

ZARZĄDZENIE NR 75

Rrektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

z dnia 20 sierpnia 2025 r.

w sprawie zasad prowadzenia działalności lekarsko-weterynaryjnej w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie

Na podstawie art. 23 ust. 2, pkt 2 oraz ust 3, pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.), § 16 ust. 3 oraz § 18 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie prowadzi działalność związaną z ochroną zdrowia i dobrostanu zwierząt zorganizowaną w formie zakładu leczniczego, zarejestrowanego w Lubelskiej Izbie Lekarsko-Weterynaryjnej pod nazwą Klinika Weterynaryjna Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, którego celem jest:
 - 1) świadczenie usług z zakresu medycyny weterynaryjnej;
 - 2) kształcenie praktyczne studentów;
 - 3) specjalistyczne kształcenie lekarzy weterynarii w ramach podyplomowych studiów specjalizacyjnych.
2. Kierownikiem Kliniki Weterynaryjnej Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, w rozumieniu przepisów o zakładach leczniczych dla zwierząt, jest każdorazowy prodziekan do spraw klinicznych Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.

§ 2

1. W ramach działalności Kliniki Weterynaryjnej Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie działalność lekarsko-weterynaryjną, o której mowa w § 1 ust.1 pkt 1 prowadzona jest przez następujące jednostki badawczo-dydaktyczne:
 - 1) Katedrę Epizootiologii i Klinikę Chorób Zakaźnych:
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00
 - b) w soboty, niedziele i święta w godz. 8.00-14.00
 - 2) Katedrę i Klinikę Chorób Wewnętrznych Zwierząt:
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00
 - b) w soboty, niedziele i święta w godz. 8.00-14.00
 - 3) Katedrę i Klinikę Chirurgii Zwierząt:
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00
 - b) w soboty, niedziele i święta w godz. 8.00-14.00
 - 4) Katedrę i Klinikę Rozrodu Zwierząt :
 - a) od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00
 - b) w soboty, niedziele i święta w godz. 8.00-14.00
 - 5) Katedrę Prewencji Weterynaryjnej i Chorób Ptaków od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-14.00;
 - 6) Katedrę Patomorfologii i Weterynarii Sądowej od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00;
 - 7) Katedrę Parazytologii i Chorób Ryb, od poniedziałku do piątku w godz.8.00-14.00.

2. Pracownicy jednostek badawczo-dydaktycznych są zobowiązani do uczestniczenia w działalności lekarsko-weterynaryjnej, o której mowa w ust. 1, w ramach obowiązków wynikających ze stosunku pracy i z tego tytułu mogą otrzymywać dodatki kliniczne na zasadach określonych w § 11 ust.1.
3. Za organizację działalności lekarsko-weterynaryjnej, o której mowa w ust. 1, prowadzonej w jednostkach badawczo-dydaktycznych, odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.
4. Kierownik jednostki badawczo-dydaktycznej, o której mowa w ust. 1, ustala harmonogram dyżurów pracowników tej jednostki, zapewniając prowadzenie działalności lekarsko-weterynaryjnej przez co najmniej jednego lekarza weterynarii w godzinach wyznaczonych dla tej jednostki.
5. Miesięczny harmonogram dyżurów kierownik jednostki badawczo-dydaktycznej przekazuje do wiadomości pracowników jednostki i prodziekanowi ds. klinicznych nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem miesiąca.

§ 3

1. W ramach działalności Kliniki Weterynaryjnej Wydziału Medycyny Weterynaryjnej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie prowadzone są dyżury nocne.
2. Pacjenci przyjmowani w ramach dyżuru nocnego poddawani są procedurom medycznym:
 - 1) służącym ratowaniu życia i zdrowia,
 - 2) lub stabilizacji ich stanu.
3. Pacjenci wymienieni w ust. 2 pkt 2 po zakończeniu dyżuru nocnego przekazywani są na specjalistyczne leczenie w jednostkach, o których mowa w § 2.
4. Dyżur nocny prowadzony jest:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godz. 20.00 – 8.00
 - 2) w soboty, niedziele i święta w godz. 14.00 – 8.00
5. Dyżur nocny pełnią:
 - 1) pracownicy Wydziału Medycyny Weterynaryjnej zatrudnieni na etatach klinicznych;
 - 2) nauczyciele akademicki zatrudnieni w jednostkach badawczo-dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust.1, deklarujący udział w działalności lekarsko-weterynaryjnej w ramach dyżuru nocnego;
 - 3) lekarze weterynarii posiadający prawo wykonywania zawodu, nie zatrudnieni w jednostkach wymienionych w § 2 ust. 1, z którymi prodziekan ds. klinicznych, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez rektora, zawarł umowę cywilnoprawną na wykonywanie procedur medycznych w ramach dyżuru nocnego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
6. Za organizację dyżurów nocnych odpowiedzialny jest kierownik Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych.
7. Kierownik Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych ustala harmonogram dyżurów nocnych, zapewniając pełnienie dyżuru przez co najmniej jednego lekarza weterynarii, spośród lekarzy, o których mowa w ust. 3.
8. Miesięczny harmonogram dyżurów , o którym mowa w ust.5, kierownik Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych nie później niż ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego dany miesiąc przekazuje:
 - 1) prodziekanowi ds. klinicznych
 - 2) Centralnej Rejestracji Pacjentów
 - 3) portierni przy bramie wjazdowej na ul. Głębokiej 30 w Lublinie

§ 4

1. Pracownikom zatrudnionym na etatach klinicznych oraz nauczycielom akademickim zatrudnionym w jednostkach badawczo-dydaktycznych deklarującym udział w działalności

lekarsko-weterynaryjnej w ramach dyżurów nocnych, wymienionym w § 3 ust. 5 pkt 1 i 2, za każdą zrealizowaną godzinę dyżuru przypadającą w godzinach 22.00 - 6.00, wypłacany jest dodatek za pracę w porze nocnej w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszczerowania pracownika.

2. Pracownicy, o których mowa w ust. 1, którzy w trakcie pełnionego dyżuru nocnego wygenerują opłaty za usługi lekarsko-weterynaryjne określone w § 6 ust. 2 pkt 2, w kwocie wyższej niż 500 zł, otrzymują dodatek kliniczny za dyżur nocny w wysokości nie wyższej niż 50% wygenerowanej nadwyżki. O wysokości dodatku przyznanego pracownikowi decyduje kierownik Katedry Epizootologii i Kliniki Chorób Zakaźnych.
3. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w jednostkach badawczo-dydaktycznych wymienionych w § 2 ust.1, których zakres obowiązków jest zwiększony poprzez uczestnictwo w działalności lekarsko-weterynaryjnej w ramach dyżuru nocnego, otrzymują z tego tytułu zryczałtowany dodatek kliniczny w wysokości 300 zł brutto za każdy zrealizowany dyżur.
4. Pracownicy zatrudnieni na etatach klinicznych pełniący dyżury nocne, szczególnie zaangażowani w ich organizację i generowanie przychodów z wykonywanych obowiązków w ramach dyżuru mogą otrzymać dodatek określony w § 11 ust. 2 pkt 2, lit. b.

§ 5

1. Warunkiem przyjęcia zwierzęcia przez lekarza jest zarejestrowanie wizyty lekarsko-weterynaryjnej przez Centralną Rejestrację Pacjentów, zwaną dalej Centralna Rejestracją.
2. Centralna Rejestracja (symbol literowy WCR) jest jednostką administracyjną Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.
3. Do zadań Centralnej Rejestracji należy:
 - 1) rejestrowanie pacjentów przyjmowanych w ramach działalności lekarsko-weterynaryjnej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,
 - 2) realizacja płatności bezgotówkowych i gotówkowych dokonywanych przez opiekunów zwierząt, z zastrzeżeniem ust. 8;
 - 3) przyjmowanie od lekarzy weterynarii wpłat gotówkowych dokonywanych przez opiekunów zwierząt poza godzinami dostępności Centralnej Rejestracji, o których mowa w ust. 8;
 - 4) sporządzanie i rozliczanie raportów kasowych (każdego dnia wg stanu na koniec godzin dostępności Centralnej Rejestracji) i archiwizowanie ich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 5) zapewnienie zgodności raportu kasowego ze stanem gotówki i wpłat z terminala kartą płatniczą;
 - 6) wystawianie paragonów i faktur za usługi świadczone w ramach działalności lekarsko-weterynaryjnej;
 - 7) realizacja zadań administracyjne wspierających działalność lekarsko-weterynaryjną, zlecone przez prodziekana ds. klinicznych.
4. Zadania, o których mowa w ust. 3 realizują pracownicy zatrudnieni na stanowiskach administracyjnych w równoważnym systemie czasu pracy.
5. Prodziekan ds. Klinicznych sprawuje nadzór nad działalnością Centralnej Rejestracji i jest przełożonym jej pracowników.
6. Koszty wynagrodzeń pracowników Centralnej Rejestracji, w tym dodatkowego wynagrodzenia rocznego, stanowią koszt działalności lekarsko-weterynaryjnej, pokrywany z przychodu z tej działalności uzyskiwanego przez jednostki badawczo-dydaktyczne.
7. Centralna Rejestracja dostępna jest dla pacjentów:
 - 1) od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-20.00
 - 2) w soboty, niedziele i święta w godz. 8.00-14.00

8. W przypadku wizyty lekarsko-weterynaryjnej realizowanej w ramach dyżuru nocnego, lekarz przyjmujący pacjenta rejestruje wizytę w systemie informatycznym obsługującym działalność kliniczną i pobiera od opiekuna zwierzęcia opłatę, rejestrując wniesienie opłaty na kasie fiskalnej. Pobrane opłaty lekarz rozlicza z Centralną Rejestracją bezpośrednio po dyżurze lub w pierwszym dniu roboczym po dniu zakończenia dyżuru.

§ 6

1. Opłaty wnoszone przez opiekunów zwierząt ustalane są przez lekarza przyjmującego zwierzę.
2. Opłata, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) koszty leków, środków opatrunkowych, pasz, koszty transportu w przypadku dojazdu do pacjenta;
 - 2) opłatę za usługę lekarsko-weterynaryjną, określoną w cenniku zatwierdzonym przez Rektora;
 - 3) podatek VAT.
3. Opiekun zwierzęcia zobowiązany jest do wniesienia opłaty bezpośrednio po zakończeniu wizyty u lekarza weterynarii. Dowodem wniesienia opłaty jest paragon lub faktura VAT z natychmiastowym terminem płatności.
4. Faktury płatne przelewem mogą być wystawiane wyłącznie opiekunom zwierząt, którzy okażą pisemną umowę na świadczenie usług lekarsko-weterynaryjnych zawartą z Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie.
5. Osoby wystawiające faktury za usługi świadczone w ramach działalności lekarsko-weterynaryjnej oraz sporządzające rejestry sprzedaży VAT zobowiązane są do przestrzegania obowiązującego w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie regulaminu fakturowania.

§ 7

1. Opłaty wniesione przez opiekunów zwierząt przyjmowanych w ramach działalności lekarsko-weterynaryjnej prowadzonej w jednostce badawczo-dydaktycznej, o której mowa w § 2, stanowi przychód tej jednostki, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Opłaty wniesione przez opiekunów zwierząt przyjmowanych w ramach dyżuru nocnego, o którym mowa w § 3, stanowi przychód Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych.

§ 8

1. Dochodem jednostki badawczo-dydaktycznej, z zastrzeżeniem ust. 2, uzyskanym z tytułu prowadzenia działalności lekarsko weterynaryjnej jest przychód , o którym mowa w § 7 ust. 1, pomniejszony o koszty bezpośrednie i pośrednie, tj:
 - 1) koszty zużytych leków i środków opatrunkowych.
 - 2) koszty pasz i transportu;
 - 3) podatek VAT
 - 4) wynagrodzenia pracowników Centralnej Rejestracji (w tym dodatkowego wynagrodzenia rocznego) wraz z narzutami, w części refundowanej przez jednostkę;
 - 5) koszty obsługi kasy fiskalnej i prowizji od operacji płatniczych, w części przypadającej na jednostkę;
 - 6) narzut kosztów pośrednich w wysokości 10% opłat wnoszonych przez opiekunów zwierząt, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, pomniejszonych o koszty wymienione w pkt.1-3 (w tym: narzut w wysokości 6% pozostaje w dyspozycji Rektora, narzut w wysokości 4% pozostaje w dyspozycji Dziekana Wydziału Medycyny Weterynaryjnej).
2. Dochodem Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych uzyskanym z tytułu prowadzenia działalności lekarsko weterynaryjnej jest przychód, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2, pomniejszony o:

- 1) koszty bezpośrednie i pośrednie wymienione w ust. 1 pkt 1-6
 - 2) koszt dodatków za pracę w porze nocnej, wypłacanych:
 - a) pracownikom zatrudnionym na etatach klinicznych;
 - b) nauczycielom akademickim zatrudnionym w jednostkach badawczo-dydaktycznych, o których mowa w § 2 ust.1, deklaruującym udział w działalności lekarsko-weterynaryjnej w ramach dyżuru nocnego;
 - 3) koszty wynagrodzeń wynikających z umów cywilnoprawnych zawartych z lekarzami weterynarii wykonującymi procedury medyczne, w tym także umów zleceń realizacji dyżurów nocnych.
3. Dochód jednostki badawczo-dydaktycznej uzyskany z tytułu prowadzenia działalności lekarsko-weterynaryjnej, a w przypadku Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych także z tytułu prowadzenia dyżurów nocnych, może być przeznaczony na:
- 1) dodatki kliniczne wraz z pochodnymi, w tym koszty dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z tych dodatków;
 - 2) zakup sprzętu przeznaczonego do prowadzenia działalności lekarsko-weterynaryjnej;
 - 3) podnoszenie kwalifikacji pracowników jednostki;
 - 4) pokrycie kosztów wynagrodzeń wraz z pochodnymi wypłacanych osobom świadczącym pracę na rzecz jednostki na podstawie umów cywilnoprawnych, innych niż wykonywanie procedur medycznych w ramach dyżurów nocnych.
4. Decyzję o podziale dochodu na poszczególne cele podejmuje kierownik jednostki, z uwzględnieniem zapisów § 11 .

§ 9

1. Miesięczne rozliczenie uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów, o których mowa w § 8 ust.1 pkt 1-3 i 6, z zastrzeżeniem ust. 2, kierownik jednostki badawczo-dydaktycznej przesyła do Działu Rozliczeń Projektów oraz do prodziekana ds. klinicznych, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.
2. Kierownik Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych w miesięcznym rozliczeniu przychodów i kosztów, oprócz kosztów wymienionych w § 8 ust.1 pkt 1-3 i 6, uwzględnia także:
 - 1) koszty wynagrodzeń lekarzy, z którymi zawarte zostały umowy cywilnoprawne na udzielanie świadczeń medycznych w ramach dyżuru nocnego, ustalone na podstawie zaakceptowanych rachunków wystawionych przez tych lekarzy;
 - 2) koszty dodatków z tytułu pracy w godzinach nocnych, wraz z narzutami są wypłacane:
 - a) pracownikom zatrudnionym na etatach klinicznych – na podstawie ewidencji czasu pracy prowadzonej w systemie HCM;
 - b) nauczycielom akademickim zatrudnionym, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 2 – na podstawie zestawień liczby godzin pracy poszczególnych nauczycieli w porze nocnej, zaakceptowanych przez kierownika Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych, przesłanych do Działu Kadr i Płac nie później niż do 5 dnia następnego miesiąca. Wzór zestawienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Miesięczne koszty, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 4-5 przypadające na każdą jednostkę uczestniczącą w działalności lekarsko-weterynaryjnej ustala prodziekan ds. klinicznych na podstawie danych z systemu informatycznego o:
 - 1) przychodach poszczególnych jednostek uczestniczących w działalności lekarsko-weterynaryjnej
 - 2) kosztach wynagrodzeń wypłaconych pracownikom Centralnej Rejestracji
 - 3) kosztach usług obsługi kasy fiskalnej i operacji płatniczych.
4. Prodziekan ds. klinicznych informację o wysokości kosztów, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 4-5 przypadających w każdym miesiącu na każdą jednostkę badawczo-dydaktyczną uczestniczącą w

działalności lekarsko weterynaryjnej, przekazuje kierownikom tych jednostek oraz do Działu Rozliczeń Projektów, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

5. Wysokość dochodu uzyskanego z tytułu prowadzenia działalności lekarsko-weterynaryjnej przez jednostkę badawczo-dydaktyczną w każdym miesiącu ustala kierownik tej jednostki na podstawie danych uzyskanych z systemu informatycznego i podaje do wiadomości prodziekana ds. klinicznych w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 10

1. Zaakceptowane przez prodziekana ds. klinicznych rachunki wystawione przez lekarzy pełniących dyżury nocne na podstawie umów cywilnoprawnych należy składać w Dziale Kadr i Płac do Biura Płac w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
2. Dział Kadr i Płac wypłaty z tytułu umów cywilnoprawnych realizuje do 15 dnia każdego miesiąca.

§ 11

1. Dodatki kliniczne finansowane z dochodu jednostki badawczo-dydaktycznej, z zastrzeżeniem ust. 2 mogą otrzymać:
 - 1) lekarze weterynarii, zatrudnieni w tej jednostce na podstawie umowy o pracę, pełniący dyżury w ramach działalności lekarsko-weterynaryjnej prowadzonej przez tę jednostkę w godzinach ustalonych dla jednostki w § 2 ust.1. Wysokość dodatku jest proporcjonalna do udziału lekarza w dochodzie uzyskanym przez jednostkę. Wysokość dodatku przyznanego lekarzowi nie może być wyższa niż 50% opłat netto za usługi lekarsko-weterynaryjne wykonane przez tego lekarza w danym miesiącu.
 - 2) kierownik jednostki - za organizowanie i nadzorowanie działalności lekarsko-weterynaryjnej prowadzonej w jednostce. Miesięczna wysokość dodatku z tego tytułu, nie może być wyższa niż 700 zł brutto;
 - 3) pracownicy jednostki wykonujący dodatkowe czynności związane z działalnością lekarsko-weterynaryjną, inne niż pełnienie dyżuru nocnych lub dyżuru lekarskiego, o którym mowa w pkt 1.
2. Z dochodu Katedry Epizootiologii i Kliniki Chorób Zakaźnych:
 - 1) są wypłacane:
 - a) dodatki kliniczne za dyżury nocne, o których mowa w § 4 ust. 2;
 - b) zryczałtowane dodatki kliniczne dla nauczycieli akademickich, o których mowa w § 4 ust. 3;
 - 2) mogą być wypłacane:
 - a) dodatki kliniczne, o których mowa w ust. 1;
 - b) dodatki kliniczne dla pracowników zatrudnionych na Wydziale Medycyny Weterynaryjnej na etatach klinicznych, szczególnie zaangażowanych w organizację dyżurów nocnych.
3. Dodatki, o których mowa w ust. 1 i 2, przyznawane są po ustaleniu dochodu uzyskanego przez jednostkę badawczo-dydaktyczną w danym miesiącu, na wniosek kierownika tej jednostki.
4. Wzór wniosku o:
 - 1) dodatki kliniczne z tytułu uczestnictwa w działalności lekarsko—weterynaryjnej prowadzonej przez jednostkę, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 pkt 2:
 - a) dla nauczycieli akademickich - stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia;
 - b) dla pracowników inżynieryjno-technicznych – stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia;
 - c) dla pracowników klinicznych – stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) dodatki kliniczne z tytułu pełnienia dyżurów nocnych, o których mowa w ust. 2 pkt 1;
 - a) dla nauczycieli akademickich - stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia;

- b) dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach klinicznych – stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.
- 5. Zaakceptowane przez prodziekana ds. klinicznych wnioski należy składać w Dziale Kadr i Płac – Biuro Płac, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.
- 6. Dział Kadr i Płac wypłaca dodatki, o których mowa w ust.1 i 2 w najbliższym terminie wypłaty wynagrodzenia za pracę,

§ 12

Z dniem 30 września 2025 r. traci moc Zarządzenie nr 14 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 19 marca 2018 r. w sprawie usługowej działalności lekarsko-weterynaryjnej prowadzonej w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie.

§ 13

- 1. Nadzór nad realizacją postanowień Zarządzenia sprawuje Dziekan Wydziału Medycyny Weterynaryjnej.
- 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 r.

REKTOR

/-/ PROF. DR HAB. KRZYSZTOF KOWALCZYK