

Instrukcja uczestnika szkolenia w wirtualnej klasie realizowanej przez CISCO Webex Training

Wersja 1.4

🛱 Asseco Academy

academy.asseco.pl

Udział w szkoleniu w wirtualnej klasie realizowanej przez CISCO WEBEX Training

Cisco Webex Training jest narzędziem dedykowanym do realizacji szkoleń online z bardzo istotną funkcjonalnością wpływającą na poprawę interaktywności tego typu szkoleń. Cisco od 12 lat jest liderem Gartner Magic Quadrant w zakresie rozwiązań wideokonferencyjnych, współpracy wewnętrznej, seminariów internetowych oraz szkoleń.

Z niniejszej instrukcji dowiesz się, jak dołączyć do szkolenia poprzez narzędzie Webex Training i korzystać z niego w trakcie szkolenia.



Rysunek 1. Widok ekrany aplikacji CISCO Webex Training

Jak przygotować się do uczestnictwa?

Dla pełnego komfortu uczestników zaleca się, aby uczestniczyć w szkoleniu korzystając z komputera posiadającego mikrofon oraz kamerę.

Minimalne wymagania sprzętowo – systemowe:

- Komputer PC z systemem Windows 7 lub nowszym, Max OX 10.13 lub nowszym. Istnieje możliwość korzystania z innych systemów, w tym Linux. Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem: https://help.webex.com/en-us/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements;
- Przeglądarka internetowa (zalecamy korzystanie z Chrome lub Firefox);
- Karta LAN: min. 100 MBPS lub stabilne połączenie WiFi (zalecamy połączenie do sieci "kablem"). Nie dopuszcza się udziału w szkoleniu za pośrednictwem łączy GSM/LTE;
- Mikrofon i głośniki (zalecamy korzystanie z zestawu typu headset);
- Kamera internetowa nie jest wymagana, ale jest zalecana na etapie przedstawiania się uczestników szkolenia i pracy grupowej.

Aplikacja użytkownika:

Dostęp do szkolenia realizowany będzie w oparciu o aplikację CISCO Webex Training, która jest instalowana jako dodatek dostępny dla większości popularnych przeglądarek internetowych. Do szkolenia można dołączyć także wyłącznie poprzez przeglądarkę, ale metoda ta nie zapewnia dostępu do wszystkich funkcji środowiska szkoleniowego, nie jest zatem rekomendowana i opisana w niniejszej instrukcji.

Przed szkoleniem, optymalnie z kilkudniowym wyprzedzeniem, upewnij się, że możesz połączyć się ze środowiskiem szkoleniowym.

Ważne ! W trakcie sesji szkoleniowych realizowanych przez Internet, w szczególności szkoleń w trybie: Wirtualna Klasa i Zdalna Klasa, transmitowane są materiały szkoleniowe i treści podlegające ochronie prawnej, podobnie jak wizerunki osób: zarówno uczestnika jak i innych osób obecnych na sali szkoleniowej lub obecnych na szkoleniu w formie zdalnej. Z tego względu zabronione jest nagrywanie przebiegu szkolenia przez jego uczestników. Zakaz nagrywania jest zgodny z ogólnymi warunkami realizacji szkoleń akceptowanymi przez zamawiającego szkolenie wraz ze zgłoszeniem się na szkolenie. Z warunkami możesz zapoznać się pod adresem:

https://academy.asseco.pl/Upload/Ogolne_warunki_swiadczenia_uslug_szkoleniowych.pdf

Jak sprawdzić połączenie ze środowiskiem szkoleniowym?

Żeby upewnić się, czy łączysz się ze środowiskiem szkoleniowym, wykonaj test połączenia, korzystając z linka: <u>https://www.webex.com/test-meeting.html</u>. Jeżeli dostaniesz się do sesji i zobaczysz prezentację – wszystko jest w porządku. W przeciwnym przypadku skontaktuj się z nami, żeby rozwiązać istniejąca problemy.

Jak dołączyć do szkolenia?

Przed szkoleniem otrzymasz zaproszenia (patrz Rysunek 2) z adresu <u>messenger@webex.com</u>. W treści maila będą wskazane: dzień i godzina rozpoczęcia pierwszej sesji szkoleniowej (patrz zielona ramka). Znajdziesz w nim instrukcję, jak dołączyć do szkolenia. Zachęcamy, aby dokonać próby dołączenia do spotkania, przynajmniej 15 minut przed szkoleniem, w celu sprawdzenia, czy wszystko działa poprawnie.

Rysunek 2. Zaproszenie do udziału w szkoleniu



United Kingdom Toll:+44-20-3478-5289 Global call-in numbers: <u>https://assecods.webex.com/assecods/globalcallin.php?MTID=t585d0717787987dfc3cb91e2f5a41225</u> Access code: 848 128 591

Aby dołączyć do szkolenia, należy:

- kliknąć w link otrzymany w zaproszeniu (oznaczony czerwoną ramką, patrz Rysunek 2).
 W przeglądarce internetowej otworzy się strona z podstawowymi informacjami o szkoleniu (patrz Rysunek 3);
- w polu Join Session Now należy wpisać swoje imię i nazwisko oraz adres e-mail (podane podczas rejestracji na szkolenie). W miejscu Session password, hasło powinno pojawić się automatycznie. Jeżeli tak się nie stało należy wkopiować hasło do sesji przesłane w e-mailu z zaproszeniem. Następnie należy kliknąć przycisk Join now.

ala ala				10 · · · · ·	
cisco Webex				Real Asse	co Academy
forme Webey Meetings	Webex Events Webex Support	Webex Training	My Webex		Modern View 🥽 Sign in
Attend a Session Host a Session	Session Inform	nation: ITIL4	4_FOUND ITIL® 4 Founda	ation (s_12345)	English - Provide Time
set up Webex Taxing Perferences Support	Session status: Session dale: Starting time; Duration: Presenters: Description: Agenda: Session number: Password: Audio conference:	Started Thursday, M 10:00 am, E 12 hours 50 Adiam X wia 647 335 786 Please obtai United Kingo Show all offo Access code	arch 26, 2020 urope Time (Prague, GMT+01.00) minutes Skowski n your session password from your host tom Tolt =44-20-3478-5289 bit Call numbers Set T331.765	Join Session Now To join this training session, provi information. Your name: Email address: Session passwort: 	Se the following
	Host's name: Alternate Host Host's email: Course material:	Adam Kwiat trener assec adam, kwiad (none)	kowski ods owyski@wsecods.pl		
	Test				

Rysunek 3. Ekran z detalami szkolenia i panelem dołączania do szkolenia

W przypadku, gdy pole *Join Session Now* jest wyszarzone i nieaktywne (patrz Rysunek 4), oznacza to, że trener jeszcze nie rozpoczął sesji szkoleniowej. Należy wtedy poczekać kilka minut i odświeżać ekran w przeglądarce.

Rysunek 4. Ekran z detalami szkolenia i panelem dołączania do szkolenia (sesja szkoleniowa nieaktywna)

				1000	
cisco Webex				For Q	Asseco Academy
one Webex Meetings	Webes Events Wates Support	Webex Training	My Weber		Modern Vere 🧰 Sign
Attend a Session Host a Session	Session Infor	nation: ITIL	EFOUND ITIL® 4 Foundation (s_12345)		Louise thread.line
Ser op Webex Training Preferences Support	Session status: Session status: Starting time: Duration: Presenters: Description: Agenda: Session number; Password: Audio conference;	Not Started Thursday, M 10:00 am, E 12 hours 50 Adam Kwia 847 535 786 Please obta Unted King Show at 90 Access cod	arch 26, 2020 urbpe Time (Prague, GMT+01:00) minutes Ricowski n your session password from your host. som Tolt +44-20-3478-5269 and Cold in mrthes 1647 335 786	Join Session Now You cannot join the ti has not started. Your norms: Session password. If you are the host, s	aning session now because it
	Host's name: Alternate Host: Host's email: Course material:	Adan Kwiat tener assec adam kwia (none)	kowski ods kowski@tessecods.pl		
	Test				

Po kliknięciu *Join Now*, jeżeli używasz Webex Training po raz pierwszy, zostaniesz przekierowany do strony, która umożliwia dodanie rozszerzenia Cisco Webex Extension do przeglądarki internetowej, co w dalszych krokach zilustrowano na przykładzie przeglądarki Chrome (patrz Rysunek 5, na innych przeglądarkach proces przebiega w zbliżony, właściwy dla nich sposób). W tym miejscu należy kliknąć przycisk *Add Webex to Chrome*.

• Webex Enterprise Site x +	- 0 ×							
← → C 🖬 assecods.webex.com/tc3300/webcomponents/docshow/docshow.do?siteurl=assecods	☆ 🖰 :							
Step 1 of 2: Add Webex to Chrome								
Follow this one-time process to join all Webex meetings quickly.								
Add Webex to Chrome Cisco Webex Extension a an extension? Run a temporary application to jc Add to Chrome								
Select Add Webex to Chrome. Select Add to Chrome in the Chrome store.								
Add Webex to Chrome								
Don't want to use an extension? Run a temporary application to join this meeting.								

Rysunek 5. Okno dodawania rozszerzenia Cisco Webex Extension do przeglądarki

W następnym kroku należy przycisnąć przycisk *Dodaj do Chrome* (patrz Rysunek 6), który przekieruje Cię do możliwości dodania dodatku Cisco Webex Extension (patrz Rysunek 7). W tym kroku naciśnij przycisk *Dodaj rozszerzenie*.

Webex Enterprise Site 🗙 🚡 Cisco Webex Extension - Chrome 🗙 🕂 – ø × \leftrightarrow \rightarrow C (chrome.google.com/webstore/detail/cisco-webex-extension/jlhmfgmfg ⊠ ☆ 😬 : 👝 chrome web store Zaloguj się Strona główna Google > Rozszerzenia > Cisco Webex Extension Cisco Webex Extension Oferta z: webex.com ★★★★★ 2 192 Społecznościowe i komunikacja 💄 Użytkownicy: 10 000 000+ Przegląd Pokrewne Opinie 1= 18 **Regional Sales** 92%

Rysunek 6. Okno dodawania rozszerzenia Cisco Webex Extension

Rysunek 7. Okno dodawania rozszerzenia Cisco Webex Extension

	Odać "Cisco Webex Extension"?					
1	Będzie mieć te uprawnienia:		ŀ			
;	Odczyt i zmiana wszystkich Twoich danych na otwieranych stronach					
l	Komunikowanie się ze współpracującymi aplikacjami natywnymi					
	Dodaj rozszerzenie Anuluj					

Po dodaniu dodatku Cisco Webex Extension na Twoim komputerze wyświetli się ekran instalacji, na którym należy uruchomić pobrany plik dodatku.

Rysunek 8. Dodawanie dodatku Cisco Webex Extension

🔾 Webex Enterp	orise Site X	Clisco Webex Extension - Chrome X +	-	٥	×
\leftrightarrow \rightarrow G	assecods.webex.	om/tc3300/webcomponents/docshow/docshow.do?siteurl=assecods	* 0	0) :

Step 2 of 2: Install the Cisco Webex add-on

Open the Cisco_WebEx-Add-on.exe file.	
Cisco_WebEx_Addexe	

Still having trouble? Download the add-on again or run a temporary application to join this meeting immediately.



Uczestnictwo w szkoleniu przez CISCO Webex Training

Po zakończeniu prawidłowej instalacji dodatku Webex Training, zostanie on uruchomiony i otwarty w nowym oknie (patrz Rysunek 9), po czy uruchomiony zostanie ekran główny aplikacji (patrz 0).

Rysunek 9. Okno uruchamiania systemu Webex Training	
🔾 Webex Enterprise Site 🛛 🗙 🚡 Clisco Webex Extension - Chrom: 🗙 🕇	- 0 ×
← → C 🔒 assecods.webex.com/tc3300/webcomponents/docshow/docshow/doc?siteurl=assecods	☆ ♀ ⊖ :
Starting Webex	
Still basics toxible? But a temporary andicates to join this master immediate/	
Sui naving voucier kun a temporary application to join this meeting immediately.	

Przed przejściem do ekranu głównego zostanie wyświetlony tekst oświadczenia dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres -mail).

Do udziału w szkoleniu niezbędne jest zaakceptowanie "I agree" wyświetlonej klauzuli.

Rysunek 10. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Home	Webex Moetings	Webex Events	Webex Support	Webex Training	My Webex	Modern Vew 💳 Sign
Attend a Session + Host a Session * Set Up Webex Training Perferences + Support		Disc Prosint W przy W zwik podany • M	laimer y o zapoznanie się padku braku wyrać użku z uczestnichw rch przez Pania/P) am ukończone 13 am ukończone 13	z poniższą klauzt renia zgody, udział em Pani/Pana w sz na danych, imię, r lat i jestem osobą 21. 81.921 odłunia	ilą i wyrażenie zg I w szkoleniu nie skoleniu organizo iażwisko i adres i uprawnioną do si	ody poprzez kliknięcie 1 agreef lub odmowę wyrażenie zgody poprzez kliknięcie 1 decliner. etzze mozitwy. wanym przez Asseco Data Systems S.A. z siedzibą w Gdyni, ul. Podolska 21 prosimy o potwierdzenie i wyrażenie ponizszej obligatoryjnej zgody dla
		Klauzu Zgodn • A • P • O	la informacyjna e art. 13 ust. 1 i 2 i dministratorem Pai ani/Pana dane oso dbiorcami Pani/Pa	ogólnego rozporzą wPana danych os bowe przetwarzan na danych mogą b	dzenia o ochroni obowych jest Ass e będą w celu or yć podmioty, z kt	rdaných osobowých z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuje, iz: eco Dáta Systems S.A. z sleužatký w Gdym, ul. Podolska 21. anizacji i realizacji zamavianých usky, na podstavie art. 6 ust. 1 III. a ogólnego rozporządzenia o ochronie daných osobowých z dnia 27 kwietnia 2016 r. ným / Asseco Dáta Systems S.A. w uspólpracuje w procesie organizacji i realizacji usky, w tym podmidry autoryzujące i akredytujące realizovane uskyj,

Po zaakceptowaniu klauzuli uruchomiony zostanie ekran główny aplikacji (patrz Rysunek 11).

W pierwszej kolejności aplikacja wymusza konieczność ustawienia preferencji audio. Masz możliwość, aby głos transmitować z telefonu lub poprzez komputer. Preferowane jest ustawienie audio przez komputer, aby to zrobić kliknij przycisk *Call Using Computer* (patrz 0).

W tym miejscu możesz również dokonać testu ustawień mikrofonu (patrz Rysunek 12). W oknie testu mikrofonu i głośników (patrz Rysunek 13) możesz wybrać właściwy mikrofon i głośniki, jeżeli w twoim

urządzeniu jest ich kilka (np. wbudowane w komputer i zestaw słuchawkowy). Ekran testu możesz wywołać także później, wybierając *Audio* w menu głównym aplikacji.



Rysunek 11. Ekran główny aplikacji w chwili dołączania do sesji szkoleniowej

Rysunek 12. Ustawienia Audio



Rysunek 13. Uruchamianie testu mikrofonu i głośników



Rysunek 14. Test mikrofonu i głośników



Po prawej stronie ekranu głównego wirtualnej klasy (patrz 0) dostępne są najczęściej wykorzystywane funkcje dedykowane uczestnikom. Znajdują się tam poniższe panele, które jednocześnie są dostępne również poprzez menu na górnym pasku menu:

 Participants – w tej sekcji znajdziesz wszystkich uczestników, każdy uczestnik przy swoim swojej nazwie uczestnika ma dostępne funkcje włączania i wyłączania kamery i głosu.

🕐 Włącz / 🥙 Wyłącz mikrofon (czerwony kolor wskazuje na wyłączenie / czarny na włączenie)

• Włącz / • Wyłącz kamerę (czerwony kolor wskazuje na wyłączenie / czarny włączenie)

Trener także ma możliwość wyłączenia głosu wszystkim bądź wybranym uczestnikom.

Pod listą uczestników możesz używać przycisków do szybkiej komunikacji i feedbacku 💷 🕬 🕬 :

- ikonka raise hand używaj jej, gdy chcesz zgłosić grupie albo trenerowi, aby udzielili Ci głos,
- ikonki yes / no pozwala na udzielanie szybkich odpowiedzi tak / nie, na zadawane przez trenera pytania,
- ikonka go slower / go faster pozwalają na udzielenie szybkiej odpowiedzi dotyczące tempa prowadzenia zajęć,
- ikonka emoticons umożliwi dzielenie się z grupą własnymi emocjami, czy odczuciami.



- Chat to miejsce, w którym uczestnicy mogą zadawać pytania, komunikować się w formie pisemnej,
- Q&A to miejsce, gdzie uczestnik w trakcie szkolenia może zadawać pytania (patrz Rysunek 16),
- Pooling panel widoczny po włączeniu przez trenera ankiety adresowanej do uczestników szkolenia.

Rysunek 15. Ekran główny wirtualnej klasy



Rysunek 16. Widok panelu Q&A



0 przedstawia ekranu głównego aplikacji z treściami (w tym przypadku prezentacją) udostępnianymi aktualnie przez trenera. Na przedstawionym przykładzie, zwróć uwagę na dostępny pasek narzędzi. Uczestnik ma możliwość przeglądania slajdów, tworzenia adnotacji.



Rysunek 17. Ekran główny wirtualnej klasy z udostępnianymi przez trenera treściami

Trener, a także uczestnik moderujący pracę w podgrupach, podczas szkolenia ma możliwość udostępnienia również wirtualnej tablicy (Whiteboard) – patrz Rysunek 18. W takiej sytuacji na ekranie głównym pojawi się zakładka Whiteboard (patrz Rysunek 19).

0				Cisco	Webex Trainin	g					ć	× E	
<u>F</u> ile <u>E</u> dit	<mark>hare ⊻</mark> iew <u>A</u> udio Partic	ipant Sessio <u>n B</u> reakou	it <u>H</u> elp										
Caralian	My <u>D</u> esktop Ctrl+Alt+D	-							1	•••	?	\sim	
Session	<u>F</u> ile Ctrl+Alt+O								Participants	Chat	Q8A		
	Application ►								✓ Participants		\$	×	
Topic	Whiteboard Ctrl+Alt+N	4_FOUND ITIL	. 4 Foundation	ı (s_12345)				Speaking:				
	Web <u>B</u> rowser								✓ Panelist: 1	✓ Panelist: 1			
Host:	M <u>u</u> ltimedia	assecods							-				
Audio Co	<u>R</u> emote Computer	Kingdom Toll	+44-20-3478-5289						trener as	secods (Host)			
_	My Session Window	giobal cal-in numbers							 Attendee: 1 				
Access co	de: 847 3	35 786								n Balak (ma)			
Attendee II	D: 57								Agnieszi	ca Polak (me)) 🛃	
									Audio > Chat	ξ ≣ 3 .		¥~ ≣~ ×	
webex s	ession No. 847 335 786 Yo	ou are participating in this	audio conference using y	our computer.						🥇 Connected	• 🔒 'c	isco	
م 🗄	Wpisz tu wyszukiwane s	łowa	H C 📻	oz 💼	🚖 😕	🧿 🦵	e 🐔	🚾 🤹 📦	🤹 💆 🔕	^ 🗞 🕼 📟 ₂₆	13:46 .03.2020	22	

Rysunek 18. Udostępnienie tablicy (Whiteboard)

Rysunek 19. Widok tablicy (Whiteboard)

O Ella Edit Shara View Audia Dadicinant Service Preskout Hala	Cisco Webex Training				_ ć	5 ×
Ene Euix Anare Trew Adulto Participant Session Drfo Whiteboard X			Participants	Chat	? Q8A	~
$\Rightarrow \circ \top \checkmark \circ \Box \circ \checkmark \circ \blacksquare \circ \diamond \circ < 01 $			✓ Participants		\$	۶×
		Â	Speaking:			
			✓ Panelist: 1			
ITU A Foundation			trener asse	ecods (Host)		
TTL4 Foundation			✓ Attendee: 1			
			📮× Agnieszka	a Polak (me)) 🚺
c		~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	Audio	i≩ <mark>⊜</mark> ∨		▼ ~ ≣~
Full Screen			> Chat			×
Webex Session No. 847 335 786 You are participating in this audio confe	rence using your computer.			🏅 Connected	• 🔒 'c	ISCO

Podczas szkolenia trener może zadać pytanie w formie ankiety. W takim wypadku na pasku z prawej strony ekranu zostanie wyświetlony panel Pooling (patrz Rysunek 20). Należy w wymaganym czasie udzielić odpowiedzi i kliknąć przycisk *Submit*.



Rysunek 20. Widok ankiety

Podczas szkolenia trener może zlecić przeprowadzenie ćwiczeń w mniejszych podgrupach. Uczestnicy zostaną w takim przypadku rozdzieleni do tzw. Breakout Session (patrz Rysunek 21). Żeby przejść do pracy w podgrupie musisz kliknąć przycisk *Yes* w oknie dialogowym widocznym na rysunku.

W podgrupie możesz pracować nad zadaniem z innymi uczestnikami: rozmawiać, udostępniać pliki, lub wykorzystywać tablicę (patrz Rysunek 22). Podczas pracy w podgrupach tylko moderator grupy może korzystać z wszystkich narzędzi takich jak np. udostępnianie plików. Moderator może przekazać kontrolę innemu uczestnikowi. Musi w tym celu kliknąć w pasku po prawej stronie nazwę uczestnika i poniżej listy uczestników kliknąć na kółeczko.

Jeśli chcesz wyłączyć swój mikrofon bądź głos, należy kliknąć przycisk Audio.

Pracując w podgrupie możesz poprosić trenera o dołączenie do grupy i wsparcie (przycisk *Ask for Help*) oraz zakończyć pracę w podgrupie (przycisk *End Breakout Session*), wracając do sesji głównej.



Rysunek 21. Przełączanie do pracy w podgrupach (Breakout Session)

Rysunek 22. Praca na tablicy w podgrupie

Breakout Session: Breako	ut session 1		- 0 ×
<u>File Edit Share View Audio Participant H</u> elp			
Quick Start Session Info Whiteboard ×		Breakout Session Participants (Chat V
→ × T 🗡 × 🗋 × 🖋 × 🛃 × 🛷 × 🕔 01 💎 >		✓ Breakout Session	×
ITIL - za i przeciw	Î	You are currently connected to the breakou "Breakout session 1". End Breakout Session Ask F Elapsed time: 2:07	ut session For Help
		✓ Participants	×
		Agnieszka Polak Jack Zazek Jack Zazek Jack Zazek Jack Zazek Jack Zazek	
		✓ Chat	×
	~ [Type chat messages here	Send
< ■ Full Screen 122% ○ @ Ø, View ○	> L	iend to: All Breakout Participants	
Session No. 841 959 013 You are participating in this audio conference using your computer.		Speak now (

Jak postępować, aby zgłosić się po pomoc?

Wsparcie techniczne

W przypadku wystąpienia problemów z połączeniem w trakcie szkolenia prosimy o kontakt:

Sławomir Milewczyk e-mail: <u>slawomir.milewczyk@assecods.pl</u> telefon: +48 502 244 806

lub

Krzysztof Bednarek e-mail: <u>krzysztof.bednarek@assecods.pl</u> telefon: +48 500 182 287

lub

Agnieszka Wiśniowska e-mail: <u>agnieszka.wisniowska@assecods.pl</u> telefon: +48 502 244 807

W treści maila prosimy o szczegółowe opisanie występującego problemu, wraz z imieniem i nazwiskiem, danymi kontaktowymi do komunikacji (w przypadku problemów w trakcie szkolenia najlepiej numer telefonu) oraz nazwa szkolenia, w jakim uczestnik bierze udział.

Asseco Academy

Infolinia + 48 801 30 30 30 academy@assecods.pl

academy.asseco.pl

祝 Asseco Academy