

**Regulamin dofinansowania realizacji zadania/zadań badawczych oraz działań naukowych
przewidzianych w Indywidualnym Planie Badawczym (IPB)
doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Rektor może przyznać doktorantowi Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, dofinansowanie na działania naukowe służące realizacji badań przewidzianych w Indywidualnym Planie Badawczym, zwanego dalej IPB koniecznych do realizacji rozprawy doktorskiej lub w celu wykonania badań wstępnych i/lub pilotażowych niezbędnych do złożenia wniosku badawczego o finansowanie ze źródeł zewnętrznych.
2. Wniosek o dofinansowanie zadania/zadań badawczych oraz działań naukowych przewidzianych w IPB (załącznik nr 1 i 2) doktorant składa w biurze Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie. Wniosek podpisuje doktorant, promotor oraz kierownik jednostki, w której doktorant realizuje IPB.
3. Dofinansowanie zadania/zadań badawczych oraz działań naukowych przewidzianych w IPB lub w ramach badań wstępnych niezbędnych do złożenia wniosku badawczego może być przyznane maksymalnie na 10 miesięcy, a termin ich realizacji powinien być zaplanowany na okres od marca do grudnia.
4. Wniosek o dofinansowanie mogą składać doktoranci Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, realizujący kształcenie na pierwszym i drugim roku po otrzymaniu komunikatu z biura Szkoły Doktorskiej o możliwości składania wniosków o dofinansowanie.
5. Rektor decyduje o wysokości dofinansowania.
6. Warunkiem ubiegania się doktoranta o dofinansowanie, o którym mowa w § 1, ust. 1 jest uzyskanie pozytywnej oceny IPB, wydanej przez Komisję Oceniającą IPB, o której mowa w Regulaminie Szkoły Doktorskiej oraz zatwierdzenie tego planu przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
7. Dofinansowanie przyznaje Rektor na wniosek Dyrektora Szkoły Doktorskiej, po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku, o którym mowa w § 1, ust. 1 przez siedmioosobową Komisję ds. oceny wniosków o dofinansowanie działań naukowych doktorantów Szkoły Doktorskiej, powołaną przez Dyrektora Szkoła Doktorskiej.

§ 2

Warunki ubiegania się o dofinansowanie

1. Warunki ubiegania się o dofinansowanie dla doktorantów pierwszego roku kształcenia:
 - a) Złożenie w biurze Szkoły Doktorskiej Indywidualnego Planu Badawczego, o którym mowa w § 1, ust. 6.
 - b) Złożenie wniosku o dofinansowanie stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w terminie podanym w komunikacie, o którym mowa w § 1, ust. 4-5.
 - c) Złożenie oświadczeń stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu: o rozliczeniu dofinansowania zgodnie z zasadami określonymi w §7, ust. 1-5 niniejszego regulaminu oraz deklaracji o przystąpieniu do oceny śródkresowej.
2. Warunkami ubiegania się o dofinansowanie dla doktorantów drugiego roku są:

- a) Zaliczenie wszystkich semestrów kształcenia w Szkole Doktorskiej poprzedzających termin złożenia wniosku.
- b) Zatwierdzony przez Komisję, o której mowa w § 1, ust. 6 oraz przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej raportu finansowo-merytoryczny stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu z otrzymanego dofinansowania na pierwszym roku kształcenia, w przypadku jego otrzymania.
- d) Złożenie wniosku o dofinansowanie stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu w terminie podanym w komunikacie, o którym mowa w § 1, ust. 4-5.
- c) Złożenie oświadczeń stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu: o rozliczeniu dofinansowania zgodnie z zasadami określonymi w §7, ust.1-5 niniejszego Regulaminu oraz deklaracji o przystąpieniu do oceny śródkresowej.

§ 3

Składanie wniosków

1. Termin składania wniosków określa Dyrektor Szkoły Doktorskiej w komunikacie.
2. Wniosek o dofinansowanie doktorant kieruje do Rektora za pośrednictwem Dyrektora Szkoły Doktorskiej, który składa osobiście w biurze Szkoły Doktorskiej oraz przesyła skan oryginalnego i podpisanego wniosku za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres szkola.doktorska@up.lublin.pl

§ 4

Koszty kwalifikowalne

1. Koszty kwalifikowalne w odniesieniu do poszczególnych ich kategorii nie mogą przekroczyć ustalonych maksymalnych udziałów procentowych w odniesieniu do całej kwoty przyznanego dofinansowania. Koszty kwalifikowalne obejmują:
 - a) Koszt zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania badawczego, w tym w szczególności koszt zakupu odczynników, surowców do badań, oprogramowania, koszty zakupu danych/baz danych lub dostępu do nich – do 100% przyznanego dofinansowania.
 - b) Wydatki poniesione na realizację wyjazdów służbowych, do których należą wyjazdy terenowe, wyjazdy w celu konsultacji naukowych, szkolenia krajowe – do 50% przyznanego dofinansowania.
 - c) Czynny udział w konferencji krajowej lub zagranicznej z wygłoszeniem referatu, doniesienia lub posteru, udokumentowany umieszczeniem pracy w publikacji naukowej, materiałach pokonferencyjnych, monografii, w tym materiałach on-line – do 30% przyznanego dofinansowania.
 - d) Dofinansowanie kosztów związanych z realizacją stażu zagranicznego przewidzianego w programie kształcenia Szkoły Doktorskiej oraz zaplanowanego w IPB – do 50% przyznanego dofinansowania.
 - e) Usługi obce, w tym w szczególności wykonanie analiz laboratoryjnych przez certyfikowane ośrodki, zlecenie opracowań statystycznych, opracowanie badań ankietowych – do 50% przyznanego dofinansowania.
 - f) Koszty translatorskie i edytorskie tekstu publikacji tematycznie związanej z realizowanym zadaniem badawczym i prezentującej wyniki badań wstępnych i/lub pilotażowych, na które zostało przewidziane dofinansowanie – do 30% przyznanego dofinansowania.
 - g) Koszty publikacji, w tym koszty open-access – do 40% przyznanego dofinansowania.
 - h) Inne koszty wynikające z zakresu badań przedstawionego w IPB wynikające ze specyfiki zadania badawczego – do 20% przyznanego dofinansowania za zgodą Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
2. W przypadku kategorii kosztów wskazanych w §5, ust. 1, pkt. b), d), e), h) w uzasadnionych przypadkach może nastąpić przyznanie dofinansowania w kwocie wyższej niż określony regulaminem limit przy jednoczesnym zmniejszeniu limitu w innej kategorii kosztów. Zwiększenie limitu następuje na wniosek doktoranta pozytywnie zaopiniowany przez promotora rozprawy doktorskiej i uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły Doktorskiej.

3. Przenoszenie planowanych środków pomiędzy poszczególnymi kategoriami kosztów może nastąpić za wyłączną zgodą Dyrektora Szkoły Doktorskiej na etapie planowania przesunięcia kosztów.

§ 5

Koszty niekwalifikowalne

1. Koszty niekwalifikowalne, o które nie można ubiegać się w ramach dofinansowania stanowią:
 - a) Koszty zakupu i/lub naprawy aparatury badawczej.
 - b) Koszty zakupu materiałów biurowych.
 - c) Koszty doposażenia miejsca pracy.

§ 6

Ocena wniosków

1. Wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej, przez Komisję, o której mowa w § 1, ust. 7.
2. Członkami Komisji mogą być wyłącznie pracownicy zatrudnieni na stanowisku badawczym lub badawczo-dydaktycznym w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień doktora habilitowanego, niebędący promotorami lub promotorami pomocniczymi doktorantów ubiegających się o dofinansowanie.
3. Ocena formalna obejmuje kompletność i zgodność wniosku z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
4. Ocena merytoryczna obejmuje:
 - a) zgodność wniosku z planem badań przedstawionym w IPB – 40% oceny;
 - b) opis merytoryczny zadania/zadań badawczych lub innych działań naukowych – 20% oceny;
 - c) zasadność kosztorysu – 40% oceny.
5. Dyrektor Szkoły Doktorskiej w terminie 30 dni od daty otrzymania wniosku wydaje doktorantowi pisemną decyzję o przyznaniu/odmowie przyznania przez Rektora dofinansowania. W przypadku przyznanego dofinansowania w decyzji podaje termin wykonania raportu finansowo-merytorycznego.
6. Decyzja o nieprzyznaniu dofinansowania nie podlega odwołaniu.

§ 7

Rozliczenie/raport z dofinansowania

1. Raport merytoryczno-finansowy z dofinansowania stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu doktorant składa do Dyrektora Szkoły Doktorskiej w terminie określonym w decyzji, o której mowa § 6, ust. 5, natomiast Dyrektor przekazuje raport do Komisji, o której mowa § 1, ust. 7.
2. Podstawę pozytywnego rozliczenia dofinansowania, które otrzymali doktoranci pierwszego roku stanowi:
 - a) potwierdzenie o złożeniu, jako pierwszy autor publikacji naukowej wchodzącej w skład dysertacji lub tematycznie związanej z problematyką badań zaplanowanych w IPB do czasopism z listy Journal Citation Reports (JCR), ze wskazaniem przyznanego dofinansowania, jako źródła finansowania publikacji.
3. Podstawę pozytywnego rozliczenia dofinansowania, które otrzymali doktoranci drugiego roku stanowi:
 - a) złożenie, jako kierownik, projektu badawczego o finansowanie badań ze źródeł zewnętrznych: projekty obejmujące badania naukowe lub prace rozwojowe finansowane w trybie konkursowym;
 - b) w przypadku, gdy doktorant na etapie rozliczania wniosku jest już kierownikiem projektu wskazanego w ust. 3 pkt. a) niniejszego paragrafu, podstawę pozytywnego rozliczenia stanowi potwierdzenie o złożeniu jako pierwszy autor publikacji naukowej wchodzącej w skład dysertacji lub tematycznie związanej z problematyką badań zaplanowanych w IPB

- do czasopisma z listy Journal Citation Reports (JCR), ze wskazaniem przyznanego dofinansowania jako źródła finansowania publikacji.
4. W przypadku niespełnienia wymogów wskazanych w § 7, ust. 2, pkt. a) niniejszego regulaminu, Komisja może warunkowo zaopiniować rozliczenie raportu merytoryczno-finansowego ze wskazaniem terminu ostatecznego rozliczenie raportu zarówno po pierwszym, jak i po drugim roku dofinansowania IPB.
 5. Wskazanie przyznanego dofinansowania, jako źródła finansowania publikacji wymagane § 7, ust. 2 pkt. a) oraz § 7, ust. 3, pkt. b) odbywa się poprzez umieszczenie w publikacji naukowej następującej formuły: „Badania zostały finansowane z projektu nr XXXXX przyznanego przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie.” lub „This research was supported by project no. XXXXX provided by University of Life Sciences in Lublin, Poland”, w zależności od języka, w którym publikacja powstała.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1668 ze zm.), oraz aktów wykonawczych do tej ustawy oraz Regulaminem Szkoły Doktorskiej.