

UNIwersytet PRZYRODniczy w LUBLINIE

REGULAMIN

Szczegółowy Ustalania Wysokości, Przyznawania
i Wypłacania Świadczeń
Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów
Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, zwanego dalej Uniwersytetem, może ubiegać się o pomoc materialną z funduszu przeznaczanego w Uniwersytecie na ten cel w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów,
 - 4) zapomogi.
2. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną z funduszu przeznaczanego w Uniwersytecie na ten cel w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 4) zapomogi
3. Student na mocy odrębnych przepisów może ubiegać się również o
 - 1) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce
 - 2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe
4. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uniwersytetu.
5. Student lub doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uniwersytetu małżonka i dziecka.

§ 2

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1, 2, 4, 5 na zasadach obowiązujących obywateli polskich, mogą ubiegać się cudzoziemcy, którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na osiedlenie się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) posiadają ważną Kartę Polaka;
 - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronami umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli są lub byli zatrudnieni w Polsce, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) otrzymali zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) otrzymali zezwolenie na zamieszkanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na czas oznaczony w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 7, 13 i 14 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128, poz. 1175 z późn. zm.)
 - 8) korzystają z ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej;
 - 9) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin, posiadający prawo stałego pobytu.

2. Cudzoziemcom, będącym obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz członkom ich rodzin, a także osobom, które posiadają ważną Kartę Polaka, posiadającym środki finansowe niezbędne do pokrycia kosztów utrzymania podczas studiów, a przyjętym na studia na zasadach dotyczących obywateli polskich, nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomogi. Przysługuje im natomiast prawo do ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia na zasadach określonych dla studentów posiadających obywatelstwo polskie.

3. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej i załączniki należy składać w języku polskim. Do zaświadczeń w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski.

§ 3

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz miejsce w domu studenckim przyznają;

- 1) studentom – wydziałowe komisje stypendialne dla studentów,
 - 2) doktorantom- wydziałowe komisje stypendialne dla doktorantów
- zwane dalej komisjami wydziałowymi.

2. Komisje wydziałowe, o których mowa w ust. 1 powołuje dziekan, na okres jednego roku akademickiego. Skład powołanych komisji dziekan w terminie do 10 października każdego roku przesyła do Działu Spraw Socjalnych Studentów.

3. W skład wydziałowej komisji stypendialnej dla studentów wchodzi:

- 1) prodziekan jako przewodniczący,
- 2) przedstawiciele studentów delegowani przez wydziałowy samorząd studentów
- 3) pracownik Działu Spraw Socjalnych Studentów.

4. W skład wydziałowej komisji stypendialnej dla doktorantów wchodzi:

- 1) prodziekan (lub kierownik studiów doktoranckich) jako przewodniczący,
- 2) przedstawiciele doktorantów delegowani przez Radę Doktorantów,
- 3) pracownik Działu Spraw Socjalnych Studentów.

5. Odpowiednio studenci lub doktoranci stanowią większość składu komisji, o których mowa w ust. 1.

6. Dziekan może pracownika Działu Spraw Socjalnych Studentów będącego członkiem Wydziałowej Komisji Stypendialnej powołać na wiceprzewodniczącego tej komisji.

7. Decyzje wydawane przez komisje wydziałowe podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.

8. Pisemne decyzje komisji wydziałowych przekazywane są studentom i doktorantom, ubiegającym się o pomoc materialną listownie lub odbierane są osobiście przez studentów i doktorantów w Dziale Spraw Socjalnych Studentów.

9. Nadzór nad działalnością komisji wydziałowych sprawuje dziekan, który może uchylić decyzje tych komisji niezgodne z ustawą prawo o szkolnictwie wyższym lub niniejszym regulaminem.

10. Od decyzji wydziałowej komisji stypendialnej dla studentów przysługuje studentowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów za pośrednictwem wydziałowej komisji stypendialnej, składane w terminie 14 dni od dnia tej niniejszej decyzji. Od decyzji

wydziałowej komisji stypendialnej dla doktorantów przysługuje doktorantowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Doktorantów za pośrednictwem wydziałowej komisji stypendialnej dla doktorantów, składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia tej decyzji.

§ 4

1. Stypendia rektora dla najlepszych studentów przyznaje Odwoławcza Komisja Stypendialna dla studentów.
2. Stypendia dla najlepszych doktorantów przyznaje Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów.
3. Odwoławczą Komisję Stypendialną dla Studentów oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną dla Doktorantów powołuje rektor.
4. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów wchodzi:
 - 1) prorektor ds. studenckich i dydaktyki – jako przewodniczący,
 - 2) po jednym przedstawicielu studentów każdego wydziału, delegowanym przez Radę Uczelnianą Samorządu Studenckiego,
 - 3) kierownik Działu Spraw Socjalnych Studentów.
5. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Doktorantów wchodzi:
 - 1) prorektor ds. studenckich i dydaktyki – jako przewodniczący,
 - 2) po jednym przedstawicielu doktorantów każdego wydziału, delegowanym przez Radę Doktorantów.
 - 3) kierownik Działu Spraw Socjalnych Studentów.
6. Rektor może kierownika Działu Spraw Socjalnych Studentów powołać na wiceprzewodniczącego komisji, o których mowa w ust. 3.
7. Decyzje wydane przez komisje, o których mowa w ust. 1 podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący komisji.
8. Pisemne decyzje komisji, o których mowa w ust. 1 przekazywane są studentom i doktorantom ubiegającym się o pomoc materialną listownie lub odbierane są osobiście przez studentów i doktorantów w Dziale Spraw Socjalnych Studentów
9. Nadzór nad działalnością komisji, o których mowa w ust. 1 sprawuje rektor, który może uchylić decyzje tych komisji niezgodne z przepisami ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym lub niniejszym Regulaminem.
10. Od decyzji komisji, o których mowa w ust. 3 przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego za pośrednictwem tych komisji w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji skarżącemu.

§ 5

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, świadczenia pomocy materialnej o których mowa w § 1 ust.1pkt. 1, 2, 4 i ust. 2 pkt 1,2, 3 4 mogą przyznać lub podwyższyć:
 - 1) Komisje wydziałowe – studentom i doktorantom będącym sierotami, półsierotami lub sierotami społecznymi, studentom pochodzącym z domu dziecka lub samotnie wychowującym dziecko,
 - 2) Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Studentów lub Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów:

- a) studentom i doktorantom będącym sierotami, pólsierotami lub sierotami społecznymi, studentom pochodzącym z domu dziecka lub samotnie wychowującym dziecko,
- b) studentom i doktorantom w odniesieniu do których, po przeanalizowaniu złożonych zaświadczeń i oświadczeń stwierdzono, niemożność przedstawienia kompletnych dokumentów.

2. Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Studentów lub Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów może w uzasadnionych przypadkach przyznać stypendium socjalne studentowi bądź doktorantowi, którego dochód na jednego członka rodziny przekracza ustaloną kwotę, uprawniającą do przyznania stypendium. Dochód ten nie może być jednak wyższy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 6

1. Pomoc materialna, o której mowa w § 1 ust. 1, 2, 4, 5 przyznawana jest na wniosek studenta lub doktoranta.

2. Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1, 2, 4, student lub doktorant zobowiązany jest złożyć w Dziale Spraw Socjalnych Studentów Uniwersytetu, w terminie ustalonym odpowiednio z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego i Radą Doktorantów. Terminy te są podawane studentom i doktorantom do wiadomości w formie pisemnego komunikatu. Wzory wniosków załączone są do niniejszego Regulaminu:

- 1) wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego/stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania w DS. lub na stacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- 2) wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 3) wzór wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszym studentów oraz wzory załączników do tego wniosku stanowią załącznik nr 3 oraz nr 3a, 3b,3c i 3d do niniejszego Regulaminu
- 4) wzór karty oceny działalności doktoranta, składanej w celu uzyskania stypendium dla najlepszych doktorantów stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
- 5) Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor, w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego, może przedłużyć termin składania dokumentów, o których mowa w Regulaminie.

4. Do wniosku o stypendium socjalne student lub doktorant obowiązany jest załączyć wszelkie niezbędne dokumenty, potwierdzające sytuację rodzinną i materialną studenta lub doktoranta. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów określonych w niniejszym regulaminie to Dział Spraw Socjalnych Studentów wzywa studenta lub doktoranta do jego uzupełnienia. Nie uzupełnienie brakujących dokumentów przez studenta lub doktoranta spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia przez komisje wydziałowe.

5. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane są studentom lub doktorantom na okres dziewięciu miesięcy w danym roku akademickim (od października do czerwca) za wyjątkiem studentów pierwszego lub ostatniego roku studiów, który zgodnie z programem studiów trwa jeden semestr – wówczas te świadczenia przyznawane są na jeden semestr.

6. Przyznawanie pomocy materialnej studentowi pierwszego roku studiów drugiego stopnia trwającego jeden semestr i rozpoczynającego się od semestru letniego, który ukończył studia pierwszego stopnia w tym samym roku akademickim w którym podejmuje studia drugiego stopnia w UP w Lublinie – odbywa się na podstawie oświadczenia studenta, że nie nastąpiła trwała zmiana jego sytuacji materialnej i rodzinnej (uzyskanie lub utrata dochodu). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.

7. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia w innej uczelni i podejmuje studia drugiego stopnia w UP w Lublinie od semestru letniego, ma obowiązek złożenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej wraz z kompletem załączników obowiązujących w danym roku akademickim w UP w Lublinie.

8. Prawo do świadczeń pomocy materialnej, za wyjątkiem stypendium dla najlepszych doktorantów, przysługuje również doktorantowi, który uzyskał zgodę kierownika studiów doktoranckich na przedłużenie okresu odbywania studiów z powodu:

- 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
- 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
- 3) sprawowaniem osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
- 4) konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych.

§ 7

1. Wypłata świadczeń, o których mowa w § 1 ust.1, 2 dla studentów i doktorantów następuje do końca każdego miesiąca, po przekazaniu przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego środków na te świadczenia, z wyjątkiem października i marca, za które wypłata może nastąpić z miesięcznym opóźnieniem.

2. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są przelewem na indywidualne konto bankowe studenta lub doktoranta.

3. Student i doktorant mają obowiązek podać w dziale spraw socjalnych studentów swój numer rachunku bankowego do 10 października.

4. Student studiujący w ramach programów międzynarodowych i krajowych, otrzymuje należne stypendia.

§ 8

1. Studentowi lub doktorantowi który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów świadczenia pomocy materialnej wypłaca się za miesiąc, w którym odbył się egzamin magisterski, egzamin inżynierski lub obronił pracę doktorską.

2. Dziekanaty w terminie do 30 dnia każdego miesiąca przekazują do Działu Spraw Socjalnych Studentów listy studentów lub doktorantów ostatniego roku studiów, którzy w danym miesiącu złożyli egzamin magisterski, inżynierski lub obronili pracę doktorską.

3. Pomoc materialna nie zostaje przyznana, a przyznana cofnięta w sytuacji, gdy student lub doktorant:

- 1) decyzją rektora lub Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów lub Komisji Dyscyplinarnej dla Doktorantów został zawieszony w prawach studenta lub doktoranta;
- 2) został skreślony z listy studentów lub doktorantów.

§ 9

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów świadczenia, o których mowa w § 1 ust.1 nie przysługują, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
2. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów, może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku.
3. Student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7.
4. Komisje wydziałowe oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Studentów oraz odwoławcza Komisja dla Doktorantów mają prawo weryfikacji danych zawartych w dokumentach i zaświadczeniach składanych przez studenta lub doktoranta. Decyzja o przyznaniu pomocy materialnej, podjęta na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych, zostaje uchylona w formie decyzji administracyjnej, zaś student lub doktorant zobowiązany jest do zwrotu wypłaconych świadczeń na rzecz funduszu pomocy materialnej, niezależnie od odpowiedzialności karnej lub dyscyplinarnej.

§ 10

1. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów nie może być niższa niż 10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
3. W przypadku, gdy suma przyznanych stypendiów, o których mowa w ust. 1 i 2, przekroczy 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, pomniejsza się odpowiednio stypendium rektora dla najlepszych studentów lub stypendium dla najlepszych doktorantów, do kwoty wyżej wymienionego wynagrodzenia.

§ 11

1. Wypłata stypendiów uzależniona jest od daty złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej. Wnioski, wraz z obowiązującymi załącznikami, złożone między 1 a 10 dniem każdego miesiąca rozpatrywane będą z wyrównaniem za miesiąc, w którym złożono podanie. Za datę złożenia wniosku uznaje się dzień złożenia kompletu dokumentów.
2. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę studenta lub doktoranta, komisje wydziałowe lub Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Studentów i Odwoławcza Komisja Stypendialna dla Doktorantów może wyrazić zgodę na wyrównanie stypendium.

ROZDZIAŁ II

WARUNKI I TRYB PRYZNAWANIA ŚWIADCZEŃ

1. Stypendia socjalne

§ 12

1. Stypendium socjalne może być przyznane studentowi bądź doktorantowi będącemu w trudnej sytuacji materialnej, udokumentowanej zaświadczeniami o dochodach netto na jednego członka rodziny.

2. Podstawą przyznawania stypendium socjalnego jest wysokość dochodu, osiągniętego w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki, który przypada we wspólnym gospodarstwie domowym na jednego członka rodziny odpowiednio studenta lub doktoranta. Skład rodziny studenta i doktoranta określa się na dzień złożenia wniosku o pomoc materialną.

3. Stypendium socjalne może być przyznane studentowi lub doktorantowi, w którego rodzinie dochód na osobę nie przekracza wysokości ustalonej na dany rok akademicki przez rektora w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów i Radą Doktorantów.

4. Wysokość ustalonego dochodu, o którym mowa w ust. 3 nie może być niższa niż 1,30 kwoty określonej w przepisach o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w przepisach o świadczeniach rodzinnych.

5. W razie trwałej zmiany sytuacji materialnej rodziny studenta lub doktoranta (utrata lub uzyskanie dochodu) mającej wpływ na wysokość pomocy materialnej student lub doktorant ma obowiązek zgłosić ten fakt w Dziale Spraw Socjalnych Studentów.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 student lub doktorant ma obowiązek złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu wraz ze stosownymi dokumentami. Jeżeli wniosek zostanie złożony między 1 a 10 dniem miesiąca, stypendium przyznaje się od danego miesiąca. Wzór wniosku o ponowne przeliczenie dochodu stanowi załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.

§ 13

Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta lub doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:

- 1) studenta bądź doktoranta,
- 2) małżonka studenta bądź doktoranta, a także będące na utrzymaniu studenta bądź doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta bądź doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

§ 14

Student lub doktorant jest samodzielny finansowo jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
- 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,

- 3) jego miesięczny dochód w okresach o których mowa w punkcie 1 i 2 nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

§ 15

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta bądź doktoranta uprawnionego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych z uwzględnieniem § 16 Regulaminu.

2. Do dochodów, o których mowa w §13 oraz §14 wlicza się:

- 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne nie zaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
- 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- 3) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 4) alimenty na rzecz dzieci,
- 5) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacane osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnionym w kopalniach węgla , kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenia pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów lub niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywanej od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w

przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. nr 21, poz. 94. z późn. zm.),

- należności pieniężne wypłacane policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa lub państw sojuszniczych, misji pokojowych, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczane za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej,

- stypendia określone w przepisach o szkolnictwie wyższym, za wyjątkiem świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane studentom,

- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane w tytułu wyżywienia tych osób,

- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz.674),

- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

§ 16

Do dochodu, o którym mowa w § 13 i § 14 nie wlicza się:

- 1) dochodów, o których mowa w § 13 pkt. 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
- 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
- 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie umowy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, późn. zm.);
- 5) świadczeń, o których mowa 173a, 173b, 199a i art. 200 ust. 1 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym.

§ 17

W celu ustalenia dochodu rodziny uprawniającego do przyznania pomocy materialnej student lub doktorant zobowiązany jest do przedłożenia następujących zaświadczeń:

- 1) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach, bądź braku dochodów, wszystkich pełnoletnich członków rodziny z wyszczególnieniem:
 - a) kwoty przychodu
 - b) kwoty dochodu brutto oraz:
 - kwoty podatku dochodowego od osób fizycznych,
 - kwoty składki na ubezpieczenie społeczne,
 - kwoty składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- 2) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wszystkich pełnoletnich członkach rodziny, zawierające informacje o prowadzeniu bądź nie prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej, a także działów specjalnych produkcji rolnej, z podaniem sposobu opodatkowania i osiągniętych z tego tytułu dochodach za rok kalendarzowy (podatkowy) poprzedzający rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną,
- 3) zaświadczenia z Urzędu Gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego (w ha fizycznych i przeliczeniowych) wystawione dla wszystkich członków rodziny,
- 4) aktualnego wyroku sądowego, wydanego nie wcześniej niż na 3 lata przed datą złożenia wniosku o przyznanie pomocy materialnej, o wysokości przyznanych alimentów – w przypadku gdy student lub doktorant albo jego rodzeństwo otrzymuje alimenty, w przypadku braku wyroku oświadczenia o wysokości otrzymywanych alimentów,
- 5) zaświadczenia z odpowiedniego Ośrodka Pomocy Społecznej o pobieranych świadczeniach z funduszu alimentacyjnego oraz dodatkach z tytułu samotnego wychowywania dziecka - w przypadku, gdy student lub doktorant nie otrzymuje zasądzonych alimentów,
- 6) zaświadczenia o rentach socjalnych, zasiłkach dla bezrobotnych, zasiłkach przedemerytalnych, pobieranym dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w czasie urlopu wychowawczego i innych z odpowiednich instytucji i urzędów (aktualne – z miesiąca poprzedzającego złożenie dokumentów),
- 7) zaświadczenia o uczęszczaniu rodzeństwa do szkół (aktualne tj. z miesiąca września dla szkół podstawowych i ponad podstawowych i z października dla studentów szkół wyższych),
- 8) zaświadczenie z Urzędu Pracy potwierdzające fakt pozostawanie bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta lub doktoranta i studenta studiującego w systemie niestacjonarnym - aktualne z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,

- 9) ksero aktu urodzenia - w przypadku rodzeństwa, które nie uczęszcza do szkół (w wieku do 7 lat),
- 10) oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.

§ 18

1. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód członka rodziny pomniejsza się o: podatek należny, składki na ubezpieczenie społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.
2. Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne, o której mowa w ust. 1, oblicza się według wzoru:

$$S = Sp(P - Sus)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- S – składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych,
- Sp – stopa oprocentowania składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- P – przychód wyrażony w złotych,
- Sus – składka na ubezpieczenie społeczne wyrażona w złotych.

3. Jeżeli osoba zobowiązana do alimentacji studenta bądź doktoranta przebywa za granicą i brak jest dokumentów określających jej zarobki, dochód rodziny dla ustalenia wysokości pomocy materialnej dla studenta, zwiększa się o kwotę równą wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłoszonej przez GUS za I kwartał roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym przyznawana jest pomoc materialna. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odpowiednie komisje wydziałowe komisje lub komisje odwoławcza mogą odstąpić od doliczania do dochodu rodziny studenta lub doktoranta kwoty, o której mowa powyżej.

4. W przypadku, gdy osoby żyjące we wspólnym gospodarstwie domowym prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą opodatkowaną w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych lub karty podatkowej, przyjmuje się do celów przyznawania świadczeń pomocy materialnej dochód w deklarowanej wysokości.

5. Druk oświadczenia o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym lub karty podatkowej od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne stanowi załącznik nr 10 do niniejszego Regulaminu.

6. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta bądź doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 19

1. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny, stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

2. Nieściągalność alimentów lub otrzymywanie ich w innej niż zasądzona kwocie musi zostać udokumentowane zaświadczeniem komornika o częściowej lub całkowitej bezskuteczności egzekucji alimentów, bądź o wysokości wyegzekwowanej kwoty.

3. W przypadku pobierania świadczeń alimentacyjnych z funduszu alimentacyjnego przez studenta lub doktoranta lub członków jego rodziny student ma obowiązek dostarczenia decyzji o wysokości tych świadczeń z ośrodka pomocy społecznej.

§ 20

Studentowi bądź doktorantowi nie posiadającemu osób zobowiązanych do alimentacji, któremu nie przysługuje renta rodzinna po rodzicach, stypendium socjalne przyznawane jest w maksymalnej wysokości.

§ 21

Dochód studenta bądź doktoranta pozostającego w związku małżeńskim określa się następująco:

- 1) jeżeli małżonek studenta lub doktoranta jest studentem lub doktorantem niesamodzielnym finansowo, sytuację materialną każdego z nich określa się oddzielnie w oparciu o dochody jego rodziców, dziecko studenta lub doktoranta wlicza się do składu rodziny pobierającej na nie zasiłek, bez doliczania kwoty zasiłku rodzinnego na to dziecko do dochodu rodziny; jeżeli rodzinie studenta lub doktoranta ze względu na wysokie dochody nie przysługuje zasiłek rodzinny na to dziecko – wlicza się je do składu rodziny jednego z rodziców dziecka,
- 2) jeżeli student lub doktorant jest samodzielny finansowo sytuację materialną studenta lub doktoranta określa się w oparciu o dochody studenta lub doktoranta i jego współmałżonka,
- 3) jeżeli małżonek studenta lub doktoranta nie jest studentem lub doktorantem i nie jest samodzielny finansowo sytuację materialną studenta lub doktoranta określa się w oparciu o dochody jego rodziców.

§ 22

1. Wysokość stypendium socjalnego stanowi wielokrotność kwoty bazowej i uzależniona jest od dochodu netto przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta lub doktoranta.

2. Wysokość kwoty bazowej, o której mowa w ust. 1 uzależniona jest od corocznej wysokości dotacji przyznanej UP w Lublinie na pomoc materialną dla studentów i doktorantów.

3. Obowiązujące w danym roku akademickim wysokości: kwoty bazowej oraz stypendium socjalnego, o których mowa w ust. 1, ustala rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów oraz Radą Doktorantów.

§ 23

1. Przedstawione oświadczenia i zaświadczenia o dochodach rodziny studenta lub doktoranta podlegają ocenie odpowiedniej komisji wydziałowej, co do ich wiarygodności i rzetelności. W przypadkach budzących zastrzeżenia, student lub doktorant ma obowiązek dostarczyć dodatkowe dokumenty potwierdzające jego sytuację materialną rodzinną.

2. W uzasadnionych przypadkach odpowiednie komisje wydziałowe lub odwoławcze komisja mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalanie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.

§ 24

1. Student studiów stacjonarnych bądź doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Student studiów stacjonarnych bądź doktorant w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem student lub /doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

3. Wysokość zwiększenia stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki ustala Rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego oraz Radą Doktorantów i ogłasza w formie zarządzenia

§ 25

Warunkiem otrzymania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości jest zakwaterowanie w domu studenckim lub dołączenie do wniosku pisemnej umowy najmu, zawartej pomiędzy studentem lub doktorantem a właścicielem obiektu znajdującego się w Lublinie a w przypadku studentów lub doktorantów Wydziału Nauk Rolniczych – w Zamościu. W przypadku braku umowy najmu student lub doktorant ma obowiązek złożyć oświadczenie o zamieszkanym w wynajmowanym lokalu, zawierające: adres wynajmowanego lokalu, okres wynajmowania i wysokość miesięcznej ceny za wynajem- załącznik nr 11.

§ 26

1. Student bądź doktorant traci prawo do stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości jeżeli:

- 1) zrezygnował z zakwaterowania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki,
- 2) został skreślony z listy studentów,
- 3) wynajmujący zgłosił wykwaterowanie się studenta.

2. Administracja domu studenckiego przesyła do Działu Spraw Socjalnych Studentów w terminie do 5 każdego miesiąca listy osób, które wykwaterowały się z domu studenckiego w poprzednim miesiącu.

§ 27

Student lub doktorant zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Działu Spraw Socjalnych Studentów o:

- 1) rezygnacji z zakwaterowania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki,
- 2) zmianie umowy najmu lub zmianie warunków wynajmu lokalu zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w § 25.

§ 28

1. Pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi bądź doktorantowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.

2. W wyjątkowych sytuacjach wydziałowa komisja stypendialna może przyznać miejsce w domu studenckim studentowi bądź doktorantowi nie spełniającemu warunków określonych w ust.1.

§ 29

Wzór wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim stanowi załącznik nr 12 do niniejszego Regulaminu.

§ 30

Kwaterowanie w domu studenckim osób nie będących studentami lub studentów innych Uczelni, może mieć miejsce jedynie po zaspokojeniu potrzeb studentów i doktorantów, o których mowa w § 28.

§ 31

Miejsce w domu studenckim przyznawane jest na 9 miesięcy w danym roku akademickim (od października do czerwca).

§ 32

1. Student bądź doktorant traci prawo do zajmowania miejsca w domu studenckim jeśli:
 - 1) zalega z odpłatnością za miejsce w domu studenckim,
 - 2) uzyskał urlop dziekański,
 - 3) został skreślony z listy studentów,
 - 4) w wyniku decyzji Rektora, dziekana lub Komisji Dyscyplinarnej za czyn niegodny studenta lub doktoranta.
2. Student, przebywający na urlopie dziekańskim może uzyskać zgodę Wydziałowej Komisji Stypendialnej na zamieszkanie w domu studenckim, jeżeli w domu tym są wolne miejsca.

§ 33

1. Wysokość opłaty za miejsce w domu studenckim ustala Rektor i ogłasza w formie zarządzenia.
2. Student lub doktorant kwaterowany w domu studenckim do dnia 15-go danego miesiąca wnosi opłatę należną za cały miesiąc. Student lub doktorant kwaterowany po tym terminie wnosi połowę opłaty należnej za dany miesiąc.
3. Student lub doktorant wykwaterowywany z domu studenckiego do dnia 15-go danego miesiąca wnosi połowę opłaty należnej za cały miesiąc. Student lub doktorant wykwaterowywany po tym terminie wnosi całą opłatę należną za dany miesiąc.

2. Stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 34

1. Student i doktorant niepełnosprawny może ubiegać się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 może zostać przyznane i jest wypłacane na wniosek studenta lub doktoranta, który przedstawił kserokopię orzeczenia /oryginał do wglądu/ o niepełnosprawności, wydanego przez właściwy organ ds. orzekania o niepełnosprawności. Wysokość stypendium uzależniona jest od stopnia niepełnosprawności.

3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, o którym mowa w ust. 1 przyznawane jest na okres określony w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności, nie dłuższy jednak niż 9 miesięcy w danym roku akademickim.

§ 35

Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor, w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego oraz Radą Doktorantów i ogłasza w formie zarządzenia.

3. Stypendia rektora dla najlepszym studentów

§ 36

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów, może otrzymać student, który uzyskał za poprzedni rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Wnioski o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów złożone w dziale Spraw Socjalnych Studentów podlegać będą merytorycznej ocenie przez wydziałowe komisje stypendialne, które sporządzą listy rankingowe i prześlą Odwoławczej Komisji Stypendialnej do rozpatrzenia.

3. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów może pobierać nie więcej niż 10% studentów danego kierunku.

4. Liczbę 10 % studentów uprawnionych do stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala się na dzień 15 października bieżącego roku akademickiego.

5. W licznie 10% studentów danego kierunku, którzy mogą otrzymać stypendium rektora dla najlepszych studentów, tworzy się kategorie, przydzielając im limity:

1. za wysoką średnią	7 %	procent ustala się do każdego roku studiów w ramach kierunku (studia stacjonarne i niestacjonarne łącznie)
2. za osiągnięcia naukowe	1,5 %	procent ustala się dla kierunku (studia stacjonarne i niestacjonarne łącznie)
3. za osiągnięcia artystyczne	0,5 %	
4. za wyniki sportowe	1 %	

6. Dla każdej kategorii określa się odrębne listy rankingowe. O miejscu studenta na liście rankingowej decyduje wysokość średniej lub suma punktów uzyskanych w ramach danej kategorii.

Listy dla kategorii „za wysoką średnią” przygotowuje się w oparciu o dane zawarte w załączniku 3a do wniosku o stypendium dla najlepszych studentów, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11.

Listy dla pozostałych kategorii ustala się w oparciu o dane zawarte w następujących załącznikach do wniosku o stypendium dla najlepszych studentów określonej: dla kategorii „za osiągnięcia naukowe”- w załączniku 3b , dla kategorii „za osiągnięcia artystyczne” – w załączniku 3c, dla kategorii „za osiągnięcia sportowe” – w załączniku 3d.

7. Ustalając liczbę studentów na roku II, III i IV studiów pierwszego stopnia oraz liczbę studentów na roku II, III, IV, V i IV jednolitych studiów magisterskich w kategorii określonej w ust.5 poz. 1 tj. za wysoką średnią, stosuje się współczynnik korekcyjny, z uwagi na fakt że studenci I roku nie mogą ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów.

8. W przypadku, gdy przekroczony zostanie limit procentowy danej kategorii ze względu na uzyskanie przez studentów jednakowej średniej ocen lub jednakowej liczby punktów, limit tej kategorii pomniejsza się o osoby z końca listy rankingowej o tej samej średniej ocen lub tej samej liczbie punktów, tak aby uzyskać liczbę osób nie większą niż limit przydzielony tej kategorii.

9. Stypendium rektora dla najlepszych studentów z tytułu wysokiej średniej ocen może otrzymać student, który:

- 1) uzyskał za poprzedni rok studiów średnią ocen nie niższą niż 4,0
- 2) w terminie do końca lutego zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów dla sesji zimowej w roku, za który ubiega się o stypendium i w tym terminie złożył w dziekanacie indeks i kartę egzaminacyjną,
- 3) w terminie do końca września zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane planem studiów dla sesji letniej w roku, za który ubiega się o stypendium (za wyjątkiem egzaminu z praktyki semestralnej lub zawodowej odbywającego się w październiku) i w tym terminie złożył w dziekanacie indeks i kartę egzaminacyjną.

10. Średnia ocen uprawniająca do otrzymania stypendium Rektora dla najlepszych studentów wyliczana jest zgodnie z regulaminem studiów przez pracownika dziekanatu.

§ 37

1. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przyznaje się studentowi nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

2. O przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, ukończonych także w szkole wyższej innej niż Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, który spełnił kryteria określone w 36§ ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia i złożył wniosek wraz z załącznikami zgodnie z wymaganiami niniejszego regulaminu.

3. Za rok akademicki, w którym jeden z semestrów nauki był zaliczony warunkowo, stypendium nie przysługuje.

4. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

5. Stypendium Rektora dla najlepszych studentów przez okres jednego roku nie przysługuje studentowi, który miał przerwę w studiach dłuższą niż jeden rok.

6. Student, który przebywał podczas studiów za granicą za zgodą Uniwersytetu, po powrocie do kraju ma prawo do pobierania stypendium Rektora dla najlepszych studentów jakie osiągnął w macierzystej Uczelni.

§ 38

1. Wysokość stypendium rektora dla najlepszych studentów stanowi wielokrotność kwoty bazowej.
2. Wysokość kwoty bazowej, o której mowa w ust. 1 uzależniona jest od corocznej wysokości dotacji przyznanej UP w Lublinie na pomoc materialną dla studentów i doktorantów.
3. Obowiązujące w danym roku akademickim wysokości: kwoty bazowej oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów, o których mowa w ust. 1, ustala rektor w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studentów oraz Radą Doktorantów.

§ 39

1. Student może ubiegać się o miejsce na liście rankingowej w każdej kategorii.
2. Jeżeli miejsce na każdej z list rankingowych uprawnia studenta do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów, student ten otrzymuje jedno stypendium w wysokości stanowiącej sumę kwot wynikających z miejsc na poszczególnych listach, z zastrzeżeniem że łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych studentów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

4. Stypendia dla najlepszych doktorantów

§ 40

Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:

- 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 2) na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez Uniwersytet wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

§ 41

1. Na stypendia dla najlepszych doktorantów można przeznaczyć nie więcej niż 45 % funduszu wyodrębnionego na pomoc materialną dla doktorantów.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów może pobierać nie więcej niż 20% łącznej liczby doktorantów każdego roku studiujących na wszystkich wydziałach Uniwersytetu.
3. Dla każdego roku studiów doktoranckich sporządza się odrębne listy rankingowe.
5. W przypadku, gdy przekroczony zostanie limit procentowy danego roku studiów doktoranckich ze względu na uzyskanie przez doktorantów jednakowej liczby punktów, limit tego roku

pomniejsza się o osoby z końca listy rankingowej o tej samej liczbie punktów, tak aby uzyskać liczbę osób nie większą niż limit przydzielony dla tego roku.

6. Przyznanie przez Odwoławczą Komisję Stypendialną dla Doktorantów stypendium dla najlepszych doktorantów uzależnione jest od pozycji doktoranta na liście rankingowej.

§ 42

1. Listy rankingowe, o których mowa w § 41, dla doktorantów pierwszego roku sporządza się w oparciu o liczbę punktów uzyskanych przez doktorantów w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Kierownik studiów doktoranckich każdego wydziału przesyła do Działu Spraw Socjalnych Studentów w terminie do 10 października każdego roku zestawienie liczby punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym przez doktorantów I roku studiujących na tym wydziale.

§ 43

1. Listy rankingowe, o których mowa w § 41, dla doktorantów drugiego i kolejnych lat studiów doktoranckich sporządza się w oparciu o liczbę punktów jaką uzyskali doktoranci zgodnie z kartą oceny działalności doktoranta.
2. Doktoranci są zobowiązani złożyć kartę oceny działalności doktoranta w Dziale Spraw Socjalnych Studentów w terminie do 10 października każdego roku.

§ 44

Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów określa rektor w porozumieniu z Radą Doktorantów.

5. Zapomogi

§ 45

1. Zapomogę może otrzymać student lub doktorant, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, z powodu:

- 1) nieszczęśliwego wypadku studenta lub doktoranta,
- 2) ciężkiej choroby studenta lub doktoranta bądź członka najbliższej rodziny (współmałżonka, dziecka, rodziców i rodzeństwa pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym),
- 3) śmierci najbliższego członka rodziny (rodzice, rodzeństwo, małżonek, dziecko studenta lub doktoranta),
- 4) klęski żywiołowej (np. powódź, pożar),
- 5) urodzenia dziecka studenta lub doktoranta,
- 6) kradzieży na szkodę studenta lub doktoranta,
- 7) innego zdarzenia losowego, powodującego znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej studenta lub doktoranta.

2. Wniosek o zapomogę powinien być uzasadniony i szczegółowo udokumentowany odpowiednimi zaświadczeniami potwierdzającymi zdarzenie losowe i ponoszone z tym koszty (dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, zaświadczenia policji, straży pożarnej, ubezpieczyciela, inne dokumenty potwierdzające okoliczności we wniosku).

3. Zapomoga nie przysługuje, jeżeli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie wynika z niskich dochodów osiąganych przez rodzinę student lub doktoranta – w takim przypadku student lub doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne.

4. Z tytułu tego samego zdarzenia, student lub doktorant może otrzymać tylko jedną zapomogę, z wyłączeniem ciężkiej choroby osób wymienionych w ust.1, pkt. 2 udokumentowanej aktualnymi zaświadczeniami.

§ 46

1. Wysokość zapomóg określa Rektor, w porozumieniu z Radą Uczelnianą Samorządu Studenckiego oraz Radą Doktorantów i ogłasza w formie zarządzenia.

2. Student i doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.

ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 47

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 przydzielane są studentom i doktorantom w ramach środków z budżetu państwa przyznawanych Uniwersytetowi przez ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego.

2. Świadczenia pomocy materialnej student i doktorant może otrzymywać w danym roku akademickim przez okres nie dłuższy niż 9 miesięcy (od października do czerwca). W szczególnie uzasadnionych przypadkach odpowiednie komisje odwoławcze mogą wyrazić zgodę na przedłużenie wypłaty tych świadczeń o 1 miesiąc.

§ 48

Podział funduszy przeznaczonych na finansowanie pomocy materialnej dokonywany jest w następującej kolejności:

- 1) fundusz na stypendia socjalne,
- 2) fundusz na stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych,
- 3) fundusz na stypendia rektora dla najlepszych studentów,
- 4) fundusz na zapomogi ,
- 5) fundusz rezerwowy.

§ 49

Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawidłowych danych podlegają zwrotowi na fundusz stypendialny.

§ 50

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 prawo o szkolnictwie wyższym .

§ 51

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie, a dotyczących kwestii związanych z obliczaniem dochodu studenta, oraz ustalaniem osób żyjących we wspólnym gospodarstwie domowym studenta i doktoranta, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, ze zm.).

§ 52

Do decyzji podjętych przez Wydziałowe Komisje Stypendialne i Odwoławczą Komisję Stypendialną w indywidualnych sprawach studenckich i doktoranckich dotyczących świadczeń pomocy materialnej, stosuje się przepisy Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

§ 53

Traci moc Regulamin szczegółowy przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie wprowadzony zarządzeniem Rektora nr 31 z dnia 27 października 2008 r. oraz Regulamin szczegółowy przyznawania i ustalania wysokości świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie wprowadzony zarządzeniem Rektora nr 53 z dnia 7 listopada 2006 r.

§ 54

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2011 roku.

Wykaz załączników:

- Nr 1 - wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego/stypendium socjalnego zwiększonego z tytułu zamieszkania w DS. lub na stacji;
- Nr 2 - wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- Nr 3- wzór wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszym studentów oraz wzory załączników do tego wniosku: 3a, 3b,3c i 3d
- Nr 4 - wzór karty oceny działalności doktoranta,
- Nr 5 – wzór wniosku o przyznanie zapomogi
- Nr 6 – wzór oświadczenia studenta, że nie nastąpiła trwała zmiana jego sytuacji materialnej i rodzinnej
- Nr 7 – wzór oświadczenia o nie pobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku
- Nr 8 - wzór wniosku o ponowne przeliczenie dochodu
- Nr 9 – wzór oświadczenia o dochodach niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym
- Nr 10 – wzór oświadczenia o dochodzie uzyskiwanym z pozarolniczej działalności osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym lub karty podatkowej od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
- Nr 11 – wzór oświadczenia o zamieszkanym w wynajmowanym lokalu
- Nr 12- Wzór wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim