

OS_S1_... (kod modułu)	Os_S1_017
Kierunek lub kierunki studiów	Ochrona środowiska
Nazwa modułu kształcenia, także nazwa w języku angielskim	Technologie informacyjne w ochronie środowiska
	Information technologies in environmental protection
Język wykładowy	polski
Rodzaj modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny)	obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia	I
Rok studiów dla kierunku	I
Semestr dla kierunku	I
Liczba punktów ECTS z podziałem na kontaktowe/ niekontaktowe	2 1,2/0,8
Tytuł / stopień, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej	dr inż. Edyta Kowalczyk-Vasilev
Jednostka oferująca moduł	Instytut Żywienia Zwierząt i Bromatologii
Cel modułu	Nabywanie wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu obsługi komputera i posługiwania się dostępnymi pakietami biurowymi w środowisku Windows, pozwalającymi na redagowanie raportów, tworzenie baz danych i ich przetwarzanie, wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w matematycznym opracowywaniu wyników, a także ich wizualizację graficzną i prezentację multimedialną.
Treści modułu kształcenia – zwarty opis ok. 100 słów.	Zagadnienia obejmujące przygotowanie komputera do pracy, parametrów i struktury dysków twardych, metod zapisu danych na dyskach i ich podziału na partycje, w systemie Windows. Możliwości pakietu Microsoft Office: redagowanie i formatowanie dokumentów np. prac dyplomowych, ekspertyz, raportów itp. (Microsoft Word); tworzenie baz danych dotyczących czynników wpływających korzystnie i negatywnie na stan środowiska naturalnego i ich przetwarzanie (Microsoft Access); wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego jako narzędzia do analizy, selekcjonowania, przetwarzania oraz zarządzania danymi (tworzenie wykresów, segregacja danych – Microsoft Excel), a także ich wizualizację multimedialną (Microsoft PowerPoint). Wykorzystanie Internetu jako źródła informacji z różnych dziedzin nauki zajmujących się ochroną środowiska naturalnego.
Zalecana lista lektur lub lektury obowiązkowe	1. Microsoft 2007 Office System Microsoft Official Academic Course tom I/II. Wyd. Microsoft Press, 2010 2. Kopertowska M. Sikorski W. Przetwarzanie tekstu. Poziom zaawansowany. Wyd. MIKON PWN, 2006. 3. Alexander M., Walkenbach J. Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel Vademecum Walkenbacha. Wyd. HELION, 2011.
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne	Ćwiczenia – laboratoryjne - komputerowe – praktyczna praca samodzielna i w zespołach 2-osobowych głównie z programami z pakietu Microsoft Office i Internetem.