

**Szczegółowa charakterystyka programu studiów i warunki realizacji programu studiów
obowiązuje od roku akademickiego 2024/2025**

Nazwa kierunku studiów	Sztuka ogrodowa i aranżacje roślinne
Poziom studiów	studia pierwszego stopnia
Profil studiów	ogólnoakademicki
Liczba semestrów	7
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	212
Łączna liczba godzin zajęć w planie studiów	2400
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	115 ECTS (54,2%)
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż nauki humanistyczne lub nauki społeczne	7 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, przypisana w planie studiów do zajęć z języka obcego	8 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, przypisana w planie studiów do zajęć podlegających wyborowi (nie mniej niż 30% ogólnej liczby punktów ECTS)	79 ECTS (37,3%)
Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej wiodącej ze wskazaniem udziału procentowego w łącznej liczbie punktów ECTS dla całego programu studiów	191 ECTS (90%)
Liczba punktów ECTS przypisana do pozostałych dyscyplin naukowych ze wskazaniem udziału procentowego w łącznej liczbie punktów ECTS dla całego programu studiów	21 ECTS (10%)
Łączna liczba punktów ECTS, przypisana do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – dotyczy kierunków o profilu praktycznym	nie dotyczy
Łączna liczba punktów ECTS, przypisana do zajęć związanych z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów z uwzględnieniem udziału studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności – dotyczy kierunków o profilu ogólnoakademickim	179 ECTS
Liczba godzin zajęć prowadzona na kierunku studiów przez nauczycieli zatrudnionych w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy	2400
Opis sposobów weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego	

cyklu kształcenia:

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się dla zajęć (oddzielnie dla każdego efektu uczenia się), elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową oraz formy dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się założonych w poszczególnych modułach podane są w sylabusach zajęć (Karta opisu zajęć – Załącznik nr 4 do Uchwały nr 3/2023-2024 Senatu UP w Lublinie z dnia 27 października 2023 r.). Studenci informowani są o nich na pierwszych zajęciach w semestrze. Zastosowanie konkretnej metody weryfikacji zależy od zakładanych efektów uczenia się, a wybór zależy od nauczyciela prowadzącego zajęcia.

Wiedza studentów najczęściej sprawdzana jest w formie pisemnych sprawdzianów częściowych i końcowych w formie testów, pytań otwartych lub zadań problemowych a także prezentacji i projektów przygotowywanych przez studentów oraz odpowiedzi ustnych, zaliczeń lub egzaminu. Kryteria stosowane przy ocenie zaliczenia/egzaminów i prac kontrolnych na Wydziale reguluje Instrukcja nr 1. WKJK dotycząca weryfikacji efektów uczenia. Zazwyczaj przy ocenie końcowej zaleca się stosowanie następującej skali ocen: niedostateczny (2,0) <51%; dostateczny (3,0) 51%-60%; dostateczny plus (3,5) 61%-70%; dobry (4,0) 71%-80%; dobry plus (4,5) 81%-90%; bardzo dobry (5,0) 91%-100%). Kryteria te określa odpowiedzialny za moduł nauczyciel akademicki i może przyjąć inną skalę np. niedostateczny (2,0) <60%. Do uzyskania oceny pozytywnej konieczne jest, aby student osiągnął wszystkie efekty uczenia się (wiedzę, umiejętności) określone w sylabusie w stopniu co najmniej dostatecznym oraz kompetencje społeczne.

Sposoby weryfikacji umiejętności są bardzo zróżnicowane i dostosowane do specyfiki zajęć. Są to m.in. raporty z ćwiczeń, rozwiązywanie zadań, opisy eksperymentów, projekty technologiczne, projekty koncepcyjne dekoracji wnętrz, projekty zagospodarowania terenu, prace artystyczne, sprawdziany pisemne, prezentacje przygotowane przez studentów, sprawozdania z ćwiczeń laboratoryjnych, ocena określonych umiejętności manualnych podczas pracy w trakcie zajęć laboratoryjnych, projektowych i terenowych in.

Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych najczęściej oceniane są bezpośrednio na zajęciach i obejmują ocenę umiejętności pracy w grupie, umiejętność komunikacji, dyskusowania i uzasadniania swoich racji, odpowiedzialności i przestrzegania zasad obowiązujących w trakcie pracy, przygotowania do zajęć i bezpośredniej aktywności studenta.

Dokumenty potwierdzające osiągnięcie przez studenta założonych w programie efektów uczenia się dla zajęć (zaliczenia pisemne, testy, sprawozdania, wykonane zadania, raporty, projekty, prezentacje, prace artystyczne) a także dziennik prowadzącego oraz inne materiały są archiwizowane przez nauczycieli w teczkach przedmiotów lub w formie cyfrowej przez okres nie krótszy niż rok po zakończeniu cyklu kształcenia. Zgodnie z instrukcją nr 1 WKJK nauczyciele przechowują w teczkach przedmiotów lub w formie cyfrowej wszystkie prace egzaminacyjne i wybrane prace zaliczeniowe (etapowe) oraz dzienniki zajęć.

Efekty uczenia się uzyskiwane podczas realizacji praktyk zawodowych są dokumentowane i potwierdzone przez opiekuna praktyk w dzienniczku praktyk. Końcową metodą weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych w trakcie praktyki zawodowej jest egzamin ustny. Studenci odpowiadają na pytania dotyczące nabytej wiedzy związanej z programem merytorycznym praktyk oraz specyfiką miejsca odbywania praktyk, umiejętności i kompetencji społecznych związanych z pracą na danym stanowisku. Oceniany jest także dziennik praktyk, jego kompletność i właściwa dokumentacja wykonanych w czasie praktyki zadań a także osiągniętych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Kompetencje językowe weryfikowane są przez ocenę wypowiedzi ustnych i prac pisemnych na zajęciach. Egzamin centralny z języka obcego na studiach pierwszego stopnia odbywa się w następujących terminach: 1) I termin: czerwiec, pierwszy dzień roboczy po zakończeniu zajęć dydaktycznych na studiach pierwszego stopnia; 2) II termin: ostatni piątek pierwszej sesji poprawkowej (czerwiec); 3) III termin: ostatni piątek drugiej sesji poprawkowej (wrzesień) (§ 13 pkt 5 Regulaminu Studiów).

Proces kształcenia wieńczy egzamin dyplomowy, który jest ostatecznym sprawdzianem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych przez studentów w toku studiów. Zasady, warunki i tryb dyplomowania na Wydziale regulowane są Regulaminem Studiów UP w Lublinie. Zgodnie z Zarządzeniem nr 45 Rektora UP w Lublinie z dnia 19 kwietnia 2021 r. wprowadzono nowe zasady prowadzenia seminarium dyplomowego i przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach I stopnia kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera dla cykli studiów, które rozpoczęły się od roku akademickiego 2019/2020. Osiągnięcie kompetencji inżynierskich weryfikowane jest ostatecznie przez wykonanie projektu inżynierskiego, którego obrona ma miejsce podczas egzaminu dyplomowego.

Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych wraz z liczbą punktów ECTS przyporządkowaną do praktyk:

W programie studiów kierunku sztuka ogrodowa i aranżacje roślinne uwzględniono praktykę zawodową w wymiarze 8 tygodni (40 godzin lekcyjnych w tygodniu – 30 godzin zegarowych). Praktyka składa się z 2 etapów: Praktyka ogrodniczo-inwentaryzacyjna w IV semestrze trwająca 4 tygodnie; Praktyka projektowo-wykonawcza w VI semestrze – 4 tygodnie (w sumie 11 ECTS).

1. Praktyka ogrodniczo-inwentaryzacyjna – w IV semestrze (3 tygodnie + 1 tydzień)

Praktyka ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi technologiami uprawy roślin i pracami wykonywanymi w uprawie roślin ozdobnych, warzywniczych, sadowniczych i zielarskich, a także praktyczną naukę rozpoznawania gatunków roślin. Studenci są zobowiązani do odbycia 3-tygodniowej praktyki w Gospodarstwie Doświadczalnym Felin Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, gdzie mają możliwość poznania wszystkich działów związanych z uprawą roślin ogrodniczych. Praktyka jest realizowana pod opieką merytoryczną pracowników Uniwersytetu Przyrodniczego. Jeden tydzień praktyki ma na celu zapoznanie studentów z metodami stosowanymi przy wykonywaniu inwentaryzacji terenów zieleni o różnych stopniach szczegółowości. Uczestnik praktyki poznaje podstawowe zasady sporządzania dokumentacji inwentaryzacyjnej tj.: części opisowej z załącznikami tabelarycznymi oraz części graficznej, przy uwzględnieniu obowiązujących oznaczeń normatywnych. W trakcie zajęć wykonywane są inwentaryzacje przestrzeni publicznych np. skwerów, zieleńców, parków miejskich i wiejskich, zabytkowych i współczesnych założeń ogrodniczych. Podczas praktyk student powinien wykonać inwentaryzację terenu zgodnie z obowiązującymi normami, według wytycznych i pod opieką osoby prowadzącej praktykę. Praktyka jest realizowana na terenie miasta Lublina lub poza nim pod opieką merytoryczną pracowników Uniwersytetu Przyrodniczego w porozumieniu z Prodziekanem. Studenci w czasie odbywania praktyki winni dokonywać zapisów w dzienniczku praktyk.

2. Praktyka projektowo-wykonawcza w VI semestrze (minimum 4 tygodnie)

Praktyka ma na celu zapoznanie studenta z praktycznym warsztatem zawodowym. Praktyka realizowana indywidualnie przez studenta w firmie lub biurze projektowo-wykonawczym zajmującym się zagospodarowaniem terenów zieleni (zwłaszcza ogrodów i parków), bądź dekoracją i aranżacją roślinną wewnątrz publicznych lub prywatnych (np. pracownia florystyczna, kwiaciarnia itp.). Miejsca praktyk są oferowane przez Dział Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego lub wyszukiwane samodzielnie przez studentów. Praktyka odbywa się według programu praktyk zatwierdzonego przez Dziekana. Zajęcia odbywają się pod opieką kierownika praktyk wyznaczonego przez zakład pracy przyjmujący studenta. Nadzorem nad realizacją praktyki zajmują się pracownicy Działu Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego.

Podczas praktyki student powinien zapoznać się z organizacją stanowiska pracy, podstawowymi zasadami BHP, dostępnym sprzętem (wyposażeniem firmy), przygotowaniem oraz zabezpieczeniem miejsca inwestycji. Podstawowe prace z zakresu projektowania: zapoznanie się z przepisami prawnymi obowiązującymi w projektowaniu terenów zieleni lub dekoracji wnętrz; wizja lokalna miejsca objętego inwestycją, metody inwentaryzacji (mapy, szkice); zapoznanie się z zasadami sporządzania dokumentacji projektowej; praktyczne wykorzystanie oprogramowania stosowanego w procesie projektowym lub praktyczne wykorzystanie rysunku odręcznego/technicznego; udział w przygotowaniu koncepcji projektu; udział w przygotowaniu wizualizacji; uwzględnienie sugestii klienta do proponowanych koncepcji projektu; zapoznanie się ze sposobami prezentacji projektu inwestorowi. Student praktykant powinien interesować się wszystkimi pracami projektowymi i posiadać umiejętność pracy w zespole. Powierzone prace student powinien wykonać dokładnie według wskazań osoby nadzorującej praktykę.

W trakcie praktyk wykonawczych student powinien brać udział w przygotowaniu terenu/obiektu do prac, przenoszeniu projektu w miejsce jego realizacji, przygotowaniu terenu pod nasadzenia lub obiektu pod aranżacje roślinne, wykonywaniu nasadzeń, montażu elementów małej architektury lub wykonaniu i montażu dekoracji oraz innych elementów służących aranżacji. Student praktykant powinien interesować się wszystkimi pracami i posiadać umiejętność pracy w zespole wykonawczym. Powierzone prace student powinien wykonać dokładnie według wskazań osoby nadzorującej praktykę. Studenci w czasie odbywania praktyki winni pracować na możliwie dostępnych stanowiskach, dokonując zapisów w dzienniczku praktyk. W trakcie praktyk studenci uzupełniają dzienniczki praktyk, których treść jest potwierdzona przez zakład pracy i stanowi podstawę do uzyskania zaliczenia praktyk. Całość spraw administracyjnych dotyczących praktyk studenckich koordynuje Dział Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego UP w Lublinie. Za nadzór nad realizacją praktyk odpowiada pracownik Działu (udostępnia studentom materiały

dydaktyczne, dzienniczki praktyk i inne wymagane dokumenty), zaś w podmiocie gospodarczym, w którym student odbywa praktykę, wytypowana osoba, która sprawuje bezpośredni nadzór nad studentem (zakładowy opiekun praktyk, właściciel firmy). Podczas praktyk pracownik Działu Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego powinien kontaktować się z wybranym miejscem praktyk w celu zasięgnięcia informacji o jej przebiegu. Zrealizowanie praktyki zawodowej kończy się egzaminem ustnym. Egzamin ustny z praktyk składany jest przed komisją powołaną przez Dziekana, w skład której wchodzi Prodziekan jako przewodniczący, dwóch nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na danym kierunku studiów oraz pracownik Działu Kształcenia Praktycznego i Ustawicznego UP. Odbycie i zaliczenie praktyki zawodowej jest warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego. Szczegółowe zasady odbywania praktyki przez studentów określa Regulamin praktyki Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

Warunki realizacji programu studiów: opis przebiegu studiów z uwzględnieniem kolejności przedmiotów (grupy przedmiotów np. ogólne, podstawowe, kierunkowe,) zasady wyboru przedmiotów fakultatywnych, specjalności itp.

Studia stacjonarne pierwszego stopnia na kierunku sztuka ogrodowa i aranżacje roślinne trwają 7 semestrów i kończą się egzaminem dyplomowym i uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera. Program studiów na kierunku sztuka ogrodowa i aranżacje roślinne studia pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim obejmuje zajęcia uwzględniające treści ogólne i kierunkowe. Przedmioty kształcenia ogólnego to: język obcy (105 godzin – 8 ECTS), wychowanie fizyczne (60 godzin – 0 ECTS), technologia informacyjna (30 godzin – 2 ECTS), zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych do wyboru (90 godzin – 7 ECTS), BHP i ergonomia (15 godzin 1 ECTS).

Przedmioty obowiązkowe, w tym podstawowe obejmują następujące zajęcia: wybrane elementy matematyki (30 godzin), wybrane zagadnienia z chemii (30 godz.), botanika (30 godz.), fizjologia roślin (30 godz.), gleboznawstwo (30 godz.), ekologia i ochrona środowiska (30 godz.). Zaplanowano je głównie w pierwszym semestrze. W kolejnych semestrach wzrasta udział przedmiotów kierunkowych. Semestr drugi i trzeci przeznaczono głównie na ogrodnictwo i poznanie roślin, zaś w kolejnych semestrach stopniowo wchodzi zajęcia projektowe. Sekwencja zajęć zakłada, że stopień zaawansowania wiedzy i umiejętności studentów będzie się sukcesywnie podnosił, umożliwiając im przygotowanie projektu inżynierskiego. Przedmioty obowiązkowe kierunkowe obejmują zajęcia w zakresie: rysunku odręcznego i technicznego, rzeźby i mozaiki, historii sztuki i architektury, materiałoznawstwa, historii sztuki ogrodowej, zasad projektowania i kompozycji, budowy i pielęgnowania terenów zieleni, uprawy roślin ozdobnych, roślin sadowniczych, roślin warzywnych i zielarskich, diagnostyki chorób i szkodników roślin w terenach zieleni, uprawy i żywienia roślin, fitosocjologii i geodezji, nawadniania i fertygacji w parkach i ogrodach, konserwacji i rewaloryzacji założeń ogrodowych, hortiterapii, dendrologii, bukiciarstwa i dekoracji roślinnych, projektowania terenów zieleni. Przedmioty kierunkowe do wyboru uwzględniono w semestrach od trzeciego do siódmego. Bogata oferta tych przedmiotów fakultatywnych (41, z których studenci wybierają 16) pozwala na uzupełnienie treści kierunkowych oraz realizację kształcenia zgodnie z zainteresowaniami studentów. Ponadto program studiów uwzględnia seminarium dyplomowe, studio projektowe inżynierskie oraz praktykę zawodową w wymiarze 8 tygodni składającą się z 2 etapów: I. Praktyka ogrodniczo-inwentaryzacyjna w IV semestrze trwająca 4 tygodnie; II. Praktyka projektowo-wykonawcza w VI semestrze – 4 tygodnie (w sumie 11 ECTS).