

Instrukcja wypełniania karty działalności doktoranta:

Część II:

1. Oceny z egzaminów objętych programem studiów:

Uwzględniamy oceny przedmiotów kończące się egzaminem oraz zaliczeniem ze stopniem (j. obcy wpisujemy po każdym semestrze). W przypadku osób na przedłużeniu zaliczone, co najmniej dwa egzaminy doktorskie.

2. Publikacje:

Łączna liczba punktów (po przemnożeniu) nie może przekroczyć 15pkt.

Należy dołączyć ksero pierwszej strony opublikowanego artykułu lub oświadczenie autora o przyjęciu publikacji do druku.

3. Udział w konferencjach naukowych:

Łączna liczba punktów (po przemnożeniu) nie może przekroczyć 10pkt. Należy załączyć kserokopię materiałów konferencyjnych (ksero streszczenia i ksero pierwszej strony książki abstraktów).

4. Pozostałe formy aktywności:

Łączna maksymalna liczba punktów: 4 pkt.

Działalność powinna być potwierdzona podpisem odpowiedniej jednostki.

Przykłady: zaświadczenie od wydziałowego organizatora LFN lub ksero z książki streszczeń LFN, kserokopia zaświadczenia po ukończeniu szkolenia, potwierdzony dokumentami udział w grantach.

W przypadku Działalności w Samorządzie Doktorantów uznawane będzie zaświadczenie wydane przez Komisję Ewaluacji oceniającą rzeczywistą pracę w Samorządzie Doktorantów na podstawie efektów pracy.

Informacje zawarte w Karcie oceny działalności doktorantów będą weryfikowane przez Komisję Weryfikacyjną powołaną przez Radę Doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie na wniosek Przewodniczącego Rady. W skład Komisji Weryfikacyjnej wchodzić będzie Przewodniczący Rady Doktorantów lub Wiceprzewodniczący oraz minimum dwóch członków Samorządu Doktorantów.

W przypadku wątpliwości lub pomyłek w Karcie Oceny Działalności Doktoranta Komisja Weryfikacyjna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów ma prawo wezwać doktoranta w celu dokonania korekty.