

Zasady prowadzenia seminarium dyplomowego i przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata dla cykli studiów, które rozpoczynają seminarium dyplomowe (nr 1) od roku akademickiego 2025/2026.

Seminarium dyplomowe

1. Dziekan tworzy grupę seminaryjną (8-12 osobową) i wyznacza nauczyciela akademickiego, odpowiedzialnego za prowadzenie danej grupy, posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Zaleca się ciągłość w prowadzeniu seminarium dyplomowego przez tego samego nauczyciela akademickiego (dwa semestry).
3. Projekt licencjacki wykonywany jest w całości przez studenta i w uzgodnieniu z nauczycielem akademickim odpowiedzialnym za prowadzenie seminarium. Dziekan w porozumieniu z Radą Programową danego kierunku studiów wyznacza recenzenta - nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, a w uzasadnionych przypadkach stopień doktora. Nie przewiduje się opiekuna naukowego. W uzasadnionych przypadkach projekt, za zgodą dziekana, może być konsultowany przez nauczyciela posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora (konsultant). Projekt przygotowywany jest w oparciu o posiadaną wiedzę i umiejętności studenta studiów licencjackich z uwzględnieniem specyfiki kierunku studiów. Projekt powinien uwzględniać wszystkie formalne i merytoryczne założenia poparte odpowiednią metodyką wynikającą z aktualnej tematycznie powiązanej bibliografii (instrukcja wydziałowa).
4. Tematy projektów licencjackich ustalane są na zajęciach seminaryjnych przez nauczyciela akademickiego prowadzącego seminarium dyplomowe w porozumieniu ze studentami.
5. Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za seminarium, przekazuje wykaz ustalonych ze studentami tematów projektów licencjackich do Rady Programowej, w celu określenia ich zgodności z kierunkiem studiów. Tematy projektów należy przekazać najpóźniej do końca drugiego miesiąca semestru, w którym rozpoczęło się seminarium (nr 1). Rada Programowa w terminie do 14 dni przekazuje stanowisko w sprawie zgodności tematów projektów licencjackich z kierunkiem studiów do nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za grupę seminaryjną.
6. Wszyscy uczestnicy seminarium dyplomowego mają obowiązek przygotowania prezentacji w programie multimedialnym np. Power Point, na temat wybranego projektu licencjackiego, udziału w dyskusji oraz zapoznania się z projektami licencjackimi prezentowanymi przez wszystkich studentów danej grupy seminaryjnej.
7. W ramach seminarium dyplomowego (nr 1), studenci zapoznają się z zasadami przygotowania projektu licencjackiego, jego prezentacji, a także technikami zbierania i opracowywania informacji niezbędnych do przygotowania projektu licencjackiego,

prowadzą konsultacje z nauczycielem akademickim odpowiedzialnym za seminarium lub konsultantem, prezentują/referują zakres cząstkowy projektu.

8. Podstawą zaliczenia seminarium dyplomowego (nr 1) jest sporządzenie konspektu projektu licencjackiego, wiedza i przygotowanie do zajęć, aktywność zaprezentowana w trakcie seminarium.
9. W ramach seminarium dyplomowego (nr 2) studenci prezentują poszczególne fragmenty projektu licencjackiego wykorzystując techniki multimedialne. Nauczyciel akademicki i studenci z danej grupy seminaryjnej biorą udział w dyskusji i zadają pytania studentowi przedstawiającemu poszczególne składowe projektu licencjackiego. Student udziela odpowiedzi i wyjaśnień na temat omawianego projektu.
10. Na koniec seminarium (nr 2) student jest zobowiązany do złożenia opiekunowi seminarium :
 - a) dwóch wydruków projektu licencjackiego w formie prezentacji,
 - b) wersję elektroniczną prezentacji.
11. Nauczyciel akademicki wystawia ocenę końcową z seminarium, biorąc pod uwagę aktywność zaprezentowaną w trakcie seminarium, zaangażowanie studenta w przygotowanie projektu licencjackiego, wiedzę i umiejętności praktyczne związane z tematyką projektu, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zadane pytania.
12. Nauczyciel akademicki przekazuje do dziekanatu:
 - a) wersje elektroniczne prezentacji projektów licencjackich przygotowanych przez daną grupę seminaryjną,
 - b) wersje wydrukowane prezentacji,
 - c) protokół z seminarium.

Egzamin dyplomowy, w tym obrona projektu licencjackiego

1. Przedmiotem oceny jest weryfikacja osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych nabytych podczas całego toku studiów.
2. Do egzaminu dyplomowego, w tym obrony projektu licencjackiego może przystąpić student, który uzyskał pozytywne wyniki ze wszystkich egzaminów i zaliczeń przedmiotów objętych programem studiów i praktyk zawodowych.
3. Egzamin dyplomowy, w tym obronę projektu licencjackiego przeprowadza komisja powołana przez dziekana, w skład której wchodzi: dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, nauczyciel akademicki odpowiedzialny za prowadzenie grupy seminaryjnej oraz recenzent. W uzasadnionych przypadkach dziekan może powołać na przewodniczącego komisji nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Każda grupa seminaryjna przystępuje do egzaminu dyplomowego, w tym obrony projektu licencjackiego zgodnie z ustalonym harmonogramem.
5. Egzamin dyplomowy jest przeprowadzany w formie ustnej i składa się z dwóch części – praktycznej i teoretycznej.
6. Część praktyczna, której celem jest weryfikacja i ocena kompetencji studenta, obejmuje następujące elementy:
 - a) prezentację projektu licencjackiego przez studenta i jego ocenę,
 - b) oceny odpowiedzi na pytania dotyczące projektu licencjackiego zadane przez członków komisji,
 - c) ocenę recenzenta projektu.
7. Komisja ocenia część praktyczną, wpisując do protokołu egzaminu dyplomowego:
 - a) temat projektu licencjackiego omawianego przez studenta wraz z oceną za projekt,
 - b) treść zadanych dwóch pytań wraz z oceną,
 - c) ocenę recenzenta przygotowaną w oparciu o szczegółowe kryteria weryfikacji zawarte w wydziałowym formularzu oceny projektu licencjackiego,
 - d) ocenę końcową z części praktycznej wyliczoną jako średnia ocen składowych wymienionych w pkt 6.

Po uzyskaniu pozytywnej oceny z części praktycznej, student przystępuje do części teoretycznej egzaminu dyplomowego.
8. Część teoretyczna, której celem jest weryfikacja oraz ocena wiedzy i umiejętności z zakresu kierunku studiów, polega na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na minimum trzy pytania zadane przez członków komisji lub wylosowane z puli pytań uprzednio przygotowanych do celów egzaminu.

9. Komisja ocenia część teoretyczną wpisując do protokołu egzaminu dyplomowego treść zadanych lub wylosowanych pytań i ocenę odpowiedzi na te pytania. W przypadku uzyskania przez studenta oceny niedostatecznej z części teoretycznej, egzamin uznaje się za niezdany.
10. Oceny egzaminu dyplomowego dokonuje komisja na niejawnym posiedzeniu. Ocena egzaminu dyplomowego ustalana jest w oparciu o pozytywne oceny z części praktycznej i części teoretycznej. Przy ocenie egzaminu dyplomowego stosuje się oceny określone w Regulaminie studiów. Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
11. Po złożeniu egzaminu dyplomowego w obecności członków komisji egzaminacyjnej i studenta, przewodniczący ogłasza wynik egzaminu dyplomowego wraz z podaniem ocen uzyskanych na egzaminie z części praktycznej i części teoretycznej oraz wynik ukończenia studiów.
12. Wynik ukończenia studiów jest sumą:
 - 1) $\frac{3}{5}$ średniej ważonej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń,
 - 2) $\frac{1}{5}$ oceny z części praktycznej egzaminu dyplomowego (obrony projektu licencjackiego),
 - 3) $\frac{1}{5}$ oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego.Powstała suma jest zaokrąglana zgodnie z Regulaminem studiów.
13. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego komisja podejmuje decyzję o uzyskaniu przez studenta tytułu zawodowego i dyplomu ukończenia studiów na określonym kierunku.
14. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
15. Powtórny egzamin może odbyć się nie wcześniej niż po upływie dwóch tygodni i nie później niż przed upływem trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
16. W przypadku niezłożenia egzaminu dyplomowego w drugim terminie, dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
17. Dziekan może usprawiedliwić nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego na pisemny, uzasadniony wniosek studenta złożony w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od ustalonego terminu egzaminu. W tym przypadku, dziekan wyznacza ponowny termin egzaminu dyplomowego.
18. Szczegółowe warunki przeprowadzenia egzaminu dyplomowego określa wydziałowa procedura uwzględniająca Regulamin studiów i specyfikę kierunku studiów.