

Zasady prowadzenia seminarium dyplomowego i przebiegu egzaminu dyplomowego na studiach pierwszego stopnia kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata dla cykli studiów, które rozpoczęły się od roku akademickiego 2019/2020.

Seminarium dyplomowe

1. Dziekan tworzy grupę seminaryjną (12 osobową) i wyznacza nauczyciela akademickiego, odpowiedzialnego za prowadzenie danej grupy, posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Zaleca się ciągłość w prowadzeniu seminarium dyplomowego przez tego samego nauczyciela akademickiego (dwa semestry).
3. Prezentacja przedstawiająca zagadnienie problemowe jest w całości przygotowywana przez studenta w uzgodnieniu z nauczycielem akademickim prowadzącym seminarium. Nie przewiduje się opiekuna naukowego ani recenzenta. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą dziekana zagadnienie może być konsultowane przez nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora. Prezentacja przygotowywana jest w oparciu o posiadaną wiedzę i umiejętności studenta z uwzględnieniem specyfiki kierunku studiów.
4. Wszyscy uczestnicy seminarium dyplomowego mają obowiązek przygotowania prezentacji w programie multimedialnym np. Power Point, na temat wybranego zagadnienia problemowego, udziału w dyskusji oraz zapoznania się z zagadnieniami problemowymi prezentowanymi przez wszystkich studentów danej grupy seminaryjnej.
5. Tematy zagadnień problemowych ustalane są na zajęciach seminaryjnych przez nauczyciela akademickiego prowadzącego seminarium dyplomowe w porozumieniu ze studentami.
6. Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za prowadzenie seminarium, przekazuje wykaz ustalonych ze studentami tematów zagadnień problemowych do Rady Programowej danego kierunku studiów, w celu określenia zgodności z kierunkiem studiów, najpóźniej do końca listopada na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (semestr V, wyjątek: ekonomia – studia stacjonarne do końca marca semestr IV; dietetyka - studia niestacjonarne do końca marca semestr VI). Rada Programowa w terminie do 14 dni przekazuje stanowisko w sprawie doboru tematów zagadnień problemowych i ich zgodności z kierunkiem studiów do nauczyciela akademickiego odpowiedzialnego za daną grupę seminaryjną.
7. W ramach seminarium dyplomowego (nr 1) studenci zapoznają się z techniką przygotowania prezentacji oraz technikami zbierania i opracowywania informacji niezbędnych do przygotowania prezentacji, prowadzą konsultacje z nauczycielem

akademickim odpowiedzialnym za seminarium, (w uzasadnionym przypadku również z innym nauczycielem akademickim posiadającym co najmniej stopień naukowy doktora), prezentują/referują zakres cząstkowy zagadnienia problemowego. Podstawą zaliczenia seminarium dyplomowego (nr 1) jest sporządzenie konspektu prezentacji oraz wiedza zaprezentowana w trakcie seminarium.

8. W ramach seminarium dyplomowego (nr 2) studenci prezentują poszczególne fragmenty zagadnienia wykorzystując techniki multimedialne. Nauczyciel akademicki i studenci z danej grupy seminaryjnej biorą udział w dyskusji i zadają pytania studentowi przedstawiającemu prezentację. Student udziela odpowiedzi i wyjaśnień na temat omawianego zagadnienia.
9. Na koniec seminarium (nr 2) nauczyciel akademicki wystawia ocenę za prezentację całego zagadnienia, biorąc pod uwagę zaangażowanie studenta w opracowanie zagadnienia i przygotowanie prezentacji, wiedzę i umiejętności praktyczne związane z omawianym zagadnieniem, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zadane pytania. Ocena wystawiona przez nauczyciela akademickiego jest oceną końcową z seminarium.
10. Nauczyciel akademicki archiwizuje wersje elektroniczne prezentacji przygotowanych przez daną grupę seminaryjną oraz przekazuje wersje wydrukowane, ocenionych prezentacji wraz z protokołem z seminarium do dziekanatu.

Egzamin dyplomowy

1. Przedmiotem oceny jest weryfikacja osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych nabytych podczas całego toku studiów.
2. Do egzaminu dyplomowego może przystąpić student, który uzyskał pozytywne wyniki ze wszystkich egzaminów i zaliczeń przedmiotów objętych programem studiów i praktyk zawodowych.
3. Egzamin dyplomowy przeprowadza komisja powołana przez dziekana, w skład której wchodzi: dziekan lub prodziekan jako przewodniczący, nauczyciel akademicki odpowiedzialny za seminarium oraz inny nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, wskazany przez dziekana z dyscypliny wiodącej, do której przyporządkowany jest kierunek. W uzasadnionych przypadkach dziekan może powołać na przewodniczącego komisji nauczyciela akademickiego posiadającego tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego.
4. Każda grupa seminaryjna przystępuje do egzaminu dyplomowego zgodnie z ustalonym harmonogramem.
5. Egzamin dyplomowy jest przeprowadzany w formie ustnej i składa się z dwóch części – praktycznej i teoretycznej:
 - 1) część praktyczna składa się z:
 - a) omówienia zagadnienia problemowego przygotowanego w trakcie seminarium dyplomowego,
 - b) odpowiedzi na pytania zadane przez członków komisji.

Komisja ocenia część praktyczną, wpisując do protokołu temat omawianego zagadnienia problemowego wraz z oceną. Po uzyskaniu pozytywnej oceny z części praktycznej, student przystępuje do części teoretycznej egzaminu dyplomowego.

- 2) część teoretyczna polega na udzielaniu odpowiedzi na minimum trzy pytania otwarte zadane przez członków komisji lub wylosowane przez studenta z puli pytań uprzednio przygotowanych do celów egzaminu. Komisja ocenia część teoretyczną, wpisując do protokołu treść zadanych lub wylosowanych pytań i ocenę odpowiedzi na te pytania.
6. Komisja dokonuje oceny egzaminu dyplomowego na niejawnym posiedzeniu. Ocena egzaminu dyplomowego ustalana jest w oparciu o oceny z części teoretycznej i części praktycznej. Przy ocenie egzaminu dyplomowego stosuje się oceny określone w Regulaminie studiów. Z egzaminu dyplomowego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
7. Bezpośrednio po złożeniu egzaminu dyplomowego w obecności jej członków, przewodniczący komisji egzaminacyjnej ogłasza wynik egzaminu dyplomowego wraz z podaniem ocen uzyskanych na egzaminie z części praktycznej i części teoretycznej oraz wynik ukończenia studiów.
8. Wynik ukończenia studiów jest sumą:
 - 1) 3/5 średniej ważonej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń,
 - 2) 1/5 oceny z części praktycznej egzaminu dyplomowego,
 - 3) 1/5 oceny z części teoretycznej egzaminu dyplomowego.
9. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu dyplomowego komisja podejmuje decyzję o uzyskaniu przez studenta tytułu zawodowego i dyplomu ukończenia studiów na określonym kierunku.
10. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny.
11. Powtórny egzamin może odbyć się nie wcześniej niż po upływie dwóch tygodni i nie później niż przed upływem trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
12. W przypadku niezłożenia egzaminu dyplomowego w drugim terminie, dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.
13. Dziekan może usprawiedliwić nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego na pisemny, uzasadniony wniosek studenta złożony w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od ustalonego terminu egzaminu. W tym przypadku dziekan wyznacza ponowny termin egzaminu dyplomowego.
14. Szczegółowe warunki przeprowadzenia egzaminu dyplomowego dodatkowo może określać procedura uwzględniająca Regulamin studiów i specyfikę kierunku studiów opracowana przez wydział.