



**DZIEKAN**  
**WYDZIAŁU NAUK SPOŁECZNYCH**  
**UNIwersYTETU GDAŃSKIEGO**  
**ogłasza KONKURS otwarty na stanowisko**  
**asystenta**  
**w Zakładzie Stosunków Międzynarodowych**  
**w Instytucie Politologii**

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668) za zgodą Rektora UG ogłasza konkurs otwarty na stanowisko asystenta (pracownik badawczo-dydaktyczny) w pełnym wymiarze czasu pracy w Zakładzie Stosunków Międzynarodowych w Instytucie Politologii.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668) oraz w § 81 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie:

**INSTYTUCJA: Instytut Politologii Uniwersytetu Gdańskiego**

**MIASTO: Gdańsk**

**STANOWISKO: asystent w Zakładzie Stosunków Międzynarodowych**

**DYSCYPLINA NAUKOWA: Nauki o polityce**

**DATA OGŁOSZENIA: 4.02.2019 r.**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 4.03.2019 r.**

**LINK DO STRONY: <http://wns.ug.edu.pl>**

**SŁOWA KLUCZOWE: asystent, nauki o polityce, region Afryki Subsaharyjskiej, region Wielkich Jezior Afrykańskich, mity i rytuały polityczne**

## **OPIS**

Instytut Politologii Uniwersytetu Gdańskiego poszukuje kandydata na stanowisko asystenta. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania:

- wykształcenie politologiczne

-specjalizować się w problematyce stosunków międzynarodowych w regionie Afryki Subsaharyjskiej, w szczególności w problematyce mitów i rytuałów politycznych w regionie Wielkich Jezior Afrykańskich oraz w problematyce konfliktów zbrojnych w Afryce Subsaharyjskiej i stosunków międzynarodowych na obszarze Afryki i Azji, w tym relacji ekonomiczno-gospodarczych afrykańsko-azjatyckich,

- dorobek naukowy w postaci publikacji z zakresu stosunków międzynarodowych i mitologii politycznej,
- czynne uczestnictwo w konferencjach naukowych,
- znajomość języka angielskiego,
- obowiązek przygotowania i poprowadzenia w ramach pensum dydaktycznego zajęć w języku angielskim.

Od kandydata oczekiwać się będzie prowadzenia badań z zakresu:

- stosunków międzynarodowych na obszarze Afryki i Azji, w tym relacji ekonomiczno-gospodarczych afrykańsko-azjatyckich,
- mitologii politycznej na obszarze Afryki Subsaharyjskiej,
- konfliktów zbrojnych w Afryce Subsaharyjskiej.

ZGŁOSZENIE DO UCZESTNICTWA W KONKURSIE POWINNO ZAWIERAĆ:

- podanie o zatrudnienie adresowane do JM Rektora UG,
- kwestionariusz osobowy (wzór pobrany ze strony UG),
- Curriculum Vitae,
- informacja o osiągnięciach naukowych (wraz z listą publikacji), dydaktycznych i organizacyjnych,
- odpis dyplomu magisterskiego,
- oświadczenie kandydata, że UG będzie dla niego podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez UG danych osobowych kandydata zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na ww. stanowisku zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku;

wzór oświadczeń dostępny na stronie- [https://wns.ug.edu.pl/wydzial\\_otoczenia/oferty\\_pracy](https://wns.ug.edu.pl/wydzial_otoczenia/oferty_pracy)

**ZGŁOSZENIA NA KONKURS** należy przesłać do dnia **4 marca 2019** r. na adres:

Sekretariat Instytutu Politologii Uniwersytetu Gdańskiego

ul. Bażyńskiego 4, 80-309 GDAŃSK

Z dopiskiem „Konkurs na stanowisko asystenta”

e-mail: [politologia@ug.edu.pl](mailto:politologia@ug.edu.pl)

tel. (58) 523 41 41

1. Termin rozstrzygnięcia konkursu: w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy liczonym od daty ogłoszenia konkursu.
2. Rozstrzygnięcie konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.

3. Uniwersytet Gdański Wydział Nauk Społecznych zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyboru kandydata. Kandydaci, których oferty nie zostały zaakceptowane przez Komisję Konkursową, nie będą informowani o wynikach postępowania. Nadesłanych pocztą ofert Uczelnia nie odsyła.
4. Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UG procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.
5. Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

### *Klauzula Informacyjna:*

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator danych osobowych powołał administratora bezpieczeństwa informacji (w przyszłości inspektora ochrony danych), z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [poin@ug.edu.pl](mailto:poin@ug.edu.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art.118 a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz art. 221 ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
  - a. prawo dostępu do treści swoich danych,
  - b. prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - c. prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
  - d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.