

Załącznik nr 3 do Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w UP w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych.

Lublin dn. 07.02.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie 20-950 Lublin ul. Akademicka 13 ZAPRASZA

do złożenia oferty w sprawie wykonania:

Przeprowadzenie certyfikowanego szkolenia dla pracowników UPL z zakresu metod zwinnych w zarządzaniu projektami – Agile Foundation - adaptacja do zarządzania projektami badawczymi – szkolenie w ramach projektu „Let ME know YOU – Welcome to ULSL” NAWA.

(postępowanie realizowane na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych)

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

1/ należy ją złożyć*:

a./ w jednej zamkniętej kopercie

b/ ~~faksem na numer~~,

c/ emailem na adres

2/ na kopercie/ ~~faksie~~/ w emailu* należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Zapytanie ofertowe na: **”Szkolenie Agile Foundation - Let ME know YOU”**

3/ ceny w niej podane mają, być wyrażone cyfrą i słownie,

4/ ma być napisana w języku polskim, czytelnie trwałą techniką,

5/ ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1/ Przedmiotem niniejszego zapytania jest świadczenie usługi przeprowadzenie szkolenia dla pracowników UPL z zakresu metod zwinnych w zarządzaniu projektami – Agile Foundation – adaptacja do zarządzania projektami badawczymi.

2/ Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wykwalifikowanego trenera, posiadającego min. 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu metod zwinnych Agile, który przeprowadzi szkolenie obejmujące dwie części: część praktyczną (2 dni) oraz część warsztatową (1 dzień) w siedzibie zamawiającego na terenie Lublina dla 10 uczestników.

3/ Wykonawca przygotowuje dla uczestników materiały szkoleniowe (drukowane) oraz wersję elektroniczną, którą dostarczy do Centrum Transferu Technologii najpóźniej w ostatnim dniu szkolenia.

4/ Szkolenie będzie się odbywać w języku polskim.

5/ Termin realizacji szkolenia: I połowa marca 2022r. Szczegółowy termin szkolenia zostanie ustalony w umowie zawartej z Wykonawcą.

Załącznik nr 3 do Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w UP w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych.

6/ Wykonawca przeprowadzi egzamin/zapewni dostęp do egzaminu w języku polskim. Egzamin odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. Międzynarodowe certyfikaty dla uczestników zostaną dostarczone w terminie do 10 dni roboczych do siedziby Zamawiającego. Wydanie dokumentu będzie wliczone w cenę usługi objętej niniejszym zapytaniem ofertowym.

7/ Liczba uczestników szkolenia : 10 osób.

8/ W formularzu należy podać cenę na jedną osobę – szkolenie wraz z egzaminem oraz koszt całości usługi.

9/ W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci spełniający następujące warunki:

- posiada uprawnienia/licencje do prowadzenia szkoleń i egzaminów Agile Foundation
- dysponuje na czas realizacji zamówienia trenerem posiadającym doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu Agile Foundation (co najmniej 2 lata).

3. Wymagany termin realizacji zamówienia:

I połowa marca 2022r.

4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1/ Cena - 100 %,

5. Oferta wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 1/ formularz oferty wg załączonego do Zapytania ofertowego wzoru (załącznik nr 1)
- 2/ dokument/licencja poświadczający uprawnienia do prowadzenia szkoleń i egzaminów z zakresu Agile Foundation.

6. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć:

- 1/ wartość dostawy/usługi/rob. budowlanej* określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- 2/ obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest stała i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie realizacji zamówienia.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom,

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **14.02.2022r.**, do godz. **12:00** w jednej z dopuszczonych form tj. w zaklejonej kopercie* w siedzibie Zamawiającego, 20-950 Lublin, ul. Akademicka 15, pokój 337, 4 piętro, budynek Agro 1 / lub e:mailem* na adres anna.jezak@up.lublin.pl

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, nie będzie oceniana, a jeśli została złożona w zaklejonej kopercie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

Załącznik nr 3 do Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w UP w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pani Anna Jeżak-Zgórką, 20-950 Lublin, ul. Akademicka 15, pokój 337, 4 piętro, budynek Agro 1, tel. +81 445 62 50, kom. 507 219 465

9. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie* lub umowę w sprawie zamówienia publicznego.*



Anna Jeżak-Zgórką

(przygotował - imię i nazwisko)

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie jest Pani Anna Buchlińska-Brzozowska, e-mail anna.buchlinska@up.lublin.pl, tel. 81 445-60-12,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia realizowanym na podstawie Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych (w celu oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy, realizacji i rozliczenia zamówienia, archiwizacji dokumentacji), a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o właściwe przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2176) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 869)
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE okres ten wynosi 10 lat);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z obowiązkiem stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym jako jednostce sektora finansów publicznych i udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Załącznik nr 3 do Instrukcji udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w UP w Lublinie o wartości mniejszej niż kwota 130.000 złotych.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z właściwymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Zastępca Kancelarza


.....
star in Marek Mirosław

podpis Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1/ **Załącznik nr 1** – Formularz oferty wg załączonego do Zapytania ofertowego wzoru.

(* *niepotrzebne skreślić*)