

Zlecenie wykonania pracy w godzinach nadliczbowych

Zlecam wykonanie pracy w godzinach nadliczbowych:

w dniu od godz. do godz.

na stanowisku pracy

pani/panu

Cel / zakres pracy do wykonania

.....
.....

Uzasadnienie pracy w godzinach nadliczbowych/ zgodnie z art. 151 § 1 ust. 2 (szczególne potrzeby pracodawcy)

.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

.....
(podpis pracownika przyjmującego zlecenie)

.....
akceptacja Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni lub Kanclerza

Zlecenie wykonania pracy w godzinach nadliczbowych

Zlecam wykonanie pracy w godzinach nadliczbowych:

w dniu od godz. do godz.

na stanowisku pracy

pani/panu

Cel / zakres pracy do wykonania

.....
.....

Uzasadnienie pracy w godzinach nadliczbowych/ zgodnie z art. 151 § 1 ust. 2 (szczególne potrzeby pracodawcy)

.....
.....
.....

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

.....
(podpis pracownika przyjmującego zlecenie)

.....
akceptacja Prorektora ds. Organizacji i Rozwoju Uczelni lub Kanclerza