

Załącznik nr 9 do instrukcji udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych tj. kwoty 30 000 euro

Data zamieszczenia ogłoszenia o udzielanym zamówieniu na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: 25.08.2020 r. www.up.lublin.pl.....
(nazwa strony i data zamieszczenia)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU*

Wykonanie kalendarzy na rok 2021
(rodzaj zamówienia: ~~dostawa, usługa, robota budowlana~~)

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin

II. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI ADMINISTRACYJNEJ PRZEPROWADZAJĄCEJ POSTĘPOWANIE:

Biuro Zaopatrzenia, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin, pokój 174, tel. 81 445 65 55

.....
(adres, nr pokoju, nr telefonu, faksu, e-mail)

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, KODY CPV:

Wykonanie kalendarzy na rok 2021
79810000-5

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 31 październik 2020

V. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ:

załącznik nr 1, formularz oferty załącznik nr 4

VI. DANE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

Joanna Samociuk tel. 81 445 65 55

VII. FORMA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

e-mail: joanna.samociuk@up.lublin.pl, lub pocztą na adres: 20-950 Lublin, ul. Akademicka 13, pokój 174,
termin: 15.09.2020 do godz. 12.00

(forma: e-mailem, faksem, pocztą, dokładny adres, data i godzina składania ofert)

KANCLERZ UP W LUBLINIE

* wpisać odpowiedni rodzaj zamówienia

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Marek Mirosław