

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PORTALU KARIERA UNIwersYTETU PRZYRODnicZEGO W LUBLINIE

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej jako: Regulamin), określa zasady korzystania z Portalu Kariera Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.
2. Portal Kariera Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie jest sfinansowany ze środków UE w ramach projektu:

„Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Oś III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.

3. Ilekroć w dalszej części Regulaminu jest mowa o:
 - 1) Portalu Kariera – należy przez to rozumieć internetową platformę udostępnioną przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie;
 - 2) Użytkownikowi – należy przez to rozumieć pracodawcę posiadającego konto na Portalu Kariera lub studenta i absolwenta posiadającego konto na Portalu Kariera;
 - 3) Pracodawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną, a także inną jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, korzystającą z Portalu i oferującą miejsca pracy, praktyk, stażu lub wolontariatu adresowane do kandydatów;
 - 4) Ofercie – należy przez to rozumieć ofertę pracy, praktyk, stażu lub wolontariatu zamieszczoną przez Pracodawcę w Portalu;
 - 5) Kandydacie – należy przez to rozumieć osobę fizyczną (student, absolwent lub inna osoba fizyczna) korzystającą z Portalu w celu pośrednictwa pracy, praktyk, staży, wolontariatu, poradnictwa zawodowego oraz uzyskania kontaktu z potencjalnym Pracodawcą.

§ 2

1. Głównym celem działania Portalu Kariera jest prezentowanie ofert pracy, praktyk i staży zgłaszanych przez pracodawców i przekazywanie ich studentom, absolwentom UP w Lublinie. Serwis jest również platformą służącą do przekazywania informacji z rynku pracy, związanych z rozwojem kariery zawodowej oraz informacji związanych z funkcjonowaniem UP w Lublinie.
2. Serwis dedykowany jest w szczególności:
 - 1) studentom Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
 - 2) absolwentom Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
 - 3) pracodawcom.
3. W Portalu mogą być zamieszczane następujące treści:
 - 1) oferty pracy / praktyk / staży / wolontariatu;



- 2) w przypadku ofert pracy za granicą pracodawca może zamieścić ofertę we własnym imieniu przy założeniu, że posiada oddział w Polsce, w innych przypadkach należy zgłaszać oferty pracy za pośrednictwem sieci EURES;
- 3) profile pracodawców, prezentujące podmioty jako potencjalnych pracodawców;
- 4) informacje o bezpłatnych szkoleniach, warsztatach, itp.;
4. W Portalu nie mogą być publikowane treści o charakterze komercyjnym (np. o płatnych szkoleniach).
5. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności za treści ogłoszeń, a także oferowane przez Pracodawców warunki pracy/ praktyk/ staży/ wolontariatu. Ostateczną decyzję o udostępnieniu ogłoszenia na stronę oraz Portal podejmuje administrator Portalu.
6. Korzystanie z Portalu jest bezpłatne zarówno dla pracodawców, jak i studentów, absolwentów oraz pozostałych osób zainteresowanych korzystaniem z usług Portalu.
7. Zakazuje się wprowadzania do Portalu treści niezgodnych z prawem, niezgodnych z prawdą i dobrymi obyczajami, treści dyskryminujących, naruszających dobra osobiste osób trzecich, treści godzących w charakter uczelni, a także treści niezwiązanych z obszarem zawodowym.

§ 3

Zasady umieszczania w Portalu ogłoszeń o pracę, praktyki, staże, wolontariat

1. W celu zamieszczenia oferty w Portalu należy dokonać rejestracji pracodawcy na Portalu, a następnie wprowadzić ofertę. Ogłoszenie zostanie opublikowane po zatwierdzeniu go przez administratora Portalu.
2. Pracodawca otrzymuje aplikacje od kandydatów za pośrednictwem Portalu. Pracodawca jest zobowiązany do weryfikacji i określania statusu aplikacji napływających za pośrednictwem Portalu.
3. Administrator Portalu zastrzega sobie prawo do odmowy publikacji ofert, profili firm nie odpowiadających profilowi kształcenia w Uniwersytecie lub pochodzących z trudnego do weryfikacji źródła. Administrator zastrzega sobie prawo do odmowy publikacji (ogłoszenia, profilu) lub do usunięcia informacji z serwisu bez podania przyczyny.
4. Akceptacja Regulaminu przez Użytkownika jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie z siedzibą ul. Akademicka 13, w celu zarządzania Portalem. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczne z brakiem możliwości korzystania z Portalu.
5. Administrator Portalu zastrzega sobie możliwość rozsyłania drogą elektroniczną materiałów informacyjnych związanych ze swoją działalnością. W przypadku braku chęci otrzymywania w/w materiałów należy zaznaczyć odpowiednie pole na swoim koncie w serwisie, co skutkować będzie usunięciem adresu e-mail z listy dystrybucyjnej materiałów informacyjnych.
6. Przyjęcie warunków Regulaminu następuje z chwilą zarejestrowania się w Portalu.

§ 4

1. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkowników, w szczególności z korzystania przez nich z Serwisu w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem oraz szkód wynikających z podania niepełnych lub nieprawdziwych danych.

2. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności za brak dostępu do Portalu spowodowany awariami, przerwami technicznymi, przerwami w świadczeniu usług dostawców internetowych, utratą danych lub wskutek działania siły wyższej.
3. Ewentualne skargi i uwagi dotyczące pracy Portalu można przesłać z pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kariera@up.lublin.pl

§ 5

Ograniczenia w korzystaniu z Serwisu

1. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie przez Użytkownika jakichkolwiek elementów i treści Portalu, które wykracza poza ich użycie określone w Regulaminie. Niedopuszczalne jest w szczególności: kopiowanie informacji zawartych w serwisie na inne strony internetowe, publikowanie, przesyłanie, modyfikacja, przechowywanie w innej bazie danych materiałów zawartych w Portalu.
2. Niedopuszczalne jest przekazywanie osobom/podmiotom trzecim materiałów, danych zawartych w Portalu.
3. Niedopuszczalne jest publikowanie ofert w celach innych niż selekcja i rekrutacja kandydatów na pracowników, praktykantów, stażystów, wolontariuszy. Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie tego zakazu przez osoby trzecie.
4. Niedopuszczalne jest zamieszczanie przez Użytkowników treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez nich Portalu w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami i naruszających dobra osobiste osób trzecich.
5. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek działania potencjalnie lub faktycznie utrudniające lub uniemożliwiające prawidłowe działanie Portalu.
6. Administrator Portalu może zablokować konto Użytkownika, jeżeli Użytkownik swym działaniem narusza Regulamin lub przepisy prawa.
7. Za naruszenie postanowień Regulaminu uważa się również działania lub zaniechania zmierzające do jego obejścia.

§ 6

Przetwarzanie danych osobowych Użytkownika

1. Podanie danych osobowych jest niezbędne do pełnego korzystania z Serwisu (newsletter, dostęp do opcji publikacji Profilu Pracodawcy, Profil Kandydata, ofert pracy, praktyk i staży, możliwość przeglądania bazy kandydatów, bazy pracodawców). Powyższe dane przetwarzane są w następujących celach:
 - 1) wysyłania newslettera (jeżeli podczas rejestracji lub pierwszego logowania Użytkownik wyraził zgodę na jego otrzymywanie);
 - 2) przyjmowania zgłoszeń oraz zarządzania ofertami pracy / praktyk / stażu / wolontariatu w celu ich publikacji na Portalu;
 - 3) tworzenia statystyk z Portalu dotyczących m.in. liczby pracodawców zarejestrowanych w Portalu, liczby ofert pracy/ praktyk/ stażu/ wolontariatu;
 - 4) umożliwienia bezpośredniej komunikacji na linii pracodawca – kandydat. Pracodawcy oraz Kandydaci zarejestrowani w Portalu mogą przeszukiwać bazy ofert pracy oraz kontaktować się za pomocą komunikatora.



2. Administratorem danych przetwarzanych w serwisie jest Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin, reprezentowany przez Rektora. Z administratorem można skontaktować się drogą pocztą elektroniczną poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: kariera@up.lublin.pl, a także drogą telefoniczną: 81 445 66 05 Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: anna.buchlinska@up.lublin.pl. Dane osobowe Użytkowników są przetwarzane w celu umożliwienia korzystania z funkcjonalności Serwisu (rejestracji; aplikowania na oferty pracy/praktyk/staży/wolontariatu; udostępniania przez pracodawców ofert pracy/praktyk/staży/wolontariatu; przedstawiania informacji o organizowanych szkoleniach, warsztatach). Administrator będzie również przetwarzać dane osobowe w celu wysyłki newsletter'a, o ile Użytkownik wyrazi zgodę na przetwarzanie danych w tym celu. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu usunięcia konta, a w przypadku subskrypcji newsletter'a – do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w tym celu. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych użytkowników jest zgoda -art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”. Dostęp do danych osobowych będą mieć administratorzy Portalu, którzy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a także podmioty, którym administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 28 rozporządzenia 2016/679. Przetwarzanie danych osobowych w ramach Portalu dotyczy osób fizycznych (w tym osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą).
3. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane w Portalu mogą skorzystać z:
 - 1) prawa żądania dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) prawa do sprostowania danych osobowych;
 - 3) prawa do usunięcia danych osobowych;
 - 4) prawa do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - 5) prawa do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
4. Przetwarzanie danych osobowych Użytkowników jest konieczne do rejestracji oraz korzystania z funkcjonalności Portalu. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w celu wysyłki newsletter'a jest w pełni dobrowolne. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wyrażenie zgody następuje poprzez zaznaczenie właściwego okienka (tzw. checkbox). Wycofanie zgody następuje poprzez odznaczenie właściwego okienka (tzw. checkbox).
5. Użytkownik rejestrując i logując się do Portalu:
 - 1) wyraża zgodę na przetwarzanie, w tym przechowywanie danych osobowych przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie będący administratorem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) zapoznaje się z klauzulą informacyjną, zawierającą informacje na temat celów i zasad przetwarzania danych osobowych. Użytkownik poprzez swój login oraz hasło podczas

rejestracji czy logowania do internetowej bazy i zobowiązuje się do należytego chronienia tych danych przed wglądem osób trzecich.

6. Osoba, której dane dotyczą może żądać realizacji swoich praw, poprzez przesłanie wiadomości przy użyciu formularza w zakładce Komunikacja lub na stronie Kontakt, bądź na adres e-mail: kariera@up.lublin.pl. W przypadku realizacji prawa do usunięcia danych, konto Użytkownika będzie dezaktywowane, a następnie zostanie usunięte. Dane Użytkownika w postaci imienia i nazwiska oraz adresu e-mail będą w tym przypadku przetwarzane wyłącznie celem przesłania informacji o realizacji prawa wynikającego z rozporządzenia 2016/679. Użytkownik we własnym zakresie może dokonać sprostowania danych osobowych, bądź ich usunięcia.

§ 7

Zasady współpracy z pracodawcami w zakresie organizacji wydarzeń

1. W ramach Serwisu istnieje możliwość zgłaszania przez Pracodawców zapotrzebowania na nawiązanie współpracy w zakresie organizowania wydarzeń mających charakter edukacyjny lub rekrutacyjny. Spotkania mogą przyjąć formę wykładów, warsztatów, gier networkingowych i symulacyjnych lub inną, wcześniej określoną przez Pracodawcę.
2. Przekazywane treści powinny wzbogacić wiedzę studentów na temat rynku pracy, możliwości rozwoju zawodowego u danego Pracodawcy.
3. Spotkanie ze studentami nie może mieć na celu promocji produktów lub usług Pracodawcy.
4. Program spotkania i informacja promocyjna powinny być przekazane przedstawicielowi Biura Kształcenia Praktycznego i Rozwoju Kompetencji nie później niż 14 dni przed planowanym wydarzeniem.
5. Pracodawca zobowiązuje się dołożyć starań, aby w trakcie spotkania lub w niedługim przedziale czasowym po nim, skierować do studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie ofertę pracy, stażu lub praktyk poprzez ich publikację w bezpłatnym Portalu.
6. Biuro Kształcenia Praktycznego i Rozwoju Kompetencji zobowiązuje się do zarezerwowania sali na spotkanie, zapewnienia miejsca dla Pracodawcy na materiały firmowe, a także do prowadzenia zapisów na współorganizowane wydarzenie.
7. Biuro Kształcenia Praktycznego i Rozwoju Kompetencji zobowiązuje się do promocji wydarzenia poprzez: opublikowanie informacji o wydarzeniu na Portalu, rozesłanie informacji w newsletterze, udostępnienie materiałów promujących wydarzenie (plakaty, ulotki, foldery, przewodniki).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin może być w każdym czasie zmieniony jednostronnie przez Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie w całości lub w części i obowiązuje w nowym brzmieniu od momentu jego opublikowania.
2. Użytkownik, który nie wyraża zgody na zmieniony Regulamin, nie będzie miał możliwości korzystania z Portalu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.