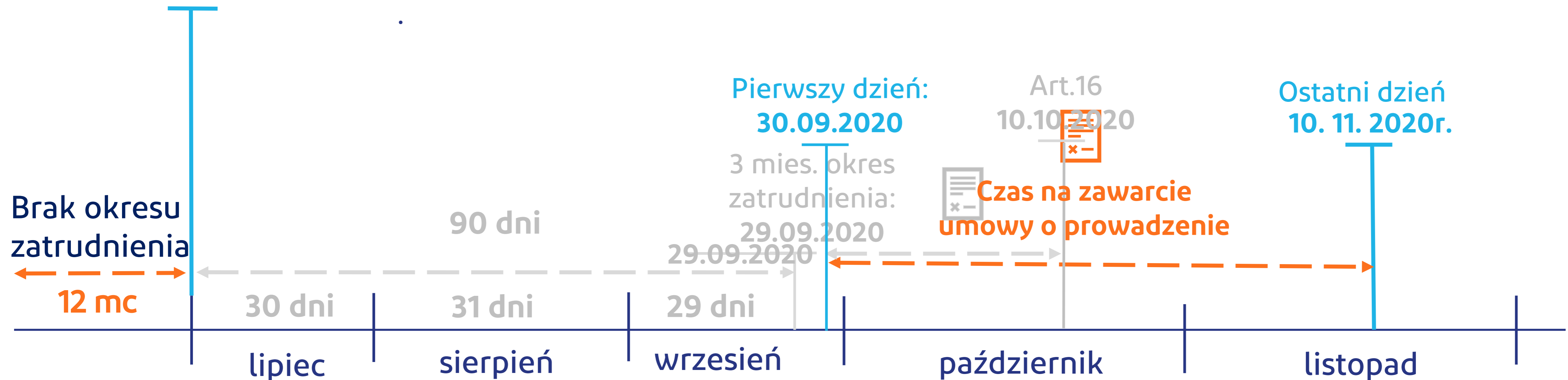
Dzień zatrudnienia

1. Zawarcie umowy o prowadzenie po upływie 90 dni zatrudnienia, nie później niż do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin 90 dni zatrudnienia.

2. Do okresu zatrudnienia wlicza się okresy zatrudnienia z poprzednich 12 miesięcy, które miały miejsce w tym podmiocie

- *zliczamy tylko te dni w których dana osoba spełniała definicję osoby zatrudnionej.*

3. Spełnienie przez osobę zatrudnioną warunku 90 dni okresu zatrudnienia nie zobowiązuje pracodawcy do zawarcia w jej imieniu umowy o prowadzenie PPK we wcześniejszym terminie niż termin wybrany przez tego pracodawcę.



# PRZYKŁAD 3: OSOBA ZATRUDNIONA 10 WRZEŚNIA



**10. 09. 2020r.**  
Dzień zatrudnienia

1. Pracodawca zawarł umowę o prowadzenie 10.11.2020r.

2. 10.09.2020r. zatrudniono nową osobę (brak 3 mies. okresu zatrudnienia). Umowę o prowadzenie w imieniu tej osoby należy zawrzeć po upływie 90 dni zatrudnienia, nie później niż do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upływie jej okres 90 dni zatrudnienia.



# PRZYKŁAD 4: OSOBA ZATRUDNIONA OD 14 LISTOPADA, Z 3 MIES. OKRESEM ZATRUDNIANIA



W przypadku zatrudnienia osoby, która na pierwszy dzień zatrudnienia w danym podmiocie legitymuje się 90 dniowym okresem zatrudnienia, zawarcie umowy o prowadzenie może nastąpić już w pierwszym dniu zatrudnienia tej osoby.







# OBOWIĄZKI

PODMIOT ZATRUNIAJĄCY

## Obowiązywanie umowy

---

Wpłat do PPK dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zawarto umowę o prowadzenie PPK.

## Obliczanie i pobieranie

---

Pracodawca oblicza i pobiera wpłaty w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## Dokonanie wpłaty

---

**Pierwsza wpłata:** należy jej dokonać w miesiącu następującym po miesiącu, w którym została zawarta umowa o prowadzenie PPK, maksymalnie do 15 dnia kolejnego miesiąca.

**Kolejne wpłaty:** należy ich dokonywać do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wpłaty zostały obliczone i pobrane.

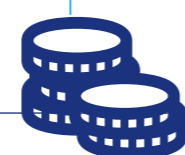
**KROK 4:  
NALICZENIE  
I DOKONYWANIE  
WPŁAT**

Zawarcie umowy o prowadzenie



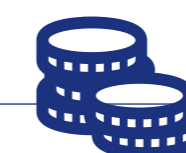
10 LISTOPADA

Obliczenie i pobranie wplat pracownika  
Obliczenie wplat pracodawcy (I wplata do IF od 1-15 XII)



28 LISTOPADA

Wypłata pierwszego wynagrodzenia



10 GRUDNIA

Wypłata wynagrodzenia



1 - 15 GRUDNIA  
Dokonanie wplat

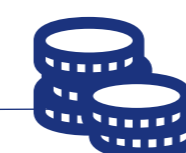
„Dokonanie wplat” oznacza czynność techniczną, polegającą na przekazaniu określonej wysokości środków finansowych na konto wybranej IF.

Zawarcie umowy o prowadzenie



10 LISTOPADA

Obliczenie i pobranie wplat pracownika  
Obliczenie wplat pracodawcy (I wplata do IF od 10 XII do 15 I)



10 GRUDNIA

Wynagrodzenie za listopad



10 GRUDNIA - 15 STYCZNIA  
Dokonanie wplat



## KROK 5: OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

### NA STARCIE PROGRAMU

---

- ▶ Przed zawarciem umowy o prowadzenie PPK pracodawca może poinformować osoby zatrudnione o warunkach uczestnictwa w PPK oraz obowiązkach i uprawnieniach podmiotu zatrudniającego oraz osoby zatrudnionej związanych z uczestnictwem w PPK.

# OBOWIĄZKI

PODMIOT ZATRUNIAJĄCY



## Pracownicy 55 - 70 lat

Art. 15

Poinformowanie pracowników, którzy ukończyli 55. rok życia, a nie ukończyli jeszcze 70 lat o możliwości złożenia wniosku o zawarcie w ich imieniu umowy o prowadzenie PPK.

## Wpłaty transferowe

Art. 12 i 19

Obowiązek złożenia w imieniu pracownika wniosku o wypłatę transferową (2 przypadki)

## Automatyczne wznowienie wpłat

Art. 23 ust. 5, 6.

Co 4 lata informowanie uczestników i osób zatrudnionych, którzy złożyli deklarację o rezygnacji o ponownym dokonywaniu wpłat za tych uczestników

## Wpłaty dodatkowe/ Obniżenia

Art. 27 ust. 2

Poinformowanie uczestnika PPK o możliwości zadeklarowania wpłaty dodatkowej oraz o możliwości zadeklarowania obniżenia wpłaty podstawowej (dot. wpłat finansowanych przez pracownika)



# OBOWIĄZKI

PODMIOT ZATRUNIAJĄCY



## Pracownik składa deklarację o rezygnacji

---

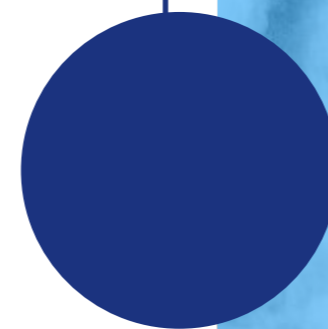
Obowiązek poinformowania IF,  
o złożeniu przez uczestnika PPK  
deklaracji o rezygnacji – maks.7 dni  
od dnia złożenia. (art. 23 ust. 3)



## Automatyczne wznowienie wpłat (w przypadku autozapisu)

---

Obowiązek poinformowania IF,  
o ponownym dokonywaniu wpłat  
za uczestnika PPK, który uprzednio  
złożył deklarację o rezygnacji. (art. 23 ust. 7)



**PRACODAWCA  
INFORMUJE  
INSTYTUCJĘ  
FINANSOWĄ  
(IF)**



# WNIOSKI ORAZ DEKLARACJE

PODMIOT ZATRUNIAJĄCY

RODZAJ DOKUMENTU składany przez osobę zatrudnioną	TERMINY	FORMA
Wniosek o zawarcie umowy o prowadzenie PPK <i>* dla osób 55-70</i>	niezwłocznie; zatrudnienie osoby legitymującej się 3-miesięcznym okresem zatrudnienia – do 10. dnia następnego miesiąca; zatrudnienie osoby bez wymaganego okresu zatrudnienia - do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynęło 90 dni zatrudnienia.	nieokreślona
Wniosek o dokonywanie wpłat do PPK <i>* po wcześniejszym złożeniu deklaracji z rezygnacji z dokonywania wpłat</i>	obowiązuje od momentu złożenia; naliczenie od pierwszego wynagrodzenia wypłaconego po złożeniu tego wniosku	pisemna
Deklaracja uczestnika PPK (wpłaty dodatkowe)	obowiązuje od momentu złożenia; naliczenie od pierwszego wynagrodzenia wypłaconego po złożeniu tej deklaracji	nieokreślona
Deklaracja uczestnika PPK (obniżenie wpłaty podstawowej)	obowiązuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została uwzględniona przez pracodawcę	nieokreślona
Deklaracja rezygnacji z dokonywania wpłat	obowiązuje od momentu złożenia; wpłaty obliczone i pobrane przed złożeniem tej deklaracji ale nie przekazane do IF podlegają zwrotowi	pisemna



 Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe





# OSOBA ZATRUDNIIONA







# UCZESTNIK PPK

OSOBA ZATRUDNIONA



+



Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe

=

RACHUNEK  
PPK  
PROWADZONY  
PRZEZ  
INSTYTUCJĘ  
FINANSOWĄ

# KALKULACJA WPŁAT DLA UCZESTNIKA PPK

OSOBA ZATRUDNIONA

# 4000



2%



80

1,5%



60

Wpłata pracodawcy stanowi przychód pracownika, który jest podstawą do naliczenia i pobrania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych:  $60 \times 17\% = 10\text{PLN}$

Wpłaty do PPK są naliczane od wynagrodzenia w rozumieniu ustawy o PPK (art. 2 ust. 1 pkt 40 ustawy o PPK).

# KALKULACJA WPŁAT DLA UCZESTNIKA PPK

OSOBA ZATRUDNIONA

O ile więcej trafia na Twój rachunek PPK niż jest pobierane z Twojego wynagrodzenia

Roczne wpływy na Twoje konto w PPK:

Obciążenia wynagrodzenia (w skali roku):

4000

80

60

140

12 wpłat: 1080

wpłaty pracownik: 960

+ doплата roczna: 240

= 840

- DIT: 120

+ 1080

= 78%



# KORZYŚCI

OSOBA ZATRUDNIONA

**W trakcie  
oszczędzania  
uczestnik może:**

- ❖ ❖ ❖ wycofać środki w szczególnych sytuacjach życiowych
- ❖ ❖ ❖ wycofać środki w dowolnym momencie (zwrot)
- ❖ ❖ ❖ dokonać wypłaty transferowej na inny rachunek PPK

## SZCZEGÓLNE SYTUACJE

### POWAŻNE ZACHOROWANIE

Do 25%  
środków

poważna choroba uczestnika PPK,  
jego małżonka lub dziecka.

### WKŁAD WŁASNY

Do 100%  
środków

dla osób przed ukończeniem 45 lat na  
pokrycie wkładu własnego w związku  
z zaciągnięciem kredytu hipotecznego.

**Przed 60. r. ż.  
uczestnik może  
dokonać:**

## SZCZEGÓLNE SYTUACJE

**Przed 60. r. ż.  
uczestnik może  
dokonać:**

### **ZWROT W KAŻDYM MOMENCIE, Potrącenia:**

- Podatek od zysków kapitałowych
- Dopłaty pochodzące ze środków publicznych
  - dopłaty roczne i wpłata powitalna
- 30% środków pochodzących z wpłat pracodawcy



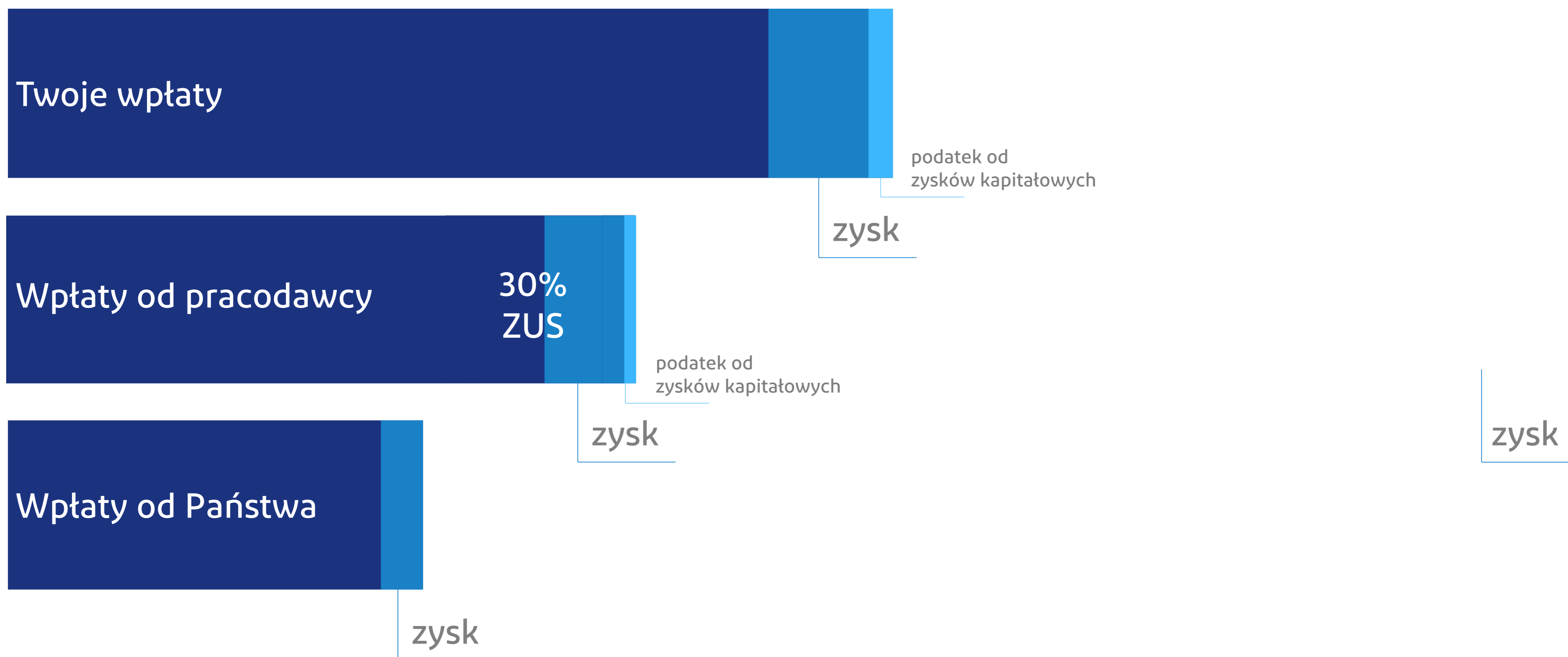
**ZWROT**  
OSOBA ZATRUDNIONA

**RACHUNEK  
PPK  
PROWADZONY  
PRZEZ INSTYTUCJĘ  
FINANSOWĄ**

**=**

**Twoje  
Środki**

# Twoje środki







# ZWROT PO 1 ROKU OSZCZĘDZANIA W PPK

OSOBA ZATRUDNIONA

**RACHUNEK  
PPK  
PROWADZONY  
PRZEZ INSTYTUCJĘ  
FINANSOWĄ**

**=**

**Twoje  
łączne  
środki  
1920 pln**

przy założonym braku zysku oraz braku straty i opłat instytucji finansowej



# ZWROT PO 1 ROKU OSZCZĘDZANIA W PPK

OSOBA ZATRUDNIONA

## Twoje środki

Twoje wpłaty  
**960**

Wpłaty od pracodawcy  
**304**

Wpłaty od Państwa  
**240**

**216**

## Razem Twój „zysk”:

+ = **1464\***

- **1080**

=

**3684**

\* przy założonym braku zysku oraz braku straty i opłat instytucji finansowej



# ZWROT PO 1 ROKU OSZCZĘDZANIA W PPK

OSOBA ZATRUDNIONA

## PODSUMOWANIE:

Tyle wypłacisz  
jako zwrot: **1464\***

---

Tyle jest Twojego  
wkładu: **1080**

Różnica: **384 = 36%**

\* przy założonym braku zysku oraz braku straty i opłat instytucji finansowej



# KORZYŚCI

OSOBA ZATRUDNIONA

Po 60. r. ż.  
uczestnik może:

wypłacić  
w najkorzystniejszej formie:

**100%** zgromadzonych środków w min. 120.  
ratach (10 lat)

**25%** zgromadzonych środków  
jednorazowo

**75%** zgromadzonych środków w min. 120.  
ratach (10 lat)



# WYPŁATA ŚRODKÓW PO 60 R.Ż.

OSOBA ZATRUDNIONA



Wartość wpłat:

**45 000 PLN**

Wypracowany zysk:

**5 000 PLN**

---

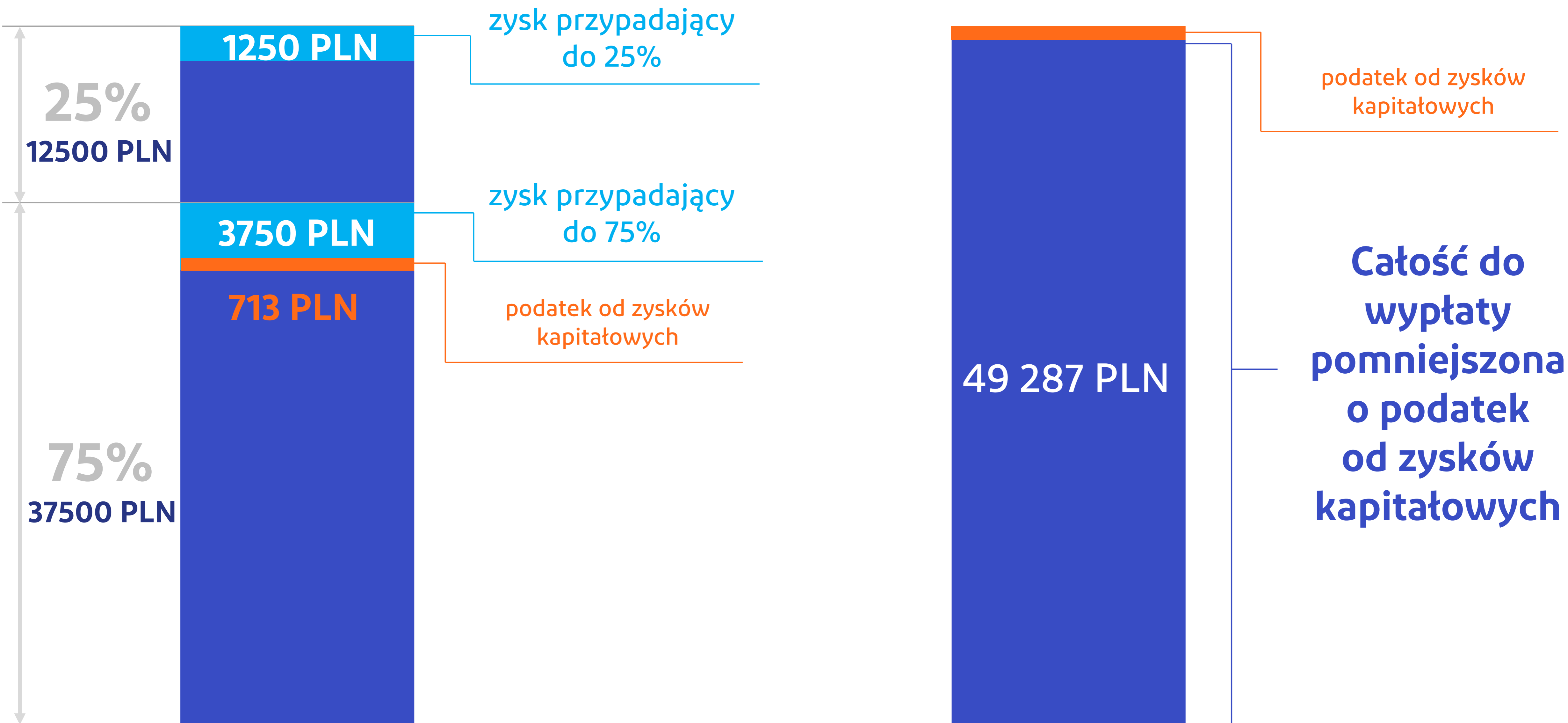
Łączna wartość rachunku:

**50 000 PLN**



# WYPŁATA ŚRODKÓW PO 60 R.Ż.

OSOBA ZATRUDNIONA

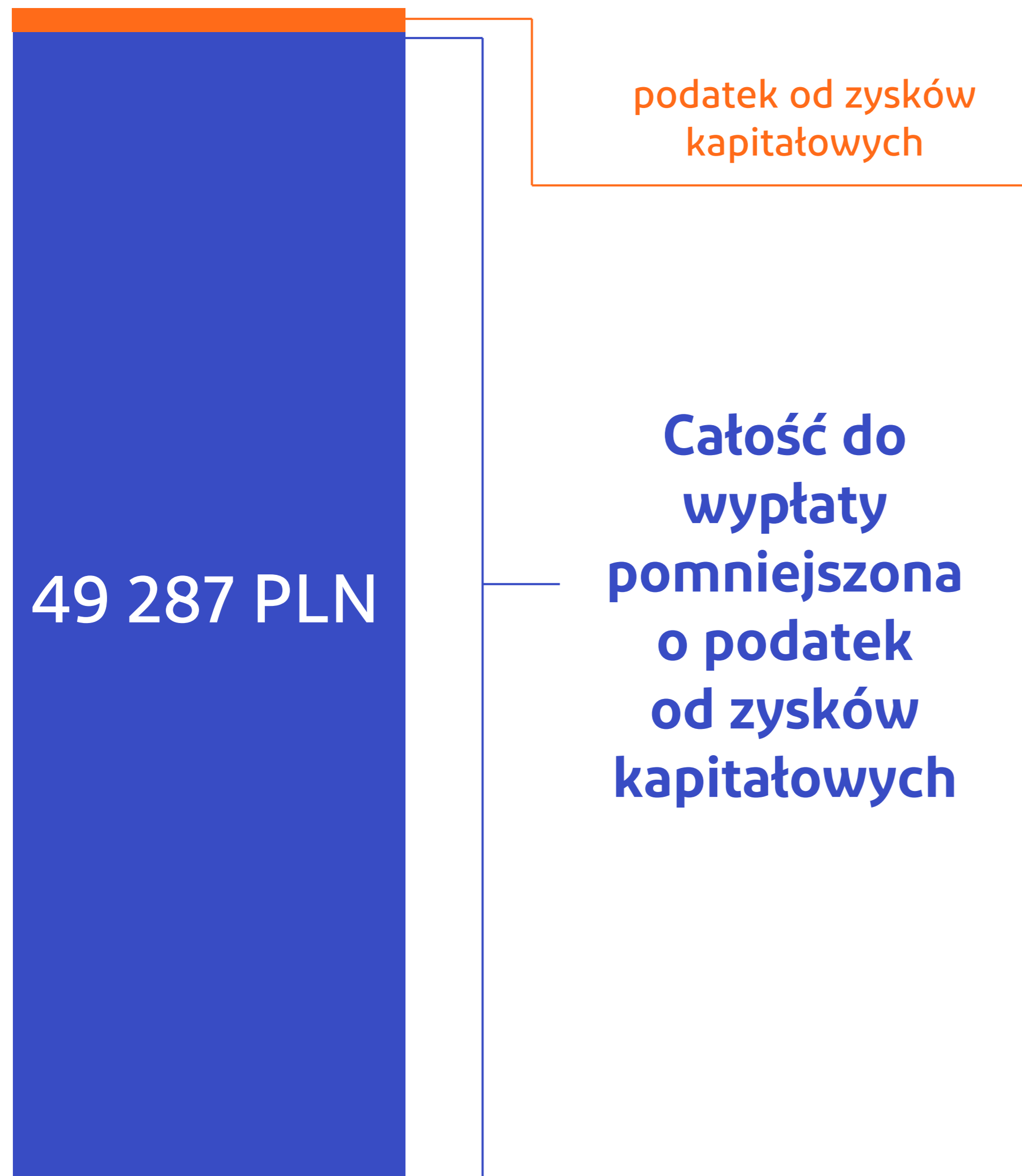




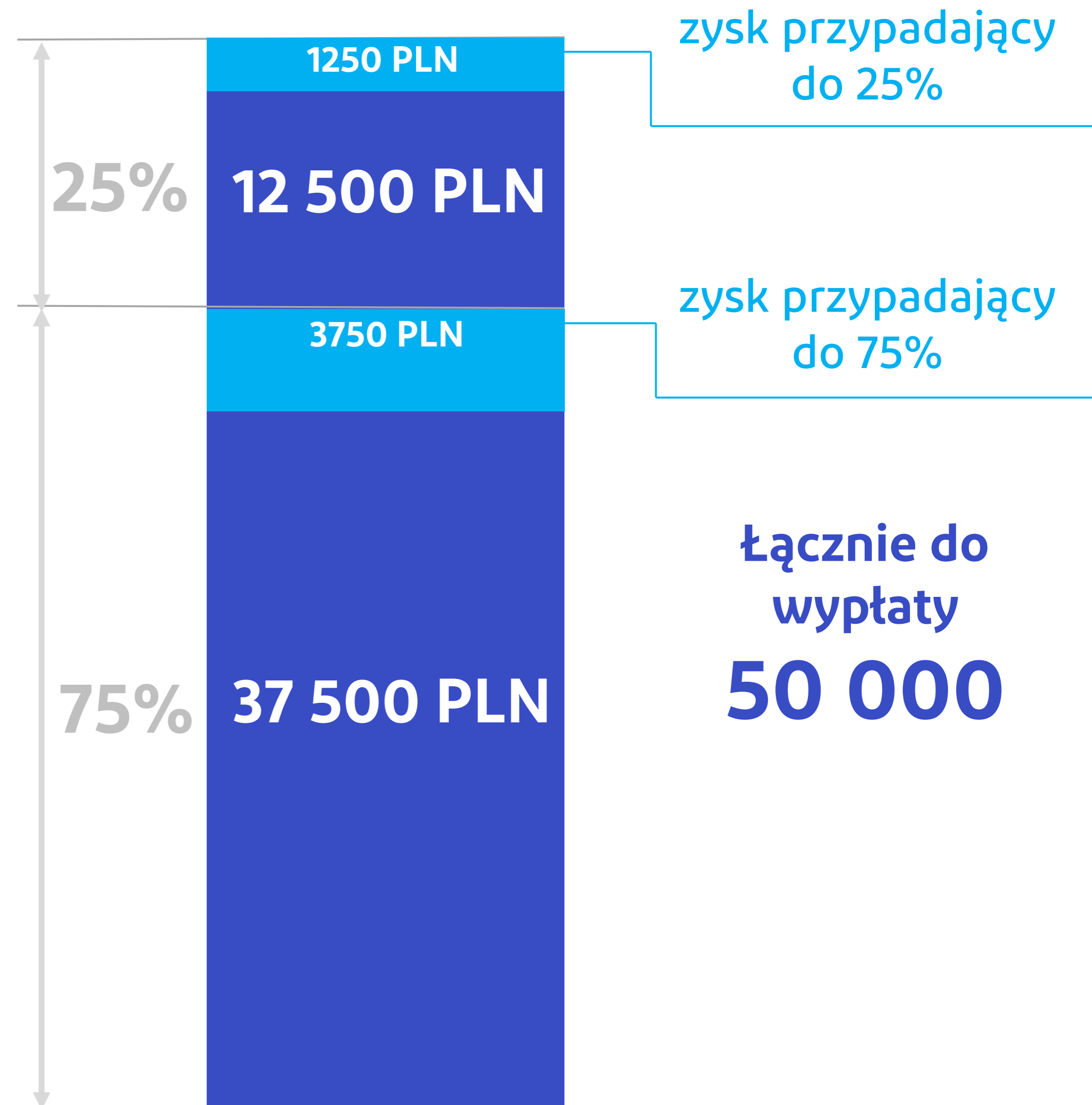
# PORÓWNANIE MODELI WYPŁAT

OSOBA ZATRUDNIONA

## WYPŁATA: 1 RATA



## WYPŁATA: 25% + 75%





# PODZIAŁ ŚRODKÓW W SZCZEGÓLNYCH WYPADKACH



# PODZIAŁ ŚRODKÓW

OSOBA ZATRUDNIONA

## Podział środków po śmierci uczestnika PPK

Jeżeli w chwili śmierci  
uczestnik PPK  
pozostawał w związku  
matżeńskim

**50% środków  
przystępuje małżonkowi**

(w zakresie, w jakim  
środki te stanowiły  
przedmiot małżeńskiej  
wspólności majątkowej)

**Pozostałe środki**  
przekazywane są osobom  
uprawnionym wskazanym  
przez uczestnika PPK  
lub jego spadkobiercom

# PODZIAŁ ŚRODKÓW

OSOBA ZATRUDNIONA

## Podział środków po śmierci uczestnika PPK

### Sposób wypłaty środków

Małżonek, osoba uprawniona,  
**spadkobierca\*** sam decyduje czy  
przypadające mu środki:

▶ **wypłaci formie pieniężnej**

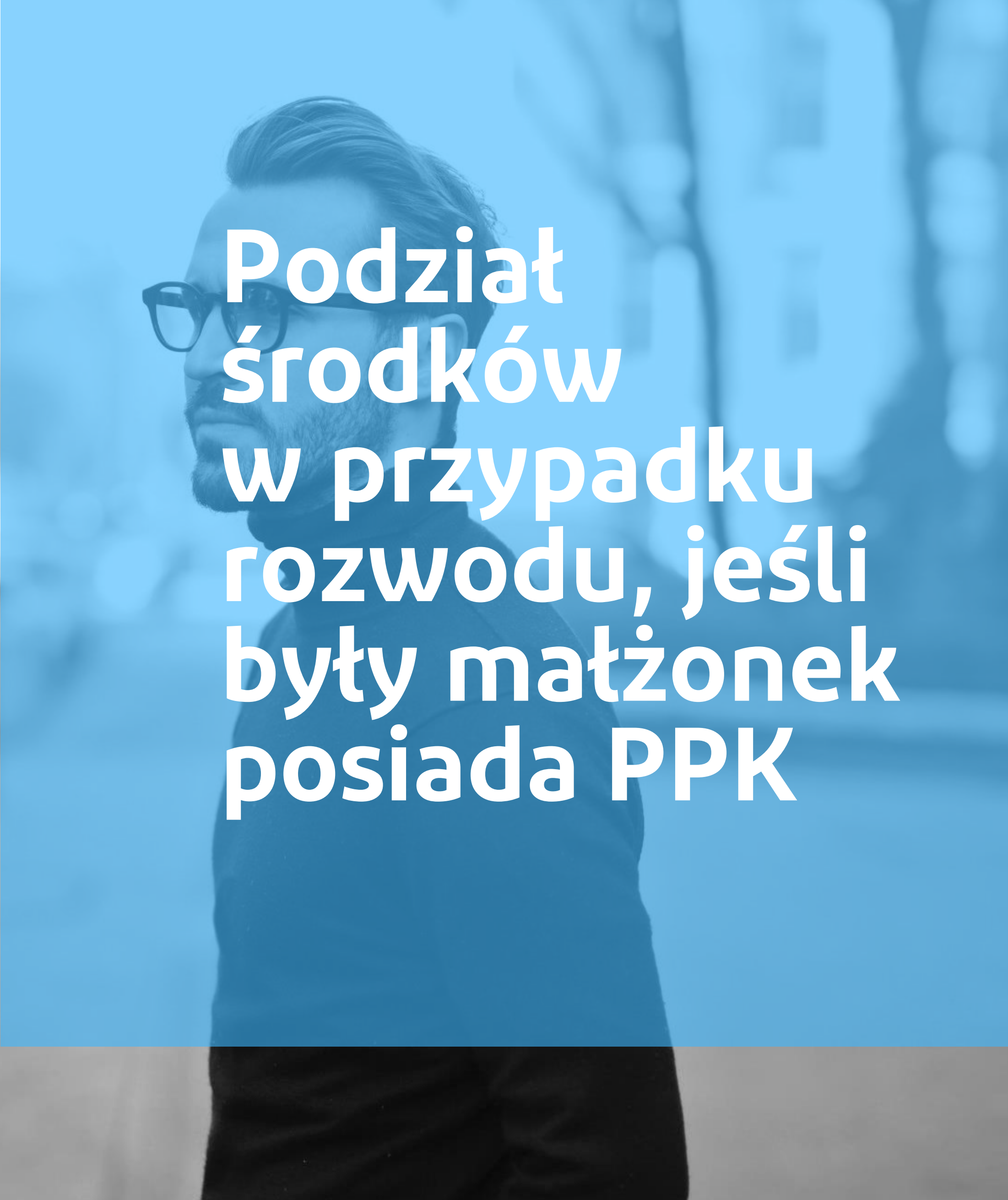
czy

▶ **dokona wypłaty transferowej  
na swój rachunek PPK, IKE, PPE**

# PODZIAŁ ŚRODKÓW

OSOBA ZATRUDNIONA

- ◆◆ Środki zgromadzone w PPK, przypadające byłemu małżonkowi, są przekazywane w formie wypłaty transferowej na rachunek PPK byłego małżonka.
- ◆◆ Jeżeli były małżonek ma więcej niż jeden rachunek PPK, wypłaty dokonuje się na rachunek wskazany przez niego we wniosku.



Podział  
środków  
w przypadku  
rozvodu, jeśli  
były małżonek  
posiada PPK

# PODZIAŁ ŚRODKÓW

OSOBA ZATRUDNIONA

Oszczędności  
PPK  
małżonki

Wyplata  
transferowa

Oszczędności  
PPK  
małżonka

Środki małżonków przezroczyste.

Jeśli byty  
mążzonek  
nie posiada  
rachunku PPK

# PODZIAŁ ŚRODKÓW

OSOBA ZATRUDNIONA

Środki przypadające mu w wyniku podziału majątku podlegają zwrotowi w formie:

- ❖ **pieniężnej**  
(z potrąceniami)
- ❖ **wypłaty transferowej na rachunek lokaty terminowej**  
Pod warunkiem wypłaty środków po osiągnięciu 60 roku życia lub nabycia praw do emerytury



 Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe





# INSTYTUCJA FINANSOWA



## Oszczędnościami uczestników PPK może zarządzać tylko instytucja, która spełnia następujące warunki:



### DOŚWIADCZENIE

Posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie zarządzania funduszami inwestycyjnymi typu otwartego, funduszami emerytalnymi lub otwartymi funduszami emerytalnymi.

W przypadku zakładów ubezpieczeń – co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie oferowania ubezpieczeń z UFK.

### LICZBA FUNDUSZY

Zarządza odpowiednią liczbą funduszy lub subfunduszy zdefiniowanej daty.

### KAPITAŁ WŁASNY

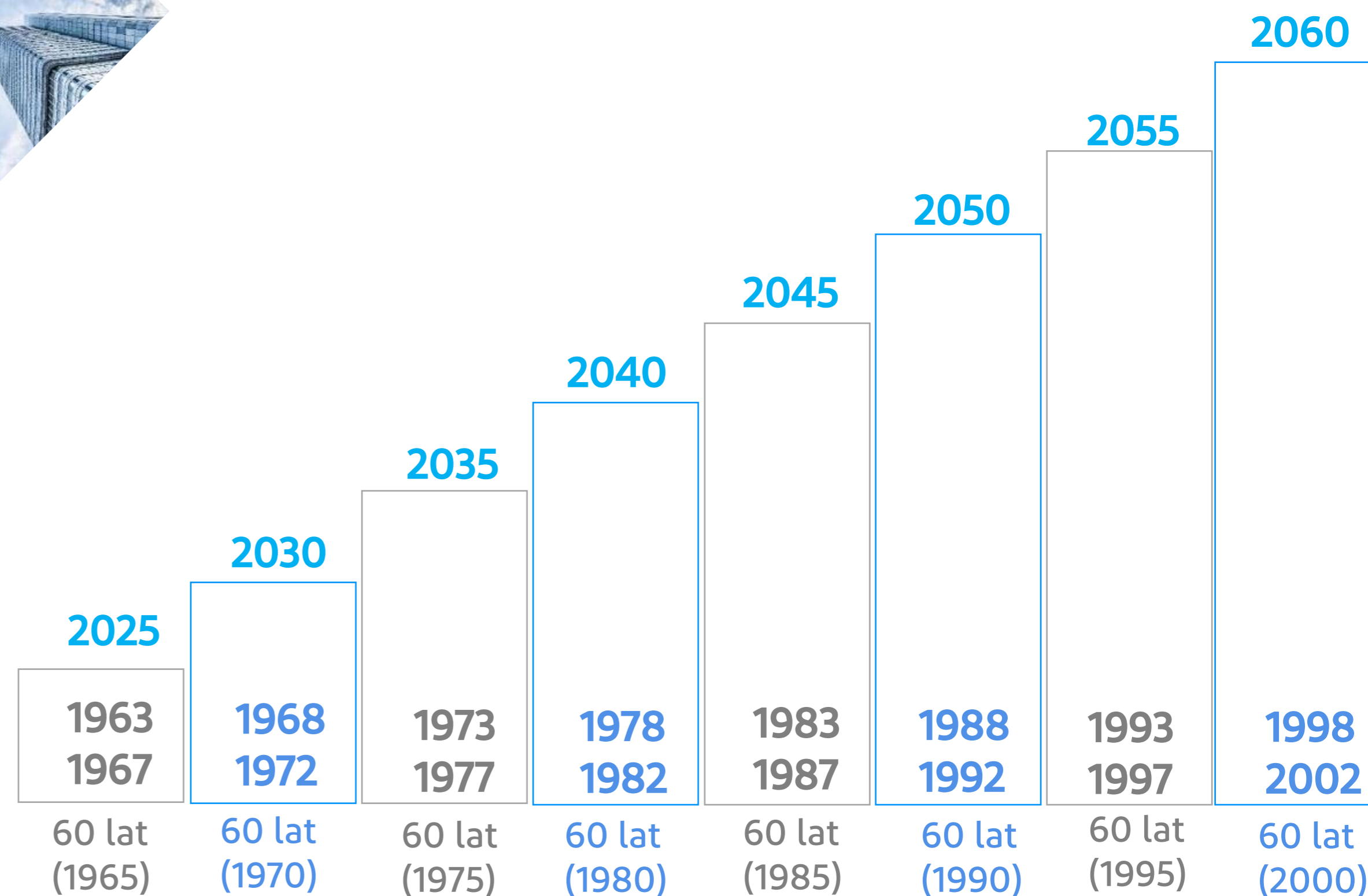
Posiada kapitał własny, a w przypadku zakładów ubezpieczeń – dopuszczone środki własne, w wysokości co najmniej 25 mln PLN (w tym 10 mln PLN w środkach płynnych).





1

Podmioty zarządzające instytucją finansową lokują środki zgromadzone w PPK zgodnie z interesem uczestnika, dążąc do osiągnięcia bezpieczeństwa i efektywności dokonywanych lokat oraz przestrzegania zasad ograniczania ryzyka inwestycyjnego.





# FUNDUSZ ZDEFINIOWANEJ DATY

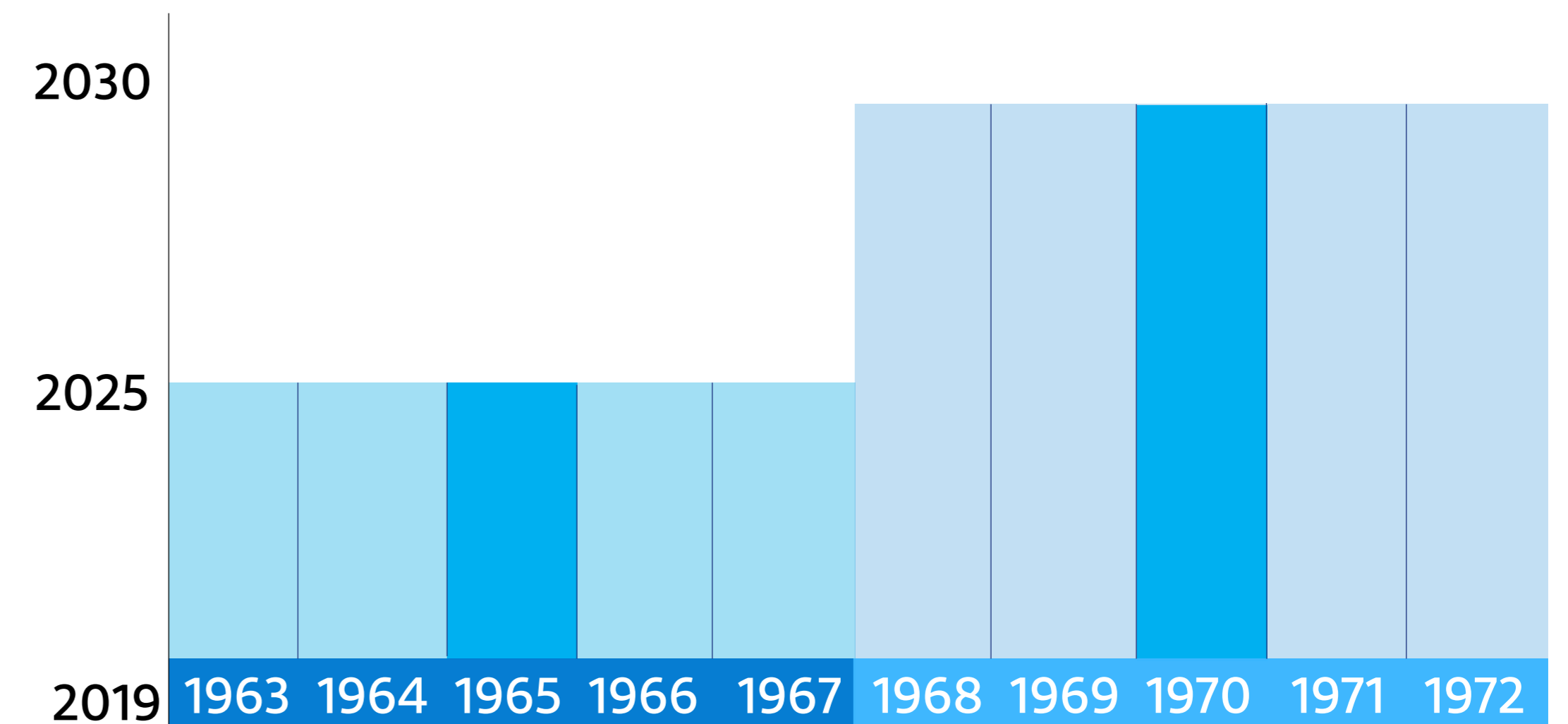
INSTYTUCJA FINANSOWA

2

Fundusze Zdefiniowanej Daty tworzone są dla pięcioletnich przedziałów rocznikowych

3

Zdefiniowana data funduszu – rok, w którym wiek 60 lat osiągają osoby urodzone w roku stanowiącym środek przedziału roczników





# FUNDUSZE ZDEFINIOWANEJ DATY

INSTYTUCJA FINANSOWA

## CZĘŚĆ UDZIAŁOWA

akcje,  
prawa poboru,  
tytuły uczestnictwa instytucji wspólnego  
inwestowania, które lokują co najmniej 75%  
swoich aktywów w instrumenty udziałowe.

## CZĘŚĆ DŁUŻNA

obligacje,  
bony skarbowe,  
listy zastawne,  
certyfikaty depozytowe  
lub inne zbywalne papiery wartościowe.

- ▶ Część inwestycji będzie można lokować w papiery wartościowe w walucie innej niż PLN, umożliwiając tym samym ograniczenie ryzyka koncentracji - udział inwestycji w walucie innej niż PLN to maksymalnie 30%.







# CZĘŚĆ DŁUŻNA I UDZIAŁOWA

FUNDUSZ ZDEFINIOWANEJ DATY

akcje, prawa do akcji,  
prawa poboru **WIG 20**

akcje, prawa do akcji,  
prawa poboru **WIG 40**

akcje, prawa do akcji, prawa poboru  
na rynku zorganizowanym  
w państwie należącym do **OECD**

akcje, prawa do akcji, prawa poboru  
emitowane przez **spółki publiczne**  
notowane na **GPW**



obligacje i inne papiery wartościowe emitowane, poręczone lub gwarantowane przez Skarb Państwa lub NBP, jednostki samorządu terytorialnego lub władze i banki centralne krajów UE albo organizacje międzynarodowe oraz depozyty w bankach krajowych lub instytucjach kredytowych.

w instrumenty inne niż wymienione wyżej, w tym maks. 10% bez ratingu nadanego przez agencję ratingową uznaną przez EBC.



# KOSZTY ZARZĄDZANIA

INSTYTUCJA FINANSOWA

# 0,5%

wartości aktywów netto funduszu w skali roku.

# 0,1%

wynagrodzenie za wynik zarządzania funduszem tzw. success fee

Instytucje finansowe nie mogą pobierać jakichkolwiek opłat od wpłat na PPK oraz muszą ujawniać uczestnikom PPK wszelkie pobrane opłaty. *(Poziom opłat za zarządzanie w ogólnodostępnych funduszach waha się od 1 do 3%)*

## 0,1% pobierany tylko w przypadku:

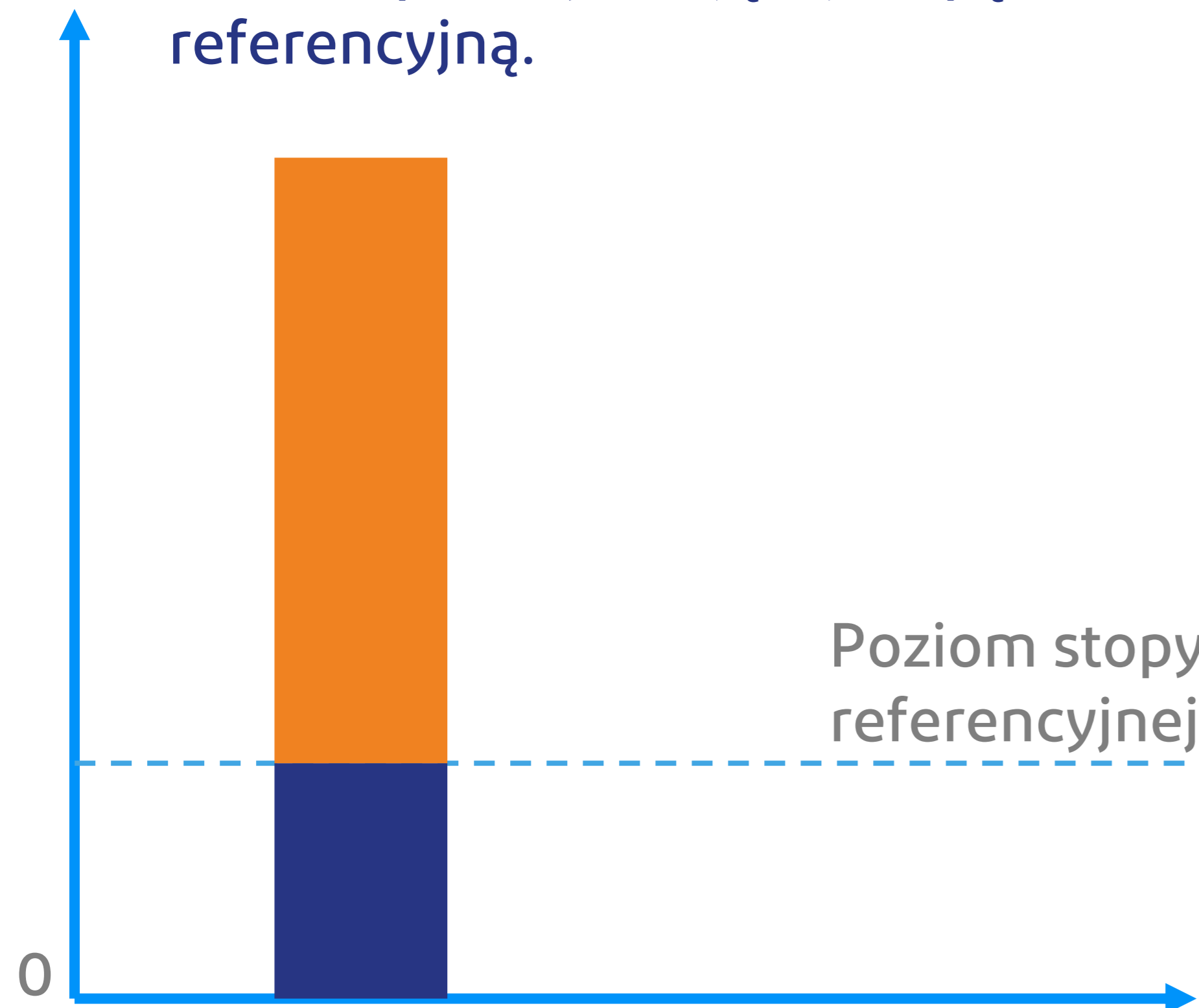
- realizacji dodatniej stopy zwrotu funduszu inwestycyjnego, funduszu emerytalnego lub subfunduszu za dany rok
- osiągnięcia przez fundusz inwestycyjny, fundusz emerytalny lub subfundusz stopy zwrotu wyższej niż stopa referencyjna
- na ostatni dzień wyceny w listopadzie w danym roku stopy zwrotu na poziomie nie niższym niż 75% najwyższych stóp zwrotu funduszy tej samej zdefiniowanej daty



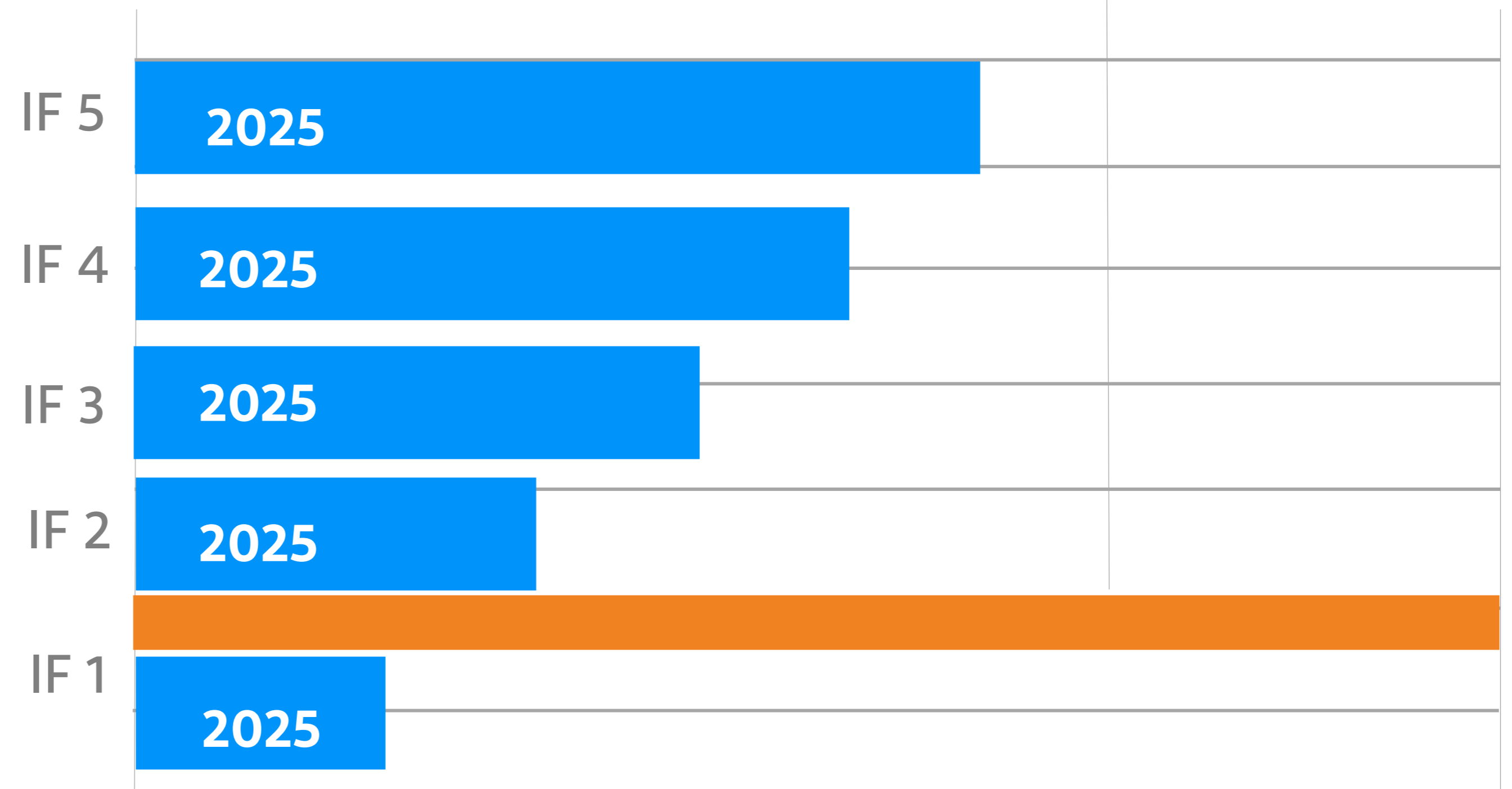
# KOSZTY ZARZĄDZANIA

INSTYTUCJA FINANSOWA

Zrealizowanie dodatniej stopy zwrotu przewyższającej stopę referencyjną.



osiągnięcia na ostatni dzień wyceny w listopadzie w danym roku stopy zwrotu na poziomie nie niższym niż 75% najwyższych stóp zwrotu funduszy tej samej zdefiniowanej daty.





# WYZNACZONA INSTYTUCJA

INSTYTUCJA FINANSOWA

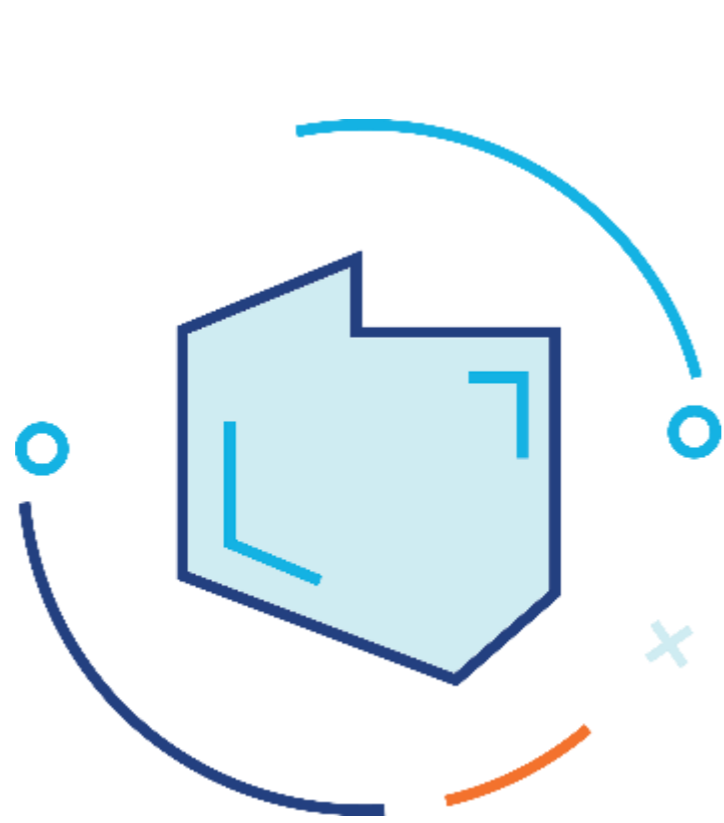


**PFR Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych S.A.**  
(spółka zależna od PFR S.A.)  
pełni funkcję wyznaczonej instytucji finansowej.

**Rolą wyznaczonej  
instytucji finansowej jest:**

**Zapewnienie bezpieczeństwa  
(PFR TFI nie będzie mogło  
odmówić utworzenia PPK dla  
danego pracodawcy)**





 Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe





# Komisja Nadzoru Finansowego



## ROLA

Nadzór nad PPK w zakresie działalności instytucji finansowych.

Nadzór będzie sprawowany w zakresie zgodności z prawem oraz interesem uczestników PPK.

**Nadzór nad PPK w zakresie działalności instytucji finansowych:**

- Towarzystw Funduszy Inwestycyjnych
- Powszechnych Towarzystw Emerytalnych
- Pracowniczych Towarzystw Emerytalnych
- Zakładów Ubezpieczeń
- Funduszy Inwestycyjnych
- Funduszy Emerytalnych



 Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe





**POLSKI  
FUNDUSZ  
ROZWOJU**



# ROLA PFR W PPK

POLSKI FUNDUSZ ROZWOJU

## EWIDENCJA

Wskazany w ustawie jako organizator i prowadzący ewidencję PPK

## PORTAL PPK

Odpowiada za powołanie spółki zależnej w celu prowadzenia Portalu PPK

## WYZNACZONA INSTYTUCJA

Odpowiada za ustanowienie Wyznaczonej Instytucji Finansowej



## 1. Ewidencja PPK

---

Prowadzi ewidencję w zakresie:

- TFI, PTE, PrTE, Zakładów Ubezpieczeń spełniających wymogi ustawy
- Podmiotów zatrudniających, które zawarły umowę o zarządzanie PPK
- Umów o zarządzanie PPK zawartych przez podmioty zatrudniające
- Uczestników PPK

W sytuacji, gdy pracodawca nie utworzył PPK w przewidzianym ustawowo terminie, PFR S.A. pisemnie wezwie pracodawcę do zawarcia umowy o zarządzanie PPK z wyznaczoną instytucją finansową lub do przekazania PFR S.A. informacji o zawarciu umowy o zarządzanie PPK z inną instytucją finansową.

# EWIDENCJA PPK



## 2. Wpłaty i dopłaty

---

Weryfikuje prawo uczestnika do otrzymania wpłaty powitalnej i dopłat rocznych.

Pośredniczy w przekazywaniu uczestnikom wpłat powitalnych i dopłat rocznych z Funduszu Pracy.

Dopłata roczna: do 15 kwietnia

Wpłata powitalna: 30 dni po zakończeniu kwartału.

# EWIDENCJA PPK





# OBOWIĄZKI

POLSKI FUNDUSZ ROZWOJU

# Organizator i prowadzący ewidencję PPK

## 3. RODO

---

- Udostępnia dane Portalowi PPK
- Pełni rolę Administratora wg RODO

## 4. Współpraca z KNF i PIP

---

- Udostępnia organowi nadzoru wykaz instytucji finansowych
- Udostępnia dane dla Państwowej Inspekcji Pracy i operatora Portalu PPK

## 5. Współpraca z IF

---

Współpracuje z instytucjami finansowymi w celu ustalenia różnic między ewidencją a rachunkami prowadzonymi przez fundusze zdefiniowanej daty



# PORTAL PPK

PFR odpowiada za powołanie spółki zależnej w celu prowadzenia Portalu PPK

Kalkulator kosztów PPK



Materiały do pobrania



## Informacje

Na Portalu prezentowane są informacje o:

- wyznaczonej instytucji finansowej
- prawach i obowiązkach podmiotów zatrudniających w ramach PPK
- funkcjonowaniu PPK, w tym o prawach i obowiązkach osób zatrudnionych i uprawnionych

## Prezentacja

Na portalu prezentowane są:

- Instytucje finansowe spełniające wymogi ustawy
- oferty instytucji finansowych

## Wiedza

Upowszechnia wiedzę o PPK, w tym organizuje szkolenia i konferencje na temat PPK.

Jedynie autoryzowane  
materiały znajdują się na:

[www.mojeppk.pl](http://www.mojeppk.pl)

Dowiedz się więcej



5 kroków do PPK



Kalkulator kosztów PPK



Szkolenia PPK



Materiały do pobrania



# Infolinia 800 775 775

(obsługa w języku polskim i angielskim  
docelowo również w ukraińskim)

Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) to powszechny system oszczędzania dla pracowników realizowany przy współpracy z pracodawcami oraz państwem.

[Dowiedz się więcej](#)

[Pliki do pobrania](#)

# www.mojeppk.pl

Jestem pracownikiem



Jestem pracodawcą



# MATERIAŁY DO POBRANIA

PORTAL PPK

## UKRAIŃSKI

Ваші заощадження в РРК складаються з:



+



+



**Працівник**

Ви **2%** + добровільна доплата до **2%**

**Роботодавець**

Платіж **1,5%** + добровільно додатково до **2,5%**

**Держава**

**250 PLN**  
Вітальний платіж + **240 PLN** щорічно



**Плани Капіталовкладень Працівників**

**Загалом, справа того варта**

Ви можете зняти заощадження на найбільш вигідних умовах, без будь-яких податків.

## ANGIELSKI

Your savings in the Employee Capital Plans are composed of



+



+



**Employee**

Ty **2%**  
+ voluntary additional contribution up to **2%**

**Employer**

**1.5% contribution**  
+ up to **2.5%** voluntarily

**State**

**PLN 250**  
**welcome payment**  
+ **PLN 240** annually



**Employee Capital Plans**

**It actually pays off**

You can withdraw these savings in the most beneficial variant, with no taxes

## POLSKI

Na Twoje oszczędności w PPK składają się



+



+



**Pracownik**

Ty **2%**  
+ dobrowolna dodatkowa wpłata do **2%**

**Pracodawca**

wpłata **1,5%**  
+ dobrowolnie dodatkowo do **2,5%**

**Państwo**

**250 zł**  
wpłata powitalna  
+ **240 zł** rocznie



**Pracownicze Plany Kapitałowe**

**W sumie się opłaca**

Oszczędności możesz wypłacić w najbardziej korzystnym wariancie, bez żadnych podatków.



## Szporuj na bezpieczy przyszłość ze swoim Pracodawcōm i Państwem

- Proste i wygodne szporowanie na przyszłość
- Środki fol prywatne i do erbniyćcio
- Do koźdego wplaconego złotka doktodo sie Pracodawca i Państwo
- 250 zł na sztart i 240 zł rocznyj dopłaty od Państwa

Fest sie kali

# MATERIAŁY DO POBRANIA

PORTAL PPK

## Na Twoje szporowanie we PPK skłodajōm sie



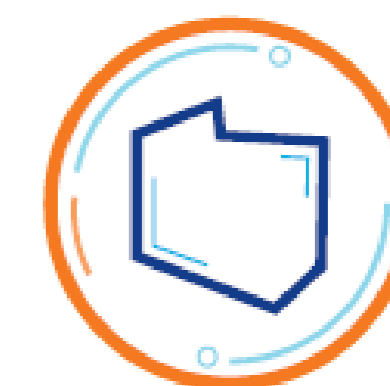
Pracownik

Ty 2%  
+ dodatkowo dobrowolno  
wplata do 2%



Pracodawca

wplata 1,5%  
+ dobrowolnie  
dodatkowo do 2,5%



Państwo

250 zł  
wplata na przywitanie  
+ 240 zł rocznie

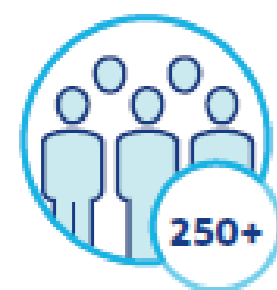


Pracownicze  
Plany Kapitałowe

Fest sie kali!

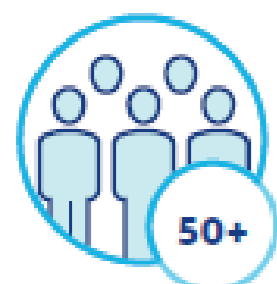
# MATERIAŁY DO POBRANIA

PORTAL PPK



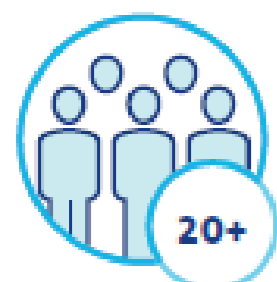
Sztart programu ôdbydzie sie 1 lipca 2019 r. W tym terminie przistômpiôm do ônego firmy, kere zatrudniajôm co nojmijnij 250 ôsôb podle stanu na dziyñ 31 grudnia 2018 r. NojpôŹnij do 12 listopada 2019 r. Pracodawca podpisze umowa ô prowadzynie. Piyrsze wpłaty do PPK ôdprowadzône bydôm ôd piyrszego geltagu po tyj dacie.

Nostympne firmy przistômpiôm do programu:



1 stycznia 2020 r.

– firmy, kere zatrudniajôm co nojmijnij 50 ôsôb podle stanu na 30 czerwca 2019 r. Podpisanie umowy na prowadzynie PPK do 11 maja 2020 r.



1 lipca 2020 r.

– firmy, kere zatrudniajôm co nojmijnij 20 ôsôb podle stanu na 31 grudnia 2019 r. Podpisanie umowy na prowadzynie PPK do 10 listopada 2020 r.



1 stycznia 2021 r.

– inksze podmioty, kere zatrudniajôm pracownikôw – podpisanie umowy na prowadzynie PPK do 10 maja 2021 r., a tyŹ jednostki sektora publicznego – podpisanie umowy na prowadzynie PPK



W sumie  
się optaca

[www.mojePPK.pl](http://www.mojePPK.pl)

Plany Kapitałowe ôd Pracownikôw (PPK) to:

- dobrowolny
- prywatny
- ôpłacalny

program dugigo szporowania na pynzyjo, na kery skłodocie się Ty, Twôj pracodawca i Państwo.

# EKSPERCI REGIONALNI

## REGION: PÓŁNOCNY

Krzysztof Słomiński

E-mail: [krzysztof.slominski@pfrportal.pl](mailto:krzysztof.slominski@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 684

## REGION: WIELKOPOLSKI

Mateusz Kozłowski

E-mail: [mateusz.kozlowski@pfrportal.pl](mailto:mateusz.kozlowski@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 685

## REGION: DOLNOŚLĄSKI I OPOLSKI

Alina Nieplowicz

E-mail: [alina.nieplowicz@pfrportal.pl](mailto:alina.nieplowicz@pfrportal.pl)

Tel: 729 057 041

## REGION: DOLNOŚLĄSKI I LUBUSKI

Maciej Sawicz

E-mail: [maciej.sawicz@pfrportal.pl](mailto:maciej.sawicz@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 031

## REGION: MAZOWIECKI

Patryk Wyczółkowski

E-mail:

[patryk.wyczolkowski@pfrportal.pl](mailto:patryk.wyczolkowski@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 028

Julianna Jakubowska

E-mail: [julianna.jakubowska@pfrportal.pl](mailto:julianna.jakubowska@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 693

Magdalena Tworek – Ciechomska

## REGION: ŁÓDZKI

Małgorzata Skorek

E-mail: [malgorzata.skorek@pfrportal.pl](mailto:malgorzata.skorek@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 695

## REGION: ŚLĄSKI

Katarzyna Rosińska

E-mail: [katarzyna.rosinska@pfrportal.pl](mailto:katarzyna.rosinska@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 672

## REGION: PODLASKI

Aleksandra Złocka-Siudy

E-mail: [aleksandra.zlocka@pfrportal.pl](mailto:aleksandra.zlocka@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 014

## REGION: LUBELSKI

Dawid Korczyński

E-mail: [dawid.korczynski@pfrportal.pl](mailto:dawid.korczynski@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 676

## REGION: MAŁOPOLSKI

Tomasz Krygier

E-mail: [tomasz.krygier@pfrportal.pl](mailto:tomasz.krygier@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 686

## REGION: PODKARPACKI

Mirostaw Trąbiński

E-mail: [miroslaw.trabinski@pfrportal.pl](mailto:miroslaw.trabinski@pfrportal.pl)

Tel: 729 059 687





Pracownicze  
Plany  
Kapitałowe

Dziękujemy

Dawid Korczyński  
dawid.korczynski@pfrportal.pl  
+48 729 05 96 76