# **Umowa usługi Nr …./7/2023**

w dniu ...09.2023 r. w Lublinie pomiędzy:

**Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin,**

**NIP: 712-010-37-75, REGON: 000001896,**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym ,**

w imieniu którego działa:

**mgr inż. Marek Mirosław - Zastępca Kanclerza, na podstawie pełnomocnictwa Rektora**

**a**

**Firmą ……………, pod adresem …………………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców NIP: 7122420043, REGON: 381485960,**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

**została zawarta umowa treści następującej:**

## POSTANOWIENIA UMOWY

**§ 1**

1. Umowę zawarto z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2023, poz. 1605) z uwagi na wartość

zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) wskazanej ustawy.

2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **sukcesywnej usługi gastronomicznej maksymalnie dla 300 osób** zgodnie Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do umowy oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy, zwanej dalej Przedmiotem Umowy.

3. Za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie **Zamawiający**  czyni odpowiedzialnym …………………,

e-mail: ……………………………

4. Za wykonanie postawień zawartych w umowie Wykonawca czyni odpowiedzialnym …………………., e-mail: ………………………………

**§ 2**

1. Wykonawca zapewni należytą jakość i terminowość wykonywanych sukcesywnie usług gastronomicznych stanowiących Przedmiot Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1do umowy.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczany Przedmiot Umowy w szczególności w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi, zasadami estetyki i higieny. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać sukcesywnie usługę stanowiącą Przedmiot Umowy w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

4. Cena podana w Ofercie Wykonawcy w załączniku nr 2 będzie ceną obowiązującą przez cały okres trwania umowy.

5. Miejscem wykonania usługi gastronomicznej będą budynki Zamawiającego mieszczące się na terenie miasta Lublin.

6. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest spełnić wszelkie wymogi sanitarne oraz wymogi bezpieczeństwa wymagane przy organizacji danego rodzaju imprez – w szczególności w zależności od ilości osób.

7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia sukcesywnie usług, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń przesyłanych nie później niż na 2 dni przed planowaną uroczystością w formie elektronicznej (e-mail) na adres wskazany w § 1 ust. 4, przez osobę wyznaczoną do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 1 ust. 3.

**§ 3**

1. W każdym ze zleceń, o których mowa w § 2 ust. 7, Zamawiający określi rodzaj menu (menu zależne od dostępność produktów sezonowych), termin usługi, przewidywaną liczbę gości i dokładny adres realizacji usługi.

2. Zamawiający najpóźniej na 1 dni przed terminem każdego poczęstunku przekaże Wykonawcy ostateczną liczbę gości.

3. Zamawiający zbada przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

(załącznik nr 1) przed pokwitowaniem odbioru. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Zamawiający może nie zatwierdzić protokołu zdawczo-odbiorczego w przypadku wadliwego zrealizowania umowy lub nie zrealizowania umowy w części lub całości.

4. Zamawiający zobowiązuje się do bezzwłocznego, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia realizacji danego zlecenia, zgłoszenia Wykonawcy reklamacji w przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych Przedmiotu Umowy.

5. W przypadku stwierdzenia wad, Wykonawca zobowiązany jest zareagować na zgłaszane uwagi i usunąć zgłoszoną nieprawidłowość niezwłocznie.

**§ 4**

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy stanowi kwota ………….. zł netto, (słownie………………… netto), powiększona o podatek VAT w kwocie …………………. zł (słownie: ……………………), co daje ostateczną kwotę do zapłaty w wysokości …………………. zł brutto, (słownie: ………………………….. brutto). Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy może być o 50 % niższa od wartości łącznego wynagrodzenia wskazanego powyżej, która to okoliczność nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego

2. Kwota wynagrodzenia za poszczególne zlecenia będzie obliczana jako iloczyn liczby osób uczestniczących w danej imprezie oraz cen jednostkowych zgodnie z formularzem Oferta Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy

3. Wykonawcę obciążają wszelkie ciężary związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym transport przedmiotu zamówienia, przygotowanie stołów i zastawy, utylizacja resztek pokonsumpcyjnych, dbanie o estetyczny wygląd sali.

Wynagrodzenie o którym mowa powyżej, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

4. Podstawą wystawienia faktury VAT za poszczególne zlecenia w ramach wykonania Przedmiotu Umowy będzie zaakceptowany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego oraz podpisany przez przedstawicieli stron protokół zdawczo – odbiorczy potwierdzający należyte wykonanie usługi.

5. Strony zgodnie ustalają, że w rozliczeniach obowiązywać będzie 30 dniowy termin płatności po dostarczeniu towaru i przedłożeniu faktury VAT za wykonany Przedmiot Umowy.

6. Zapłata za wykonany Przedmiot Umowy następować będzie w formie przelewu bankowego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze VAT. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Podwyższenie lub obniżenie cen brutto może nastąpić w sytuacji, gdy stawka podatku VAT zostanie zmieniona na mocy odpowiednich przepisów prawnych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

9.Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:

1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również
2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).

10.W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w  powyżej, opóźnienie w dokonanie płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek nie objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.

**§ 5**

1.W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:

1) za zwłokę w świadczeniu usługi w wysokości 300,00 zł. za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki

2) za nienależyte wykonywanie usługi w wysokości 300,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek,

3) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bądź odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 15 % wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,

2. Strony dopuszczają możliwość potrącenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 1 powyżej, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy .

3. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów sanitarnych, BHP, ppoż., prawa pracy i innych w zakresie usług objętych umową obciążają Wykonawcę.

4. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie należą się także w przypadku wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy.

5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę pocztą elektroniczną w formie dokumentowej i potwierdza pisemnie (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru).

6. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za fakturę Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego. W innym wypadku kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy informacji w tym zakresie za pomocą poczty elektronicznej - forma dokumentowa.

7. Strony zastrzegają, że wierzytelności z tytułu niniejszej umowy nie będą przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego

8. Odpowiedzialność Stron z tytułu zapłaty kar umownych ograniczona jest do 20 % maksymalnej wartości Umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy

9. Niezależnie od powyższego, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

10. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od całego lub części Przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług na zastawie ceramicznej lub porcelanowej, z użyciem sztućców platerowych, serwetek papierowych lub materiałowych, obrusów materiałowych, szklanych dzbanów na soki i wodę; zapewnienia warników z gorącą wodą.
2. Użyta zastawa będzie czysta i nieuszkodzona.
3. Użyte obrusy muszą być bezwzględnie czyste, wyprasowane i nieuszkodzone w kolorze białym.
4. Wszystkie posiłki zapewniane przez Wykonawcę muszą być bezwzględnie świeże, przyrządzone w dniu świadczenia usługi. Posiłki powinny być przygotowywane z wysokiej jakości produktów z zachowaniem reżimów dietetycznych i sanitarnych, wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z przepisami prawnymi w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia t.j. Dz.U.2020.2021 ze zm.).
5. Wszystkie dania ciepłe przygotowane w ramach bufetu obiadowego powinny zostać podane w naczyniach zapewniających utrzymanie wysokiej temperatury potraw przez co najmniej 1 godzinę.
6. Przygotowanie bufetów i poczęstunku oraz przygotowanie stołów i zastawy minimum 30 minut przed wyznaczoną godziną wskazanej przez Zamawiającego.
7. Do Wykonawcy będzie należało bieżące zbieranie brudnych naczyń, śmieci, resztek pokonsumpcyjnych oraz uzupełnianie o świeże naczynia. Dbanie o estetyczny wygląd sali.
8. Do Wykonawcy będzie należała utylizacja pozostałych resztek pokonsumpcyjnych.
9. Posiłki muszą być serwowane estetycznie.
10. Pracownicy Wykonawcy zajmujący się wydawaniem posiłków zobowiązani są do zachowania schludnego wyglądu.
11. Wykonawca powinien przestrzegać procedur higienicznych dotyczących higieny rąk, urządzeń i sprzętu oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących dopuszczonych do kontaktu z żywnością.
12. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi, w tym procesu przygotowania, transportu, wydawania posiłków oraz mycia, dezynfekcji, utrzymania czystości pomieszczeń. Wszystkie etapy muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, normami i zasadami sanitarno-epidemiologicznymi.
13. W sytuacji zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, Wykonawca zapewnia krzesła oraz stoły (stabilne, dostosowane swoim wyglądem i rozmiarem do pomieszczenia oraz rodzaju wydarzenia).

**§ 7**

**Gwarancja, warunki reklamacji**

* + - 1. Wykonawca zapewni należytą jakość i terminowość wykonywanych usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, złożoną ofertą oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

1. Wszelkie uwagi i nieprawidłowości zgłaszane będą bez zbędnej zwłoki bezpośrednio przez osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy po stronie Zamawiającego wskazaną w § 1 ust. 3 umowy osobie odpowiedzialnej za realizacje umowy po stronie Wykonawcy wymienionej w § 1 ust. 4 umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany zareagować na zgłaszane uwagi i usunąć zgłoszoną nieprawidłowość niezwłocznie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone uczestnikom z przyczyn obciążających Wykonawcę (działania i zaniechania).
4. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych Kodeksem cywilnym.

**§ 8**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:
2. Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy w wymaganym terminie pomimo wezwania przez Zamawiającego do przystąpienia do wykonywania umowy,
3. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe lub likwidacyjne wobec Wykonawcy,
4. nastąpi znaczne pogorszenie sytuacji Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, w sposób istotny narusza postanowienia umowy, pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy i zaprzestania naruszeń.
6. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności objętych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 9 ust 1 pkt. 1) umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy przez którąkolwiek ze stron, w takim przypadku odstąpienie od umowy nie powoduje obowiązku zapłaty i naliczenia kar umownych przez którąkolwiek ze stron.
7. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 - 2 może nastąpić w ciągu 14 dni od dnia, w którym strona której przysługuje prawo odstąpienia od umowy dowiedziała się o zaistnieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie.
8. Uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie.
9. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko do części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Informację o odstąpieniu od umowy przekazuje się pocztą elektroniczną - forma dokumentowa i potwierdza pisemnie (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru). Datą odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą poczty elektronicznej – forma dokumentowa.
11. Niezależnie od możliwości odstąpienia przewidzianych w ust.1 - 2 stronom przysługuje także prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

**§ 9**

**Zmiana umowy**

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
2. zmiany terminu realizacji umowy lub ostatecznej liczby uczestników - w przypadku wystąpienia siły wyższej przy czym za siłę wyższą przyjmuje się zdarzenie, które pozostaje poza kontrolą strony umowy, zdarzenie zewnętrzne, któremu nie można zapobiec oraz które wyróżnia się nadzwyczajnym charakterem, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki z wyłączeniem wewnętrznego w firmie Wykonawcy oraz akty władzy i administracji publicznej, kwarantanny z uwagi na wystąpienie zagrożeń związanych z występowaniem chorób zakaźnych; epidemie, stany zagrożenia epidemicznego, pandemie,
3. wartości umowy brutto, o której mowa § 4 ust. 1 – w przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, wprowadzonych na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiednio zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatku VAT lub akcyzowego ulega zmianie kwota należnego podatku oraz łączne wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające ten podatek – jeżeli taka zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, od dnia wejścia w życie zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT) i w zakresie zmiany tej stawki,
4. zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą (upusty, rabaty przy zachowaniu dotychczasowego zakresu świadczenia) - na pisemny wniosek jednej ze Stron.
5. Zmiana osób i danych, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 umowy następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy,

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Zamawiający w zakresie ochrony i swobodnego przepływu danych osobowych osób fizycznych będzie realizował obowiązki wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) .

**§ 13**

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia (stanowiący załącznik 1a do zapytania ofertowego)**
2. **Załącznik nr 2 -oferta wykonawcy (stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)**

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**

..................................................... ......................................................