

Lublin dn. ...5-12-.2023 r.

nazwa i adres wykonawcy  
(nie dotyczy wersji Zapytania ofertowego  
publikowanej na stronie internetowej)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, 20-950 Lublin, ul. Akademicka 13 ZAPRASZA do złożenia oferty w sprawie wykonania:

Dzierżawa automatycznego systemu do identyfikacji drobnoustrojów i oznaczania lekowrażliwości - VITEK 2 Compact

*(postępowanie realizowane na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych)*

#### 1. Opis sposobu przygotowania oferty:

1/ należy ją złożyć\*:

— a/ w jednej zamkniętej kopercie,

b/ e-mailem na adres lukasz.wlazlo@up.lublin.pl.....

2/ ~~na kopercie~~ / w e-mailu\* należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres

Wykonawcy oraz napis: Zapytanie ofertowe na:

**” Dzierżawa automatycznego systemu do identyfikacji drobnoustrojów i oznaczania lekowrażliwości - VITEK 2 Compact”**

3/ ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrą i słownie,

4/ ma być napisana w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką,

5/ ma obejmować całość zamówienia.

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa na okres 12 miesięcy automatycznego systemu do identyfikacji drobnoustrojów i oznaczania lekowrażliwości VITEK® 2 Compact. Jest to aparat służącym zarówno do przeprowadzania badań klinicznych, jak i przemysłowych. System daje wyniki ID/AST w czasie od 5 do 8 godzin oraz ogranicza czynności manualne personelu związane z przygotowaniem testów. Aparat VITEK® 2 Compact zapewnia metodę identyfikacji pozwalającą na zidentyfikowanie ponad 98% zwykle występujących izolatów klinicznych, jako pojedynczy takson. Dzięki rozbudowanej bazie danych system zapewnia automatyczną walidację i przesyłanie wstępnie opracowanych wyników.

.....  
.....

**3. Wymagany termin realizacji zamówienia:**

listopad-grudzień 2023 r.

**4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

- 1/ Cena – ...100..... %,
- 2/ .....

**5. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**

- 1/ formularz oferty wg załączonego do Zapytania ofertowego wzoru – załącznik nr 3
- 2/ .....,
- 3/.....

**6. Opis sposobu obliczenia ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć:

- 1/ ~~wartość dostawy/usługi/ roboty budowlanej\*~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2/ obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest stała i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie realizacji zamówienia.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom,

**7. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12-12-2023..... roku, do godz. 15:00..... w jednej z dopuszczonych form, tj. ~~w zaklejonej kopercie\* w siedzibie Zamawiającego, 20-950 Lublin, ul. .... / lub e-mailem\* na adres lukasz.wlazlo@up.lublin.pl~~

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, nie będzie oceniana, a jeśli została złożona w zaklejonej kopercie, zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

**8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Pan/Pani ...Łukasz Wlazło....., ul. Akademicka 13....., pok. nr 334..., tel. 81 445-69-90....., e-mail: lukasz.wlazlo@up.lublin.pl

**9. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia:**

~~Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie\* lub umowę w sprawie zamówienia publicznego.\*~~

**Lukasz Wlazło.....**  
(przygotował - imię i nazwisko)

### **Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin,

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie jest Pani Anna Buchlińska-Brzozowska, e-mail anna.buchlinska@up.lublin.pl, tel. 81 445-60-12,

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia realizowanym na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych (w celu oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji), a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych,

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o właściwe przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2176) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 869)

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania

umowy  
(w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE okres ten wynosi 10 lat);

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z obowiązkiem stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych i udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z właściwymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Zastępca Kanclerza

mgr inż. Marek Mirosta

podpis Kierownika Zamawiającego

**Załączniki:**

1/ wzór formularza oferty.....

2/ .....

*(\*) niepotrzebne skreślić*