

Lublin dn. 26.03.2019 r.

**Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie 20-950 Lublin ul. Akademicka 13
ZAPRASZA**

do złożenia rozpoznania cenowego w sprawie wykonania:

„Usługa hotelarska w zakresie spotkania i konferencji”

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania rozpoznania cenowego:

1/ należy ją złożyć:

e:mailem na adres: **promocja@up.lublin.pl**

2/ w e:mailu należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Zleceniobiorcy oraz
napis: Rozpoznanie cenowe na: „Usługę hotelarską w zakresie spotkania i konferencji”

3/ ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrą i słownie,

4/ ma być napisana w języku polskim, czytelnie trwałą techniką,

5/ ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa obejmuje obsługę dla **14** osób, w skład której wchodzi przede wszystkim wynajęcie sali, zakwaterowanie i wyżywienie na terenie lub w najbliższej okolicy Kazimierza Dolnego.

Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

1/ - kolacja serwowana w miejscu zakwaterowania (w dniu 5.04.2019 r.) – danie mięsne/rybne na gorąco, danie wegetariańskie, 6 przystawek, napoje zimne (coca-cola, sok jabłkowy, woda z miętą), napoje gorące (kawa z ekspresu, mix smakowych herbat), kolacja wydawana od godz. 19⁰⁰;

2/ - pokój 1-osobowy ze śniadaniem - 7 szt. – 1 nocleg (5/6 04.2019 r.);

- pokój 2-osobowy ze śniadaniem - 3 szt. – 1 nocleg (5/6.04.2019 r.);

3. Wymagane terminy realizacji umowy:

05/06.04.2019 r. (kolacja serwowana, nocleg ze śniadaniem);

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Cena 100%

5. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

1/ formularz oferty Wykonawcy wg załączonego do zaproszenia wzoru,

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę propozycji należy wliczyć:

1/ wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,

2/ obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję spełniającą wszystkie postawione przez niego wymogi, o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia rozpoznania cenowego:

Rozpoznanie cenowe należy złożyć w terminie do **dnia 01.04.2019 r.** e:mailem na adres:

promocja@up.lublin.pl

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, nie będzie oceniana.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani mgr inż. Agnieszka Micek, ul. Leszczyńskiego 7, 20-069 Lublin, pok. nr 113

tel. (081) 532 06 44, tel. kom. 502 685 648

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie* lub umowę w sprawie zamówienia publicznego.*

Agnieszka Micek

(przygotował - imię i nazwisko)

.....
podpis kierownika zamawiającego

W załączeniu:

1/ Wzór formularza Oferty Wykonawcy

(*) niepotrzebne skreślić