

REGULAMIN SAMORZĄDU DOKTORANTÓW

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

Lublin 2015

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

Samorząd Doktorantów, zwany dalej „Samorzędem” tworzą wszyscy uczestnicy studiów doktoranckich (uczestnicy studiów III stopnia) prowadzonych na Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie, zwanym dalej „Uniwersytetem”, „Uczelnią” lub „UP w Lublinie”.

§2

Samorząd działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie,
- 3) niniejszego Regulaminu Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, zwanego dalej „Regulaminem”.

§3

Samorząd Doktorantów działa przez swoje organy wyłonione w postępowaniu wyborczym.

§4

1. Organami Samorządu Doktorantów są:
 - 1) Walne Zgromadzenie,
 - 2) Rada Doktorantów,
 - 3) Zarząd składający się z Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady Doktorantów,
 - 4) Sąd Koleżeński,
 - 5) Komisja Wyborcza.
2. Zasady działania organów Samorządu Doktorantów ustala regulamin uchwalony przez Radę Doktorantów i zatwierdzony przez Senat Uczelni.

§5

Uprawnienia Samorządu Doktorantów to:

- 1) reprezentowanie interesów doktorantów,
- 2) obrona praw doktorantów,
- 3) wyrażanie opinii społeczności doktorantów w sprawach, którymi społeczność ta jest zainteresowana,
- 4) promowanie obowiązującego na UP w Lublinie Kodeksu Etyki Doktoranta;
- 5) uczestniczenie w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących doktorantów, w szczególności:
 - a) opiniowania projektów decyzji organów UP w Lublinie w sprawach wskazanych w Ustawie i Statucie,
 - b) współpraca z organami Uczelni i jej jednostkami organizacyjnymi w działaniach zmierzających do poprawy systemu kształcenia i sytuacji materialnej doktorantów oraz w realizacji zadań Samorządu Doktorantów,
 - c) uzgadniania z właściwymi organami Uczelni zasad przyznawania świadczeń ze środków Uczelni w zakresie przeznaczonym dla doktorantów,
 - d) występowania z wnioskami i inicjatywami do władz uczelni,
 - e) realizacja innych działań określonych Ustawą i aktami wykonawczymi.

§6

Samorząd Doktorantów może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tych samych lub podobnych celach.

Rozdział 2

Organizacja Samorządu

§7

Samorząd doktorantów tworzą wszyscy uczestnicy prowadzonych w uczelni studiów doktoranckich.

§8

Członkowie Samorządu Doktorantów mają czynne i bierne prawo wyborcze oraz prawo do uczestnictwa w pracach Rady Doktorantów poprzez zgłaszanie opinii i wniosków do Rady Doktorantów.

§9

Członkowie Samorządu Doktorantów zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i uchwał Rady Doktorantów.

§10

Organy Samorządu Doktorantów są wyłącznym reprezentantem ogółu uczestników studiów doktoranckich prowadzonych w Uczelni.

§11

Członkiem Organów Samorządu nie może być doktorant ukarany karą dyscyplinarną orzeczoną przez Sąd Koleżeński albo Komisję Dyscyplinarną ds. Doktorantów.

Rozdział 3

Walne Zgromadzenie

§12

1. Walne Zgromadzenie jako organ Samorządu Doktorantów, zwane dalej Zgromadzeniem jest zgromadzeniem uczestników wszystkich lat studiów doktoranckich prowadzonych w Uczelni.
2. Zgromadzenie jest zwoływane na wniosek członków Rady Doktorantów przez Przewodniczącą Rady Doktorantów, Radę, Zarząd lub Komisję Wyborczą.
3. Posiedzenia Zgromadzenia prowadzi Przewodniczący Rady Doktorantów.
4. Zgromadzenie jest zwoływane w celach:
 - 1) powoływania i odwołania Komisji Wyborczej,
 - 2) odwołania Rady,
 - 3) przedłużenia kadencji Rady,
 - 4) dokonania wyboru przedstawicieli doktorantów do senatu Uczelni, komisji dyscyplinarnej do spraw doktorantów oraz przedstawicieli doktorantów do pracy w organach UP w Lublinie na szczeblu centralnym oraz w jednostkach organizacyjnych w UP w Lublinie,
 - 5) uchwalania Regulaminu Samorządu Doktorantów,
 - 6) zatwierdzania zmian Regulaminu Samorządu Doktorantów,
 - 7) składania sprawozdań ze swojej działalności,
 - 8) innych, związanych z doktorantami, określonych przez radę.

5. Zgromadzenie głosuje w sposób jawny, a decyzje zapadają zwykłą większością ważnych głosów. Wiążące decyzje podejmowane są w formie uchwał.

§13

Rektor jest uprawniony do uchylenia uchwał podejmowanych przez Walne Zgromadzenie niezgodnych z prawem, Statutem UP w Lublinie, Regulaminem Studiów czy też Regulaminem Samorządu.

Rozdział 4

Rada Doktorantów

§14

Rada Doktorantów, zwana dalej Radą reprezentuje społeczność doktorantów Uczelni w sprawach praw, nauki, kulturalnych oraz socjalno-bytowych.

§15

1. Rada jest organem uchwalodawczym Samorządu doktorantów.
2. W skład Rady wchodzi delegaci poszczególnych Wydziałów Uczelni prowadzących studia doktoranckie.
3. Liczba delegatów z każdego Wydziału Uczelni prowadzącego studia doktoranckie powinna być jednakowa, ustalana przed upływem kadencji przez Radę, adekwatnie do liczby uczestników studiów III stopnia, jednak nie mniej niż 1 delegat i nie więcej niż 4.
4. Czynne i bierne prawo wyborcze do rady przysługuje wszystkim członkom Samorządu Doktorantów.

§16

1. Kadencja Rady trwa od 1 listopada do 31 października kolejnego roku akademickiego.
2. Kadencja Rady może zostać wydłużona uchwałą Walnego zgromadzenia, nie więcej jednak niż o trzy miesiące.
3. Uchwałę o wydłużeniu kadencji rady podejmuje Walne Zgromadzenie zwykłą większością ważnych głosów, w obecności co najmniej 30% członków Samorządu Doktorantów.

§17

1. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) określanie kierunków działalności Samorządu Doktorantów poprzez uchwały,
 - 2) określanie kierunków działalności Rady poprzez uchwalenie regulaminu,
 - 3) wybór i odwoływanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady,
 - 4) proponowanie Walnemu Zgromadzeniu zmian Regulaminu Samorządu Doktorantów,
 - 5) ogłaszanie referendum wśród uczestników studiów doktoranckich, w sprawach ważnych dla środowiska doktorantów,
 - 6) wybór przedstawiciela do Komisji Senackich i Wydziałowych Uczelni oraz do Komisji Wyborczej Uczelni,
 - 7) współuczestniczenie w decyzjach dotyczących wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na działalność doktorantów,
 - 8) współuczestniczenie w rozdziale pomocy materialnej i nagród za wyniki w pracy naukowo-badawczej,
 - 9) wyrażanie sprzeciwu wobec decyzji władz Uczelni naruszających prawo i interesy doktorantów,
 - 10) powołanie i odwołanie Rzecznika Dyscyplinarnego,
 - 11) współdziałanie z właściwymi organami Uczelni przy opracowywaniu regulaminów studiów doktoranckich,
 - 12) ogłaszanie akcji protestacyjnej i strajku w obrębie Uczelni.

2. W celu realizowania zadań Rada upoważniona jest do powoływania komisji problemowych.

§18

Rada zobowiązana jest do:

- 1) postępowania zgodnie z Regulaminem,
- 2) utrzymywania stałych i jawnych kontaktów z władzami Uczelni,
- 3) informowania społeczności akademickiej o aktualnych sprawach środowiska doktorantów,
- 4) informowania doktorantów o swojej bieżącej działalności,
- 5) podejmowania działań interwencyjnych w celu obrony praw i interesów doktorantów,
- 6) udzielania odpowiedzi na interpelacje i zapytania doktorantów,

- 7) zajmowania pisemnego stanowiska w konkretnych sprawach dotyczących doktorantów.

§19

Rada ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zgromadzeniem.

§20

1. Rada obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
3. Posiedzenia Rady zwołuje Wiceprzewodniczący ds. Posiedzeń Rady w porozumieniu z Przewodniczącym Rady lub Przewodniczący Rady:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby delegatów Rady lub 1/3 członków Samorządu Doktorantów.
4. W przypadku określonym w ust. III, pkt. b) wniosek złożony na ręce Wiceprzewodniczącego ds. Posiedzeń Rady musi określać przedmiot obrad.
5. W przypadku określonym w ust. III, pkt. b) Wiceprzewodniczący ds. Posiedzeń Rady, w porozumieniu z Przewodniczącym Rady jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w ciągu 30 dni od daty otrzymania wniosku.
6. Wiceprzewodniczący ds. Posiedzeń Rady w porozumieniu z Przewodniczącym Rady zobowiązany jest powiadomić wszystkich delegatów o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad Rady, nie później niż na 5 dni przed datą posiedzenia.
7. Powiadomienia dokonuje się przez:
 - 1) przesłanie informacji w formie pisemnej lub elektronicznej wszystkim delegatom,
 - 2) informacja o posiedzeniu Rady może być wywieszona w formie komunikatu na tablicach ogłoszeń studiów doktoranckich działających w Uczelni lub na innych tablicach ogłoszeń znajdujących się na terenie Uczelni;
 - 3) informacja o posiedzeniu Rady powinna być opublikowana na stronach www Uczelni oraz Rady Doktorantów.

§21

1. Głos stanowiący podczas posiedzenia przysługuje wszystkim obecnym na posiedzeniu delegatom Rady.

2. W posiedzeniach Rady, oprócz delegatów mogą brać udział, z głosem doradczym inni członkowie Samorządu Doktorantów oraz goście zaproszeni przez Przewodniczącego Rady.

§22

1. Obrady Rady prowadzi Przewodniczący Rady Doktorantów albo na jego wniosek Wiceprzewodniczący ds. Posiedzeń Rady lub drugi Wiceprzewodniczący Rady.
2. Pierwsze posiedzenie nowo wybranej Rady, do momentu wyboru Przewodniczącego prowadzi Przewodniczący Rady poprzedniej kadencji.
3. Inauguracyjne posiedzenie pierwszej Rady Doktorantów UP w Lublinie, do momentu wyboru Przewodniczącego prowadzi Przewodniczący Komisji Wyborczej.

§23

Obrady Rady są protokolowane przez wyznaczonego do tej funkcji protokolanta, którego wyznacza prowadzący posiedzenie.

§24

1. Uchwały Rady zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością ważnych głosów, chyba że Regulamin stanowi inaczej.
2. Prowadzący obrady, na wniosek któregośkolwiek z delegatów może zarządzić głosowanie tajne w określonej sprawie.
3. W sprawach personalnych obowiązuje głosowanie tajne.

§25

1. Rada może bezwzględną większością ważnych głosów ogólnej liczby członków podjąć uchwałę o podjęciu akcji protestacyjnej dla poparcia swych żądań, gdy są one przedmiotem sporu zbiorowego i dotyczą istotnych spraw lub interesów Doktorantów. O decyzji tej powiadamia Rektora z trzydniowym wyprzedzeniem.
2. Strajk może być podjęty przez Radę bezwzględną większością ważnych głosów ogólnej liczby członków, jeżeli wcześniejsze negocjacje z Władzami Uczelni lub inne formy akcji protestacyjnej nie doprowadziły do rozwiązania konfliktu.
3. Udział w akcji protestacyjnej oraz strajku jest dobrowolny.
4. Uczestnictwo w formach protestu, o których mowa w ust. 1 i 2, gdy są one prowadzone zgodnie z przepisami, nie stanowi naruszenia obowiązków Doktoranta.

§26

1. Wniosek o odwołanie poszczególnych członków Rady może złożyć:

- 1) Grupa co najmniej 1/2 liczby członków Samorządu Doktorantów z danego Wydziału prowadzącego studia doktoranckie, z którego wywodzi się delegat,
 - 2) Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy delegatów całej Rady.
2. Decyzje o odwołaniu delegatów rady podejmują członkowie Rady z danego Wydziału prowadzącego studia doktoranckie, uprawnieni do odwołania, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością, w obecności co najmniej połowy członków Rady z danego Wydziału prowadzącego studia doktoranckie.

§27

1. Wniosek o odwołanie Rady może złożyć:
 - 1) Grupa co najmniej 1/2 liczby członków samorządu Doktorantów,
 - 2) Przewodniczący Rady.
2. Decyzje o odwołaniu Rady podejmują członkowie Samorządu Doktorantów obecni na Walnym Zgromadzeniu, w głosowaniu tajnym, większością 1/2 głosów, w obecności co najmniej połowy członków Samorządu Doktorantów.
3. Odwołanie Rady powoduje wygaśnięcie kadencji Rady.
4. Nie później niż 7 dni po odwołaniu Rady, Komisja Wyborcza ustala terminy zebrań wyborczych, a następnie przeprowadza wybory nowej Rady.
5. Jeżeli w trakcie kadencji Rady, w stosunku do jednego lub większej ilości jej członków ustanie członkostwo w Samorządzie Doktorantów, albo jeden lub więcej członków Rady złoży rezygnację przeprowadza się wybory uzupełniające na wakujące stanowiska.
6. Rada może odstąpić od przeprowadzenia wyborów uzupełniających, jeśli po odwołaniu jednego lub większej liczby członków Rady jej funkcjonowanie pozostaje w zgodzie z §15 ust. 3.

Rozdział 4

Wybory

Komisja wyborcza

§28

1. Do przeprowadzenia wyborów Walne Zgromadzenie powołuje Komisję Wyborczą Samorządu Doktorantów, zwana dalej Komisją Wyborczą.

2. Członkowie Komisji Wyborczej wybierani są spośród członków Samorządu Doktorantów podczas Walnego Zgromadzenia.
3. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do Rady.

Komisja Skrutacyjna

§29

1. Nad prawidłowością przeprowadzenia wszystkich wyborów oprócz przewodniczącego zebrania wyborczego, czuwa Komisja Skrutacyjna.
2. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przeprowadza głosowanie, przelicza głosy oraz ogłasza wynik głosowania.

§30

Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania wyborów do organów samorządu doktorantów określa ordynacja wyborcza, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział 5

Zarząd

§31

1. Zarząd jest organem wykonawczym Samorządu.
2. Zarząd składa się z 3 członków: przewodniczącego i 2 wiceprzewodniczących, wybranych spośród delegatów do Rady Doktorantów.
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Rady są przewodniczący i wiceprzewodniczący.
4. Do zakresu działań Zarządu należy:
 - a) realizacja uchwał Rady,
 - b) zwoływanie Walnych Zgromadzeń,
 - c) składanie sprawozdań ze swej działalności na zgromadzeniach,
 - d) organizowanie pracy Rady,
 - e) nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z innymi organizacjami, w zakresie działania Rady doktorantów,
 - f) obrona praw doktorantów, w tym do ubiegania się o miejsca domach akademickich,

- g) podejmowanie działań mających na celu poprawę sytuacji materialnej doktorantów,
- h) przeciwstawianie się nierespektowaniu praw doktorantów i podejmowaniu działań mających na celu uniknięcie łamania tychże praw,
- i) wnioskowanie o wprowadzenie zmian do programu studiów doktoranckich na określonych wydziałach po uprzednich konsultacjach z kierownikami studiów,
- j) informowanie doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie o swojej działalności,
- k) reagowanie na wnioski i postulaty składane przez doktorantów,
- l) reprezentowanie doktorantów wobec władz Uczelni i innych podmiotów społeczności akademickiej, a także wobec władz samorządowych i państwowych oraz organów administracji,
- m) podejmowanie działań na rzecz doktorantów oraz postrzegania ich praw,
- n) podejmowanie inicjatyw sprzyjających integracji środowiska i rozwojowi współpracy koleżeńskiej
- o) wybór członków Sądu Koleżeńskiego
- p) zgłasza kandydatów do Komisji Dyscyplinarnej, Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej, Komisji Stypendialnej, Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

§32

Zarząd za swoją pracę odpowiada przed Radą Doktorantów.

§33

Kadencja Przewodniczącego i wiceprzewodniczących trwa nie dłużej niż 12 miesięcy i rozpoczyna się wraz z ich wyborem.

§34

Po zakończeniu kadencji Zarząd sporządza pisemne sprawozdanie ze swojej działalności, ze wskazaniem projektów w toku i dalszych proponowanych kierunków rozwoju. Sprawozdanie jest przekazywane na ręce nowo wybranego przewodniczącego Rady.

§35

1. Wniosek o odwołanie Zarządu lub poszczególnych jego członków może złożyć:
 - 1) grupa co najmniej 1/2 ogólnej liczby delegatów Rady, pisemnie, na ręce członka Zarządu lub na Walnym Zgromadzeniu,
 - 2) przewodniczący Rady na Walnym Zgromadzeniu,
2. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego lub jego zastępców podejmuje delegaci Rady na następnym posiedzeniu, w głosowaniu tajnym, większością 1/2 głosów ważnych, w obecności co najmniej połowy delegatów.
3. Odwołanie przewodniczącego Rady skutkuje odwołaniem Zarządu w całości.
4. Odwołanie Zarządu w całości powoduje zakończenie jego bieżącej kadencji.
5. Po odwołaniu Przewodniczącego lub Zarządu w całości, Komisja Wyborcza przystępuje niezwłocznie do organizacji wyborów nowego Zarządu.
6. Po odwołaniu jednego lub dwóch wiceprzewodniczących, Rada przystępuje niezwłocznie do wyboru nowych członków na zwolnioną funkcję lub funkcje.
7. Nowo wybrany Przewodniczący Rady może przedstawić swoje kandydatury na Wiceprzewodniczących Rady lub pozostawić w pełnieniu funkcji dotychczasowych Wiceprzewodniczących Rady.

§36

Sąd Koleżeński

1. Sąd Koleżeński orzeka w sprawach dyscyplinarnych doktorantów Uniwersytetu.
2. Członków Sądu Koleżeńskiego wybiera Zarząd spośród wszystkich doktorantów Uczelni.
3. Szczegółowy tryb postępowania przed sądem określa Regulamin Sądu Koleżeńskiego, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Przedstawiciele Doktorantów w Senacie UP w Lublinie i Radach podstawowych jednostek organizacyjnych Uczelni

§37

1. Doktoranci - członkowie Senatu UP w Lublinie oraz Rad Wydziału reprezentują w nich społeczność doktorantów i biorą aktywny udział w pracach tych organów.
2. Liczbę Przedstawicieli Doktorantów w Senacie UP w Lublinie oraz w Radach jednostek organizacyjnych określa Statut Uniwersytetu.

Finanse

§38

1. Uczelnia zapewnia środki materialne niezbędne do funkcjonowania organów samorządu doktoranckiego.
2. Organy Samorządu decydują w sprawach rozdziału środków finansowych przeznaczonych przez Organy Uczelni na cele doktoranckie.
3. Organy Samorządu przedstawiają Organom Uczelni sprawozdanie z rozdziału środków finansowych i rozliczenie tych środków na koniec każdego roku akademickiego.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe i końcowe

§39

Regulamin Samorządu Doktorantów wchodzi w życie po stwierdzeniu przez Senat UP w Lublinie jego zgodności z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i Statutem UP w Lublinie z mocą obowiązującą od 1 listopada 2015 r.

§40

Regulamin może być uchwalony lub zmieniony uchwałą Walnego Zgromadzenia podjętą w głosowaniu jawnym zwykłą większością ważnie oddanych głosów.

§41

Regulamin i jego zmiany uchwalone przez Walne Zgromadzenie wymagają zatwierdzenia przez Senat Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie.

§42

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym, Statut UP w Lublinie oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§43

Z dniem 31 października 2015 r. traci moc Regulamin Samorządu Doktorantów, który wszedł w życie Uchwałą nr 24/2005-2006 z dnia 17 marca 2006 r.

Załącznik nr 1 do Regulamin Samorządu Doktorantów

Ordynacja wyborcza Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

1. Ordynacja określa zasady przeprowadzania wyborów członków organów Samorządu Doktorantów.
2. Ordynacja określa również zasady wyboru przedstawicieli doktorantów do pracy w organach Uczelni na szczeblu centralnym oraz w jednostkach organizacyjnych Uczelni do których należą:
 - 1) Senat UP w Lublinie,
 - 2) Kolegium Elektorów Uczelni,
 - 3) Wydziałowe Kolegia Elektorów,
 - 4) Rady Wydziałów,
 - 5) Komisje uczelniane, w których przepisy prawa przewidują przedstawicielstwo doktorantów.

Zasady wyborów

§2

1. Wybory określone w niniejszej Ordynacji są powszechne, równe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory przedstawicieli doktorantów do pracy w organach Uczelni mają charakter wyborów pośrednich.
3. Bierne i czynne prawo wyborcze ma każdy doktorant Uniwersytetu.
4. Mandat członka organów Samorządu wygasa na skutek:
 - 1) zrzeczenia się mandatu,
 - 2) śmierci,
 - 3) utraty statusu Doktoranta,
 - 4) odwołania przez organ, który danego członka powołał,
 - 5) stwierdzenie nieważności wyborów,
 - 6) uprawomocnienia się orzeczenia o pozbawieniu praw publicznych, praw wyborczych lub orzekającego karę bezwzględnego pozbawienia wolności,

- 7) ukarania karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 212 pkt 4 i 5 w zw. z art. 226 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. o ile wynika to z treści orzeczenia o ukaraniu.
5. Do poddania pod głosowanie zgłoszonego kandydata konieczne jest uprzednie uzyskanie jego zgody na kandydowanie i objęcie stanowiska lub mandatu.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu przeprowadza się wybory uzupełniające.

Terminy wyborów

§3

1. Szczegółowy harmonogram i sposób wyborów na poszczególnych wydziałach określa Komisja Wyborcza.
2. Wybory przedstawicieli doktorantów do organów Uniwersytetu odbywają się zgodnie z harmonogramem określonym przez odpowiednie Wydziałowe Komisje Wyborcze oraz Uczelnianą Komisję Wyborczą.
3. Termin i czas wyborów powinien zostać wybrany w sposób umożliwiający głosowanie możliwie największej liczbie doktorantów.
4. Termin i czas wyborów zostaje podany do wiadomości doktorantów w formie komunikatu, w miejscach zwyczajowo do tego przeznaczonych na danym Wydziale oraz na stronach internetowych organów Samorządu Doktorantów, w terminie nie późniejszym niż 5 dni przed dniem wyborów.

Rozdział 2

Komisja Wyborcza Samorządu Doktorantów UP w Lublinie

Członkowie Komisji Wyborczej

§4

1. Do przeprowadzenia wyborów Walne Zgromadzenie powołuje Komisje Wyborczą Samorządu Doktorantów, zwana dalej Komisją Wyborczą, która liczy od 3 do 5 członków.
2. Członkowie Komisji Wyborczej wybierani są spośród członków Samorządu Doktorantów podczas Walnego Zgromadzenia.
3. Wyboru członków Komisji Wyborczej dokonuje się w głosowaniu tajnym, większością ważnych głosów.
4. Kandydat musi wyrazić zgodę na pełnienie funkcji członka Komisji Wyborczej.

5. Komisja Wyborcza wyznacza spośród swoich członków Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
6. Obrady Komisji Wyborczej są protokołowane.
7. Kadencja Komisji Wyborczej trwa od daty wyłonienia składu Komisji do momentu wyboru kolejnej Komisji Wyborczej.
8. Członkowie Komisji Wyborczej nie mogą kandydować do Rady.

Kompetencje Komisji Wyborczej

§5

Do kompetencji Komisji Wyborczej Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie należy w szczególności:

- 1) organizacja i koordynowanie wyborów do organów Samorządu,
- 2) ustalanie szczegółowych zasad wyborów, które są przez nią przeprowadzane, zgodnie z postanowieniami Regulaminu Samorządu Doktorantów, Statutem UP w Lublinie i innymi przepisami regulującymi te kwestie,
- 3) rozstrzyganie w kwestiach spornych dotyczących wyborów.

Organizacja pracy Komisji Wyborczej

§6

1. Komisja Wyborcza wykonuje swoje obowiązki w formie uchwał lub czynności wyborczych. Dla ważności wyżej opisanych czynności jest konieczne kworum wynoszące 3 członków Komisji.
2. Członek Komisji nie może podejmować czynności w wyborach, w których sam kandyduje.
3. Odwołanie całego składu Komisji Wyborczej lub jej członków należy do kompetencji Walnego Zgromadzenia i następuje zwykłą większością głosów ważnych w obecności co najmniej połowy uczestników studiów doktoranckich.

Działalność sprawozdawcza Komisji Wyborczej

§7

1. Komisja składa Zarządowi sprawozdanie z przeprowadzenia wyborów na Wydziałach na pierwszym posiedzeniu po zakończeniu okresu wyborczego.
2. Protokoły wyborcze oraz sprawozdania z działalności Komisji Wyborczej podlegają kontroli ze strony Komisji Skrutacyjnej.

3. W przypadku istotnych uchybień proceduralnych, które mogły mieć wpływ na wynik głosowania, Komisja Skrutacyjna może anulować wyniki wyborów oraz zobowiązać Komisję Wyborczą do ich powtórzenia.

Rozdział 3

Komisja Skrutacyjna

§8

1. Nad prawidłowością przeprowadzenia wszystkich wyborów oprócz przewodniczącego zebrania wyborczego, czuwa Komisja Skrutacyjna.
2. W skład Komisji wchodzi minimum 3 osoby powołane spośród biorących udział w zebraniu wyborczym doktorantów przez przewodniczącego zebrania wyborczego.
3. Po zakończeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przeprowadza głosowanie, przelicza głosy oraz ogłasza wynik głosowania.
4. Przewodniczący zebrania wraz z Komisją Skrutacyjną sporządza protokół wyborczy, który następnie podpisują.
5. Protokół sporządza się w 1 egzemplarzu, który otrzymuje Komisja Wyborcza.
6. Przewodniczący zebrania przekazuje kopię protokołów właściwym organom niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od terminu przeprowadzenia wyborów.

Rozdział 4

Wybory

Wybory Rady Doktorantów

§9

1. Wybory do Rady zarządza Przewodniczący Rady ustępującej kadencji.
2. Wyboru delegatów do Rady dokonują uczestnicy poszczególnych studiów doktoranckich działających w Uczelni.
3. Komisja Wyborcza ustala terminy zebrania wyborczego.
4. Termin zebrania wyborczego podaje się do publicznej wiadomości nie później niż na 5 dni przed jego terminem poprzez wywieszenie komunikatu na tablicach ogłoszeń Wydziałów prowadzących studia doktoranckie oraz na stronach internetowych Samorządu Doktorantów i Uczelni.

5. Wyboru nowej Rady należy dokonać nie później niż na 7 dni przed upływem kadencji urzędującej Rady.
6. Uprawnieni do głosowania są członkowie Samorządu doktorantów z danego wydziału prowadzącego studia doktoranckie obecni na zebraniu wyborczym.
7. Do Rady wybrani zostają kandydaci z poszczególnych Wydziałów, którzy otrzymali największą liczbę głosów na danym Wydziale. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów z jednego Wydziału otrzyma tę samą liczbę ważnych głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie pomiędzy tymi kandydatami.

Wybór Zarządu Rady Doktorantów

§10

1. Członkowie Rady wybierają Zarząd z pośród swoich członków w składzie: przewodniczący i 2 wiceprzewodniczących.
2. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru przewodniczącego Rady.
3. Wybrany zostaje kandydat, który otrzymał najwięcej głosów, nie mniej niż 50% głosów ważnych, przy obecności co najmniej połowy delegatów. Jeżeli żaden z kandydatów nie otrzyma w pierwszej turze wymaganej liczby ważnych głosów, przeprowadza się drugą turę, w której biorą udział kandydaci, którzy otrzymali kolejno pierwszą i drugą największą liczbę głosów. Wybrany zostaje kandydat, który otrzymał największą liczbę ważnych głosów w drugiej turze. W wypadku niedokonania wyboru w drugiej turze, powtarza się procedurę wyborczą.
4. Nowo wybrany przewodniczący Rady przedstawia Radzie 2 kandydatury na stanowiska wiceprzewodniczących Rady. Rada przeprowadza osobne głosowanie nad zgłoszonymi kandydaturami, przy czym dla wyboru Wiceprzewodniczącego wymagana jest zwykła większość ważnych głosów przy obecności co najmniej połowy delegatów.
5. W razie niezatwierdzenia przez radę żadnej z kandydatur Wiceprzewodniczącego Rady, delegaci przedstawiają swoich kandydatów. W przypadku większej liczby kandydatów na wiceprzewodniczącego ust. III niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Członkami Zarządu wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

7. Jeżeli na skutek otrzymania przez 3 lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów niemożliwe jest wyłonienie odpowiedniej liczby członków, przeprowadza się dodatkową turę wyborów między tymi kandydatami.

Wybór Przedstawicieli Doktorantów do pracy w organach UP w Lublinie na szczeblu centralnym oraz w jednostkach organizacyjnych UP w Lublinie

§11

1. Członkowie Senatu UP w Lublinie, Komisji Senatu, Rad Wydziałów, Kolegium Elektorów Uczelni i Wydziałów, Komisji Wyborczej UP w Lublinie, Komisji Wyborczych Wydziałów zwani dalej odpowiednio Przedstawicielami Doktorantów reprezentują w nich społeczność doktorantów i biorą aktywny udział w ich pracach.
2. Liczbę Przedstawicieli Doktorantów oraz czas trwania ich kadencji w wyżej wymienionych jednostkach określa Statut UP w Lublinie.
3. Przedstawiciele doktorantów do wyżej wymienionych jednostek wybiera Zgromadzenie ze swojego grona, zgodnie z Ordynacją Wyborczą.

Wybór Przedstawicieli Doktorantów do pracy w Komisjach Uczelnianych

§12

1. Liczbę Przedstawicieli Doktorantów oraz czas trwania ich kadencji w Komisji Dyscyplinarnej, Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej, Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej określa Statut UP w Lublinie.
2. Na wniosek Rektora Zarząd zgłasza kandydatów do w wyżej wymienionych Komisji spośród członków Rady Doktorantów (po jednym przedstawicielu z każdego wydziału).
3. Przedstawiciele Ci, zwani dalej członkami Komisji, zostają powołani do orzekania odpowiednio w sprawach dyscyplinarnych i przyznawania świadczeń materialnych uczestnikom studiów doktoranckich na UP w Lublinie.
4. Członkowie wyżej wymienionych Komisji zostają powołani na okres jednego roku.
5. Członkowie jednej z Komisji nie mogą być jednocześnie członkami innej Komisji.

Przepisy końcowe

§13

1. Wszystkie wybory przewidziane w Załączniku nr 1 do Regulaminu Samorządu Doktorantów uważa się za prawomocne w pierwszym terminie jeżeli obecna jest co najmniej połowa uprawnionych do głosowania.
2. Wszystkie wybory przewidziane w niniejszym Załączniku uważa się za prawomocne w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania.
3. Ważność wyborów stwierdza Komisja Mandatowa powoływana podczas zebrań wyborczych.
4. Wszyscy członkowie organów Samorządu i przedstawiciele w organach kolegialnych Uniwersytetu, którzy pełnią swoje funkcje w chwili uchwalenia niniejszej nowelizacji Regulaminu, sprawują swoje mandaty do wyboru ich następców w ostatnim kwartale 2015 roku. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio do Członków Rady.

Załącznik nr 2 do Regulamin Samorządu Doktorantów

Regulamin Sądu Koleżeńskiego Samorządu Doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego w
Lublinie

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1

1. Sąd Koleżeński działa na podstawie:
 - 1) Niniejszego regulaminu,
 - 2) Statutu UP w Lublinie,
 - 3) Ustawy.
2. Sąd składa się z 8 do 12 członków powołanych przez Radę spośród uczestników studiów doktoranckich Uniwersytetu.
3. Każdy z wydziałów posiada co najmniej jednego przedstawiciela w Sądzie.
4. Pierwsze posiedzenie Sądu zwołuje i prowadzi Przewodniczący w ciągu miesiąca od dnia dokonania wyboru członków Sądu. Na pierwszym zebraniu uczestniczą także Wiceprzewodniczący z głosem doradczym.
5. Sąd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Sądu.
6. Do zadań Przewodniczącego Sądu należy w szczególności wyznaczanie składów orzekających, ich przewodniczącego i protokolantów oraz terminów rozpraw.
7. Sąd Koleżeński orzeka:
 - 1) w pierwszej instancji w składzie 3-osobowym zwanym dalej „Składem Orzekającym”,
 - 2) w drugiej instancji w składzie 5-osobowym, zwanym dalej „Odwoławczym Składem Orzekającym” .
8. Członek Sądu Koleżeńskiego, który rozpoznawał sprawę w pierwszej instancji, nie może być członkiem składu orzekającego w tej sprawie w drugiej instancji (odwoławczej).
9. Sąd Koleżeński działa niezależnie od innych organów Samorządu.
10. Członkowie Sądu Koleżeńskiego nie mogą być członkami innych organów Samorządu Doktorantów.

§ 2

1. Mandat członka Sądu Koleżeńskiego wygasa w przypadku:

Załącznik do uchwały nr 8/2015-2016 Senatu UP w Lublinie z dnia 30 października 2015 r.

- 1) ostatecznej utraty statusu Doktoranta,
 - 2) orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej zawieszającego w prawach Doktoranta,
 - 3) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - 4) za uchybienie godności członka Sądu Koleżeńskiego, na wniosek Sądu Koleżeńskiego przyjęty w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów ogólnej liczby członków Sądu Koleżeńskiego.
2. W przypadku powstania wakat w składzie orzekającym Przewodniczący Samorządu Doktorantów dokonuje uzupełnienia.

Uprawnienia Sądu

§3

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących na Uniwersytecie oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed Komisją Dyscyplinarną albo przed Sądem Koleżeńskim.
2. Za przewinienie mniejszej wagi Rektor może, z pominięciem Komisji Dyscyplinarnej lub Sądu Koleżeńskiego, wymierzyć doktorantowi karę upomnienia, po uprzednim wysłuchaniu obwinionego lub jego obrońcy.
3. Sąd Koleżeński jest niezawisły w orzekaniu.
4. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez Sąd Koleżeński i Komisję Dyscyplinarną.
5. Wymierzenie za ten sam czyn kary w postępowaniu karnym lub w postępowaniu w sprawach o wykroczenia nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania przed Sądem Koleżeńskim.

§4

Rektor może, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady, przekazać sprawę do Sądu Koleżeńskiego, zamiast do Komisji Dyscyplinarnej.

§5

1. Funkcje oskarżyciela w postępowaniu przed Sądem Koleżeńskim pełni Doktorancki Rzecznik Dyscyplinarny, zwany dalej „Rzecznikiem”. Prowadzi on postępowanie wyjaśniające.

2. Rzecznika powołuje i odwołuje Rada spośród doktorantów Uniwersytetu. Do każdej sprawy powoływany jest osobny Rzecznik. Można być jednocześnie Rzecznikiem w więcej niż jednej sprawie.

§ 6

Obwinionemu doktorantowi, zwanemu dalej „obwinionym”, przysługuje prawo do obrony i wyboru obrońcy.

§ 7

1. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim jest jawne.
2. Sąd wyłącza jawność postępowania w całości lub w części, jeżeli jawność mogłaby obrażać dobre obyczaje albo jeżeli wymaga tego interes obwinionego, Uniwersytetu lub osób trzecich. Wyłączenie jawności nie obejmuje ogłoszenia orzeczenia.

§ 8

Sąd Koleżeński może wymierzać następujące kary dyscyplinarne:

- 1) upomnienie,
- 2) naganą,
- 3) naganą z ostrzeżeniem.

Rozdział 2

Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim

§ 9

1. Po otrzymaniu wniosku o rozpatrzenie sprawy przed Sądem Koleżeńskim, Rzecznik wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania wyjaśniającego.
2. Odpis postanowienia doręcza się Rektorowi oraz obwinionemu.
3. Postępowanie wyjaśniające nie może trwać dłużej niż 9 tygodni. Przekroczenie tego terminu powoduje umorzenie postępowania z mocy prawa.
4. O umorzeniu postępowania na skutek przekroczenia terminu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym Rzecznik zawiadamia podmioty, o których mowa w ustępie 2.

§ 10

1. W toku postępowania wyjaśniającego Rzecznik zobowiązany jest zebrać dowody niezbędne do całkowitego wyjaśnienia sprawy, uwzględniając zarówno dowody świadczące przeciwko obwinionemu, jak i przemawiające na jego korzyść.
2. Rzecznik jest zobowiązany do sporządzenia protokołu z postępowania wyjaśniającego.

3. Obwinionemu należy umożliwić w toku postępowania wyjaśniającego złożenie wszelkich wyjaśnień oraz dowodów, które jego zdaniem mogą mieć znaczenie dla sprawy. Po zakończeniu postępowania należy obwinionego i jego obrońcę zapoznać z treścią zebranych dowodów, o których mowa w § 9 ust. 1, informując o prawie zgłoszenia w terminie 3 dni roboczych wniosku o uzupełnienie materiału dowodowego.
4. Obwiniony może odmówić złożenia wyjaśnień, o czym należy go poinformować.
5. W toku postępowania wyjaśniającego obwiniony ma prawo zgłosić Rzecznikowi wniosek o przesłuchanie wskazanych przez niego osób w charakterze świadków oraz przeprowadzenie innych dowodów.

§11

1. W zależności od wyników postępowania wyjaśniającego Rzecznik:
 - 1) umarza postępowania lub,
 - 2) przekazuje Przewodniczącemu Sądu wniosek o wszczęcie postępowania wraz z zebranymi w toku postępowania materiałami.
2. Umożnienie postępowania następuje w razie:
 - 1) gdy czynu nie popełniono lub brak jest dowodów dostatecznie uprawdopodobniających jego popełnienie,
 - 2) śmierci obwinionego,
 - 3) gdy postępowanie dyscyplinarne co do tego samego czynu tej samej osoby zostało prawomocnie zakończone lub wcześniej wszczęte jest w toku;
 - 4) gdy obwiniony nie podlega jurysdykcji Sądu Koleżeńskiego.
3. Odpis protokołu, a którym mowa w §9 ust. 2 przekazuje się obwinionemu.

Uprawnienia Składu Orzekającego

§12

1. Skład Orzekający rozpoznaje wniosek Rzecznika na posiedzeniu niejawnym, które powinno się odbyć w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku i wydaje postanowienie o:
 - a) wszczęciu postępowania przed Sądem Koleżeńskim Pierwszej Instancji lub,
 - b) umorzeniu postępowania

- c) zwrocie wniosku Rzecznikowi w celu uzupełnienia postępowania wyjaśniającego, wskazując w jakim zakresie ma nastąpić uzupełnienie postępowania oraz wyznaczając termin zakończenia tego postępowania, który nie powinien przekraczać 30 dni.
2. Odpisy postanowienia doręcza się stronom postępowania.

Termin rozprawy

§13

1. Przewodniczący Składu Orzekającego:
 - 1) wyznacza terminu rozprawy, która powinna się odbyć w terminie 30 dni od daty wniesienia wniosku o wszczęcie postępowania,
 - 2) wzywa na rozprawę obwinionego, Rzecznika oraz inne osoby, których udział uzna za niezbędny i zawiadamia obrońcę o terminie rozprawy.
2. Termin rozprawy powinien być tak wyznaczony, aby między doręczeniem obwinionemu wezwania, a dniem rozprawy upłynęło co najmniej 7 dni.

§ 14

1. Członek Składu Orzekającego ulega wyłączeniu, jeżeli istnieje okoliczność, która może wzbudzić wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie. Wniosek o wyłączenie rozpoznaje Skład Orzekający na posiedzeniu niejawnym.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być zgłoszony przez stronę lub członka Składu Orzekającego nie później niż w dniu roboczym poprzedzającym dzień rozpoczęcia rozprawy.

§15

1. Obwiniony ma prawo wyznaczenia obrońcy w postępowaniu przed Sądem Koleżeńskim.
2. Obwiniony i jego obrońca mają prawo do zapoznania się z aktami sprawy i sporządzenia z nich odpisów.

§16

1. Obwiniony oraz świadkowie w postępowaniu, będący członkami społeczności akademickiej, mają obowiązek stawiennictwa na wezwanie Sądu Koleżeńkiego.

2. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na rozprawę obwinionego, któremu wezwanie doręczono prawidłowo i który złożył już wyjaśnienia na rozprawie, nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.
3. W razie uznania niestawiennictwa obwinionego za usprawiedliwione Skład Orzekający odracza rozprawę i wyznacza jej nowy termin. Rozprawa może ulec odroczeniu na okres do 30 dni. Jeśli jednak w tym terminie stawienie się obwinionego z przyczyn od niego niezależnych nie jest możliwe, termin ten może zostać przedłużony do czasu ustania przeszkód.
4. W razie niestawienia się świadka, którego przesłuchanie jest niezbędne, rozprawę się odracza.
5. Wezwanie doręcza się osobiście lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru przesyłanym na adres podany przez doktoranta w dziekanacie.

Przebieg rozprawy

§17

1. Rozprawą kieruje Przewodniczący Składu Orzekającego.
2. Rozprawa rozpoczyna się od sprawdzenia obecności stron i innych osób wezwanych na rozprawę, po czym Przewodniczący Składu Orzekającego zarządza opuszczenie sali przez świadków oraz odczytuje wniosek o wszczęcie postępowania i o ukaranie wraz z uzasadnieniem. Następnie Przewodniczący Składu Orzekającego zapytuje obwinionego czy przyznaje się do popełnienia zarzucanego mu czynu oraz czy i jakie zamierza złożyć wyjaśnienia. W razie potrzeby członkowie Składu mogą zadać kolejne pytania obwinionemu.
3. Po złożeniu wyjaśnień przez obwinionego Przewodniczący Składu Orzekającego zarządza postępowanie dowodowe: przesłuchuje świadków oraz przedstawia inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym. Jeżeli żadna ze stron nie wyrazi sprzeciwu, a przeprowadzenie bezpośredniego dowodu nie jest niezbędne, Przewodniczący Składu Orzekającego może odczytać zeznania świadków oraz przedstawić inne dowody zebrane w postępowaniu wyjaśniającym.
4. Obwiniony, jego obrońca i Rzecznik mają prawo wypowiadać się co do każdego dowodu.
5. Strony mają prawo zadawania pytań świadkom.
6. Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Składu Orzekającego i Protokolant.

7. Strony mogą składać uwagi do protokołu.
8. Po zakończeniu postępowania dowodowego Przewodniczący Składu Orzekającego udziela głosu Rzecznikowi, obrońcy i obwinionemu, któremu przysługuje zawsze głos ostatni.

§18

1. Po wysłuchaniu głosów stron Przewodniczący Składu Orzekającego zamyka rozprawę i Skład Orzekający przystępuje niezwłocznie do narady nad orzeczeniem.
2. Narada i głosowanie nad orzeczeniem są tajne, oprócz członków Składu Orzekającego może być obecny jedynie Protokolant, chyba, że Przewodniczący Składu Orzekającego uzna jego obecność za zbędną.
3. Narada i głosowanie odbywają się osobno, co do winy i co do kary. Przewodniczący Składu Orzekającego głosuje ostatni.

§19

1. Orzeczenia Składu Orzekającego zapadają zwykłą większością ważnych głosów.
2. Głosy członków Składu Orzekającego wstrzymujących się od głosowania liczą się na korzyść obwinionego.
3. Jeżeli przy głosowaniu, co do kary zdania członków Składu Orzekającego tak się podzielą, że na żadną z proponowanych kar nie przypadnie większość głosów, zdanie najmniej przychylnie dla obwinionego przyłącza się do zdania najbardziej do niego zbliżonego.
4. Przegłosowany członek Składu Orzekającego ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem.

§20

1. Skład Orzekający wydaje orzeczenie:
 - 1) ukaraniu, mocą którego uznaje obwinionego winnym popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierza karę lub,
 - 2) uniewinniające od postawionych zarzutów lub,
 - 3) umarzające postępowanie,
2. Jeżeli obwiniony dopuścił się kilku przewinień rozpoznawanych w jednym postępowaniu, wymierza się jedną karę za wszystkie przewinienia.

§21

1. Orzeczenie powinno być sporządzone na piśmie i zawierać:

- 1) nazwę Sądu Koleżeńskiego, datę i miejsce rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia,
 - 2) imiona i nazwiska członków Składu Orzekającego oraz Rzecznika,
 - 3) imię i nazwisko, kierunek studiów i rok oraz inne dane określające tożsamość obwinionego,
 - 4) opis zarzucanego czynu lub czynów z podaniem miejsca lub miejsc i daty lub dat popełnienia,
 - 5) rozstrzygnięcie Sądu Koleżeńskiego,
 - 6) uzasadnienie zawierające wyjaśnienie podstawy faktycznej i wskazanie podstawy prawnej orzeczenia.
3. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem podpisują wszyscy członkowie Składu Orzekającego.

§22

1. Orzeczenie powinno być ogłoszone bezpośrednio po naradzie.
2. Po ogłoszeniu orzeczenia Przewodniczący Składu Orzekającego podaje ustnie motywy orzeczenia i poucza obwinionego o trybie i terminie wniesienia odwołania.
3. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem doręcza się stronom w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

§23

1. Orzeczenie staje się prawomocne po 14 dniach od daty doręczenia stronom, jeżeli w tym okresie nie zostanie wniesione odwołanie do Sądu Koleżeńskiego II instancji.
2. Orzeczenie może być zaskarżone w całości lub w części. Odwołujący może skarżyć jedynie rozstrzygnięcia lub ustalenia szkodzące jego interesom. Powyższe ograniczenie nie dotyczy Rzecznika Dyscyplinarnego.
3. Złożenie odwołania wstrzymuje wykonanie orzeczenia.

§24

Przewodniczący Odwoławczego Składu Orzekającego wyznacza termin rozprawy odwoławczej i zarządza doręczenie odpisu odwołania stronom. Rozprawa odwoławcza powinna odbyć się w terminie 14 dni od dnia wpływu odwołania do Prezesa Sądu Koleżeńskiego. Przepisy § 15 ust. 2, § 16 – 19 oraz § 22 stosuje się odpowiednio, przy czym

zakres postępowania dowodowego może zostać ograniczony przez Odwoławczy Skład Orzekający.

§25

1. Rozprawę odwoławczą rozpoczyna ustne sprawozdanie, w którym członek Odwoławczego Składu Orzekającego przedstawia przebieg dotychczasowego postępowania dyscyplinarnego, treść zaskarżonego orzeczenia, przytoczone w odwołaniu zarzuty oraz okoliczności faktyczne sprawy.
2. Strony mogą składać wyjaśnienia, oświadczenia i wnioski ustne lub na piśmie.
3. Przed zakończeniem rozprawy odwoławczej Przewodniczący Odwoławczego składu Orzekającego udziela głosu Rzecznikowi, obrońcy i obwinionemu.

§26

Sąd Koleżeński Drugiej Instancji może:

- 1) zmienić orzeczenie I instancji,
- 2) utrzymać w mocy orzeczenie I instancji,
- 3) umorzyć postępowanie.

§27

1. Postępowanie przed instancjami Sądu Koleżeńskiego zakończone prawomocnym orzeczeniem można wznowić na wniosek którejkolwiek ze stron, jeżeli wyjdą na jaw istotne fakty dotyczące zakończonej już sprawy.
2. Orzeczenie Odwoławczego Składu Orzekającego staje się prawomocne z chwilą ogłoszenia.

Rozdział 3

Postanowienia końcowe

§28

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania karnego

§29

Obsługę administracyjną Sądu Koleżeńskiego zapewnia Przewodniczący Zarządu.