

**ZARZĄDZENIE NR 51**  
**Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie**  
**z dnia 3 kwietnia 2023 r.**

**w sprawie opłaty za postępowanie rekrutacyjne dla kandydatów na studia wyższe realizowane w języku polskim w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 w zw. z art. 79 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) i § 38 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na I rok studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych magisterskich realizowanych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie są zobowiązani do wniesienia opłaty za postępowanie rekrutacyjne w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
2. Opłata rekrutacyjna za rejestrację na jeden wybrany kierunek studiów wynosi 85 zł.
3. Opłatę należy wnieść za każdy kierunek, na który kandydat został zarejestrowany. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje, opłaty wynikające z korzystania z systemu transakcyjnego.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia stacjonarne i niestacjonarne na tym samym kierunku studiów wnoszą dwie opłaty rekrutacyjne.
5. Wpłaty przyjmowane są na podstawie przelewu na indywidualne konto kandydata. Numer rachunku bankowego, na który należy przelać opłatę rekrutacyjną znaleźć można po dokonaniu rejestracji w systemie rekrutacyjnym IRK w zakładce opłaty. Nie ma możliwości wpłat gotówką.
6. Brak opłaty za dany kierunek studiów skutkuje nieuwzględnieniem kandydata w dalszym procesie rekrutacji.

§2

1. Zwrot opłaty rekrutacyjnej przysługuje kandydatowi wyłącznie w przypadku:
  - 1) dokonania opłaty rekrutacyjnej w niewłaściwej wysokości (nadpłata),
  - 2) nieuruchomienia kierunku studiów,
  - 3) braku podstaw kwalifikacji formalnej: w tym niezaliczenie egzaminu maturalnego.
2. Zwrot opłaty rekrutacyjnej następuje wyłącznie na wniosek kandydata za pomocą poprawnie wypełnionego druku formularza – wniosku o zwrot opłaty rekrutacyjnej – stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej należy złożyć nie później niż do 31 października roku, w którym odbywa się rekrutacja na studia do właściwego Sekretariatu Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej (WKR). Po tym terminie wnioski nie będą rozpatrywane.

4. Kandydat może złożyć wniosek za pomocą poczty elektronicznej, tradycyjnej lub osobiście, z zastrzeżeniem, że osobiste złożenie formularza możliwe jest wyłącznie w godzinach i terminie pracy Sekretariatu WKR (do końca września danego roku).
5. Kandydat, który otrzymał decyzję o odmowie przyjęcia na studia, nie może ubiegać się o zwrot opłaty rekrutacyjnej.

### §3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

/-/ Prof. dr hab. Krzysztof Kowalczyk