ZARZĄDZENIE NR 110

Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

z dnia 13 listopada 2026 r.

w sprawie zasad prowadzenia działalności przez Poradnię Dietetyczną w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 46 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie zarządza się, co następuje:

§1

1. Poradnia Dietetyczna będąca jednostką ogólnowydziałową Wydziału Nauk o Żywności i Biotechnologii Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie prowadzi działalność naukowo-badawczą, dydaktyczną i usługową, która jest bezpośrednio związana z działalnością Uniwersytetu.
2. Działalność, o której mowa w ust. 1 polega na:
   1) pozyskiwaniu danych dla celów naukowych poprzez wykonywanie pomiarów, przeprowadzanie wywiadów żywieniowych i przekazywanie zaleceń osobom zgłaszającym się do Poradni;
   2) prowadzeniu praktyk dla studentów.

§ 2

1. Z tytułu prowadzenia działalności, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1, mogą być pobierane opłaty.
2. Cennik opłat, sporządzony na podstawie kalkulacji kosztów przygotowanej przez Kierownika Poradni Dietetycznej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Kalkulacja kosztów, o której mowa w ust. 2 uwzględnia:
   1) koszty bezpośrednie, obejmujące:
   a) koszty rzeczowe,
   b) koszty dodatków specjalnych przyznawanych nauczycielom akademickim zatrudnionym w Uniwersytecie, uczestniczącym w prowadzeniu działalności, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1 i koszty wynagrodzeń osób nie będących pracownikami Uniwersytetu,
   c) pozostałe koszty związane z prowadzeniem działalności przez Poradnię Dietetyczną;
   2) koszty pośrednie w wysokości 30% kosztów bezpośrednich, obejmujące: koszty amortyzacji środków trwałych, koszty eksploatacji (koszty energii, c.o., wody, ścieków) koszty obsługi administracyjnej oraz inne koszty;
   3) należne podatki,
   4) zysk.
4. Koszty, o których mowa w §2 ust. 3 pkt 1 lit. b, nie mogą przekraczać 40% wysokości pobieranej opłaty.

§3

1. Nauczyciele akademiccy będący pracownikami Uniwersytetu, uczestniczący w prowadzeniu działalności, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1 mogą otrzymać dodatek specjalny.
2. Wniosek o dodatek specjalny zgodny z obowiązującym w Uniwersytecie wzorem, kierownik Poradni Dietetycznej składa do Działu Kadr i Płac. Wniosek wymaga akceptacji prorektora właściwego ds. kadr.
3. Wnioskując o miesięczną wysokość dodatku specjalnego kierownik Poradni Dietetycznej stosuje następujące zasady:
   1) łączna wysokość dodatków specjalnych wypłaconych nauczycielom akademickim w danym okresie nie może być wyższa niż 40% wpływów uzyskanych w poprzednim okresie z tytułu opłat za porady udzielone w ramach prowadzonej działalności pomocniczej, pomniejszonych o koszty wynagrodzeń osób nie będących pracownikami Uniwersytetu;
   2) wysokość dodatku wypłaconego nauczycielowi akademickiemu uzależniona jest od liczby porad udzielonych przez tego nauczyciela;
   3) miesięczna wysokość dodatku specjalnego nie może być większa niż 80% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela akademickiego otrzymującego ten dodatek.
4. Dodatki specjalne, o których mowa w ust. 1 wypłacane są z osobowego funduszu płac i refundowane z wpływów uzyskiwanych przez Poradnię Dietetyczną z tytułu prowadzenia działalności o której mowa w §1 ust. 2 pkt 1.

§4

Nauczyciele akademiccy będący pracownikami Uniwersytetu, uczestniczący w prowadzeniu działalności, o której mowa w §1 ust. 2 pkt 2, mogą otrzymać dodatkowe wynagrodzenie z tytułu kierowania i sprawowania opieki nad studenckimi praktykami zawodowymi, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie rozporządzeniem ministra nauki i szkolnictwa wyższego.

§ 5

Traci moc Zarządzenie nr 15 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 25 kwietnia 2016 r. w sprawie zasad prowadzenia działalności pomocniczej przez Poradnię Dietetyczną w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie z późn. zm.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/ prof. dr hab. Krzysztof Kowalczyk