

UNIwersytet PRzyrodniczy w Lublinie

REGULAMIN
STUDIÓW DOKTORANCKICH

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie



1 październik 2014 r.

Tekst oryginalny zgodny z uchwałami Senatu UP w Lublinie:
– *Nr 33/2013-2014*

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Regulamin Studiów Doktoranckich prowadzonych w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, zwanym dalej Uczelnią, określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz związane z nim prawa i obowiązki doktorantów.
2. Studia doktoranckie są studiami trzeciego stopnia, na które są przyjmowani kandydaci posiadający kwalifikacje drugiego stopnia, kończącymi się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia.
3. Kwalifikacje trzeciego stopnia - to uzyskanie w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11. ust.1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny nauki lub doktora sztuki określonej dziedziny sztuki w zakresie dyscypliny artystycznej, potwierdzone odpowiednim dyplomem.
4. Studia doktoranckie mają na celu zapewnienie warunków do osiągnięcia efektów kształcenia ogólnych określonych w przepisach wykonawczych do Ustawy o Szkolnictwie Wyższym oraz szczegółowych określonych przez Uczelnię.

§2

1. Studia doktoranckie prowadzone są jako studia stacjonarne w języku polskim lub w języku angielskim.
2. Studia doktoranckie stacjonarne prowadzone w języku polskim są bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Studia doktoranckie prowadzone w języku angielskim są odpłatne.
4. Cudzoziemcy mogą odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§3

Studia doktoranckie w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie prowadzone są w ramach dziedziny nauk rolniczych i dziedziny nauk weterynaryjnych.

§4

1. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę wydziału,
 - 3) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia przez doktoranta kolejnych lat studiów doktoranckich,

- 4) pełni funkcję przewodniczącego komisji dokonującej oceny wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego,
- 5) przedstawia prorektorowi właściwemu ds. studiów doktoranckich wyniki postępowania rekrutacyjnego,
- 6) przedstawia radzie wydziału roczne sprawozdanie z przebiegu studiów doktoranckich,
- 7) nadzoruje dokumentację studiów doktoranckich prowadzoną przez dziekanat i obejmującą: ewidencje doktorantów, teczki osobowe, protokoły egzaminacyjne i inne materiały dokumentujące przebieg studiów.

2. Dziekan rozpatruje zastrzeżenia doktorantów od rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3.

II. ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO

§5

1. Studia doktoranckie trwają 4 lata (osiem semestrów).
2. Kierownik studiów doktoranckich na pisemny wniosek doktoranta przedłuża okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego określonego w odrębnych przepisach.
3. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - 2) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
 - łącznie na okres nie dłuższy niż jeden rok.

Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich należy złożyć niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny stanowiącej podstawę do przedłużenia.

4. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestnictwa w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o 2 lata.
5. Zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich w przypadkach, o których mowa w ust. 4, wydaje kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora, na pisemny wniosek doktoranta złożony po zaliczeniu przez doktoranta siódmego semestru.

§6

Data ukończenia studiów doktoranckich jest data podjęcia uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora uzyskanego w drodze przewodu doktorskiego.

§7

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich rozpoczyna się 1 października i kończy 30 września. Organizację roku akademickiego ustala rektor, nie później niż na 3 miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego i podaje do wiadomości doktorantów.
2. W organizacji roku akademickiego rektor ustala :
 - 1) dwa 15-tygodniowe semestry, w których prowadzone są zajęcia dydaktyczne dla doktorantów,
 - 2) dwie sesje egzaminacyjne (zimową i letnią) i dwie sesje poprawkowe (zimową i letnią).
3. Doktoranci mają prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
4. Przerwy wypoczynkowe udzielane są na wniosek doktoranta przez opiekuna naukowego/promotora.
5. Rektor może ustalić w czasie roku akademickiego dni lub godziny wolne od zajęć.
6. Okresem zaliczeniowym studiów doktoranckich jest semestr.
7. Doktorant zwraca indeks i kartę okresowych osiągnięć doktoranta do 28 lutego po semestrze zimowym i do 30 września po semestrze letnim.

§8

1. Podstawą organizacji procesu dydaktycznego jest plan studiów.
2. Plan studiów określa czas trwania studiów i obejmuje spis modułów wraz z wykazem godzin i formą zaliczenia, liczbę punktów ECTS oraz inne wymagania konieczne do zaliczenia kolejnych semestrów.
3. Szczegółowy plan studiów i zajęć ustala rada wydziału uprawnionego do prowadzenia studiów.
4. Obecność doktoranta na ćwiczeniach, seminariach, lektoratach jest obowiązkowa. Obecność doktoranta na zajęciach jest obowiązkowa w przypadku modułów realizowanych wyłącznie w formie wykładowej. Prowadzący zajęcia decyduje o sposobie i terminie wyrównania zaległości powstałych wskutek usprawiedliwionej nieobecności doktoranta na zajęciach.
5. Usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach dydaktycznych powinno być dokonane w terminie do 7 dni.

§9

1. Stosuje się następującą skalę ocen z egzaminów i zaliczeń końcowych modułów, wpisywanych do indeksu:
bardzo dobry (5,0),
dobry plus (4,5),
dobry (4,0),
dostateczny plus (3,5),
dostateczny (3,0),
niedostateczny (2,0).
2. Stosuje się następujące formy zaliczenia modułu:
zaliczenie;
egzamin.
3. Stosuje się następujące sposoby liczenia średniej na studiach doktoranckich:

Średnia ocen z semestru/roku jest średnią ważoną wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń i odpowiadającym im punktom ECTS zgodnie z planem studiów. Jako ocenę z modułu rozumie się średnią arytmetyczną ocen uzyskanych podczas terminu sesyjnego i poprawkowych. Średnia ważona obliczana jest według następującego wzoru:

$$\text{Średnia ważona z semestru/roku} = \frac{\sum_{i=1}^k (\text{ocena z modułu} \times \text{liczba punktów ECTS})}{\text{suma punktów ECTS obowiązujących w semestrze/roku}}$$

k – liczba modułów w semestrze/roku

W celu obliczenia oceny z modułu ocenie niedostatecznej należy przyporządkować liczbę 2.

§10

W przypadku uzyskania na egzaminie oceny niedostatecznej doktorantowi przysługuje prawo do zdawania dwóch egzaminów poprawkowych z każdego modułu, przy założeniu, że drugi egzamin poprawkowy jest egzaminem ostatecznym.

§11

1. Na wniosek doktoranta w ciągu 10 dni od dnia pierwszego egzaminu poprawkowego kierownik studiów doktoranckich może zarządzić egzamin komisyjny. Egzamin komisyjny może zarządzić również kierownik studiów doktoranckich z własnej inicjatywy.
2. Termin egzaminu komisyjnego wyznacza kierownik studiów doktoranckich w ciągu 7 dni od złożenia wniosku, powołując komisję egzaminacyjną, w skład której wchodzi: kierownik studiów doktoranckich jako przewodniczący, egzaminator, dwóch innych specjalistów z zakresu modułu objętego egzaminem, przedstawiciel samorządu doktoranckiego.

3. Egzaminator zobowiązany jest przygotować na egzamin komisyjny od trzech do pięciu zestawów pytań, zawierających co najmniej po trzy pytania w zestawie. Doktorant losuje jeden zestaw pytań i odpowiada w dowolnej kolejności na wylosowane pytania.

§12

1. W razie nieprzystąpienia do egzaminu doktorant składa usprawiedliwienie w dziekanacie w terminie siedmiu dni od daty egzaminu. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z egzaminatorem wyznacza nowy termin egzaminu.
2. Konsekwencją każdorazowego nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w wyznaczonym terminie jest utrata prawa do jednego terminu egzaminu.

§13

1. Doktorant, który nie uzyskał zaliczenia lub nie złożył egzaminu z jednego modułu w danym semestrze uzyskuje warunkowy wpis na semestr wyższy i ma obowiązek powtórzenia modułu w najbliższym semestrze, w którym zajęcia z tego modułu prowadzone są zgodnie z planem studiów.
2. Doktorant powtarzający moduł wnosi za każdą godzinę zajęć opłatę w wysokości ustalonej przez rektora.
3. Doktorant, który po raz kolejny nie zaliczył modułu stanowiącego o warunkowym wpisie nie może kontynuować nauki w semestrze wyższym niż dopuszczał warunek.

§14

1. Doktorant, który nie zaliczył więcej niż jednego modułu w danym semestrze studiów, ma obowiązek powtórzenia tego semestru w zakresie niezaliczonych modułów.
2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1 ma obowiązek wnieść opłatę za powtarzanie semestru w wysokości określonej przez rektora.

§15

1. Regulacje przewidziane w §13 i 14 nie dotyczą doktorantów 1 semestru.
2. Doktorant, któremu nie przysługują uprawnienia zgodnie z §13 i 14 zostaje skreślony z listy doktorantów.

§16

1. Kierownik Studiów Doktoranckich podejmuje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów w przypadku:
 - 1) stwierdzenia niepodjęcia studiów rozumianego jako niespełnienie przez osobę przyjętą na studia doktoranckie co najmniej jednego z poniższych warunków:
 - a) nieprzystąpienia do immatrykulacji i niezłożenia ślubowania w okresie jednego miesiąca od rozpoczęcia studiów doktoranckich;

- b) nieuczęszczania (nieusprawiedliwionego) na wszystkie zajęcia dydaktyczne przez 4 kolejne tygodnie (po uzyskaniu informacji od prowadzącego zajęcia),
 - 2) rezygnacji ze studiów złożonej przez doktoranta na piśmie;
 - 3) nieuzyskania zaliczenia semestru do 15 marca po rozliczeniu sesji zimowej i do 15 października po rozliczeniu sesji letniej,
 - 4) niewniesienia w wyznaczonym terminie opłat związanych z odbywaniem studiów doktoranckich,
 - 5) niewywiązania się z obowiązków doktoranta określonych w § 22.
 - 6) nieuzyskania kwalifikacji trzeciego stopnia w terminie określonym w § 5 ust.1-4
- 2. Od decyzji, o której mowa w ust. 1 przysługuje odwołanie do rektora, za pośrednictwem kierownika studiów doktoranckich, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja rektora jest ostateczna.
 - 3. Osoba skreślona z listy doktorantów, o której mowa w ust. 1 może ubiegać się o wznowienie studiów w okresie nie dłuższym niż 1 rok od daty skreślenia.
 - 4. Decyzję w sprawie wznowienia studiów doktoranckich przez osobę, o której mowa w ust. 3 podejmuje kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora.
 - 5. Doktorant, który zaliczył siedem semestrów, a który nie uzyskał kwalifikacji trzeciego stopnia w terminie wskazanym w §5 ust. 1-4 zostaje skreślony z listy doktorantów. W tym przypadku rada wydziału wyznacza termin złożenia rozprawy doktorskiej, nie później jednak niż 1 rok od daty skreślenia z listy doktorantów. Niezłożenie rozprawy doktorskiej w wyznaczonym terminie skutkuje zamknięciem przewodu doktorskiego, zgodnie z przepisami ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym.
 - 6. Doktorantowi posiadającemu wszczęty przewód doktorski a następnie skreślonemu z listy doktorantów, z wyłączeniem doktoranta o którym mowa w ust. 5, który nie złożył wniosku o wznowienie studiów, rada wydziału wyznacza termin złożenia rozprawy doktorskiej, nie później jednak niż 2 lata od daty skreślenia z listy doktorantów. Niezłożenie rozprawy doktorskiej w wyznaczonym terminie skutkuje zamknięciem przewodu doktorskiego, zgodnie z przepisami ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym.

III PRAWA I OBOWIĄZKI DOKTORANTA

§17

Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa i podejmuje obowiązki doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa statut.

§18

Doktorant ma prawo do:

- 1) opieki merytorycznej nad swoją pracą naukowo-badawczą i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego lub promotora, powołanego przez radę wydziału,
- 2) korzystania ze zbiorów bibliotecznych uczelni, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do

- realizacji programu studiów, prowadzenia badań naukowych i przygotowania rozprawy doktorskiej,
- 3) stanowiska pracy z komputerem i dostępem do Internetu;
 - 4) ubiegania się o dofinansowanie niezbędne do podnoszenia kwalifikacji, udziału w sympozjach, seminariach i konferencjach naukowych, na zasadach określonych przez rektora,
 - 5) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych,
 - 6) wyjazdów na staże i stypendia, przy czym pobyt taki wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich z zastrzeżeniem § 5 ust.1.

§19

1. Doktoranci tworzą samorząd doktorantów.
2. Organizację i tryb działania samorząd doktorantów określa regulamin tego samorządu .

§20

1. Doktorant otrzymuje indeks doktoranta, w którym wpisywane są zaliczenia i wyniki egzaminów oraz inne osiągnięcia.
2. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta.
3. Osoba, która ukończyła studia doktoranckie lub została skreślona z listy doktorantów zobowiązana jest do niezwłocznego rozliczenia się z uczelnią i uzyskania odpowiednich wpisów w karcie obiegowej.

§21

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną. Formy pomocy materialnej oraz zasady przyznawania tej pomocy określa odrębny regulamin.
2. Doktorant może otrzymać stypendium doktoranckie oraz zwiększenie stypendium. Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego oraz zwiększenia stypendium określają odrębne regulaminy.
3. Doktorantowi, za zgodą kierownika jednostki, w której realizuje rozprawę doktorską i za zgodą rady wydziału może zostać powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami na podstawie umowy cywilnoprawnej. Zasady powierzania doktorantom tych zajęć określa rektor.

§22

1. Doktorant zobowiązany jest do:
 - 1) postępowania zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich oraz innymi przepisami obowiązującymi w Uczelni,
 - 2) realizacji obowiązującego programu studiów, prowadzenia badań naukowych i składania kierownikowi studiów doktoranckich semestralnych sprawozdań z przebiegu pracy naukowej (środki na badania realizowane

- przez doktoranta w ramach możliwości finansowych zapewnia jednostka organizacyjna wydziału, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska),
- 3) spełnienia warunków niezbędnych do wszczęcia przewodu doktorskiego i złożenia wniosku o otwarcie tego przewodu nie później niż do końca piątego semestru studiów.
 - 4) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestnictwa w ich prowadzeniu w wymiarze 90 godzin dydaktycznych rocznie, jeżeli studia doktoranckie prowadzone są w języku polskim lub 10 godzin dydaktycznych rocznie, jeżeli studia doktoranckie prowadzone są w języku angielskim, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3,
 - 5) przed przystąpieniem do prowadzenia zajęć dydaktycznych doktorant ma obowiązek odbyć przeszkolenie w zakresie BHP,
 - 6) powiadamiania kierownika studiów doktoranckich o zmianie nazwiska i adresu a także o zmianie innych wymaganych przez uczelnię danych
 - 7) uczestnictwa w konferencji naukowej doktorantów UP w Lublinie (dla doktorantów III roku),
 - 8) wygłoszenia referatu naukowego w języku angielskim (w trakcie trwania studiów).
2. Wymiar zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 4 może być zmniejszony:
- 1) w przypadku prowadzenia przez doktoranta badań naukowych związanych z tematem rozprawy doktorskiej na innej uczelni lub w innym ośrodku badawczym i związanej z tym czasowej zmiany miejsca zamieszkania (zwłaszcza w przypadku pobytu za granicą) - proporcjonalnie do okresu pobytu w innym ośrodku
 - 2) o liczbę zajęć dydaktycznych przeprowadzonych przez doktoranta w innym ośrodku naukowym, w którym odbywał staż
3. Doktorant przebywający na urlopie, o którym mowa w §5 ust. 2 jest zwolniony z realizacji w tym okresie obowiązków dydaktycznych, bez konieczności ich późniejszego odrabiania.

§23

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną dla doktorantów.
2. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz statut uczelni.

IV NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

§24

Doktorantowi mogą być przyznane następujące nagrody i wyróżnienia:

- 1) nagrody i wyróżnienia rektora,
- 2) nagrody ufundowane przez instytucje państwowe, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne,

- 3) dyplom wyróżniającego się doktoranta Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
- 4) dyplom za wyróżniającą się rozprawę doktorską.

§25

1. Dyplom wyróżniającego się doktoranta Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie przyznawany jest przez rektora na wniosek dziekana, zatwierdzony przez radę wydziału.
2. Dyplom może otrzymać absolwent studiów doktoranckich, który spełnił następujące warunki:
 - 3) ukończył studia w terminie określonym planem studiów,
 - 4) uzyskał średnią ocen z egzaminów i zaliczeń końcowych nie niższą niż 4,8.

§26

1. Dyplom za wyróżniającą się rozprawę doktorską przyznawany jest przez rektora na wniosek dziekana.
2. Dyplom może być przyznany absolwentowi, który ukończył studia w terminie określonym planem studiów oraz jeżeli w dwóch recenzjach tej rozprawy zawarty był wniosek o wyróżnienie.

V OPIEKA MERYTORYCZNA NAD BADANIAM I NAUKOWYMI PROWADZONYMI PRZEZ DOKTORANTA

§27

1. Do czasu wszczęcia przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, powołanego przez radę wydziału.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej, aktywny naukowo, posiadający aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich 5 lat.
3. Opiekunem naukowym doktoranta odbywającego studia w języku angielskim może być nauczyciel akademicki spełniający wymagania określone w ust. 2 oraz posiadający znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2.
4. Po wszczęciu przewodu doktorskiego doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną promotora, powołanego przez radę wydziału.
5. Zmianę opiekuna naukowego/promotora na wniosek kierownika studiów doktoranckich zatwierdza rada wydziału.

§28

1. Opiekun naukowy lub promotor dokonuje w każdym semestrze oceny postępów w pracy naukowej doktorantów, a po zakończeniu każdego roku akademickiego przedstawia ją właściwej radzie wydziału.

2. Ponadto do obowiązków opiekuna naukowego i promotora należy:
 - 1) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
 - 2) odbywanie konsultacji, ocena rozwoju naukowego doktoranta i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej,
 - 3) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
 - 4) opiniowanie wniosków doktoranta o wyjazdy na konferencje i staże naukowe,
 - 5) opiniowanie wniosków o przedłużenie studiów doktoranckich,
 - 6) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy doktorantów w przypadku nie wywiązywania się doktorantów z obowiązków określonych w §22.
3. Doktorant nie może publikować wyników badań bez zgody opiekuna naukowego/promotora wyznaczonego przez radę wydziału, na którym prowadzone były badania.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§29

1. Wnioski w sprawie wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie mogą wnosić:
 - 1) Senat,
 - 2) rektor i prorektorzy,
 - 3) rady wydziałów,
 - 4) Rada Doktorantów UP w Lublinie
2. Zmiany mogą być dokonywane aneksem do regulaminu.

§30

1. Traci moc Regulamin Studiów doktoranckich wprowadzony uchwałą nr 83/2011-2012 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.
2. Kształcenie na studiach doktoranckich rozpoczętych przed 1 października 2014 r. prowadzi się na dotychczasowych zasadach do czasu ich zakończenia.

§31

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Senat UP w Lublinie z mocą obowiązującą od 1 października 2014 r.