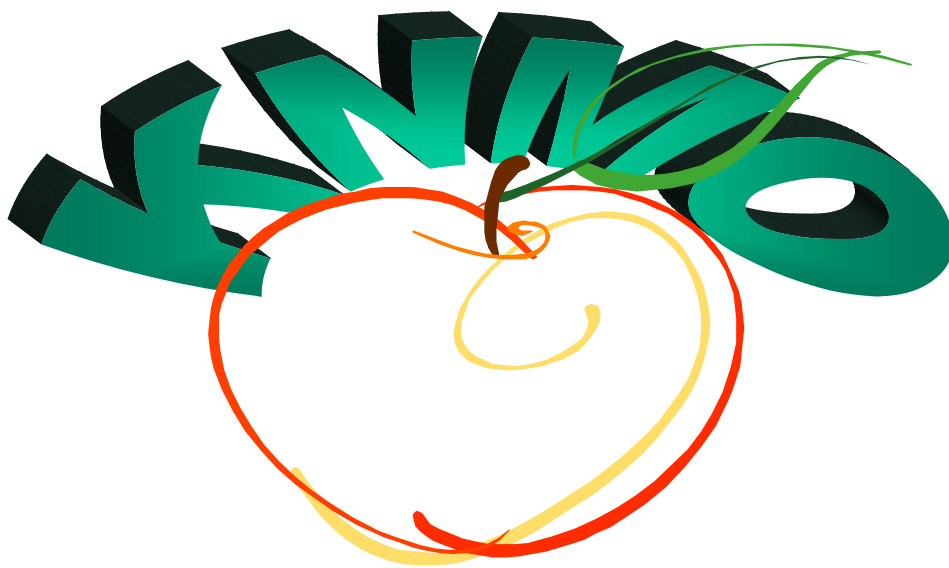


Statut

**Kola Naukowego Menedżerów
Ogrodnictwa**



ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Podstawa działalności

Naukowe Koło Menedżerów Ogrodnictwa, zwane dalej Kołem, działa na podstawie ustawy o szkolnictwie wyższym oraz niniejszego statutu.

§ 2.

Nazwa

Pełna nazwa Koła brzmi: Koło Naukowe Menedżerów Ogrodnictwa. Przyjętym i akceptowanym skrótem tej nazwy jest KNMO.

§ 3

Siedziba i teren działalności

Siedzibą Koła jest Wydział Ogrodniczy Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie przy ul. Leszczyńskiego 58, 20-068

§ 4.

Status organizacyjny

Koło działa przy Zakładzie Ekonomiki Ogrodnictwa mieszczącym się przy ul. Leszczyńskiego 58, 20-068 i jest zrzeszeniem studentów opartym na zasadach dobrowolności.

§ 5.

Emblematy Koła

Koło może używać znaku graficznego, zwanego dalej Logo. Znak ten stanowi własność Koła i podlega ochronie. Wzór znaku graficznego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 6.

Okres działalności

Czas działania Koła jest nieokreślony.

ROZDZIAŁ II. CELE KOŁA I ICH REALIZACJA

§ 7.

Cele i zadania

Celami i zadaniami Koła są:

1. Pogłębianie szeroko rozumianej wiedzy ekonomicznej z zakresu ogrodnictwa
2. Rozwijanie współpracy z otoczeniem biznesowym z zakresu ogrodnictwa
3. Rozwijanie zainteresowań i umiejętności studentów w zakresie procesów zachodzących na różnych płaszczyznach rynków ogrodniczych.
4. Wspieranie pracy naukowej i badawczej w środowisku studenckim.
5. Popularyzacja indywidualnych osiągnięć Członków Koła.
6. Praktyczne przygotowanie do pracy zawodowej i prowadzenia działalności gospodarczej
7. Integracja środowiska studenckiego i naukowego.

8. Promowanie Zakładu Ekonomiki Ogrodnictwa, Wydziału Ogrodnictwa oraz Uczelni.

§ 8.

Środki realizacji celów

Cele, o których mowa w §7. realizowane są poprzez:

1. Organizowanie spotkań i dyskusji
2. Organizowanie poznawczych wyjazdów krajowych i zagranicznych (gospodarstwa, grupy producentów, przedsiębiorstwa ogrodnicze itp.)
3. Nawiązywanie kontaktów i współpraca z firmami oraz innymi organizacjami i instytucjami z otoczenia uczelni
4. Organizowanie i udział w seminariach, szkoleniach i konferencjach naukowych o tematyce odpowiedniej do celów Koła oraz uczestniczenie w podobnych organizowanych przez inne ośrodki naukowe.
5. Podejmowanie i prowadzenie przez Członków Koła prac badawczych z zakresu ekonomiki ogrodnictwa.
6. Współpracę z innymi organizacjami i kołami naukowymi.
7. Prowadzenie serwisu informacyjnego o działalności Koła.

§ 9.

Wykonawcy celów statutowych

Realizując swoje statutowe cele Koło opiera się na społecznej pracy swoich członków, jednakże w pewnych przypadkach możliwe jest skorzystanie z usług innych organizacji i podmiotów.

ROZDZIAŁ III. CZŁONKOWIE KOŁA

§ 10.

Członkowie

Członkowie Koła dzielą się na:

- Członków Zwyczajnych,
- Członków Honorowych,

§11.

Nabycie i utrata członkostwa zwyczajnego oraz prawa i obowiązki członków

1. Członkiem Zwyczajnym Koła może zostać każdy student Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, niezależnie od formy studiów, zainteresowany pogłębianiem swej wiedzy w dziedzinie ekonomiki ogrodnictwa, deklarujący chęć czynnego uczestnictwa w realizacji celów Koła, uznający Statut Koła.
2. Nabycie członkostwa Koła następuje wskutek uchwały Zarządu Koła, akceptującej pisemną deklarację członkowską.
3. Członek Zwyczajny Koła ma prawo:
 - a. uczestniczenia w pracach i programach realizowanych przez Koło;
 - b. korzystania ze wszystkich urządzeń i pomocy naukowych będących w dyspozycji Koła na zasadach określonych przez Zarząd;
 - c. brania udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków z prawem głosu;
 - d. czynnego i biernego prawa wyborczego do Zarządu Koła;

- e. zgłaszania wniosków i zapytań pod adresem władz Koła oraz wypowiedzenia opinii w sprawach działalności Koła.
- 4. Członek Zwyczajny ma obowiązek:
 - a. aktywnie uczestniczyć w pracach Koła;
 - b. przestrzegać postanowień Statutu Koła oraz uchwał władz Koła;
 - c. dbać o dobre imię Koła.
 - 5. Utrata członkostwa zwyczajnego następuje:
 - a. z powodu utraty statusu studenta Uniwersytetu Przyrodniczego;
 - b. na skutek oświadczenia woli wystąpienia z Koła, podanego do wiadomości Zarządu;
 - c. na skutek uchwały Zarządu Koła, ogłoszonej na spotkaniu Koła.
 - 6. Od decyzji Zarządu o wykluczeniu z Koła Członek może się odwołać do Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 12.

Nabycie członkostwa honorowego oraz prawa Członka Honorowego

- 1. Członkiem Honorowym Koła może zostać osoba specjalnie zasłużona dla Koła.
- 2. Tytuł Członka Honorowego nadaje Walne Zgromadzenie Członków na wniosek Zarządu, po uzyskaniu opinii Opiekuna Naukowego Koła.
- 3. Członkowie Honorowi:
 - a. mogą brać udział w pracach Koła;
 - b. służą swoim doświadczeniem i radą podczas prac Koła.
- 4. Tytuł Członka Honorowego nadawany jest dożywotnio.

§ 13.

Zarząd Koła prowadzi i udostępnia na życzenie „Listę Członków Koła”.

ROZDZIAŁ IV. WŁADZE KOŁA

§ 14.

Władze Koła

Władzami Koła są Walne Zgromadzenie Koła, Zarząd Koła oraz Opiekun Naukowy Koła.

§ 15.

Walne Zgromadzenie

Walne Zgromadzenie, zwane dalej Zgromadzeniem, tworzą wszyscy członkowie Koła.

§ 16.

Zadania

Do zadań Zgromadzenia należą w szczególności:

- 1. wybór członków Zarządu;
- 2. kontrola działalności Zarządu;
- 3. podejmowanie decyzji w sprawach objętych statutową działalnością Koła w formie uchwał;
- 4. zgłaszanie uwag i wniosków odnośnie działań podejmowanych przez Zarząd ;
- 5. formułowanie programu działalności;
- 6. uchwalanie zmian w statucie;

7. podejmowanie uchwały o skreśleniu członka z listy uczestników Koła, zgodnie z § 10 Statutu;
8. zatwierdzanie uchwał Zarządu o przystąpieniu Koła do innych organizacji.

§ 17.

Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Koła. Głosowanie jest jawne. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Koła.

§ 18.

Zgromadzenie może odwołać Zarząd lub poszczególnych jego członków na wniosek co najmniej połowy członków Zgromadzenia. Do wniosku dołącza się opinię Opiekuna Naukowego. Uchwała w sprawie odwołania Zarządu lub członka Zarządu zostaje podjęta bezwzględnie większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zgromadzenia. Przed podjęciem uchwały Zgromadzenie zapoznaje się z opinią Opiekuna Naukowego Koła w przedmiocie sprawy. W przypadku zagrożenia interesów Koła, Prezes Koła, za zgodą Opiekuna Naukowego może odwołać członka Zarządu.

W razie odwołania Zarządu bądź jego członka przeprowadza się wybory nie później niż w ciągu dwóch tygodni od dnia podjęcia uchwały w sprawie odwołania.

§ 19.

Zarząd, zadania

Zarząd jest kolegialnym organem wykonawczym Koła. Kieruje bieżącą działalnością Koła i reprezentuje Koło na zewnątrz.

§ 20.

W skład Zarządu wchodzi Prezes Koła, Wiceprezes, Sekretarz oraz Skarbnik.

§ 21.

Do zadań Zarządu należy w szczególności:

1. bieżąca realizacja zadań statutowych Koła;
2. koordynacja prac i działań podejmowanych przez członków Koła;
3. wykonywanie uchwał podejmowanych przez Walne Zgromadzenie;
4. przedstawianie raz w ciągu roku akademickiego Walnemu Zgromadzeniu oraz Opiekunowi Naukowemu Koła sprawozdania ze swojej działalności;
5. podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących członkostwa w Kole;
6. zarządzanie funduszami przeznaczonymi na realizację działań statutowych Koła;

§ 22.

Kadencja Zarządu trwa jeden rok od daty wyboru. Walne Zgromadzenie może tę kadencję przedłużyć, podejmując stosowną uchwałę.

§ 23.

Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów w obecności wszystkich członków Zarządu.

§ 24.

Członek Zarządu ma prawo w uzasadnionych przypadkach złożyć na ręce Opiekuna Naukowego pisemną rezygnację z pełnienia funkcji. Członek Zarządu informuje o tym także Walne Zgromadzenie.

§ 25.

Na czele Zarządu stoi Prezes Koła. Do jego zadań należą w szczególności:

1. kierowanie bieżącą działalnością Koła;
2. reprezentacja Koła na zewnątrz;
3. przewodniczenie posiedzeniom Walnego Zgromadzenia i Zarządu;

§ 26.

Prezes podejmuje decyzje w zakresie realizacji celów statutowych w formie zarządzeń, które podlegają kontroli Opiekuna Naukowego Koła. Wyłącza się możliwość podejmowania przez Prezesa samodzielnych decyzji w sprawach wiążących się z uszczupleniem środków finansowych Koła, chyba że jest to zgodne z planem finansowym Koła bądź z uchwałami podjętymi przez Walne Zgromadzenie lub Zarząd.

§ 27.

Wiceprezes wspomaga Prezesa w podejmowanych przez niego działaniach oraz sprawują zastępstwo w razie nieobecności Prezesa.

§ 28.

Do zadań Skarbnika należy gromadzenie środków finansowych i zarządzanie nimi zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia, uchwałami Zarządu oraz zarządzeniami Prezesa. Jeden raz w ciągu roku akademickiego Skarbnik przedstawia sprawozdanie finansowe z działalności Koła Walnemu Zgromadzeniu oraz Opiekunowi Naukowemu Koła. Sprawozdanie to stanowi integralną część sprawozdania Zarządu.

§ 29.

Sekretarz Koła jest odpowiedzialny za redakcję oficjalnych dokumentów Koła. Do jego zadań należy protokołowanie posiedzeń Walnego Zgromadzenia i Zarządu, a także informowanie członków o planowanych spotkaniach Koła.

ROZDZIAŁ IV. OPIEKUN NAUKOWY KOŁA

§ 30.

1. Opiekunem Naukowym Koła może zostać pracownik naukowy Zakładu Ekonomiki Ogrodnictwa Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.
2. Kandydat na Opiekuna Naukowego jest wybierany przez Członków Koła
3. Do kompetencji Opiekuna Naukowego należy ogólny nadzór nad realizacją planu pracy naukowej Koła.
4. Opiekun Koła działa jako Organ Doradczy i Wspomagający, reprezentuje On Koło wobec kadry naukowej Uniwersytetu Przyrodniczego oraz administracji Uczelni.
5. Opiekun uwiarygodnia decyzje Koła poprzez sygnowanie dokumentów własnym podpisem.
6. W przypadku czasowej niemożności sprawowania opieki nad Kołem, opiekę sprawuje Wiceopiekun.

Do obowiązków i kompetencji Wiceopiekuna należy:

1. reprezentowanie Koła na zewnątrz,

2. zastępowanie Opiekuna podczas jego nieobecności,
3. nadzorowanie prac wszystkich Zespołów Zadaniowych.

ROZDZIAŁ V. MAJĄTEK KOŁA

§ 31.

1. Wszelkie potrzeby Koła finansowane są ze środków własnych Koła oraz funduszy przyznanych przez Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.
2. Środki własne Koła pochodzą z darowizn oraz sponsoringu.
3. W przypadku rozwiązania Koła majątek Koła przechodzi na własność Zakładu Ekonomiki Ogrodnictwa Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

ROZDZIAŁ VI. ROZWIĄZANIE KOŁA

§ 32.

1. Koło ulega rozwiązaniu:
 - a. w przypadku podjęcia stosownej decyzji przez Członków Koła większością 2/3 głosów przy obecności 2/3 Członków Zwyczajnych Koła;
 - b. decyzją Opiekuna Naukowego.
2. Rozwiązanie Koła na podstawie decyzji Opiekuna Naukowego, o której jest mowa w ust. 1b) jest możliwe jedynie w przypadku zmniejszenia się składu osobowego Koła do dwóch lub mniej Członków.

ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33.

Do uchwalenia zmiany Statutu wymagana jest większość 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy Członków Zwyczajnych Koła.

§ 34.

Koło nie posiada osobowości prawnej.

§ 35.

Statut wchodzi w życie z dniem z dniem jego przyjęcia

Lublin, 28.04.2010 r. (przyjęcie statutu)