

UNIwersytet PRzyrodniczy w Lublinie

REGULAMIN

Świadczeń dla Studentów

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, zwanego dalej Uniwersytetem, może ubiegać się o świadczenia z funduszu przeznaczanego w Uniwersytecie na ten cel w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- 3) zapomogi,
- 4) stypendium rektora.

2. Student na mocy odrębnych przepisów może ubiegać się również o stypendium ministra za znaczące osiągnięcia.

3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni.

4. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uniwersytetu małżonka i dziecka.

5. Szczegółowe zasady przyznawania, utraty miejsc w domach studenckich i odpłatność, a także zasady zamieszkania w domach studenckich określa regulamin domów studenckich.

§ 2

1. Cudzoziemiec odbywający studia w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium ministra bez względu na obywatelstwo i zasady odbywania studiów.

2. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec, od którego nie pobiera się opłat za studia i który spełnia jedną z poniższych przesłanek:

- 1) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) jest obywatelem Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.), mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) jest osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o którym mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin;
- 4) zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) posiada prawo stałego pobytu;
- 6) posiada zezwolenie na pobyt stały, lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej,
- 7) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2021 r. poz. 2354 oraz z 2022 r. poz. 91);
- 8) posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;

- 10) posiada Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 11) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 12) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 (zezwolenie na pobyt czasowy w celu prowadzenia badań naukowych) lub art. 151b ust. 1 (zezwolenie na pobyt czasowy w celu mobilności długoterminowej naukowca) ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

3. Studenci cudzoziemcy ubiegają się o świadczenia na zasadach obowiązujących obywateli polskich określonych w niniejszym regulaminie.

4. Wnioski o przyznanie świadczeń stypendialnych i załączniki należy składać w języku polskim. Do zaświadczeń w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski.

5. Prawo do świadczeń nie przysługuje studentom będącym:

- 1) żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
- 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

II TRYB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 3

1. Na wniosek Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego Rektor powołuje komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną na okres jednego roku akademickiego.

2. Rektor przekazuje uprawnienia dla:

- 1) komisji stypendialnej do przyznawania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1
- 2) odwoławczej komisji stypendialnej do rozpatrywania odwołań od decyzji komisji stypendialnej.

3. Rektor powołując komisję przekazuje im uprawnienia do podejmowania decyzji w zakresie przyznawania, cofania, zawieszania i wznawiania wypłat świadczeń stypendialnych.

4. W skład komisji stypendialnej wchodzi:

- 1) pełnomocnik ds. świadczeń dla studentów – przewodniczący komisji,
- 2) przedstawiciele z poszczególnych wydziałów: dziekan lub wskazany przez dziekana prodziekan lub opiekun koła naukowego – wiceprzewodniczący poszczególnych zespołów komisji (w liczbie siedmiu),
- 3) studenci delegowani przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego – co najmniej dwóch przedstawicieli z każdego wydziału,
- 4) pracownik Biura Stypendiów Studenckich obsługujący wydział.

5. Członkowie komisji stypendialnej działają w zespołach, do zadań których należy rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń na danym wydziale.

6. W skład odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi:

- 1) Prorektor ds. studenckich i dydaktyki – przewodniczący komisji,

- 2) studenci delegowani przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego – po jednym przedstawicielu z każdego wydziału,
 - 3) koordynator Biura Stypendiów Studenckich.
7. Imienny wykaz członków komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej zatwierdza Rektor wydając zarządzenie w terminie do 10 października.

8. Uczestnictwo w ramach komisji jest nieodpłatne

9. Członkowie komisji stypendialnych zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które dotyczą osób ubiegających się o świadczenia, a które poznali w trakcie prac w komisji. Nie można łączyć funkcji członka komisji stypendialnej z funkcją członka odwoławczej komisji stypendialnej.

10. Członek komisji podlega wyłączeniu z mocy prawa od udziału w postępowaniu w sprawie:

- w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki
- swego małżonka oraz krewnych
- osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli

11. Do obowiązków komisji należy:

- terminowe rozpatrywanie wniosków.
- obecność co najmniej połowy składu komisji oraz obecność przedstawicieli wydziałów (dziekani, prodziekani), którzy mają obowiązek uczestniczenia w każdym posiedzeniu komisji.
- podejmowanie decyzji zgodnych z Regulaminem świadczeń oraz Ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
- sporządzenie protokołów z posiedzeń

12. Do obowiązków przewodniczącego komisji należy:

- zwoływanie posiedzeń komisji
- informowanie członków komisji o posiedzeniach
- organizacja oraz kierowanie obradami i pracami komisji
- nadzorowanie prawidłowości przebiegu postępowania przy przyznawaniu świadczeń oraz prowadzonej dokumentacji

13. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie stypendium socjalnego komisja podejmuje decyzję:

- czy średni miesięczny dochód netto przypadający na członka rodziny studenta nie przekracza kwoty uprawniającej do otrzymania stypendium
- w jakiej wysokości i na jaki okres stypendium socjalne może być przyznane

14. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie zapomogi komisja podejmuje decyzję:

- czy wniosek spełnia warunki do przyznania zapomogi
- w jakiej wysokości przyznać zapomogę

15. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych komisja podejmuje decyzję w jakiej wysokości i na jaki okres stypendium może być przyznane

16. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie stypendium rektora komisja

- ustala liczbę studentów na każdym kierunku studiów
- ustala liczbę studentów uprawnionych do otrzymania stypendium
- określa liczbę punktów, która uprawnia do otrzymania stypendium na każdym kierunku i roku studiów
- podejmuje decyzję w jakiej wysokości przyznać stypendium

17. Komisja podejmuje decyzje po zapoznaniu się z wnioskiem studenta i wysłuchaniu głosów członków komisji. Propozycje decyzji przedstawia pod głosowanie przewodniczący lub upoważniony przez niego

wiceprzewodniczący komisji. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy aktualnego składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

18. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 następuje w formie decyzji administracyjnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego z późn. zm.

19. Decyzje wydane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisuje przewodniczący komisji lub działający z upoważnienia wiceprzewodniczący komisji.

20. W przypadku odrzucenia wniosku, wstrzymania lub wznowienia wypłacania świadczeń stypendialnych decyzję należy pisemnie uzasadnić.

21. Pisemne decyzje komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej przekazywane są studentom ubiegającym się o świadczenia stypendialne listownie lub odbierane są osobiście przez studentów w Biurze Stypendiów Studenckich

22. Od decyzji komisji stypendialnej przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej za pośrednictwem komisji stypendialnej, składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia tej decyzji. Wzór odwołania stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

23. Od decyzji odwoławczej komisji stypendialnej przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego złożona za pośrednictwem komisji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji skarżącemu.

24. W ramach nadzoru Rektor może:

- uchylić decyzję odpowiednio komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej podjętą niezgodnie z regulaminem lub ustawą o szkolnictwie wyższym
- zwołać nadzwyczajne posiedzenie komisji
- zawiesić działanie komisji lub członka komisji, w przypadku
 - niewywiązywania się z obowiązków
 - niewydelegowania przez organ samorządu spośród studentów osób do pełnienia funkcji członka komisji, w sytuacji gdy w trakcie kadencji aktualnego składu komisji doszło do ustania pełnienia wyżej wymienionych funkcji przez dotychczasowych członków w takiej liczbie, iż niemożliwe jest podejmowanie przez komisję decyzji.

25. W przypadku zawieszenia działalności komisji jej uprawnienia przejmuje rektor. Rektor niezwłocznie zawiadamia o zawieszeniu działalności komisji przewodniczącego uczelnianego organu samorządu

26. Rektor odwołuje członka komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej ze składu komisji na podstawie wniosku komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej w następujących przypadkach:

- trzykrotnego niestawiennictwa się na posiedzeniach komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej
- utracenia statusu studenta Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie
- zakończenia stosunku pracy na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie
- pisemnej rezygnacji członka komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej

27. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji spośród studentów uczelniany organ samorządu studenckiego ma obowiązek wydelegować osoby do pełnienia funkcji członka komisji w pisemnym wniosku skierowanym do Rektora.

28. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji spośród przedstawicieli wydziału Dziekan na obowiązek wydelegować osoby do pełnienia funkcji członków komisji.

III WARUNKI PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

§ 4

1. Świadczenia stypendialne przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wnioski o przyznanie świadczeń stypendialnych, student zobowiązany jest złożyć w Biurze Stypendiów Studenckich Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w następujących terminach:
 - do 5 października oraz między 1 a 5 dniem każdego miesiąca (w okresie od listopada do czerwca): stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga
 - do 10 października: stypendium rektora
 - do 10 marca: stypendium rektora – dotyczy studentów studiów drugiego stopnia rozpoczynających się od semestru letniego.
- Rektor, na wniosek Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego, może przedłużyć termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora.
3. Do wniosku o stypendium socjalne student obowiązany jest załączyć wszelkie niezbędne dokumenty, potwierdzające sytuację rodzinną i materialną studenta. Obowiązkiem studenta jest rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym, przedstawienie i udokumentowanie swojej sytuacji materialnej. W tym celu student winien dostarczyć zaświadczenia i oświadczenia o wszystkich źródłach dochodów w rodzinie oraz na bieżąco zgłaszać wszelkie zmiany w sytuacji materialnej w rodzinie studenta.
4. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w niniejszym regulaminie to pracownik Biura Stypendiów Studenckich wzywa studenta do jego uzupełnienia.
5. Nieuzupełnienie brakujących dokumentów przez studenta w ciągu 7 dni powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia przez komisję stypendialną.
6. Skutki nieprawidłowego wypełnienia wniosku i oświadczeń oraz niedostarczenia kompletu wymaganych dokumentów obarczają odpowiedzialnością wnioskodawcę.
7. W przypadku uzupełnienia wniosku, o którym mowa w ust. 4 w wyznaczonym terminie, za termin jego złożenia uznaje się pierwotną datę złożenia wniosku.
8. W przypadku uzupełnienia wniosku, o którym mowa w ust. 4 po upływie wyznaczonego terminu, za termin jego złożenia uznaje się datę uzupełnienia brakujących dokumentów.
9. Pracownik Biura Stypendiów Studenckich weryfikuje w systemie POL-on dane podane przez studenta we wniosku o przyznanie świadczenia: o studiach podjętych, odbywanych lub ukończonych na innych kierunkach/uczelniach, także dotyczące kształcenia na kilku kierunkach.

§ 5

1. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora przyznawane jest studentom na okres dziewięciu miesięcy w danym roku akademickim (od października do czerwca) za wyjątkiem studentów pierwszego lub ostatniego roku studiów, który zgodnie z programem studiów trwa jeden semestr – wówczas świadczenia przyznawane są na jeden semestr (odpowiednio od października do

lutego lub od marca do czerwca). W przypadku niewykorzystania środków student może otrzymać odpowiednio dziesiąte lub piąte stypendium. Uzyskanie przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej nie uprawnia do otrzymania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1

2. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

3. W przypadku, gdy suma przyznanych stypendiów, o których mowa w ust. 2 przekroczy 38% wynagrodzenia profesora, pomniejsza się stypendium rektora do kwoty 38% wynagrodzenia profesora.

§ 6

1. Wypłata świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 następuje w każdym miesiącu, po przekazaniu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego środków na te świadczenia.

2. Świadczenia wypłacane są przelewem na indywidualny polski rachunek bankowy studenta. Student jest zobowiązany do podania prawidłowego numeru swojego rachunku bankowego.

3. W przypadku studentów, którzy nie posiadają konta bankowego w Polsce stypendium zostanie wypłacone w całości z wyrównaniem za należyty okres po wskazaniu numeru rachunku bankowego.

4. Student studiujący w ramach programów międzynarodowych i krajowych, otrzymuje należne stypendia.

5. Student, który pobiera świadczenia na podstawie niezgodnych z prawdą oświadczeń lub fałszywych dokumentów lub nie poinformuje uczelni o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia, może podlegać odpowiedzialności dyscyplinarnej.

6. Student, który pobrał nienależne świadczenia jest zobowiązany do ich zwrotu.

7. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:

- 1) świadczenia wypłacone pomimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub wstrzymanie prawa do świadczeń, jeżeli student pobierający je był pouczony o braku prawa do jego pobierania,
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie nieprawdziwych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta,
- 3) świadczenia pobrane na więcej niż jednym kierunku studiów.

8. W przypadkach, o których mowa w ust. 7 wstrzymuje się wypłatę przyznanego świadczenia, wzywa studenta celem złożenia wyjaśnień oraz wznawia postępowanie w sprawie przyznania świadczeń.

9. Po przeprowadzeniu postępowania w wyniku jego wznowienia i stwierdzeniu, że student otrzymał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych, fałszywych dokumentów lub oświadczeń, organ przyznający świadczenie uchyla dotychczasową decyzję i wzywa studenta do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.

10. W przypadku, gdy Uczelnia uzyska informację wygenerowaną z systemu POL-on o pobieraniu przez studenta świadczenia na kilku kierunkach, stosuje się odpowiedni ust. 8 i 9.

§ 7

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich.

2. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

3. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust 1 i 2, nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:

1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;

2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

4. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust 1 i 2 wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;

2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 lub 12 semestrów.

6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

7. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.

8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.

9. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 1 ust 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 3-8.

10. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w §1 ust. 1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 3 i 8, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 4, 5 i 7.

11. Wypłata stypendiów uzależniona jest od daty złożenia wniosku o przyznanie świadczeń stypendialnych. Wnioski wraz z obowiązującymi załącznikami złożone między 1 a 5 dniem każdego miesiąca rozpatrywane będą z wyrównaniem za miesiąc, w którym złożono wniosek, z wyjątkiem okresu od lipca do września. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień złożenia kompletu dokumentów.

12. W uzasadnionych wypadkach, na pisemną prośbę studenta, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może wyrazić zgodę na wyrównanie stypendium.

13. Student traci prawo do przyznania świadczeń w następujących przypadkach:

1) został skreślony z listy studentów;

2) został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej;

- 3) uzyskał tytuł zawodowy licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia, także w przypadku osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą;
- 4) uzyskał tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, także w przypadku osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą;
- 5) gdy łączny okres, w którym posiadał uprawnienie do ubiegania się o świadczenia w ramach studiów - niezależnie od ich rodzaju i długości trwania, jak też uczelni, na których są odbywane - przekracza 12 semestrów, z uwzględnieniem studiów odbywanych za granicą;
- 6) ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenia;
- 7) uzyskał prawo do pobierania świadczeń na innym kierunku, w tym innej uczelni;
- 8) utraciło ważność orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności;
- 9) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych;
- 10) złożył niezgodne z prawdą oświadczenia lub fałszywe dokumenty do wniosku stypendialnego.

14. W przypadku przedłużenia okresu trwania studiów powyżej terminu określonego w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie osoba, która uzyskała przedłużenie, traci prawo do świadczeń stypendialnych.

15. Student zachowuje prawo do świadczeń – stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora – w okresie urlopu.

IV KRYTERIA PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

Stypendia socjalne

§ 8

1. Stypendium socjalne może być przyznane studentowi będącemu w trudnej sytuacji materialnej, udokumentowanej zaświadczeniami o dochodach netto na jednego członka rodziny.
2. Podstawą przyznawania stypendium socjalnego jest wysokość dochodu, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki, który przypada we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny studenta. Skład rodziny studenta określa się na dzień złożenia wniosku o stypendium.
3. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się dzieląc sumę miesięcznych dochodów osiągniętych przez członków rodziny w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, na który składany jest wniosek, ustalonych zgodnie z przepisami niniejszego Regulaminu, przez liczbę członków rodziny, z uwzględnieniem dochodów uzyskanych i utraconych w roku, z którego oblicza się dochód i po tym roku.
4. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może podwyższyć

stypendium socjalne do kwoty maksymalnej studentom będącym sierotami, pól sierotami lub sierotami społecznymi, studentom pochodzącym z domu dziecka lub samotnie wychowującym dziecko.

6. W przypadku rodziców studenta każda sytuacja braku dochodu musi być udokumentowana zaświadczeniem z Urzędu Skarbowego o braku dochodów, aktualnym zaświadczeniem z właściwego Urzędu Pracy o zarejestrowaniu członka rodziny studenta jako osoby bezrobotnej lub oświadczeniem o pozostawaniu bez pracy w kraju i poza jego granicami w rozpatrywanym okresie wraz z kopią zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego. Jeśli członek rodziny nie spełni powyższych wymogów i nie przedłoży wyjaśnień jakie są tego przyczyny, wówczas wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 9

1. W razie zmiany sytuacji materialnej rodziny studenta (utrata lub uzyskanie dochodu) mającej wpływ na wysokość pomocy materialnej student ma obowiązek zgłosić ten fakt w Biurze Stypendiów Studenckich.

2. W przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 1 student ma obowiązek złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz ze stosownymi dokumentami. Jeżeli wniosek zostanie złożony między 1 a 5 dniem miesiąca, stypendium przyznaje się od danego miesiąca. Wzór wniosku o ponowne przeliczenie dochodu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 10

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:

1) uwzględnia się dochody osiągane przez:

- a) studenta,
- b) małżonka studenta,
- c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
- d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

2) nie uwzględnia się:

- a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1128, z późn. zm.)

2. Ustalając wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne wlicza się do niego:

1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;

2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;

3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osobom osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą-w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022 r. poz. 2230) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art.212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.-Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- świadczenia pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1255 oraz z 2022 r. poz. 2461),
- świadczenie rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c, pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26

lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny.

§11

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia;
- 2) pozostaje w związku małżeńskim;
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. d;
- 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
- 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. § 8 ust. 1, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

2. Student może złożyć wniosek o stypendium socjalne bez udokumentowania dochodów rodzica lub rodziców oraz nie wliczać rodzica lub rodziców do składu rodziny, jeżeli:

- 1) spełnia jedną z przesłanej lub warunki wskazane w ust. 1,
- 2) na rzecz studenta ustalone zostało świadczenie alimentacyjne na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- 3) rodzice lub jedno z rodziców studenta nie żyje,
- 4) ojciec studenta jest nieznany,
- 5) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta od drugiego z rodziców zostało oddalone,
- 6) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego studenta

3. Jeżeli student wychowywał się w rodzinie zastępczej, to za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody uzyskane przez studenta, z wyłączeniem pomocy pieniężnej z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

4. Student, o którym mowa w ust 1, 2 i 3 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i to na nim spoczywa udowodnienie stałego źródła utrzymania. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

5. Fakt samodzielnego zamieszkiwania studenta poza domem rodzinnym nie zwalnia jego rodziców od obowiązku alimentowania w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania dochodowości studenta za zerową z zastrzeżeniem ust. 1 i 2.

§ 12

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do złożenia w Biurze Stypendiów Studenckich wniosku wg załącznika nr 4, wraz z kompletem dokumentów (zaświadczeń i oświadczeń), pozwalających ustalić jego aktualną sytuację materialną.

2. Obowiązkiem studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego jest rzetelne, zgodne ze stanem faktycznym, przedstawienie i udokumentowanie swojej sytuacji materialnej.

3. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć, w zależności od indywidualnej sytuacji w rodzinie studenta:

1) zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27 (podatek według skali podatkowej, dotyczący m. in. pozarolniczej działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej), 30b (podatek od dochodu m.in. z odpłatnego zbycia papierów wartościowych lub pochodnych instrumentów), 30c (podatek liniowy od dochodu z działalności gospodarczej), 30e (podatek od dochodu z odpłatnego zbycia nieruchomości) i 30f (podatek od dochodów zagranicznej spółki kontrolowanej) ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1128, z późn. zm.), dla każdego członka rodziny, wydane przez właściwy urząd skarbowy, zawierające informacje o:

- a) wysokości dochodu tj. przychodu pomniejszonego o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy;
- b) wysokości podatku należnego;
- c) wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu;

2) zaświadczenia właściwego organu albo oświadczenia członków rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne;

3) w przypadku nieosiągania żadnych dochodów student oraz każdy z członków jego rodziny, który ukończył 18. rok życia, składa zaświadczenie z urzędu skarbowego o nieosiąganiu dochodu lub oświadczenie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu;

4) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;

5) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w ostatnim roku podatkowym, zawierające informacje odpowiednio o:

- 1) formie opłacanego podatku,
- 2) wysokości przychodu,
- 3) stawce podatku,
- 4) wysokości opłaconego podatku

6) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego lub oświadczenie pełnoletnich członków rodziny o nieprowadzeniu działalności gospodarczej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu

7) zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów, w tym niepodlegających opodatkowaniu, wymienionych w art. 3 ust. 1 lit. c) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 615, 1265, 2140),

8) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, w tym:

- a) aktualne zaświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa lub dziecka do szkoły (z września) lub szkoły wyższej (z października);
- b) kopię prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację;
- c) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;

- d) odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawienie dziecka pod opieką na przemianą obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach;
- e) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;
- f) odpisy wyroków zasądzonych alimentów w przypadku osoby pełnoletniej uczącej się, niepozostającej na utrzymaniu rodziców w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony;
- g) zaświadczenie właściwego organu gminy o: posiadaniu bądź nieposiadaniu przez każdego członka rodziny gospodarstwa rolnego, wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni albo nakaz płatniczy lub oświadczenie o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego (w tym, poza terenem gminy zamieszkania) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na którym ma być przyznane stypendium socjalne. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu;
- h) zaświadczenia z odpowiedniego Ośrodka Pomocy Społecznej o pobieranych świadczeniach z funduszu alimentacyjnego oraz dodatkach z tytułu samotnego wychowywania dziecka - w przypadku, gdy student nie otrzymuje zasądzonych alimentów,
- i) zaświadczenia o rentach socjalnych, zasiłkach dla bezrobotnych, zasiłkach przedemerytalnych, pobieranym dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w czasie urlopu wychowawczego i innych z odpowiednich instytucji i urzędów (aktualne – z miesiąca poprzedzającego złożenie dokumentów),
- j) zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta i studenta studiującego w systemie niestacjonarnym - aktualne z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub oświadczenie o pozostawaniu bez pracy w kraju i poza jego granicami wraz z kopią zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego,
- k) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie, na jaki został udzielony, oraz o okresach zatrudnienia;
- l) kopię aktów zgonu rodziców (w przypadku, gdy jeden rodzic lub oboje nie żyją);
- m) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lekkim, umiarkowanym albo znacznym) lub jego odpowiednik, w przypadku gdy na utrzymaniu studenta, jego małżonka lub rodziców studenta pozostaje dziecko lub dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- n) kopię aktu urodzenia – w przypadku dziecka lub rodzeństwa, które nie uczęszcza do szkół (w wieku do 7 lat),
- o) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- p) kopię aktu ślubu studenta pozostającego w związku małżeńskim,
- r) orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- s) orzeczenie sądu o umieszczeniu studenta lub członka rodziny studenta w pieczy zastępczej,
- t) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- u) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie dziecka lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka.

4. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 3, student może zostać wezwany do przedłożenia innych dokumentów, np.:

- 1) umowy dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 2) umowy zawartej w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego;

- 4) przekazów lub przelewów pieniężnych dokumentujących wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
- 5) przekazów lub przelewów pieniężnych dokumentujących faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż ustalone w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd lub zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;
- 6) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności z związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą-w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd;
- 7) dokumentu określającego datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu lub dokumentu określającego datę uzyskania dochodu z jego wysokością z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty;
- 8) zaświadczenie pracodawcy lub innego dokumentu potwierdzającego wysokość dochodów studenta lub członka rodziny studenta oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowym, składek na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne, składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne-w przypadku, jeśli osiągnął on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;
- 9) decyzji lub zaświadczenia z właściwego ośrodka pomocy społecznej o wysokości i okresie pobierania świadczenia rodzicielskiego;
- 10) decyzji lub zaświadczenia z właściwego organu o wysokości i okresie pobierania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 11) zaświadczenie z Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu-w przypadku zaginięcia członka rodziny studenta.

5. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku bazowym przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości $\frac{1}{12}$ dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach ogólnych dochody te również podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.

6. W przypadku, gdy w rodzinie dochód uzyskiwany jest za granicą, a nie jest wykazywany przez Urząd Skarbowy, student powinien przedłożyć dokument (przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego), potwierdzający zatrudnienie za granicą i osiągnięty dochód.

7. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.

8. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego,

przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

9. Student cudzoziemiec lub członek rodziny studenta, który przebywał na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w roku podatkowym, z którego oblicza się dochód powinien dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się jako iloczyn powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 333). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.

11. Przy ustalaniu dochodu rodziny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, do gospodarstwa rolnego stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, za wyjątkiem:

1) oddanej w dzierżawę osobie niebędącej małżonkiem wydzierżawiającego lub osobie nie pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym lub małżonkiem osoby nie pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym, na podstawie pisemnej umowy, zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników-w przypadku renty stałej na okres co najmniej 10 lat, a w przypadku renty okresowej na okres wskazany w decyzji Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o przyznaniu renty, której zawarcie potwierdził wójt, właściwy ze względu na położenie przedmiotu dzierżawy, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego, przy czym wydzierżawiającym jest zawsze rencista, co wiąże się z zaprzestaniem prowadzenia działalności rolniczej i utratą potencjalnego dochodu z gospodarstwa rolnego;

2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

12. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku odejmuje się kwotę zapłaconych alimentów.

13. W przypadku gdy osoba (matka, ojciec, małżonek) zaginęła, ustalając prawo studenta do stypendium, uwzględnia się zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia ww osoby, w przypadku cudzoziemców właściwej instytucji.

14. Ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego małżonka, rodzica, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się tego małżonka, rodzica.

15. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

16. W przypadku, gdy dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej ma wartość ujemną, jako dochód przyjmuje się zero złotych.

17. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo przyznania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w regulaminie, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może domagać się takiego dokumentu.

18. W przypadku konieczności udokumentowania sprawy oświadczeniem, osoba składająca oświadczenie zobowiązana jest ona do umieszczenia w jego treści klauzuli: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenia fałszywego oświadczenia”.

§ 13

1. Prawo do stypendium socjalnego jest ustalane ponownie w trakcie roku akademickiego w razie:

- 1) zwiększenia się albo zmniejszenia się liczby członków rodziny: urodzenie dziecka, śmierć członka rodziny, zmiana stanu cywilnego, ukończenie 26 roku życia przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta uczące się pozostające na utrzymaniu,
- 2) utraty dochodu albo uzyskania dochodu,
- 3) uzyskania przez rodzeństwo studenta lub dziecko studenta bez względu na wiek orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile te osoby pozostają na utrzymaniu rodziny studenta, a także w przypadku utraty ważności takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn,
- 4) gdy student przejdzie na utrzymanie innych osób prawnie do tego zobowiązanych.

2. Za utratę dochodu uznaje się wyłącznie udokumentowaną utratę spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1051) lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz. U. poz. 658),
- 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniu jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2022 r. poz. 933, 1155 i 2140) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1009, z późn. zm),
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

3. W celu udokumentowania utraty dochodu, student zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające utratę dochodu, w szczególności:

- 1) świadectwo pracy lub zaświadczenie płatnika dochodu lub zaświadczenie z Urzędu Pracy lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS),
- 2) w przypadku osiągnięcia dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej – oświadczenie członka rodziny o wysokości utraconego dochodu oraz zaświadczenie o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej lub zawieszeniu jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

4. Nie stanowią utraty dochodu okoliczności niewymienione w ust. 2, w szczególności: przebywanie na urlopie bezpłatnym, zmiana warunków umowy, w tym zmniejszenie wymiaru etatu lub liczby przepracowanych godzin, zajęcie komornicze wynagrodzenia lub innego dochodu, grzywny, kary pieniężne, szkody rolnicze, zakończenie wypłacania świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego np. w sytuacji przekroczenia kryterium dochodowego lub ukończenia 25. roku życia.

5. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia lub po tym roku, ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.

6. W razie utraty dochodu prawo do stypendium ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.

7. Za uzyskanie dochodu przyjmuje się wyłącznie dochód uzyskany w związku z:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia,
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

8. W celu udokumentowania uzyskania dochodu student zobowiązany jest dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające jego uzyskanie, w szczególności:

- 1) umowę o pracę lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt uzyskania dochodu wydany przez odpowiednie organy lub instytucje (np. pracodawca, ZUS),
- 2) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- 3) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
- 4) w przypadku uzyskania dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej:
 - a) dokument potwierdzający fakt rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienia jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16 b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,

- b) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu oraz liczbie miesięcy, w których dochód był osiągany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
c) oświadczenie członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

9. Nie stanowią uzyskania dochodu okoliczności niewymienione w ust. 7, w szczególności: ustalenie prawa do alimentów, zmiana wysokości wynagrodzenia lub wymiaru etatu, przyznanie odszkodowania.

10. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane jest stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

11. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane jest stypendium, dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

12. Student ma obowiązek zgłosić fakt uzyskania dochodu przez siebie lub członka rodziny w okresie pobierania stypendium. W przypadku, gdy dotychczasowy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium (lub jego zmniejszenie), nie przysługuje ono, lub jest zmniejszone od miesiąca następującego po pierwszym pełnym miesiącu od uzyskania dochodu.

13. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej jeżeli w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskano dochód u tego samego pracodawcy lub zleceńdawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęło pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 14

1. Przedstawione oświadczenia i zaświadczenia o dochodach rodziny studenta podlegają ocenie komisji stypendialnej, co do ich wiarygodności i rzetelności.

2. Komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.

3. W przypadku gdy student, o którym mowa w ust. 2 lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

4. Nieudokumentowanie źródeł utrzymania rodziny w sposób wiarygodny i zupełny skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 15

1. Przyznawanie stypendium socjalnego studentowi pierwszego roku drugiego stopnia trwającego jeden semestr i rozpoczynających się od semestru letniego, który ukończył studia pierwszego stopnia w UP w Lublinie w tym samym roku akademickim w którym podejmuje studia drugiego stopnia w UP w Lublinie – odbywa się na podstawie oświadczenia studenta, że nie nastąpiła zmiana jego sytuacji materialnej i rodzinnej (uzyskanie lub utrata dochodu). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.

2. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia w innej uczelni i podejmuje studia drugiego stopnia w UP w Lublinie od semestru letniego, ma obowiązek złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego wraz z kompletem załączników obowiązujących w danym roku akademickim w UP w Lublinie.

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 16

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240).

2. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności, przy czym przez stopień niepełnosprawności rozumie się:

1) znaczny stopień niepełnosprawności, który oznacza: niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji albo trwałą lub okresową całkowitą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji, orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach; posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów; niezdolność do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,

2) umiarkowany stopień niepełnosprawności, który oznacza: niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów,

3) lekki stopień niepełnosprawności, który oznacza: niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych; posiadania orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

3. Osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy zostały zaliczone do jednej z grup inwalidów, są osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy, jeżeli przed tą datą orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów nie utraciło mocy.

§ 17

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może zostać przyznane i jest wypłacane na wniosek studenta, który przedstawił kserokopię orzeczenia /oryginał do wglądu/ o którym mowa w § 16 ust. 1.

2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres określony w orzeczeniu, nie dłuższy jednak niż 9 miesięcy w danym roku akademickim.

3. W przypadku upływu ważności orzeczenia w trakcie roku akademickiego, wniosek o przyznanie wyżej wymienionego stypendium należy złożyć niezwłocznie po otrzymaniu aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Stypendium przyznaje się z wyrównaniem za okres, jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, na podstawie którego było przyznane stypendium w danym roku akademickim, o ile z aktualnego orzeczenia wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.

Stypendium rektora

§ 18

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał za rok studiów, poprzedzający rok przyznania stypendium, wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

2. O przyznanie stypendium rektora student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

- 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o którym mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o systemie oświaty.

4. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 3 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.

5. Liczbę 10% studentów uprawnionych do stypendium rektora ustala się na dzień 15 października każdego roku akademickiego za wyjątkiem pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczynających się w semestrze letnim, dla którego liczbę tę ustala się na dzień 15 marca.

6. W przypadku, gdy 10% liczby studentów nie jest liczbą całkowitą, zaokrągla się ją w dół do liczby całkowitej.

7. Środki na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

8. Wniosek o przyznanie stypendium rektora stanowi załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu. W przypadku zgłoszenia we wniosku o przyznanie stypendium rektora uzyskania osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych, student ma obowiązek dołączyć odpowiednio:

- 1) załącznik nr 10a – dotyczy studentów, przyjętych na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich w roku złożenia egzaminu maturalnego
- 2) załącznik nr 10b – osiągnięcia naukowe
- 3) załącznik nr 10c – osiągnięcia artystyczne
- 4) załącznik nr 10d – osiągnięcia sportowe

9. Wykaz osiągnięć naukowych, artystycznych i sportowych, które mogą stanowić podstawę do ubiegania się o stypendium rektora wraz z przypisaną im wartością punktową określa załącznik nr 11 do niniejszego regulaminu.

§ 19

1. O stypendium rektora, o którym mowa w § 18 ust. 1 może ubiegać się student, który za poprzedni rok studiów:

- 1) uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,0
- lub na podstawie złożonego wniosku zgodnie z załącznikami nr 10 i 11:
- 2) posiada osiągnięcia naukowe lub
- 3) posiada osiągnięcia artystyczne lub
- 4) posiada osiągnięcia sportowe

oraz został wpisany na kolejny rok studiów i uzyskał wszystkie zaliczenia i egzaminy z przedmiotów objętych programem studiów w terminach określonych w regulaminie studiów. Student, który aktualnie ma warunkowo zaliczony semestr z poprzednich lat studiów nie może ubiegać się o przyznanie stypendium rektora. Obowiązek uzyskania wpisu na kolejny rok studiów nie dotyczy studentów przebywających w bieżącym roku akademickim na urlopie.

2. Średnia ocen uprawniająca do otrzymania stypendium rektora wyliczana jest zgodnie z regulaminem studiów przez pracownika dziekanatu.

3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który studia pierwszego stopnia ukończył w innej uczelni, zobowiązany jest do wniosku o przyznanie stypendium rektora dołączyć zaświadczenie z ukończonej uczelni potwierdzające średnią ocen uzyskaną na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

§ 20

1. Osiągnięcia uprawniające do ubiegania się o stypendium rektora wyszczególnione we wniosku oceniane są metodą punktową, tj. za średnią ocen i za każde udokumentowane i uznane przez komisję stypendialną osiągnięcie naukowe lub artystyczne, lub sportowe we współzawodnictwie na poziomie co najmniej krajowym przyznawana jest określona liczba punktów. Suma punktów decyduje o miejscu w rankingu. W przypadku wniosków o tej samej liczbie punktów o miejscu w rankingu decyduje średnia ocen. W przypadku, gdy na tym samym miejscu listy rankingowej znajdują się studenci posiadający taką samą liczbę punktów i przyznanie tym studentom stypendium rektora spowodowałoby przekroczenie maksymalnej liczby stypendystów na danym kierunku studiów - wprowadzana jest dodatkowa klasyfikacja osiągnięć, umożliwiającą sklasyfikowanie tych studentów. W takiej sytuacji, o kolejności tych studentów decydują w kolejności:

a) średnia ocen z całego okresu studiów, w przypadku studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia – średnia ocen ze studiów pierwszego stopnia

b) wyższa ranga osiągnięć naukowych, jeżeli mimo zastosowania tego kryterium nie jest możliwe rozróżnienie studentów, decyduje suma punktów uzyskanych za aktywność popularyzującą naukę

c) wyższa ranga osiągnięć artystycznych, jeżeli mimo zastosowania tego kryterium nie jest możliwe rozróżnienie studentów, decyduje suma punktów uzyskanych za aktywność popularyzującą działalność artystyczną

d) wyższa ranga osiągnięć sportowych, jeżeli mimo zastosowania tego kryterium nie jest możliwe rozróżnienie studentów, decyduje suma punktów uzyskanych za aktywność popularyzującą sport

2. Średnią ocen przelicza się na punkty wg następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = (\text{średnia ocen} - 3) \times 100$$

Punkty za średnią ocen może otrzymać student, który za poprzedni rok studiów uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,0

3. Wniosek o przyznanie stypendium rektora student składa w Biurze Stypendiów Studenckich. Wniosek po sprawdzeniu formalnym zostaje przekazany do komisji stypendialnej. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku student zostanie wezwany do niezwłocznego uzupełnienia braków. Nieuzupełnienie brakujących dokumentów przez studenta w ciągu 7 dni powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia przez komisję stypendialną. Dokumenty dołączone do wniosku powinny być zgodne z załącznikiem nr. 11 oraz umożliwić bezsporne ustalenie uzyskania osiągnięcia przez studenta. Komisja stypendialna opiniuje złożone wnioski i tworzy listy rankingowe.

4. Listy rankingowe określa się odrębnie dla każdego roku studiów – łącznie dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. O miejscu studenta na liście rankingowej decyduje suma punktów uzyskanych za poszczególne osiągnięcia.

5. Punkty przyznane za poszczególne rodzaje osiągnięć sumuje się. Student może złożyć wniosek uwzględniający wszystkie cztery kryteria wymienione w § 18 ust. 1.

6. Wysokość stypendium rektora ustala komisja stypendialna w odniesieniu do danego roku studiów w ramach trzech przedziałów. Jeżeli liczba studentów danego roku studiów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora jest mniejsza od liczby stypendiów możliwych do przyznania, dopuszcza się przyznanie tych stypendiów studentom innych lat w ramach tego samego kierunku studiów.

7. Listy rankingowe przygotowuje się w oparciu o zawartą w załączniku nr 10 sumę punktów zatwierdzoną przez komisję stypendialną

§ 21

1. Na podstawie osiągnięć uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, student pierwszego roku studiów drugiego stopnia może ubiegać się o stypendium rektora tylko jeden raz.

2. Na danym semestrze studiów stypendium rektora można pobierać tylko raz.

3. Przy ocenie wniosku nie będą brane pod uwagę osiągnięcia uzyskane w trakcie urlopu dziekańskiego.

4. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi za rok studiów, w którym student powtarzał semestr po wznowieniu studiów.

5. Student, który w trakcie roku akademickiego przenosi się z innej uczelni lub zmienia kierunek studiów w ramach UP, może ubiegać się o stypendium rektora w następnym roku akademickim na zasadach zawartych w niniejszym Regulaminie.

6. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który wznowił studia w roku akademickim przyznania stypendium, po wcześniejszym skreśleniu z listy studentów, w szczególności studentowi wznowiającemu

studia w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego, po wcześniejszym skreśleniu w powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego w terminie określonym programem studiów.

7. Postępowanie o przyznanie stypendium rektora ma charakter konkursowy. Terminu do składania wniosków o to stypendium nie przywraca się. Punkty są przyznawane na podstawie udokumentowanych osiągnięć studenta wymienionych we wniosku. Osiągnięcia udokumentowane w późniejszym terminie nie podlegają punktacji. W przypadku odwołania brane są pod uwagę tylko osiągnięcia wymienione we wniosku.

Zapomoga

§ 22

1. Zapomoga przysługuje studentowi z tytułu zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację życiową, w szczególności na skutek:

- 1) nieszczęśliwego wypadku studenta i jego następstw,
- 2) nagłej choroby studenta bądź członka najbliższej rodziny (współmałżonka, dziecka, rodziców i uczącego się rodzeństwa pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym),
- 3) śmierci najbliższego członka rodziny (rodzice, małżonek, dziecko studenta),
- 4) klęsk żywiołowych,
- 5) urodzenia dziecka studenta
- 6) kradzieży o znacznej wartości na szkodę studenta
- 7) innych zdarzeń powodujących przejściowo trudną sytuację życiową

2. Wniosek o zapomogę powinien być szczegółowo uzasadniony i udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami potwierdzającymi zdarzenie losowe i ponoszone ewentualnie z tym koszty (dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, imienne faktury, zaświadczenia policji, straży pożarnej, ubezpieczyciela, inne dokumenty potwierdzające okoliczności zdarzenia losowego). Wniosek nieudokumentowany, nie może być podstawą do przyznania zapomogi.

3. Zapomoga nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja życiowa wynika z niskich dochodów osiąganych przez rodzinę studenta. W takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne. Zapomoga nie przysługuje studentowi, jeżeli jego trudna sytuacja życiowa nie jest przejściowa.

§ 23

1. Zapomoga może być przyznawana nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

2. Zapomoga nie może być przyznana dwa razy z tego samego tytułu przez cały okres studiowania w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie.

3. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia losowego uprawniającego do przyznania świadczenia lub zakończenia leczenia.

4. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi załącznik nr 12 do niniejszego Regulaminu.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 przydzielane są studentom w ramach środków z budżetu państwa przyznawanych Uniwersytetowi przez ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego.

2. Stypendia, o których mowa w § 1 wypłacane są co miesiąc, z wyjątkiem stypendium ministra wypłacanego jednorazowo.
3. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 ustala Rektor, w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego i ogłasza w formie zarządzenia.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2022 poz. 574 z późn. zm.).
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie, a dotyczących kwestii związanych z obliczaniem dochodu studenta, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2022 poz. 615, 1265 i 2140)
6. Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie wprowadzony zarządzeniem nr 58 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 12 czerwca 2024 r.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2025 roku.