

AG.....

**Umowa usługi Nr
O ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WYNAJMU AUTOKARÓW**

w dniu r. w Lublinie pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin,

NIP: 712-010-37-75, REGON: 000001896,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

w imieniu którego działa:

mgr inż. Marek Mirosław - zastępca Kanclerza

a

Firmą.....,

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

w imieniu której działa:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania ofertowego na realizację usługi wynajmu autokarów przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie przeprowadzonego na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi

i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, o wartości mniejszej niż kwota 130.000,00 złotych.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego:

Wynajem autokarów do przewozu studentów oraz pracowników Uczelni, z podziałem na części:

Część I - wynajem autobusów i autokarów z ilością do..... miejsc w autokarze (miejsca siedzące) zgodnie z formularzem „Oferta Wykonawcy” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zamawiający każdorazowo pisemnie (e-mailem) lub telefonicznie zleci wykonanie usługi polegającej na przewozie osób na co najmniej 4 dni kalendarzowe przed planowanym terminem wyjazdu, określając jednocześnie godzinę wyjazdu, miejsce podstawienia autokaru, trasę przejazdu oraz ilość osób korzystających z autokarów. Wykonawca zabezpieczy transport dla podanej ilości pasażerów. Strony uzgodniły, maksymalna ilość autokarów dla wykonania jednej usługi zależy od ilości miejsc w autokarze, jednak nie więcej niż 4 autokary.

4. Zamawiający zastrzega, że terminy, godziny wyjazdu, ich trasy, ilość osób, miejsce podstawienia autokaru oraz trasa przejazdu wraz z odległością w kilometrach mogą ulec zmianie, ze względów organizacyjnych, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż o zmianach Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia przewozu osób na swój koszt, w zakresie OC i NNW.

§ 2

1. Za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie Zamawiający czyni odpowiedzialnym – Specjalistę Działu Administracyjno – Gospodarczego UP w Lublinie.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy do 31.12.2026.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością.

§ 3

1. Cena ofertowa w części I wyniosła nettozł (słownie:.....złotych) stawka podatku VAT 8%, kwota podatku VATzł (słownie: złotych), co daje ostateczną wartość bruttozł (słownie: złotych), zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy, o której mowa w ust. 1 będzie ustalona przez pomnożenie ilości przejechanych km przez cenę netto za 1 km lub w przypadku ilości przejechanych do 100 kilometrów za cenę netto według tabeli wyjazdów z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, powiększoną o wartość podatku VAT.

3. Cena, o której mowa w ust. 2 nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

4. Ostateczna kwota do zapłaty, o której mowa w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości km trasy.

5. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia podatki, opusty, rabaty, wynagrodzenie kierowców, amortyzację, opłaty postojowe i parkingowe oraz opłaty za autostrady.

6. Należność za usługę zostanie uregulowana przez Zamawiającego po jej wykonaniu w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę na adres email: kancelaria.podawcza@up.edu.pl i po potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wskazaną w § 2 ust. 1.

7. Strony uzgodniły, że zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazanym na fakturze VAT. Strony postanawiają, że zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 4

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za dane zlecenie.

3. Zamawiający zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia należnego za dane zlecenie, jeśli odwołanie wyjazdu nastąpiło w krótszym okresie niż 24 h.

4. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy Zamawiający popada w zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przewidzianego za wykonanie przedmiotu umowy przekraczającą 21 dni kalendarzowych.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

7. Uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.

§ 5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018.1000), Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, przedstawia informacje dotyczące przetwarzania Pana danych osobowych:

Administratorem Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie z siedzibą przy ul. Akademickiej 13, 20- 950 Lublin.

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem ul. Akademickiej 13, 20-950 Lublin lub pod adresem email: anna.buchlinska@up.lublin.pl lub telefonicznie 81 445-60-12.

Administrator przetwarza Pana dane w następujących celach:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z wykonywaniem umowy (podstawa prawna: art. 6 ust.1 lit. b) i c) RODO);
- archiwalnych, statystycznych, sprawozdawczych;
- podatkowych i składkowych;
- dochodzenia należności,

(Podstawa prawna przetwarzania danych w tych celach: art. 6 ust 1 lit. f) RODO- prawnie uzasadniony interes Administratora).

Pana dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów, zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach prawa .

Administrator informuje, że przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
2. sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych danych (art. 16 RODO),
3. usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie i bezprawnie (prawo do bycia zapomnianym - w art. 17 RODO),
4. ograniczenia przetwarzania danych (tzn. wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku - art. 18 RODO);
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO, co oznacza, iż niezależnie od praw wymienionych w niniejszym dokumencie mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku nie będziemy już mogli przetwarzać Państwa danych osobowych objętych sprzeciwem, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. prawo do przenoszenia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na zasadach określonych w art. 20 RODO, co oznacza iż mają Państwo prawo żądać, by Państwa dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe.
7. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO),
8. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – o ile uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem RODO. Organem właściwym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych do celów zawarcia i realizacji umowy ma charakter dobrowolny.

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z w/w klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania i ochrony swoich danych osobowych przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie i wyraża zgodę na ich przetwarzanie.

2. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskały bezpośrednio lub pośrednio w celu realizacji niniejszej umów.

§ 6

Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm.).

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. nr 16, poz. 93) Kodeksu cywilnego.

§ 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

